

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPrensIVO "MATTEO RICCI"

Via Marconi n. 22 – 60020 POLVERIGI (AN)

Tel. 071/906101-9069265 Fax 071/9069265 – Cod. Fisc. 80016950422

e-mail: anic80300l@istruzione.it

pec: anic80300l@pec.istruzione.it

www.icpolverigi.edu.it



ALL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVA.....

Oggetto: Lettera di Incarico per l'A.A. per lo svolgimento di Attività di Supporto al RUP per la realizzazione delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche" nell'ambito del PROGETTO PNRR MIS-SIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – INVESTIMENTO 3.1: "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI" - NEXT GENERATION EU – D.M. 65/2023 (Avviso di Selezione Prot. n.3576 del 21.02.25), di cui all'avviso pubblico

TITOLO PROGETTO: SiSTEMascuola

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-39433

CUP: H34D23003740006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il QUADERNO 1 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, del febbraio 2024, recante Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 «Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole»;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 65 «Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1: *Nuove competenze e nuovi linguaggi* nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – «Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università» del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

VISTO che dall'allegato 1 del D.M. n. 65 del 12.04.2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 102856,74 per la realizzazione della linea di investimento 3.1: *Nuove competenze e nuovi linguaggi* - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la Nota MIM prot. n. AOGABMI/0132935 del 15/11/2023 recante «Istruzioni operative» per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n. 144 del 28/10/2024;

VISTO il PTOF triennio 2022/2025 – annualità a.s. 2024/2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 7 del 19/12/2024;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 21 del 12/02/2025;

VISTA la delibera n. 48 del 21/12/2023 del Collegio dei Docenti di adesione al progetto;

VISTA la delibera n. 103 del 21/12/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il progetto inoltrato da questo Istituto n. M4C1I3.1-2023-1143-P-39433 - Titolo: “SISTEMa-scuola”;

VISTO l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 29/02/2024 n. prot. AOO-GABMI/0033970;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 29/02/2024 ns. prot. n. 3839;

VISTO l’Art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP);

VISTO l’Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 recante “Attività del RUP”;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marta Bocci, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall’art. 4 dell’Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. 4021 del 02/03/2024;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto prot. n. 16964 del 26/10/2024;

PRESO ATTO della necessità di procedere tempestivamente al conferimento dell’incarico in oggetto tenuto conto dei tempi di realizzazione delle attività formative come indicate nella nota di autorizzazione del presente progetto;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/460 ed il Regolamento (UE) n. 2020/558 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2020 di modifica dei Regolamenti (UE) n. 1301/2013 e (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda misure specifiche volte a fornire flessibilità eccezionale nell’impiego dei fondi strutturali e di investimento europei in risposta all’epidemia di COVID -19;

VISTO il decreto di Avvio Selezione Prot. n.3569 del 21.02.2025 della procedura di selezione interna per il conferimento dell’incarico in oggetto;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente, ad individuare la figura richiesta, attraverso ricognizione del personale interno all’Istituzione;

CONSIDERATO che è riconosciuto un importo pari al 40% dei costi ammissibili di personale dell’UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l’organizzazione delle attività nell’ambito del Progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - NEXT GENERATION EU – D.M. 65/2023 CUP: H34D23003740006, CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-39433 TITOLO PROGETTO: SISTEMa-scuola

RILEVATA la necessità di individuare massimo n. 2 unità di Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo - da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto al RUP per la realizzazione delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” nell’ambito del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - NEXT GENERATION EU – D.M. 65/2023;

VISTO VISTO l’avviso di selezione per le figure di n. 2 unità di Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo - da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto al RUP per la realizzazione delle “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” nell’ambito del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.1: “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - NEXT GENERATION EU – D.M. 65/2023 CUP: H34D23003740006 CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-39433 TITOLO PROGETTO: SISTEMa-scuola, Prot. n.3576 del 21.02.25 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

VISTO in particolare l’art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all’istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

VISTO l'Art. 15 del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP);

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marta Bocci, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATA la necessità di individuare massimo n. 2 unità di Personale ATA – profilo Assistente Amministrativo - da impiegare per lo svolgimento di attività di supporto al RUP per la realizzazione delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" nell'ambito del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - NEXT GENERATION EU – D.M. 65/2023;

Svolgimento e/o esecuzione delle seguenti attività, in particolare:

- Attività specialistiche di Supporto Tecnico- Operativo-Organizzativo al RUP per i percorsi previsti dal Progetto in oggetto.

