

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>ISTITUTO COMPrensIVO STATALE</b> <b>MARIANO ROSSI</b></p>	
	<p>SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE Via E. De Nicola 2/c - 92019 SCIACCA AG - tel. 0925 21263 www.icmarianorossi.edu.it - mail: agic84500d@istruzione.it PEC: agic84500d@pec.istruzione.it - C.F.: 83001130844 - Codice univoco: UF8K90</p>	

## VERBALE N. 16

L'anno **2026** il giorno **trentuno** del mese di **marzo**, alle ore 16:10, si è riunito in modalità telematica, il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n.06 della provincia di Agrigento composto dalla dr.ssa Giuseppina Lume, presidente in rappresentanza dell'Assessorato Regionale della Istruzione e della Formazione Professionale e dal dott. Nunzio Brentino, componente M.I.M. in rappresentanza del Ministero dell'istruzione e del merito per procedere all'esame dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Analisi conto consuntivo 2025;**
2. **Adozione del Piano annuale 2026 dei flussi di cassa ex art 6 comma 1 decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito con modificazioni dalla legge 9 dicembre 2024, n. 189;**
3. **Varie ed eventuali.**

Relativamente al primo punto all'ordine del giorno i revisori passano **all'esame del Conto Consuntivo 2025**, ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e del D.A. 7753 del 28/12/2018 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

### Conto Finanziario (Mod. H)

2. *Esame relazione illustrativa predisposta dal DSGA*
3. *Correttezza modelli*
4. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
5. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
6. *Regolare chiusura del fondo minute spese*
7. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
8. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
9. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
10. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
11. *Coerenza nella compilazione del modello H*

### Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Poste SPA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo dell'Istituto cassiere al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod.770 e IRAP)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod.770 e Irap)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod.770 e Irap)

**Dati Generali Scuola dell'Infanzia - Data di riferimento: 15/03/2026**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
4	0	4	66	63	0	63	3	16,50

**Dati Generali Scuola Primaria - Data di riferimento: 15/03/2026**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti								Media alunni per classe corsi serali (g/b)	
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. Abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)		Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)
Prime	0	4	0	4	83	0	84	0	84	2	+1	21,00	0
Seconde	0	4	0	4	65	0	67	0	67	3	+2	16,75	0
Terze	0	4	0	4	88	0	88	0	88	2	0	22,00	0
Quarte	0	5	0	5	99	0	99	0	99	3	0	19,80	0
Quinte	0	4	0	4	100	0	100	0	100	2	0	25,00	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>435</b>	<b>0</b>	<b>438</b>	<b>0</b>	<b>438</b>	<b>12</b>	<b>+3</b>	<b>20,85</b>	<b>0</b>

**Dati Generali Scuola Secondario di 1° Grado - Data di riferimento: 15/03/2026**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. Abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	8	0	8	122	0	123	0	123	10	+1	0	15,37	0
Seconde	6	0	6	123	0	123	0	123	5	0	0	20,50	0
Terze	6	0	6	119	0	118	0	118	4	-1	0	19,66	0
<b>Totale</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>364</b>	<b>0</b>	<b>364</b>	<b>0</b>	<b>364</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,20</b>	<b>0</b>

**Dati Personale - Data di riferimento: 15/03/2026**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>		<b>1</b>
		<b>NUMERO</b>
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		<b>72</b>
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		<b>1</b>
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		<b>31</b>
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		<b>1</b>
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		<b>4</b>
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		<b>0</b>
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>1</b>
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		<b>0</b>
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		<b>1</b>
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		<b>0</b>
11. Insegnanti di religione incaricati annuali		<b>4</b>

