



Relazione Programma Annuale A.F. 2025

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- Ø Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 5 dicembre 2024 con delibera n° 1;
- Ø Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti;
- Ø Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- Ø I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- Ø La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Ø Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	ARQUATA SCRIVIA	VIA REGONCA 20 - 15061 ARQUATA SCRIVIA AL	ALAA81301D
AA	ROCCHETTA LIGURE	VIA PRIVATA - 15060 ROCCHETTA LIGURE AL	ALAA81302E
AA	BORGHETTO DI B.RA - DON P.BRUNO	VIA ROMA N. 220 - 15060 BORGHETTO DI BORBERA AL	ALAA81303G
EE	ARQUATA SCRIVIA "G.PASCOLI"	VIA REGONCA 20 - 15061 ARQUATA SCRIVIA AL	ALEE81301P
EE	GRONDONA "G.GALILEI"	VIA ADUA, N. 10 - 15060 GRONDONA AL	ALEE81302Q
EE	"G. PASCOLI" - ROCCHETTA L.	VIA PRIVATA - 15060 ROCCHETTA LIGURE AL	ALEE81303R
EE	"DON P. BRUNO" - BORGHETTO B.RA	VIA ROMA N. 220 - 15060 BORGHETTO BORBERA AL	ALEE81304T
EE	"C. CAVOUR" VIGNOLE B.RA	VIALE TORINO N. 9 - 15060 VIGNOLE BORBERA AL	ALEE81305V
MM	ARQUATA SCRIVIA - L.DA VINCI	PIAZZA S.BERTELLI 19 - 15061 ARQUATA SCRIVIA AL	ALMM81301N
MM	SEZ. STACC. DI ROCCHETTA LIGURE	STRADA PRIVATA 22 - 15060 - AL	ALMM81302P
MM	VIGNOLE BORBERA - U. FOSCOLO	VIALE TORINO 9 - 15060 VIGNOLE BORBERA AL	ALMM81303Q

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1003 alunni distribuiti su 58 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
---------------	--------	---------------	--------



AA	ARQUATA SCRIVIA	6	138
AA	ROCCHETTA LIGURE	1	14
AA	BORGHETTO DI B.RA - DON P.BRUNO	2	36
EE	ARQUATA SCRIVIA "G.PASCOLI"	15	289
EE	GRONDONA "G.GALILEI"	1	6
EE	"G. PASCOLI" - ROCCHETTA L.	4	40
EE	"DON P. BRUNO" - BORGHETTO B.RA	4	64
EE	"C. CAVOUR" VIGNOLE B.RA	5	82
MM	ARQUATA SCRIVIA - L.DA VINCI	11	203
MM	SEZ. STACC. DI ROCCHETTA LIGURE	3	32
MM	VIGNOLE BORBERA - U. FOSCOLO	6	99

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 187 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 155 - Personale docente
- N. 31 - Personale ATA

ALIC81300L - A570881 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000511 - 17/02/2025 - VI.3 - I



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

- Gli obiettivi del Programma Annuale 2025 esprimono quanto progettato in sintesi nei dieci principi fondamentali del PTOF. Dieci principi fondamentali

ALIC81300L - A570881 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000511 - 17/02/2025 - V.3 -
- Il P.T.O.F. ha come riferimento fondamentale la Costituzione Italiana e in particolare gli articoli 3, 9, 33 e 34 e dà attuazione al D.P.R. 275/99 recante il Regolamento di autonomia delle istituzioni scolastiche. Trova fondamento nei principi di uguaglianza, imparzialità, accoglienza e libertà che ispirano la progettualità proposta e che vengono declinati nell'azione educativa promossa dal personale tutto della scuola.

1. Apertura al Mondo
2. Uguaglianza
3. Imparzialità
4. Regolarità
5. Accoglienza
6. Obbligo scolastico e frequenza
7. Libertà e collegialità.
8. Impegno all'aggiornamento, al confronto e alla verifica della didattica
9. Coerenza e flessibilità degli interventi
10. Partecipazione, trasparenza ed efficienza

Il presente Programma annuale si riferisce all'esercizio finanziario 2025. Dopo il termine del 31 dicembre 2025 non si effettueranno accertamenti di entrata ed impegni di spesa, in conto dell'esercizio scaduto.

