



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO RICCI"

Via Marconi n. 22 – 60020 POLVERIGI (AN)  
Tel. 071/906101-9069265 Fax 071/9069265 – Cod. Fisc. 80016950422  
e-mail: [anic80300l@istruzione.it](mailto:anic80300l@istruzione.it)  
pec: [anic80300l@pec.istruzione.it](mailto:anic80300l@pec.istruzione.it)  
[www.icpolverigi.edu.it](http://www.icpolverigi.edu.it)



All'Albo on-line

All'Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: Decisione a contrarre in affidamento diretto tramite MePA per un importo contrattuale pari ad euro € 2.000,00 (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.L.gs 36/2023 e successive mm.ii. in conformità con il D.l. 129/2018 per il servizio di assistenza informatica e amministratore di sistema per l'I.C. "Matteo Ricci" dal 29/04/2026 al 28/04/2027 – SISTEMA UFFICIO SRL**  
**CIG: BB77888A20**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la Legge 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180) conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34;

**VISTA** la Legge 9 luglio 2021, n. 108 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.l. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento di Istituto, delibera del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il PTOF triennale aa.ss. 2025/2028;

**Firmato digitalmente da BOCCI MARTA**

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 29/10/2025 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF A.S. 2025/2026;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 13/02/2026 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2026;

**VISTO** l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'Allegato II al D.Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**RITENUTO** necessario procedere all'acquisto del servizio di assistenza informatica e di amministratore di sistema per l'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci", considerata la necessità di assicurare il corretto funzionamento delle dotazioni tecnologiche dell'Istituto, la continuità operativa delle attività didattiche e amministrative;

**VERIFICATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**EFFETTUATA** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso consultazione di siti web, listini sia su MEPA che fuori, consultazione cataloghi e proposte commerciali da fornitori e richiesta informale di preventivo;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria prevista nella Scheda Illustrativa Finanziaria;

**VERIFICATA** la disponibilità di SISTEMA UFFICIO S.R.L. a fornire il servizio richiesto;

**VISTO** il preventivo della ditta SISTEMA UFFICIO S.R.L. assunto agli atti con prot. 4634 del 16/03/2026;

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione,

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

## **DECIDE**

### **Art. 1 Oggetto**

di procedere all'affidamento diretto, mediante affidamento tramite MePA, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 e successive mm.ii. in conformità con il D.l. 129/2018, alla Ditta SISTEMA UFFICIO S.R.L. con sede VIA VITTORIO ALFIERI 1 - 60027 - OSIMO (AN) Partita IVA:03037580424- Codice Fiscale:03037580424 per il servizio di assistenza informatica e di amministratore di sistema per l'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci";

**Firmato digitalmente da BOCCI MARTA**

## **Art.2 Importo**

di assumere il relativo impegno di spesa di cui all'art. 1, per l'importo di € 2.000,00 (Imponibile) ed € 440,00 IVA al 22%, per complessivi € 2.440,00 da imputare alla Scheda Finanziaria A.2.1. al conto di spesa 3/2/5;

## **Art. 3 Adempimenti amministrativi e liquidazione**

di dare mandato al DSGA per gli adempimenti amministrativi di sua competenza e per la predisposizione degli atti necessari alla liquidazione della spesa;

## **Art. 4 Responsabile del procedimento**

di nominare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs n.36/2023 e dell'art.5 della Legge 241/1990:

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa Marta Bocci