12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>115</b>

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>22</b>

#### **Conto Finanziario (Mod. H)**

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente Scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somme Riscosse	Somme Rimaste da riscuotere	Differenze (a-b)
<b>Avanzo di Amministrazione</b>	<b>321.476,56</b>				<b>321.476,56</b>
Non Vincolato	24.876,70				24.876,70
Vincolato	296.599,86				296.599,86
<b>Finanziamenti da U.E.</b>	<b>116.976,33</b>	<b>116.976,33</b>	<b>80.520,33</b>	<b>36.456,00</b>	<b>0,00</b>
Fondi sociali europei FSE	52.080,00	52.080,00	15.624,00	36.456,00	
Altri finanziamenti dall'Unione Europea	64.896,33	64.896,33	64.896,33		
<b>Finanziamenti Statali</b>	<b>1.598,78</b>	<b>1.598,78</b>	<b>1.598,78</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Dotazione ordinaria	1.550,38	1.550,38	1.550,38		
Altri finanziamenti vincolati dello Stato	48,40	48,40	48,40		
<b>Finanziamenti da Regioni</b>	<b>34.035,97</b>	<b>34.095,37</b>	<b>34.095,37</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Dotazione ordinaria	31.178,50	31.178,50	31.178,50		
Altri finanziamenti vincolati	2.857,47	2.857,47	2.857,47		
<b>Finanziamenti da Enti</b>	<b>6.560,00</b>	<b>6.560,00</b>	<b>6.560,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Altre istituzioni non vincolati	6.560,00	6.560,00	6.560,00		
<b>Contributi da privati</b>	<b>90.615,51</b>	<b>90.615,51</b>	<b>90.615,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Contributi per visite, viaggi e programmi all'estero	71.056,27	71.056,27	71.056,27		
Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.802,00	4.802,00	4.802,00		
Contributi per copertura assicurativa personale	165,00	165,00	165,00		
Altri contributi da famiglie non vincolati	6.421,69	6.421,69	6.421,69		
Contributi da imprese non vincolati	4.200,00	4.200,00	4.200,00		
Altri contributi da famiglie vincolati	3.906,00	3.906,00	3.906,00		
Contributi da imprese vincolati	64,55	64,55	64,55		
Gestioni economiche	0,00	0,00	0	0	0,00
<b>Altre entrate</b>	<b>115,80</b>	<b>115,80</b>	<b>115,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Interessi attivi da Banca D'Italia	0,02	0,02	0,02		
Altre entrate n.a.c.	115,78	115,78	115,78		
Mutui	0,00	0,00	0	0	0,00
Totale entrate	<b>571.378,95</b>	<b>249.902,39</b>	<b>213.446,39</b>	<b>36.456,00</b>	<b>321.476,56</b>
Disavanzo di competenza		<b>0,00</b>			
<b>Totale a pareggio</b>		<b>249.902,39</b>			

**2) SPESE**

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Somme Pagate	Somme rimaste da pagare	Differenza (a-b)
<b>Attività</b>	<b>503.123,02</b>	<b>194.709,07</b>	<b>183.036,39</b>	<b>11.672,48</b>	<b>308.413,95</b>
<b>Progetti</b>	<b>65.290,98</b>	<b>8.192,00</b>	<b>8.192,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.098,98</b>
Gestioni economiche	0	0	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di Riserva</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
Disponibilità da programmare	0	0	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Spese</b>	<b>569.414,00</b>	<b>202.901,07</b>	<b>191.228,59</b>	<b>11.672,48</b>	<b>366.512,93</b>
Avanzo di competenza		<b>47.001,32</b>			
<b>Totale a Pareggio</b>		<b>249.902,39</b>			

Pertanto, nel modello H l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di € 47.001,32.

**Situazione Residui (Mod. L)**

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variazioni in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	157.272,97	40.018,78	117.254,19	36.456,00	-498,53	153.211,66

	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variazioni in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	47.384,61	44.187,96	3.196,65	11.672,48	-3.196,65	11.672,48

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2021	12,95	0,00
Anno 2022	40.656,00	0,00
Anno 2024	76.086,71	0,00
Anno 2025	36.456,00	11.672,48
Totale situazione residui al 31/12/2025	153.211,66	11.672,48

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Al 31/12/2025 risultano incassati residui attivi per € 40.018,78, mentre risultano pagati residui passivi per € 44.187,96.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 636.130,12. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	295.505,75	-30.552,55	264.953,20
Totale Disponibilità	368.862,08	13.987,32	382.849,40
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>664.367,83</b>	<b>-16.565,23</b>	<b>647.802,60</b>
Deficit Patrimoniale			
<b>Totale a pareggio</b>	<b>664.367,83</b>	<b>-16.565,23</b>	<b>647.802,60</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	47.384,61	-35.712,13	11.672,48
Consistenza Patrimoniale	616.983,22	19.146,90	<b>636.130,12</b>
<b>Totale a pareggio</b>	<b>664.367,83</b>	<b>-16.565,23</b>	<b>647.802,60</b>