La gestione finanziaria dell'Istituto Comprensivo "Arquata Scrivia – Vignole Borbera", costituito da tre scuole dell'infanzia, cinque scuole primarie, tre scuole secondarie di primo grado, da un Ufficio di Segreteria e di Direzione, si esprime in termini di competenza ed è improntata "a criteri di efficacia, efficienza ed economicità"; inoltre, si conforma (come prescrive la norma legislativa), a principi di "trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità".

L'attività finanziaria si svolge sulla base di un unico documento contabile annuale denominato "Programma Annuale" (predisposto dal Dirigente Scolastico, Presidente della Giunta Esecutiva, e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per le competenze contabili/amministrative), proposto dalla Giunta Esecutiva al Consiglio di Istituto, con apposita relazione illustrativa del Dirigente Scolastico.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto sono indicate la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. Il decreto 28 agosto 2018 n. 129 detta le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, alle quali è stata attribuita personalità giuridica ed autonomia.

Le risorse assegnate dallo Stato costituiscono la dotazione finanziaria di istituto e sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

L'Istituto provvede, altresì, all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti dello Stato, delle Regioni, di Enti locali o di altri Enti, pubblici e privati, sempre che tali finanziamenti non siano vincolati a specifiche destinazioni.

Il Personale docente deve poter svolgere la funzione docente in piena libertà di pensiero e metodologia, senza vincoli derivanti da obblighi prescrittivi, che non siano quelli evidenziati nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e nella legislazione scolastica di appartenenza.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è comunque sempre subordinato, per lo svolgimento delle attività e dei progetti, alla disponibilità finanziaria del Bilancio di Istituto.

La relazione illustra:

1. gli obiettivi da realizzare
2. la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa
3. la presentazione sintetica dei risultati della gestione in corso alla data di presentazione del Programma ed i risultati del precedente esercizio finanziario.

Il Ptof è stato approvato per il triennio 2022/2025 ma è sempre aggiornabile ogni anno. Le modifiche previste riguardano i progetti, non tutti confermati e l'inserimento di nuovi; si citano a titolo di esempio "Dal bruco alla farfalla", comune a tutti



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC ARQUATA SCR. /VIGNOLE BORBERA**

15061 ARQUATA SCRIVIA (AL) VIA REGONCA, 20 C.F. 83003730062 C.M. ALIC81300L

i plessi dell'Infanzia e svolto in coordinazione con il CSP di Novi Ligure, l'osservazione posturale che viene svolta nell'ambito dell'Ed. motoria nella scuola Secondaria e il progetto "Scuola attiva kids", progetto ministeriale svolto in tutte le classi della primaria della valle.

Gli orari dei plessi da adottare nel prossimo A.S. 2025 – 2026 saranno i seguenti:

SCUOLA PRIMARIA *

Plesso di Arquata Scrivia:

Tempo pieno 7,50/15,50

Tempo normale (modulo) 7,50/13,10

Plesso di Borghetto di Borbera: 8/13 con due rientri pomeridiano 14/16, di cui uno obbligatorio e uno facoltativo

Plesso di Grondona: 8,10/12,58

Plesso di Rocchetta Ligure: 8,00/13,20

Plesso di Vignole Borbera: 8,00/13,20

* L'orario delle classi quarte e quinte della Scuola Primaria potrà prevedere una o due ore aggiuntive di Educazione Motoria

SCUOLA SECONDARIA

Plesso di Arquata Scrivia: 7,50/13,34

Plesso di Rocchetta Ligure: 7,50/13,34

Plesso di Vignole Borbera: 7,50/13,34

SCUOLA DELL'INFANZIA:

Plesso di Arquata Scrivia: 8,00/17,00

Plesso di Borghetto di Borbera: 8,00/17,00

Plesso di Rocchetta Ligure: 8,00/13.00 (Tramite l'intervento dell'Unione Montana potrà essere previsto un servizio di doposcuola)



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	207.635,27
	1.1	Non Vincolato	62.701,37
	1.2	Vincolato	144.933,90

