



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERRINA MONFERRATO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Dante Alighieri, 21 – 15020 – Cerrina Monferrato (AL)
E-mail: alic811001@istruzione.it – PEC: alic811001@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccerrina.edu.it – Telefono: 0142-94109
Codice meccanografico istituto: ALIC811001 – Cod. Fisc. 91018750066

Cerrina Monferrato, lì 06 Maggio 2020

All'Ins. Patrizia FASANO

Alla D.S.G.A.

All'Amm.ne Trasparente/Albo online

Agli Atti/fascicolo PNSD

OGGETTO: Lettera di conferimento incarico per attività di formazione – P.N.S.D. – Nota M.I. n. 4203 del 20 marzo 2020 – Azione #28 – “Un animatore digitale in ogni scuola”.
Nomina Ins. Patrizia FASANO esperto interno – Modulo Scuola Primaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di Funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13/07/2015 n. 107;
- VISTA** la Circolare n. 2 della P.C.M. Dipartimento della Funzione Pubblica del 11/03/2008, che esclude l’obbligo di esperire procedure comparative pubbliche in caso di “incarichi di collaborazione per prestazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto “*intuitu personae*” che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese ovvero un compenso di modica entità;
- VISTO** l’articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.,
- VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Piemonte;
- VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di

prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTO il Piano Nazionale Scuola Digitale, approvato con D.M. n. 851 del 17/10/2015 e, in particolare, Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola";

VISTA la Nota MIUR n. 4203 del 20 marzo 2020 avente per oggetto "Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola", comunicazione di assegnazione del contributo per l'anno 2020", con cui si è comunicata l'erogazione, a favore di questa Istituzione scolastica, di un contributo pari a € 1.000,00 per la realizzazione delle attività previste nei tre ambiti dell'Azione #28:

1. formazione interna rivolta ai docenti e al personale scolastico sui temi del P.N.S.D.;
2. coinvolgimento della comunità scolastica;
3. creazioni di soluzioni innovative;

PRESO ATTO che il contributo di 1000,00 euro per l'anno 2020 viene erogato all'istituzione scolastica in un'unica soluzione ed è vincolato alla realizzazione di attività coerenti con le azioni del PNSD, **in uno o più dei tre ambiti sopracitati**;

PRESO ATTO che detta Nota MIUR n. 4203 del 20 marzo 2020 prevede che la formazione interna rivolta ai docenti possa essere svolta attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, anche on line e a distanza, e che, considerata l'attuale situazione di emergenza nazionale per il COVID-19 e la sospensione delle attività didattiche in presenza, le istituzioni scolastiche possono utilizzare tempestivamente il contributo ricevuto anche ai fini dello sviluppo delle modalità di apprendimento a distanza;

RILEVATA l'esigenza di organizzare, mediante parte di detto contributo di 1000,00 euro una attività di formazione, rivolta ai docenti di questo istituto, sull'uso delle piattaforme per lo svolgimento delle attività didattiche a distanza, al fine di potenziare e rendere più efficaci le attività didattiche stesse;

RILEVATO che detta Nota MIUR n. 4203 del 20 marzo 2020 prevede che costituiscono costi ammissibili, tra gli altri, i costi di personale connessi alle attività formative, senza alcun vincolo percentuale di spesa rispetto al contributo ricevuto;

VISTO che l'amministrazione è tenuta a verificare se esistono competenze tra il personale interno prima di ricercare personale esterno ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 2001;

VISTA l'esigenza, pertanto, di procedere con urgenza all'incarico, tra il personale interno, di due formatori sull'uso delle piattaforme per la didattica a distanza;

CONSIDERATI i risultati del monitoraggio interno per la rilevazione dei bisogni formativi dei docenti;

VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 per la determinazione del compenso standard per la formazione del personale;

VISTO il P.T.O.F. 2019/2022 deliberato dal Collegio dei docenti con delibera n. 27 del 24/10/2019 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 9 del 25/10/2019;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 35 del 15 aprile 2020 relativa all'approvazione delle linee guida della DAD;

VISTO il Regolamento di istituto per l'utilizzo dei servizi della piattaforma G Suite for education approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 25 del 8 aprile 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 17/12/2019, di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;

VISTA la determina di assunzione in bilancio PNSD Azione #28 prot. n. 823 del 01 aprile 2020 relativa al suddetto contributo anno 2020 prot. n. 4203 del 20/03/2020 "un animatore digitale in ogni scuola";

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nell'aggregato P4.1 del Programma Annuale per E.F. 2020;

CONSIDERATO che la prestazione richiesta è di natura temporanea, altamente qualificata e che l'oggetto della prestazione corrisponde alla necessità dell'amministrazione conferente per il raggiungimento degli obiettivi previsti e che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo di Bilancio dell'Istituzione Scolastica;

PRESO ATTO della nota prot. n. 4203 del 20/03/2020 la quale dispone che “*considerata l’attuale situazione di emergenza nazionale per il Covid-19, le istituzioni scolastiche possono utilizzare tempestivamente detto contributo anche ai fini dello sviluppo delle modalità di apprendimento a distanza*”;

RILEVATA la necessità di procedere all’individuazione di **n. 1 docente interno per il modulo per la scuola Primaria e n. 1 docente interno per il modulo per la Scuola Secondaria di I grado** ai quali conferire l’incarico di realizzare attività di formazione destinate ai docenti sui temi del PNSD e sullo sviluppo delle attività a distanza attraverso l’organizzazione diretta di laboratori formativi, anche on line, in particolare l’attività di formazione rivolta ai docenti dell’Istituto sull’uso delle piattaforme per la didattica a distanza;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 889 del 23/04/2020;