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>				<b>211.588,20</b>
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	In Partita di Giro	
Riscossioni (+)	40.018,78	213.446,39		253.465,17
Pagamenti (-)	44.187,96	191.228,59		235.416,55
<b>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</b>				<b>229.636,82</b>
Residui Attivi (+)	116.755,66	36.456,00		153.211,66
Residui Passivi (-)	€ 0,00	11.672,48		11.672,48
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12/2025</b>				<b>371.176,00</b>

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a €. 229.636,82 concorda con le risultanze del Giornale di Cassa, l'estratto conto della Banca d'Italia e con l'estratto conto dell'istituto cassiere (Credit Agricole).

### Spese per Attività/Progetti e P.O.F.:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti, pari a n. 4 e per un importo complessivo di €. 57.098,98 mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

## Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici

Le spese del consuntivo 2025 relative alle attività, sono trascritte come segue:

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	123.803,01	49.965,71	40,36
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	41.876,73	22.473,54	53,67
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	285.439,65	109.527,19	38,37
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	61.695,62	819,67	1,33
05	ALTRE SPESE	6.364,91	4.759,41	74,78
06	IMPOSTE E TASSE	36.597,13	11.099,50	30,33
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	12.636,95	4.256,05	33,68
98	FONDO DI RISERVA	1.000,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	569.414,00	202.901,07	35,63

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 35,63%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al 12,55%.

### Dichiarazione del Sostituto di Imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta mod.770/2025 per redditi 2024, è stata regolarmente presentata in data 30/06/2025.

### Dichiarazione del Sostituto di Imposta (IRAP)

La dichiarazione del sostituto d'imposta IRAP/2025 per redditi 2024 è stata regolarmente presentata in data 28/05/2025.

Si è preso visione delle ricevute di trasmissione telematica.

Pertanto,

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal DSGA;
- I modelli sono correttamente compilati;
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili;
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- Il fondo minute spese risulta essere versato entro il 31/12/;
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati;
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri;
- Il modello H è coerente con gli altri modelli;
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili;
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui;
- Il modello L è coerente con gli altri modelli;
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario;
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri;
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi;
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate;
- Il modello K è coerente con gli altri modelli;
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili;
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 non concorda con il saldo comunicato dall'istituto cassiere Credit Agricole;
- Il modello J è coerente con gli altri modelli;
- Avvenuta presentazione del modello 770;
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770.

- *Avvenuta presentazione del modello Irap;*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello Irap.*

Relativamente al 2° punto all'ordine del giorno: **Adozione del Piano annuale 2026 dei flussi di cassa ex art 6 comma 1 decreto-legge 19 ottobre 2024, n.155, convertito con modificazioni dalla legge 9 dicembre 2024, n. 189**, il Collegio prende atto che l'Istituto Comprensivo Mariano Rossi di Sciacca ha adottato il piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2026 predisposto dal DSGA Rag. Giuseppe Pepe, in data 04.03.2026.

Nessun argomento per il 3° punto **“Varie ed eventuali”**.

### **Conclusioni**

I Revisori dei conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo dell'anno finanziario 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, è redatto ai sensi dell'art. 51 comma 2 del D.A. 7753 del 28-12-2018 al termine dell'attività di controllo effettuata a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

Chiuso alle ore 17:00, il presente verbale è composto da n. 9 pagine, viene letto, confermato, sottoscritto e trasmesso all'Istituzione scolastica per essere inserito nell'apposito registro.

Il collegio invita il DSGA rag Giuseppe Pepe ad inserire una copia del presente verbale nell'apposito registro dei verbali.

**Dr.ssa Giuseppina Lume**

**Presidente** \_\_\_\_\_

**Dott. Nunzio Brentino**

**Componente** \_\_\_\_\_