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'impegno posto in essere negli ultimi quattro mesi del precedente Anno finanziario (coincidente con il primo quadrimestre dell'A.S. 2024/2025) per trovare le migliori soluzioni alle problematiche scolastiche sta dando risultati soddisfacenti. Nel rispetto delle prescrizioni normative i processi di insegnamento fondano il loro essere sulla professionalità del personale docente, coadiuvato dal personale ATA per conseguire i fini istituzionali dell'istruzione, della Scuola Pubblica di Stato. Come ormai noto, dall'Anno Finanziario 2011, il M.I. non eroga più alla Scuola i fondi per il pagamento degli istituti contrattuali, di cui all'art. 88 del CCNL 29-11-2007, ma li paga direttamente mediante il "cedolino unico" attraverso il M.E.F. Dall'1.1.2013 il M.I. non eroga più neppure i fondi per la retribuzione delle supplenze brevi e saltuarie; anche il pagamento delle retribuzioni relative agli incarichi di supplenza sarà quindi a carico diretto del M.E.F. Pertanto nel P.A. 2025 non sono riportati i compensi accessori erogati nell'A.S. 2024/2025, che restano comunque oggetto di contrattazione, ed i fondi per il pagamento delle supplenze brevi e saltuarie. L'impegno maggiore nell'attuale A.S. 2024/2025 è indirizzato al raggiungimento di obiettivi di qualità per la Scuola Pubblica che deve, in primaria istanza, soddisfare l'utenza nel pieno rispetto della legge. Nell'ottica di un miglioramento dell'offerta formativa il nostro Istituto intende proseguire nel rinnovamento e nel potenziamento della dotazione informatica di supporto all'attività didattica consentendo, in caso di necessità, di seguire le lezioni anche agli alunni assenti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	44.474,51	34.384,34	10.090,17
	A.2	Funzionamento amministrativo	24.500,62	20.195,00	4.305,62
	A.3	Didattica	103.401,09	5.273,57	98.127,52
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.782,14	0,00	5.782,14
	A.6	Attività di orientamento	4.489,93	0,00	4.489,93
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.641,00	0,00	3.641,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	17.342,32	0,00	17.342,32



G	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	110,00	0,00	110,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.045,20	2.000,00	1.045,20
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			206.786,81	61.852,91	144.933,90
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			848,46	848,46	0,00

ALIC81300L - A570881 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000511 - 17/02/2025 - VI.3 - I



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	138.436,81
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	138.436,81
3		Finanziamenti dallo Stato	16.464,66
	1	Dotazione ordinaria	16.464,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.000,00
	4	Comune vincolati	12.000,00
6		Contributi da privati	21.959,50
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	5.000,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	11.959,50
12		Altre entrate	5,00
	1	Interessi	5,00

Il nostro Istituto ha partecipato ai seguenti PNRR:

1) "Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi" (Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961) finalizzato alla realizzazione di ambienti fisici di apprendimento innovativi. Il CUP acquisito in fase di presentazione della domanda è F94D22004240006. L'importo assegnato ammonta ad € 171.387,50, da ripartire tra forniture di strumentazione tecnologica innovativa ed arredi ed attività di supporto e collaudo delle forniture. Nel corso dell'anno 2023 sono state effettuate le gare per la fornitura delle attrezzature e l'affidamento degli incarichi. La consegna delle forniture si è conclusa nell'anno 2024 e, attualmente, il progetto è in fase di rendicontazione. Grazie ai fondi sono stati realizzati all'interno dell'istituto 30 ambienti fisici di apprendimento innovativi: 10 aule disciplinari a disposizione di tutte le classi dei singoli plessi e 22 aule fisse innovate. Una descrizione particolareggiata del progetto sarà effettuata con il Conto Consuntivo dell'anno 2024.

2) Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-36876 CUP F94D23003170006. L'importo finanziato ammonta a € 95.372,26. Il progetto si propone di valorizzare e potenziare la didattica orientativa attraverso la promozione delle metodologie e dei contenuti volti a sviluppare le competenze STEM e multilinguistiche. Il fine è quello di introdurre nella pratica quotidiana metodologie didattiche innovative e nuovi ambienti di apprendimento, allo scopo di migliorare l'efficacia dell'azione didattica rendendola più accattivante e coinvolgente. Nel corso del 2024 sono stati affidati gli incarichi per l'effettuazione del corso di Inglese rivolto agli alunni (già svolto in parte) e ai docenti (in fase di svolgimento), per un progetto didattico, organizzato in diversi incontri sulle tematiche elencate nell'offerta didattica descritta di seguito, andrà a integrare il programma formativo scolastico con lezioni frontali da svolgersi all'interno dell'orario scolastico. Mediante un approccio pratico e interattivo, gli studenti approfondiranno le conoscenze sui temi descritti e applicheranno in laboratorio e sul campo le conoscenze e i metodi presentati nelle lezioni frontali. In particolare, verranno organizzati laboratori pratici che coinvolgano gli studenti in esperimenti scientifici e attività multidisciplinari legate alle materie STEM, incoraggiando la collaborazione tra gli insegnanti di scienze, matematica, tecnologia e informatica e per un corso di Italiano L2; L'attività prosegue nel corso dell'anno 2025.

3) Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-



44667 CUP F94D23004270006. L'importo finanziato ammonta a € 58.527,77. Il progetto prevede l'attivazione di 4 corsi da 20 ore e 6 laboratori, unitamente alle attività delle comunità di pratica, in materia di formazione digitale del personale scolastico ,anche a supporto dei nuovi ambienti didattici realizzati grazie alla partecipazione al progetto Scuola 4.0. Si prevede la partecipazione di circa 90 persone. L'avvio del progetto è imminente;

4) Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C111.4-2024-1322-P-51780 - CUP F94D21000740006. L'importo finanziato ammonta a € 96.415,12. Le azioni previste nel progetto sono volte a ridurre i divari negli apprendimenti con interventi mirati e individualizzati e a potenziare le competenze di base. Grazie alle attività laboratoriali una particolare attenzione sarà rivolta alla valorizzazione delle competenze non "scolastiche" e alla socializzazione, aspetto importante nella motivazione allo studio e nel benessere a scuola;

5) Animatori digitali 2022-2024 investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico-Missione 4 (D.M. 222/22) – CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO M4C112.1-2022-941-P-8471 CUP: F94D22002240006. L'importo finanziato ammonta a € 2.000,00. Il Progetto, concluso, prevede azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione degli animatori digitali, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024.

Sempre nell'ambito dei finanziamenti alle scuole previsti dal PNRR il nostro Istituto ha partecipato a due bandi emessi dalla "PA Digitale 2026", entrambi accettati:

- Progetto 1.2 - Abilitazione al Cloud - Scuole (CUP F91C22000980006): prevede la migrazione di alcuni servizi riconducibili alla segreteria digitale dal server al cloud; l'importo inizialmente riconosciuto era di € 8.295,00, poi ridotto ad € 3.318,00 in seguito ad ulteriore verifica delle attività da svolgere; l'incarico per la realizzazione è stato affidato alla ditta Madisoft di Macerata in quanto affidataria del servizio di gestione della Segreteria Digitale, degli Alunni con relativo registro e del Personale; il progetto è in fase di realizzazione

- Progetto 1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Scuole (CUP F91F22002720006): prevede la migrazione sul cloud del sito scolastico; l'importo riconosciuto è di € 7.301,00; il progetto, affidato anche in questo caso alla ditta Madisoft di Macerata in quanto gestore del sito, è concluso.

La risorsa finanziaria che lo Stato erogherà all'Istituto per il periodo gennaio - agosto 2025 (coincidente con la parte di anno solare riferito all'A.S. 2024/2025) sarà di € 16.464,66 (Nota M.I. prot. n. 36704 del 30 settembre 2024); lo stanziamento per il periodo settembre – dicembre 2025 ed eventuali ulteriori finanziamenti saranno incassati operando le opportune variazioni al P.A. 2025.

Dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Tortona è prevista l'erogazione di un contributo pari ad € 11.959,50, frutto di progetti ai quali il nostro Istituto ha partecipato, che saranno impiegati per la formazione del Personale. Si stimano in € 10.000 le entrate per il pagamento delle assicurazioni che l'Istituto incasserà nel corrente anno solare. Sono inoltre stati previsti € 5,00 di interessi provenienti dal C/C aperto presso il Banco Popolare. La convenzione con il Banco Popolare ha validità per il triennio 1.1.2024 – 31.12.2026. Il c/c postale è stato chiuso nel 2022.

