

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO ARQUATA SCRIVIA – VIGNOLE BORBERA

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

ALIC81300L

15061, VIA REGONCA, 20 – ARQUATA SCRIVIA (AL)

☎ 0143/636220 – ✉ alic81300l@istruzione.it – alic81300l@pec.istruzione.it

C.F. 83003730062

<http://www.icarquatavignole.edu.it>

CNP M4C1I2.1-2023-1222-P-44667

CUP F94D23004270006

Al personale della Scuola

Al Sito Web

Agli interessati

In Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA selezione PERSONALE DOCENTE - INTERNO - COLLABORAZIONE PLURIMA – ESTERNO persone fisiche per TUTOR – in attuazione al progetto PNRR MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca - COMPONENTE 1. – Linea di investimento M4C1I2.1-2023-1222-P-44667- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-44667- Titolo “Formazione digitale personale scolastico”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento M4C1I2.1-2023-1222-1302 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca - COMPONENTE 1.;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto- legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito mpi.AOOGABMI. Registro Decreti (R).0000066.12-04-2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 58.527,77 per la realizzazione degli Interventi;

VISTE la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito 2308002-PNRR-M4C1-2.1 - Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla linea di investimento M4C1I2.1-2023-1222-1302;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio n. prot. 968 del 3/04/2024;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per una durata pari al raggiungimento dei target e fino a scadenza del PNRR.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto/i idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Art. 1 Oggetto

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione comparativa pubblica, attraverso la valutazione dei curriculum, per individuazione **PERSONALE DOCENTE - INTERNO - COLLABORAZIONE PLURIMA - ESTERNO persone fisiche per TUTOR - in attuazione delle linee di investimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per il PROGETTO "Formazione digitale personale scolastico"**. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu.

Percorso/destinatari	Breve descrizione del percorso	Numero edizioni	N. ore per edizione	N. TUTOR
Tematica: corso sulla valutazione e le metodologie innovative DM66 Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado	Il corso fornirà ai docenti le competenze necessarie per innovare la didattica e la valutazione all'interno di un curriculum digitale	1	25	1
Tematica: uso responsabile della rete: cyberbullismo, fake news, sexting Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado	Il corso si propone di formare i docenti con l'obiettivo di affrontare le opportunità e i rischi legati all'utilizzo delle tecnologie e sviluppare una cittadinanza digitale responsabile ed attenta	1	25	1

<p>Tematica: percorso competenze digitali (DigComp 2.2) e di innovazione</p> <p>Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado</p>	<p>Alla fine del corso i docenti avranno acquisito le competenze necessarie per insegnare e promuovere le competenze digitali e di innovazione tra gli studenti, preparandoli ad affrontare le sfide del futuro digitale</p>	1	25	1
<p>Tematica: pillole di intelligenza artificiale, corso di intelligenza artificiale, chat GPT, stem</p> <p>Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado</p>	<p>I docenti saranno formati sull'argomento dell'IA, acquisiranno capacità di affrontare in modo consapevole e critico le implicazioni etiche dell'IA</p>	1	25	1
<p>Tematica:Public Speaking- comunicare in presenza e in video</p> <p>Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado</p>	<p>Il laboratorio offre strumenti e riflessioni sull'arte del public speaking e permetterà di acquisire metodi per diventare un comunicatore persuasivo</p>	1	20	1
<p>Tematica: come pensa il computer? Coding e pensiero computazionale. Sviluppare il pensiero computazionale</p> <p>Destinatari: docenti di Scuola dell'infanzia e primaria. Livello di conoscenza pregressa bassa</p>	<p>Il laboratorio fornirà ai docenti le competenze necessarie per poter erogare corsi di pensiero computazionale e coding coinvolgente per gli studenti, contribuendo allo sviluppo delle loro abilità logiche, analitiche e creative.</p>	1	20	1

<p>Tematica: imparare giocando: gamification</p> <p>Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado</p>	<p>Il laboratorio offre un'introduzione completa alla gamification e all'utilizzo delle escape room come strumenti educativi, capaci di rendere l'apprendimento più divertente per gli studenti</p>	1	20	1
<p>Tematica: favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti</p> <p>Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado</p>	<p>Alla fine del laboratorio i docenti saranno in grado di aiutare gli studenti ad utilizzare le tecnologie digitali in modo creativo e responsabile, promuovere la sicurezza e il benessere digitale</p>	1	20	1
<p>Tematica: Microsoft 365 e il suo utilizzo per la didattica</p> <p>Destinatari: docenti di Scuola Primaria e Scuola secondaria di primo grado già in possesso di livello tecnico alto</p>	<p>Il laboratorio è un'opportunità formativa per docenti che desiderano integrare strumenti digitali inclusivi nelle loro pratiche educative utilizzando le applicazioni del pacchetto Microsoft 365.</p>	1	20	1
<p>Tematica: modellazione e prototipazione 3D</p> <p>Destinatari: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado</p>	<p>Il laboratorio prevede lezioni teoriche e laboratori pratici guidati per imparare e guidare gli studenti ad esplorare il potenziale creativo e innovativo della modellazione 3D</p>	1	20	1

L'Unità di costo standard (UCS), compenso orario lordo stato, per gli incarichi affidati ai tutor è di 34,00 euro.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di incompatibilità, da un documento di identità in corso di validità, **devono pervenire entro le ore 24.00 del giorno 19 gennaio 2025** alla posta istituzionale dell'istituto ALIC81300L@ISTRUZIONE.IT con oggetto: COGNOME NOME CANDIDATURA TUTOR PNRR DM 66.

Nel Curriculum Vitae, nel rispetto delle norme sulla privacy senza data e luogo di nascita, deve essere riportato ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per ciascuna delle figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e a un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del D.S. indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante. Il Dirigente Scolastico si riserva di ripartire le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Azioni da attivare

I tutor realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione.

Art. 3 Compiti delle figure professionali Ruolo del TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda partecipante, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;

- segnala tempestivamente al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio del corso, contattando i corsisti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 8 – Requisiti e modalità di selezione

Trattandosi di intervento specifico su competenze sulla transizione digitale nella didattica e dell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, sono considerati requisiti valutabili i seguenti titoli:

**PER LA CATEGORIA DOCENTI
TABELLA VALUTATIVA TITOLI CULTURALI**

	TITOLI DI STUDIO	PUNTI
	Dottorato di ricerca	30
	Master o Corso di perfezionamento annuale/biennale	10
	Laurea magistrale o a ciclo unico	20
	Laurea triennale	10
	Diploma di scuola secondaria 2° grado	5
	CERTIFICAZIONI	
	Certificazione DigComp2.2	2
	Certificazione DigCompEdu	2

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nelle precedenti tabelle ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine, se non

coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione. A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato interno a seguire la plurima collaborazione e a seguire l'esterno e più giovane. Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purché rispondente al profilo richiesto.

Art.9 Attribuzione dell'incarico e durata

1. I candidati risultati nella prima posizione in graduatoria per ciascun profilo risulteranno i vincitori della selezione.
2. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum per profilo rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 30 settembre 2025, salvo proroghe.

Art. 10 Pubblicità

Il presente Avviso viene inviato tramite Registro Elettronico a tutti il personale scolastico al momento in servizio, pubblicato all'Albo on-line ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs.196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere

Il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. n. 15 del D.lgs. 36/2023 viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente scolastico prof. Angelo Del Russo.

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Modello dichiarazione incompatibilità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Angelo Del Russo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3, co. 2, D.Lgs. n. 39/93