



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERRINA MONFERRATO
 di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
 Via Dante Alighieri, 21 – 15020 – Cerrina Monferrato (AL)
 E-mail: alic811001@istruzione.it – PEC: alic811001@pec.istruzione.it
 Sito web: www.iccerrina.edu.it – Telefono: 0142-94109
 Codice meccanografico istituto: ALIC811001 – Cod. Fisc. 91018750066

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici – 10.1 – 10.2 – 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19.

Azione 10.1.1. – Sotto azione 10.1.1A “interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti – Titolo progetto “ESTATE CON NOI”

Autorizzazione progetto – Lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID - 17664 del 7/06/2021

Codice identificativo progetto: **10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119**

C.U.P. (Azione 10.1.1.): **G53D21001400007**

C.I.G.: **Z1E323C16A**

Prot. n. (vedi segnatura)

Cerrina M.to, li, (data del protocollo)

Al sito web/All'Albo online

Al D.S.G.A.
All'Amm.ne Trasparente – Progetti PONPOC 2014-2020
Agli Atti - Fascicolo PONPOC 2014-2020

OGGETTO: Determina di affidamento diretto del servizio di formazione ad associazioni sportive a titolo oneroso – Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119 – modulo “sto bene con lo sport”.

- Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista** la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 “obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari”;
- Vista** la Legge 13/07/2015 n. 107;
- Vista** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per le istituzioni scolastiche della Regione Piemonte;
- Visto** il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, modificato dal D. Lgs n. 97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle PP.AA.”;

- Visto** il D. Lgs. n. 50/2016, “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, e considerato che i servizi in oggetto, per entità e tipologia, sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2 lett. a) dell’art. 36 e, quindi, risolvibili mediante affidamento diretto;
- Visto** il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito con Legge n. 120 dell’11 settembre 2020, art. 1 commi 1, 2, 3 e 4;
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” e l’art. 45, co.2 lett. a) che definisce in € 10.000,00 il limite entro il quale il Dirigente Scolastico può provvedere in via autonoma all’acquisto di beni e servizi;
- Visto** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e l’art. 1 del D.L. n. 76/2020, il quale prevede che, “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- Visto** in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e l’art. 1 del D.L. n. 76/2020, il quale prevede che «fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- Visto** l’art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- Visto** le Linee Guida n. 4, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- Visto** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che “tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.”;
- Visto** l’art. 46, comma 1 del D.I. n. 129/2018, in base al quale «per l’affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- Visto** l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, co. 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione..... il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L’ufficio di R.U.P è obbligatorio e non può essere rifiutato»;
- Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017;
- Visto** l’art. 31 co. 1 del D.L.gs. 50/2016 e l’art. 5 della Legge n. 241/1990 ai sensi dei quali è individuato il “responsabile unico del procedimento (R.U.P.)” nella persona del prof. Giuseppe Nunzio Faraci, Dirigente scolastico pro tempore dell’Istituzione pienamente idoneo a ricoprire l’incarico avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate;
- Visto** l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli artt. 43 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- Visto** il P.T.O.F. 2019/2022 deliberato dal Collegio dei docenti con delibera n. 44 del 15/12/2020 ed approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 11 del 16/12/2020;
- Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 12 del 16/12/2021 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;
- Visto** il regolamento per l’attività negoziale dell’I.C. Cerrina M.to approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 31