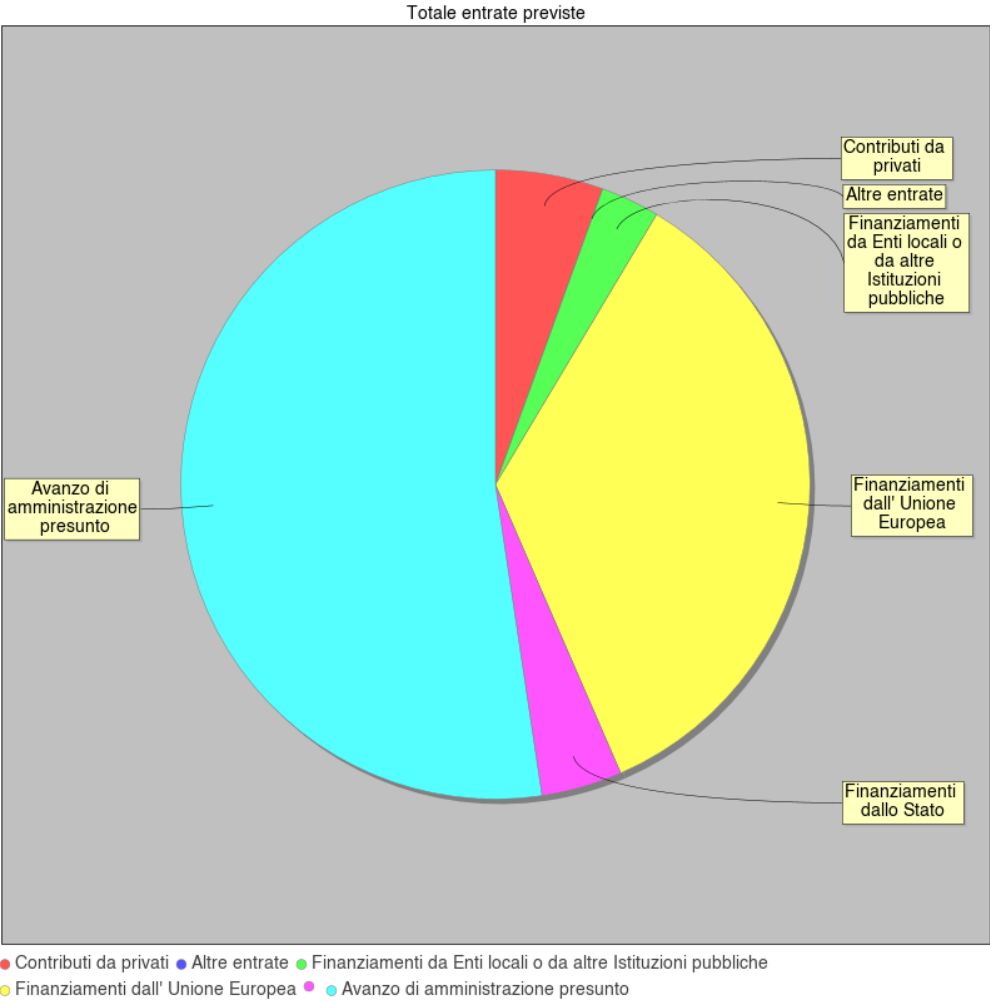
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	207.635,27
Finanziamenti dall' Unione Europea	138.436,81
Finanziamenti dallo Stato	16.464,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.000,00
Contributi da privati	21.959,50



Altre entrate

5,00



ALIC81300L - A570881 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000511 - 17/02/2025 - VI.3 - I



3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 60.639,17 €, Spese 60.639,17 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale	60.000,00	60.000,00
A.1.2 Sistemazione biblioteca scuola Vignole con contributo famiglie Parodi e Cabella e LIONS CLUB BORGHET	639,17	639,17

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	34.384,34
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.090,17
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	16.164,66

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	24.639,17
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.000,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.000,00
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	10.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	8.000,00

In questa scheda sono riportate le voci più significative per la gestione della Scuola: acquisto di materiali igienico-sanitari comprendenti anche i DPI, assegnazione di consulenze in campo medico, informatico e giuridico-amministrativo, oltre agli incarichi al RSPP e per il servizio DPO, manutenzione e noleggio di macchinari e software ed acquisto di beni di investimento. In particolare va evidenziato che, nel corso dell'anno, è intendimento realizzare il cablaggio con una rete più efficiente della scuola secondaria di Arquata Scrivia grazie al contributo di € 10.000 erogato dal Comune di Arquata, riportato nelle voci di entrata per € 9.451,00 in quanto € 549,00 sono già stati spesi per l'acquisto di un quadro rack.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 34.505,62 €, Spese 34.505,62 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Attività amministrativa	34.505,62	34.505,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.195,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.305,62
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	5.000,00



