



REGIONE PIEMONTE

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERRINA MONFERRATO

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Via Dante Alighieri, 21 – 15020 – Cerrina Monferrato (AL)

E-mail: [alic811001@istruzione.it](mailto:alic811001@istruzione.it) – PEC: [alic811001@pec.istruzione.it](mailto:alic811001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccerrina.edu.it](http://www.iccerrina.edu.it) – Telefono: 0142-94109

Codice meccanografico istituto: ALIC811001 – Cod. Fisc. 91018750066

Prot. n.(vedi segnatura)

Cerrina Monferrato, lì (data del protocollo)

All'insegnante TRENTIN EDI

e p. c.

Al D.S.G.A.

Al Sito web/Agli Atti

**OGGETTO: NOMINA REFERENTE UFFICIO STAMPA – Anno Scolastico 2025/2026**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.Lgs. n. 297/1994 Testo unico;

**Visto** il D.P.R. n. 275/99;

**Visto** l'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.P.R. n. 80 del 28/03/2013;

**Visto** l'art. 83 della Legge n.107/2015;

**Visto** il C.C.N.L. – Comparto Scuola vigente;

**Visto** il P.T.O.F. aa.ss. 2025/28;

**Visti** il R.A.V. ed il P.d.M.;

**Rilevata** la necessità di una figura di coordinamento dell'Ufficio stampa dell'Istituto;

**Tenuto conto** della delibera del Collegio dei docenti del 24 settembre 2025, che si è espresso per l'individuazione del Referente UFFICIO STAMPA;

**Acquisita** la disponibilità dell'interessata;

### NOMINA

quale referente UFFICIO STAMPA l'insegnante TRENTIN Edi.

1. I compiti della S.V. sono:

- Collaborazione con enti e associazioni presenti sul territorio
- Accoglienza e divulgazione di ogni iniziativa del territorio che si ritenga significativa e coerente con il percorso formativo intrapreso dall'Istituto
- Coordinamento ufficio stampa
- Redazione e diffusione di comunicati in collaborazione con il Dirigente o suo sostituto
- Propaganda degli aspetti divulgativi e interessanti delle iniziative scolastiche
- Monitoraggio dell'immagine veicolata dai *mass media*

2. La misura della retribuzione accessoria annua linda forfettaria per l'esercizio dell'incarico assegnato sarà determinato in fase di quantificazione e ripartizione del Fondo dell'Istituzione scolastica nella Contrattazione Integrativa d'Istituto, secondo le procedure previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente e dalle disposizioni legislative in materia.
3. La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del D.S., previa presentazione di una dettagliata relazione finale al D.S. ed al Collegio dei Docenti sulle azioni realizzate e sui punti di forza e di debolezza della propria esperienza, con proposte di miglioramento per l'a.s. successivo.
4. Nel caso in cui l'incarico previsto non venga svolto o venga svolto anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.
5. Nell'ambito delle attribuzioni conferite, la S.V. opererà nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62), del Codice di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), della normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008), del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche) del Contratto di lavoro e della Contrattazione interna di Istituto.
6. Il presente atto vale come notifica diretta nei riguardi del docente nominato.

La S.V. è tenuta ad apportare la propria firma per accettazione dell'incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

**Prof.ssa Barbara SCOTTI**

**Firma per accettazione dell'incarico**

Firma omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2  
del D. Lgs n. 39 del 12.02.1993

---