- del 20 maggio 2020;
- Visto** il regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti/tutor interni ed esterni dell'istituto approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 30 del 20 maggio 2020;
- Visto** il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, finanziato con FSE E FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici – 10.1 – 10.2 – 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1.
- Visto** Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 – Azione 10.1.1. – Sotto azione 10.1.1A “*interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti*”. Azione 10.2.2. – Sotto azione 10.2.2A “*competenze di base*”.
- Viste** la delibera del Collegio dei Docenti n. 59 del 12 maggio 2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 18 del 19 maggio 2021 relative alla presentazione della candidatura per la realizzazione dei progetti, da inserire nel P.T.O.F., relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020, con le quali si dichiara la disponibilità ad aderire alle attività proposte dall'Autorità di Gestione;
- Vista** la candidatura di Codesta Istituzione scolastica n. 1052748/9707 trasmessa on-line il 21 maggio 2021 alle ore 08:58, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione;
- Visto** il progetto firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, inoltrato mediante la piattaforma finanziaria “Sistema Informativo Fondi – SIF2020” in data 21 maggio aprile 2021, accettato e protocollato con il n. 15374;
- Vista** la nota prot. AOODGEFID-00017355 del 01 giugno 2021 con la quale sono state pubblicate sulla sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del M.I. le graduatorie regionali delle proposte approvate;
- Vista** la lista delle Istituzioni scolastiche beneficiarie della Regione Piemonte, nella quale Codesta Istituzione scolastica è stata inserita nella posizione n. 163 con identificativo piano: 1052748 – Protocollo: 15374;
- Visti** i Regolamenti U.E. e in particolare le “*Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020*” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018 e ss.mm.ii.);
- Viste** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;
- Viste** le Linee Guida e la Normativa di riferimento ed il Manuale Operativo (MOA) del 29 aprile 2021;
- Viste** le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;
- Vista** la circolare MIUR n. 0034815 del 02/08/2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 - 2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale – Chiarimenti;
- Vista** la circolare MIUR n. 0037407 del 21/11/2017 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 (FSE-FESR) n. 2014 IT 05 M2O P001. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;
- Visto** il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione (MOD – Manuale Operativo Documentazione) rilasciato dalla Autorità di Gestione PON in data 22/11/2017;
- Vista** la nota M.I. prot. n. AOODGEFID - 17664 del 07 giugno 2021, inviata a Codesta Istituzione scolastica, che costituisce formale autorizzazione del progetto di Codesta Istituzione scolastica e del relativo impegno di spesa;
- Vista** l'assegnazione del Codice Unico del Progetto C.U.P.: **G53D21001400007** mediante richiesta alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per l'azione 10.1.1, sotto azione 10.1.1.A, secondo le disposizioni di cui all'art. 41 del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020;
- Vista** la determina dirigenziale prot. n. 1658 del 11 giugno 2021 di adesione all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9797 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19, per le scuole del primo ciclo;
- Visto** il Decreto di assunzione in bilancio nel programma Annuale E.F. 2021 prot. n. 1666 del 14 giugno 2021 relativo progetto **10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119** per complessivi €. 15.246,00 (quindicimiladuecentoquarantasei/00 euro), ai sensi dell'art. 4, comma 4 e dell'art. 10 co. 5 del D.I. n. 129 del 2018;
- Vista** la nota prot. n. 1628 del 09 giugno 2021 con la quale Codesta Istituzione scolastica ha provveduto ad informare e pubblicizzare il progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119 sul sito web dell'istituto;
- Vista** la nota prot. n. 1668 del 14 giugno 2021 con la quale Codesta Istituzione scolastica ha provveduto all'assunzione nel P.T.O.F. del progetto PON-POC 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119 sul sito web dell'istituto;
- Considerato** che il servizio NON rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa

pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

Considerato che il valore stimato per l'affidamento diretto per la fornitura di beni è inferiore a € **10.000,00** (IVA ESCLUSA) e che pertanto, in base al D.I. n. 129/2018 art. 45, co.2 lett. a) e anche al D.Lgs. n. 50/2016 art. 36, comma 2 lett. a), è possibile ricorrere alla procedura di affidamento diretto previa consultazione di soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

Tenuto conto che, come da avviso, è ammesso, per la realizzazione del progetto, il coinvolgimento a titolo oneroso del territorio attraverso partenariati e collaborazioni con enti pubblici e locali, associazioni, fondazioni etc. nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici;

Verificata la necessità di procedere all'affidamento diretto per l'espletamento dell'attività sportiva relativa al modulo PON-POC "sto bene con lo sport", l'avviso di selezione interna del personale, ha avuto attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste e in particolare non è stata acquisita alcuna candidatura per il ruolo di esperti;

Rilevata la necessità di avvalersi di figure esperte per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo sopra menzionato;

Considerato che nel progetto inviato è stato previsto il coinvolgimento a titolo oneroso di associazioni sportive presenti sul territorio con competenze specifiche per la scuola primaria e secondaria per la realizzazione di attività inerenti all'educazione motoria, sport, gioco quali interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti;

Rilevato che ricadono le condizioni per adire ad una procedura di acquisizione dei servizi ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. n.50 del 2016 così come integrato e corretto dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 e dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Ritenuto di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto per la fornitura del servizio di formazione ad associazioni sportive rispondente alle necessità didattiche per l'attuazione del modulo "stare bene con lo sport";

Preso atto che la Società S.s.d. Tennis club che ha manifestato il proprio interesse risulta avere le capacità professionali per fornire il servizio richiesto che prevede una varietà di attività motorie tali da coinvolgere gli alunni del modulo "stare bene con lo sport";

Preso atto che la Società S.s.d. Tennis club con sede legale a Crescentino, ha una succursale nel comune di Murisengo in via Prelli n. 1, ove sono presenti i plessi di scuola primaria e secondaria destinatari del modulo;

Preso atto che la Società S.s.d. Tennis club opera da molti anni nell'ambito della cittadina di Murisengo attraverso la gestione delle strutture esistenti con contratti di affitto quinquennali;

Tenuto conto che sul territorio di Murisengo non vi sono altre società in grado di fornire un servizio simile;

Visto l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto ha acquisito il codice identificativo gara (C.I.G.): **C.I.G.: Z1E323C16A**;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente **Codice Identificativo di Gara (CIG): Z1E323C16A**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

Atteso che tutto quanto in premessa costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