12.1	Altre entrate	Interessi	5,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.200,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.500,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	0,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.305,62
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.300,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	10.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.400,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.000,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.200,00

La scheda prevede i costi riconducibili all'attività amministrativa con particolare riguardo alla fornitura di carta, di cancelleria oltre agli oneri imputabili al servizio di cassa e alle spese postali e telefoniche ed alla spesa stimata per il pagamento delle assicurazioni. Sono anche imputati € 4.305,62 quali spese finalizzate ad accertamenti medico – legali e le partite di giro che costituiscono le "minute spese" pari a € 1.200,00.

A.3 - Didattica - Entrate 249.508,90 €, Spese 249.508,90 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Attività didattica	11.420,75	11.420,75
A.3.2 Contributi vari all'attività didattica Scuola Infanzia Arquata	2.243,55	2.243,55
A.3.3 Contributi vari all'attività didattica Scuola Primaria Arquata	1.405,11	1.405,11
A.3.4 Contributi vari all'attività didattica Scuola Secondaria 1°G Arquata	3.809,99	3.809,99
A.3.5 Contributi vari all'attività didattica Scuola Primaria Vignole	2.133,40	2.133,40
A.3.6 Contributi vari all'attività didattica Scuola Secondaria 1°G Vignole	3.738,00	3.738,00
A.3.8 Contributi vari all'attività didattica Scuola Primaria Borghetto	8.818,85	8.818,85
A.3.10 Contributi vari all'attività didattica Scuola Primaria Rocchetta	110,00	110,00
A.3.14 CONTRIBUTI VARI ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA SCUOLA PRIMARIA DI GRONDONA	250,00	250,00
A.3.15 PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOMS D.M. 218/2022 - CUP F94D22004240006	15.907,92	15.907,92
A.3.16 PNRR - DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO - CUP F94D22002240006	374,42	374,42
A.3.17 INVESTIMENTO M4C1I3.1-2023-1143-P-36876 POTENZIAMENTO COMPETENZE STEM CUP F94D23003170006	44.354,02	44.354,02
A.3.18 INVESTIMENTO 2.1 FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO - M4C1I2.1-2023-1222-P-44667 CUP F24D23004270006	58.527,77	58.527,77
A.3.19 INVESTIMENTO 1.4 RIDUZIONE DIVARI - M4C1I1.4-2024-1322-P-51780 CUP F94D21000740006	96.415,12	96.415,12

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.



Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.273,57
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	98.127,52
2.3	Finanziamenti dall' Unione Europea	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	138.107,81
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	48.420,68
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.508,90
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	163.801,31
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	800,07
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	0,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	15.907,92
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.070,02

Le voci prevedono i costi riconducibili all'attività didattica con particolare riguardo alla fornitura di cancelleria, di stampati e di materiali ed accessori vari in uso alla didattica e quanto non ancora impegnato dei finanziamenti PNRR meglio descritti al punto 3.2 (Previsioni entrate).

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 9.782,14 €, Spese 9.782,14 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE DI ISTRUZIONE	9.782,14	9.782,14

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.782,14
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	4.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.782,14

La scheda contiene la cifra rimasta a disposizione della scuola e il contributo che il Comune di Arquata Scrivia erogherà per l'utilizzo dello scuolabus nelle visite di istruzione in zona; per l'anno corrente è prevista l'effettuazione di alcune visite di istruzione, effettuate utilizzando la Ditta Autolinee Val Borbera aggiudicatrice della gara, elencate nel "Piano Visite di Istruzione" approvato nel C.I. del 17 ottobre 2024. La quantificazione e le operazioni contabili saranno effettuate nel corso dell'anno con le opportune variazioni al P.A. 2025.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 4.489,93 €, Spese 4.489,93 €



Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Percorsi di orientamento ed inclusione	4.489,93	4.489,93

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.489,93

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.489,93

La cifra appostata consente di effettuare eventuali prestazioni professionali e specialistiche nell'ambito dell'attività di orientamento in fase di definizione.

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 3.970,00 €, Spese 3.970,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PNRR - INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - SCUOLE	329,00	329,00
P.1.2 PNRR - INVESTIMENTO 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	3.641,00	3.641,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.641,00
2.3	Finanziamenti dall' Unione Europea	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	329,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.641,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	329,00

Il conto raccoglie gli investimenti previsti dal PNRR, erogati attraverso PA Digitale 2026, per consentire alle scuole di migrare sul cloud alcuni servizi ed il sito internet. L'aggiornamento del sito è avvenuto nell'anno 2023, mentre gli interventi saranno realizzati nel corso del 2025.

Come evidenziato al punto 3.2 "Previsioni entrate" il nostro Istituto ha partecipato ai seguenti progetti:

Nell'ambito dei finanziamenti alle scuole previsti dal PNRR il nostro Istituto ha partecipato a due bandi emessi dalla "PA Digitale 2026", entrambi accettati:

- Progetto 1.2 - Abilitazione al Cloud - Scuole (CUP F91C22000980006): prevede la migrazione di alcuni servizi riconducibili alla segreteria digitale dal server al cloud; l'importo riconosciuto è di € 3.818,00;
- Progetto 1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Scuole (CUP F91F22002720006): prevede la migrazione sul cloud del sito scolastico; l'importo riconosciuto è di € 7.301,00.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 17.342,32 €, Spese 17.342,32 €



Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.8 Progetto corso nuoto in piscina	100,00	100,00
P.2.10 Azioni congiunte Regione Piemonte - USR a sostegno fasce deboli	8.139,26	8.139,26
P.2.11 Contributi regionali a sostegno scuole di montagna - Pluriclasse Grondona	5.653,38	5.653,38
P.2.12 Contributi regionali a sostegno scuole di montagna - Pluriclasse Rocchetta	3.449,68	3.449,68

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	17.342,32

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	17.342,32

Tra i progetti pare opportuno evidenziare gli importi vincolati per il supporto alle fasce deboli e i contributi regionali rivolti alle pluriclassi - scuola primaria di Rocchetta e Grondona; per l'A.S. in corso l'Istituto ha partecipato, tramite le Unioni Montane Terre Alte e Valli Borbera e Spinti, a due progetti per l'erogazione di un contributo a favore delle pluriclassi di Rocchetta e Grondona. Entrambi i progetti sono stati finanziati con € 2.300,00 (Grondona) e € 1.100,00 (Rocchetta) e sono stati affidati i relativi incarichi.

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 110,00 €, Spese 110,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 Corso "KET" scuola second. primo grado	110,00	110,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	110,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	110,00

La scheda evidenzia la cifra ancora disponibile, frutto di un risparmio nell'ultimo contratto stipulato, per il progetto "Ket" rivolto all'approfondimento della lingua inglese per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 15.004,70 €, Spese 15.004,70 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione ed aggiornamento del personale Docente e A.T.A.	2.000,00	2.000,00
P.4.2 Formazione uso delle LIM	1.045,20	1.045,20



P.4.3 Formazione del personale con contributo Fondazione C.R. Tortona	11.959,50	11.959,50
---	-----------	-----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.045,20
6.12	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	11.959,50

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.045,20
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	13.959,50

Nella scheda sono considerati i costi previsti per la formazione e l'aggiornamento del personale docente e ATA (€ 2.000,00) e per la formazione sull'uso delle LIM e dei monitor digitali interattivi; si evidenziano i contributi promessi dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Tortona in seguito alla partecipazione a progetti finalizzati alla formazione del personale: uno, risalente al 2022, che presenta una disponibilità di € 1.959,50 ed un secondo al 2023 con una disponibilità di € 10.000,00. La F.C.R. di Tortona eroga i contributi al momento dell'affidamento dell'incarico.