VISTO l’avviso di selezione di n° 2 esperti interni prot. n. 888 del 23/04/2020;

ESAMINATE le istanze di due (2) candidate (Ins. Patrizia Fasano e Ins. Anna Maria Gioglio), corredate da curriculum vitae e relativi allegati, pervenute nei termini previsti, e rispettivamente assunte al protocollo della scuola al n° 888 del 23/04/2020 e al n° 897 del 27/04/2020;

PRESO ATTO che l’Ins. Patrizia Fasano ha fatto pervenire la candidatura per il **Modulo 1 - Scuola Primaria** e che l’Ins. Anna Maria Gioglio per il **Modulo 2 – Scuola Secondaria di I grado**;

VISTA la valutazione effettuata dal sottoscritto Dirigente Scolastico mediante l’attribuzione del punteggio, determinato in relazione ai criteri fissati nell’avviso pubblico succitato, ai candidati che hanno presentato regolare istanza relativa all’avviso di cui sopra;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 898 del 28 aprile 2020;

PRESO ATTO che nei termini stabiliti non sono pervenuti reclami avverso il provvedimento sopra citato;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 916 del 05 maggio 2020;

NOMINA

l’Ins. Patrizia FASANO esperto interno, per il modulo della Scuola Primaria, con l’incarico di realizzare attività di formazione destinate ai docenti sui temi del PNSD e sullo sviluppo delle attività a distanza attraverso l’organizzazione diretta di laboratori formativi, anche on line, in particolare l’attività di formazione rivolta ai docenti dell’Istituto sull’uso delle piattaforme per la didattica a distanza.

L’esperto viene individuato quale “formatore” in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti di questa istituzione scolastica.

Art. 1 – Caratteristiche dell’incarico

I percorsi approfondiranno le azioni specifiche formative nell’ambito della formazione destinata ai docenti sui temi del PNSD ed in particolare sullo sviluppo delle attività a distanza attraverso l’organizzazione diretta di laboratori formativi, anche *on line*, in particolare l’attività di formazione rivolta ai docenti dell’Istituto sull’uso delle piattaforme per la didattica a distanza.

In particolare ogni docente avrà il compito di:

- a) progettare e condurre il modulo formativo sulla specifica tematica oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario da concordare con la Dirigenza;
- b) predisporre la piattaforma G Suite per lo svolgimento delle ore online;
- c) svolgere nel proprio modulo un’attività formativa, on line e a distanza, rivolta ai docenti della scuola Primaria dell’Istituto sull’uso delle piattaforme per la didattica a distanza, della durata non superiore a 10 ore complessive per modulo, sulla base della proposta progettuale presentata in fase di candidatura e approvata in seguito alla selezione;
- d) collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per la realizzazione dell’attività formativa in oggetto;
- e) predisporre i materiali a sostegno dell’intervento formativo che restano nella disponibilità dell’Istituto previa liberatoria alla pubblicazione del materiale sul sito dell’Istituto;
- f) predisporre e condividere con tutti i docenti la documentazione dell’attività formativa in oggetto;
- g) supportare i corsisti;
- h) coordinare l’inserimento dei dati e della documentazione dell’attività svolta nel portale del PNSD ai fini della rendicontazione finale.

Art. 2 – Durata dell’incarico

Le attività richieste avranno la durata, quantificata in ore, come prevista dalla proposta progettuale presentata, non superiore a 10 (dieci) ore complessive.

Le attività dovranno concludersi entro il 10 giugno 2020.

Art. 3 – Retribuzione

Il compenso, comprensivo di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, viene stabilito nella cifra oraria di € 41,32 lordo dipendente soggette solo a IRAP 8,50% a carico Stato e Irpef a carico del dipendente, ai sensi del D.I. n. 326 del 12/10/1995 “determinazione del compenso standard per la formazione del personale” e sarà imputato al Programma Annuale E.F. 2020.

Art. 4 – Clausole di salvaguardia

Il pagamento delle spettanze sarà effettuato previa verifica dell’incarico effettivamente svolto, a conclusione delle attività.

Le ore svolte saranno debitamente documentate mediante un apposito registro delle attività e una relazione finale sui risultati ottenuti.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il corso di formazione sarà effettivamente svolto.

Il compenso sarà commisurato all’attività effettivamente svolta.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l’annullamento dell’attività progettuale.

In quest’ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all’attività effettivamente svolta fino al momento dell’annullamento.

Nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancato svolgimento dell’incarico a causa di fenomeni non imputabili all’Amministrazione Scolastica.

Art. 5 - Autorizzazione al trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 e del regolamento Europeo GDPR n. 679/2016, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell’ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico prof. Giuseppe Nunzio Faraci.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l’esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del R.E. GDPR n. 679/2016.

Il presente provvedimento è reso pubblico a ogni effetto di Legge mediante affissione in data odierna all’Albo online e all’Amm.ne trasparente del sito web dell’Istituto (www.iccerrina.edu.it).

Cerrina M.to., li 06 maggio 2020

Letto, approvato e sottoscritto

La docente esperto

(Ins. P. Fasano)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Nunzio FARACI

*Firma omessa ai sensi dell’art. 3, com. 2
del D. Lgs n. 39 del 12.12.1993*