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 3576 del 21.02.25 che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;

VISTA la Presa d'Atto Prot. n.4417 del 05.03.2025 nella quale si dichiara che è pervenuta n.1 candidatura per le figure previste nel suddetto Avviso al Personale interno;

CONSIDERATO l'Atto con Prot. n. 4428 del 05.03.25, con il quale si propone all'Assistente Amministrativa il conferimento di incarico per n. 100 ore ai sensi dell'art.4 dell'Avviso Pubblico interno di Selezione Prot. n.3576 del 21.02.2025;

VISTA la disponibilità pervenuta in data 05.03.25 ed assunta a Prot. n.4437 della candidata nell'accettare l'assegnazione delle n.100 ore in totale;

RILEVATA la necessità di procedere alla redazione della graduatoria definitiva della domanda pervenuta dall'Assistente Amministrativa interna all'Istituto la quale soddisfa i criteri dell'Avviso di Selezione,

VISTA la graduatoria definitiva con Prot. n. 4873 dell'11.03.25;

VISTO il Decreto di conferimento incarico Prot. n.4898 dell'11.03.25,

NOMINA

..... per lo svolgimento delle attività proprie del profilo di "**Assistente Amministrativo**" **Attività di supporto al RUP da impiegare per la realizzazione delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" finalizzate alla realizzazione delle azioni nell'ambito del Progetto in oggetto "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI" - NEXT GENERATION EU – D.M. 65/2023**

Numero Ore Complessive Incarico Assegnato	Compenso Orario Lordo Stato	Compenso Lordo Stato Orario Complessivo Incarico Assegnato
n. ore	€ 21,16/h	€

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto Scolastico "ISTITUTO COMPRESIVO M. RICCI DI POLVERIGI", sito in POLVERIGI.

ART. 2 COMPITI, DURATA E COMPENSO DELL'INCARICATO

Il personale reclutato, nell'ambito delle attività formative del Progetto in epigrafe indicato, dovrà:

- fornire supporto tecnico-operativo al RUP nelle varie fasi progettuali, nelle procedure di gara, nella predisposizione e gestione degli incarichi e dei contratti;
- fornire supporto, in relazione alla gestione delle attività progettuali al gruppo dell'area formativa, nella predisposizione della documentazione necessaria, anche sulle piattaforme dedicate;
- fornire supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente;
- fornire supporto alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE 2.0;
- fornire supporto alle attività di rendicontazione delle varie fasi progettuali, anche sulle piattaforme dedicate;
- fornire supporto nelle attività di verifica, coordinamento e monitoraggio delle attività progettuali per il raggiungimento delle finalità come indicate dal progetto;
- fornire supporto in qualunque altro compito sia necessario alla buona riuscita del progetto. Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare ed attiene ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico, tenuto conto in particolar modo del calendario stabilito per la realizzazione delle attività formative progettuali avviate dall'Amministrazione. Pertanto, non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione delle attività formative progettuali di cui all'oggetto.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Per lo svolgimento dell'attività così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 21,16 a ora per la figura selezionata, sulla base dell'attività effettivamente svolta dal personale incaricato.

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'A.A. selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

ART. 3 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'A.A. non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 4 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del personale incaricato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 3 del presente Avviso ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

ART. 5 - INCOMPATIBILITA'

L'A.A. incaricata dichiara di essere a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

ART. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marta Bocci.

ART. 7 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

La presente nomina sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icpolverigi.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online ed Amministrazione Trasparente, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Firma per accettazione dell'incaricato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marta Bocci