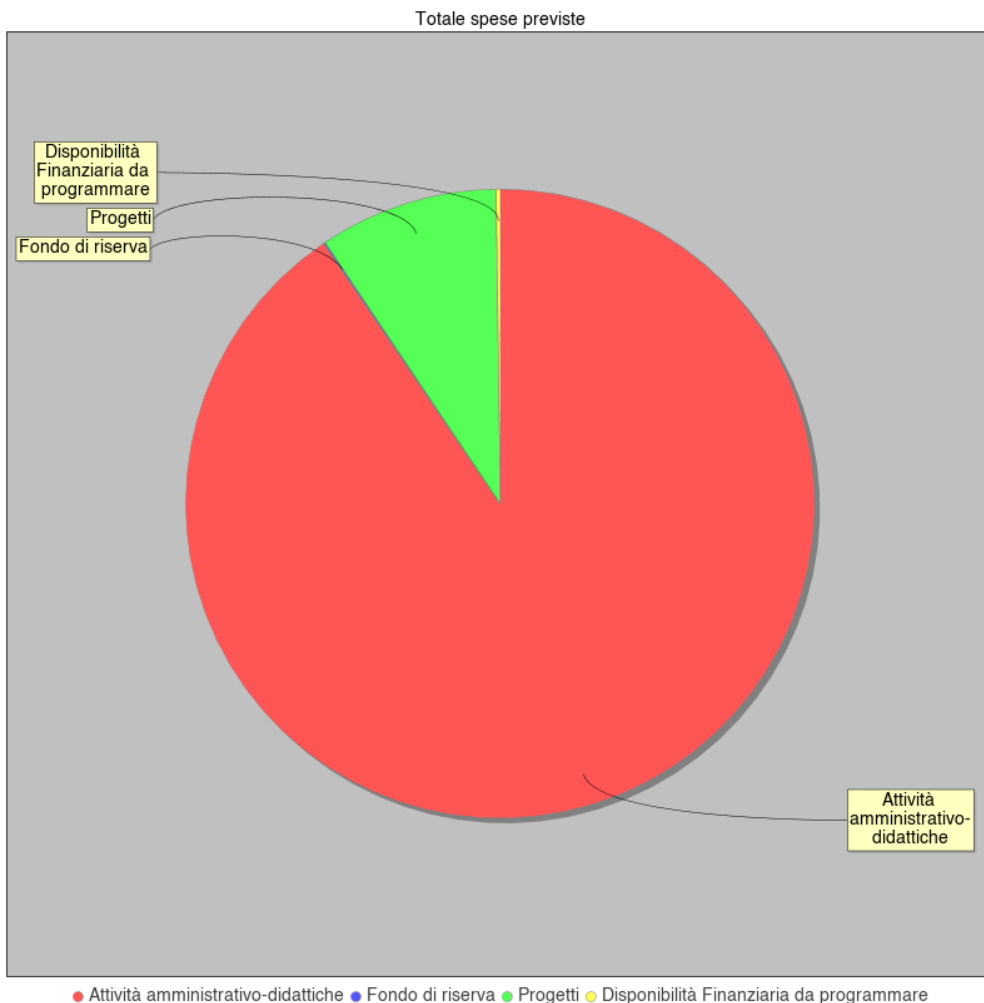
Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	358.925,76
Progetti	36.427,02
Fondo di riserva	300,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	848,46



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: PIEMONTE
IC ARQUATA SCR. /VIGNOLE BORBERA

15061 ARQUATA SCRIVIA (AL) VIA REGONCA, 20 C.F. 83003730062 C.M. ALIC81300L



Con queste risorse la scuola intende migliorare e ampliare la qualità del servizio scolastico anche avvalendosi di più moderni strumenti informatici, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici e culturali così come proposti dal Piano dell'Offerta Formativa. Contemporaneamente si propone di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

Il totale delle spese previste è pari a € 395.652,78 alle quali vanno aggiunti € 848,46 appostati nella "Disponibilità Finanziaria da programmare" ed utilizzabili durante l'esercizio in funzione delle necessità imprevedibili che potranno verificarsi ed € 300,00 quali "Fondo di riserva" per un totale, a pareggio di € 396.501,24.

Nei modelli Ministeriali allegati si possono individuare:

- Nel modello "A" tutte le somme disponibili e gli impegni conseguenti per l'esercizio 2025;
- nei modelli "B" la provenienza delle entrate e la destinazione delle somme per ciascuna "voce" o "progetto";
- nel Mod. "C" la situazione amministrativa presunta al 31/12/2024: avanzo di amministrazione presunto a fine esercizio;
- nel Mod. "D" l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto;
- nel Mod. "E" il riepilogo per tipologia di spesa.

ALIC81300L - A570881 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000511 - 17/02/2025 - VI.3 - I



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2025.

ARQUATA SCRIVIA, 06-
02-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

DOTT. GIANCARLO PORTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. ANGELO DEL RUSSO

ALIC81300L - A570881 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000511 - 17/02/2025 - VI.3 -