



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO DI CERRINA MONFERRATO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Via Dante Alighieri, 21 – 15020 – Cerrina Monferrato (AL)

E-mail: alic811001@istruzione.it – PEC: alic811001@pec.istruzione.it

Sito web: www.iccerrina.edu.it – Telefono: 0142-94109

Codice meccanografico istituto: ALIC811001 – Cod. Fisc. 91018750066

Prot. n. 528

Cerrina, 02/02/2022

CIG:ZA3350A8FB

Attività/Progetto: **A2- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**

Descrizione fornitura/servizio: **ACQUISTO CELLULARE PER UFFICIO**

Tipologia di acquisto: **AFFIDAMENTO DIRETTO CON RICHIESTA PREVENTIVO**

VISTO IL RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 241 del 7/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 59 del 15/03/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 275 dell' 8/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

VISTO il D.lgs 165 del 30/03/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;

VISTO il D.L. n. 168 del 12/07/2004 "Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica", convertito in Legge n. 191 del 30/07/2004, che ha modificato l'articolo 26 della legge 23.12.1999 n. 488;

VISTO l'obbligo introdotto dalla Legge 296 del 27/12/2006, art. 1 comma 449, in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP Spa;

VISTO l'obbligo introdotto dall'art. 1 comma 512 della Legge 208 del 28/12/2015 (Legge Finanziaria 2016) di acquisire i beni informatici attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip Spa;

VISTO il DL n. 52 del 7/05/2012 e la legge n. 228 del 24/12/2012 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2013) disciplinante gli acquisti da convenzioni-quadro Consip;

VISTO il D.lgs n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", con particolare riguardo ai principi enunciati dall'art. 30 ed a quanto disciplinato dall'art. 36, comma 2, lett. a) in merito alla possibilità di procedere all'affidamento diretto, per importi fino a 40.000,00 euro;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con particolare riguardo alle modifiche apportate agli artt. 22 e 25;

VISTO il Decreto 28.08.2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. **7 del 16/12/2021** con la quale è stato adottato il PTOF Triennio **2022/2025** ;

VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto/attività: A2 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

VISTE le linee guida n. 4 dell'Anac, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, che forniscono indicazioni in merito all'applicazione dei principi generali di cui all'art. 30

del D. Lgs. 50/2016;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale **2022** da parte del Consiglio di Istituto **con delibera n.8 del 16/12/2021**

D E T E R M I N A

Art. 1 - OGGETTO

Per l'acquisizione di: cellulare per ufficio

ART. 2 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 tramite: affidamento diretto

ART. 3- IMPORTO E DURATA

- Di assegnare un valore complessivo oggetto della spesa di **€ 269,90**
- L'iva sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge

ART. 4- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta dell'offerta è quello dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 DLgs 50/2016

Pertanto il Dirigente Scolastico provvede ad affidare direttamente la fornitura alla Ditta: **EURONICS-DIMO CASALE MONFERRATO**

tramite la stipula di un contratto per i seguenti importi:

IMPONIBILE + IVA :TOTALE € 269,90

ART. 5 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

Considerato che si è provveduto alla verifica dei requisiti di carattere generale dell'operatore economico aggiudicatario, il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A del D. Lgs 50/2016 che consente di procedere all'affidamento diretto, senza applicare il termine dilatorio previsto dall'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, poiché si tratta di affidamento sotto soglia comunitaria.

La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata, in formato elettronico ed in osservanza delle norme sullo Split Payment.

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura.

ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA **VALTERZA ANTONELLA** viene individuato quale Responsabile dell'Istruttoria avente funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale www.iccerrina.edu.it

all'Albo Pretorio e nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale", secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. FARACI Giuseppe Nunzio
Firma omessa ai sensi art 3 comma2
DLgs n. 39 del 12/02/1993