- di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 del D.L. n. 76/2020, all'affidamento diretto, per la fornitura del servizio di formazione la associazione sportiva S.s.d. Tennis Club con sede legale in Crescentino via Raffaello n. 11, C.F.: 94030450020, P.IVA: 02681140022 per il progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119 relativamente al modulo "sto bene con lo sport";

ASSOCIAZIONE	MODULO	ORE PREVISTE	IMPORTO
Società S.s.d. Tennis club	Sto bene con lo sport!	30 ore	€. 2.100,00

2. di definire il servizio per cui si procede all'affidamento diretto in:
 - a) n.30 ore di docenza esperta rivolta a un gruppo classe di n. 25 alunni per il modulo “*sto bene con lo sport*”;
3. che il periodo di espletamento del servizio sia da lunedì 28 giugno al 9 luglio 2021 per n. 3 (tre) ore giornaliere di attività didattica sportiva per il modulo “*sto bene con lo sport*”;
4. di autorizzare la spesa onnicomprensiva di **Euro 2.100,00 (euro duemilacentotrenta/00) IVA inclusa** a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE), progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2021-119 – Avviso 9707/2021”;
5. che l'importo per ogni ora di formazione/esperto sia di € 70,00 onnicomprensivi, così come previsto dai progetti PON-FSE a costi standard;
6. che rimangono ad esclusivo carico e responsabilità dell'Associazione/Società tutti gli aspetti organizzativi, amministrativo/contabili e gestionali in quanto beneficiaria rimane l'istituzione scolastica titolare del progetto;
7. che il servizio per cui si procede all'affidamento diretto sia espletato da esperti i cui titoli culturali e professionali siano corrispondenti a quelli individuati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 del 20 maggio 2020 per l'avvio delle procedure di selezione utili all'individuazione delle figure per l'attuazione del progetto;
8. che la durata del contratto sia in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria dei finanziamenti PON POC e comunque che l'attività debba svolgersi entro il 15 luglio 2021;
9. che la definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimanga, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo di Cerrina Monferrato;
10. che la scuola si riservi di non procedere alla stipula di contratto o di recedere dallo stesso in caso di mancata attivazione delle attività previste;
11. che il compenso concordato sia dovuto soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e corrisponderà al numero di ore effettivamente prestate dall'operatore incaricato;
12. che la liquidazione del compenso spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa;
13. che l'offerta per l'espletamento del servizio esprima l'impegno a mantenere valida e invariata l'offerta fino alla data della stipula del contratto e sia debitamente timbrata e sottoscritta in calce con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante;
14. che l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, (allegando fotocopia della carta d'identità in corso di validità);
15. che il legale rappresentante l'associazione dovrà produrre:
 - a) *curriculum vitae in formato europeo di ogni singolo esperto di cui l'ente/ditta/associazione intende avvalersi per erogare all'Istituto Comprensivo di Cerrina Monferrato il servizio oggetto dell'affidamento;*
16. che la documentazione dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo di Cerrina Monferrato entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per il servizio suddetto a mezzo consegna a mano o per posta certificata all'indirizzo alic811001@pec.istruzione.it;
17. che i servizi di formazione, dovranno essere resi successivamente alla stipula del contratto;
18. di dare mandato al Direttore S.G.A. per gli adempimenti di sua competenza e autorizzare lo stesso all'imputazione delle spese al relativo capitolo di bilancio;
19. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Dirigente Scolastico pro tempore prof. Giuseppe Nunzio Faraci in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
20. di disporre il pagamento del corrispettivo all'associazione di cui al punto 1) dopo l'avvenuto espletamento della fornitura del servizio e dopo l'accertamento da parte dell'Istituto Comprensivo di Cerrina Monferrato;
21. di dare mandato al D.S.G.A di procedere, nelle forme di cui all'articolo 32 comma 14 del Codice dei contratti pubblici, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici e dei requisiti speciali ove previsti, nonché delle condizioni soggettive che la Legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012);
22. di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
23. che il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea, e sarà pertanto effettuato a mezzo bonifico bancario solo ad effettivo accreditamento dei fondi all'Istituzione Scolastica e a ricezione di fattura elettronica.
24. di riportare in tutti i relativi documenti e in sede di rendicontazione il codice identificativo gare, C.I.G.: **Z1E323C16A**, ed il codice unico progetto, C.U.P.: **G53D21001400007**;

25. di corrispondere il pagamento, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, in ottemperanza della normativa antimafia, a mezzo di bonifico bancario su un conto corrente dedicato previa presentazione in segreteria dell'informativa "*modello sulla tracciabilità dei flussi*" ai sensi della Legge n. 136/2010 art. 3 comma 1 e 7, e successive modificazioni ed integrazioni e della fattura elettronica;
26. di impegnarsi a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza e di informare l'operatore economico concorrente che è tenuto a prendere visione e a sottoscrivere l'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
27. di assumere la presente determinazione in conformità dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e del D.Lgs. n. 50 del 2016 quale "*determinazione a contrarre*";
28. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.iccerrina.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Nunzio FARACI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa