



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2022

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2022 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J/J-BIS)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2022, i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Con le risorse disponibili la scuola ha realizzato attività didattico progettuali, di orientamento degli alunni, nonché di formazione e informazione del personale in coerenza con il PTOF, quale documento costitutivo dell'identità culturale e progettuale. I traguardi educativi e gli obiettivi didattici individuati nel Piano dell'Offerta Formativa e nelle Programmazioni didattiche annuali, per quanto possibile nella fase emergenziale, sono stati raggiunti, sia pure a livelli diversi in relazione alle fasi di sviluppo dei singoli alunni, grazie anche alle professionalità dei docenti e del personale A.T.A.

Sono state realizzate le iniziative concepite dal P.T.O.F. per favorire l'agio, per potenziare le abilità fondamentali e trasversali.



2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	371.649,89	Programmazione definitiva	371.649,89	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	154.357,51	Impegni	177.804,74	Disavanzo di competenza 23.447,23
Saldo di cassa iniziale (01/01/2022) (A)				185.518,60
Riscossioni competenza residui (B)	79.357,51	Pagamenti competenza residui (C)	222.922,94	
Saldo di cassa finale (31/12/2022) (D) (D=A+B-C)				41.953,17
Somme rimaste da riscuotere (E)	75.000,00	Somme rimaste da pagare (F)	14.843,64	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 60.156,36
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	94.651,45	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	2.915,83	
Totale residui attivi (I=E+G)	169.651,45	Totale residui passivi (L=F+H)	17.759,47	Residui Attivi - Residui Passivi 151.891,98

Per quanto attiene alle spese si precisa che l'ammontare di mandati è contenuto nei limiti dello stanziamento della previsione definitiva;

che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;

che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme di legge;

che sulle fatture risultano apposti gli estremi delle prese in carico e ove previsto il numero di inventario.

Il conto consuntivo (Mod.H) si chiude con un disavanzo di competenza di € 23.447,23 derivante dalla somma algebrica fra le entrate accertate e le uscite impegnate.



3. Conto Finanziario

Dall'esame del Conto Finanziario riportato nell'allegato H, si evince un'indicazione sintetica sia delle concordanze esistenti tra le somme iscritte nel rendiconto e quelle iscritte nella previsione, sia della consistenza delle variazioni delle entrate e delle spese verificatesi in corso di esercizio. Il Modello H espone - nel conto finanziario di competenza "puro" - il risultato dell'esercizio finanziario 2022, determinato dalla differenza tra tutte le entrate accertate e tutte le spese impegnate nel corso dell'anno 2022. Nel prospetto di tale modello sono riportati, sinteticamente, tutti gli aggregati e le voci di entrata e di spesa con l'indicazione (nell'Aggregato 01 Entrate) dell'Avanzo di Amministrazione.

Il quadro riassume le fonti di finanziamento che la scuola ha avuto a disposizione nel corso dell'anno 2022. Esso mette in evidenza, a consuntivo, le entrate sulle quali la Scuola ha potuto fare affidamento per lo svolgimento della propria azione e le spese più significative verificatesi nell'esercizio finanziario.

Le risorse economiche esposte in entrata, hanno permesso di contribuire a garantire un'offerta:

- qualificata (attività progettuale in genere);
- aderente ai diversi bisogni sia generali che specifici degli alunni (introduzione di nuove attività e discipline, innovazione metodologica, interventi individualizzati);
- caratterizzata da significativa promozione culturale;
- finalizzata all'orientamento scolastico per consentire agli studenti di effettuare scelte consapevoli e critiche ed esprimere un progetto di vita.

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	217.292,38	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	76.000,00	76.000,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	29.250,71	29.250,71	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.016,00	12.016,00	100,00 %
6. Contributi da privati	37.088,29	37.088,29	100,00 %
12. Altre entrate	2,51	2,51	100,00 %
Totale Entrate	371.649,89	154.357,51	
Disavanzo di competenza		23.447,23	
Totale a pareggio		177.804,74	

Dall'analisi delle entrate si evince che la voce di entrata più cospicua, è rappresentata dai Finanziamenti dell'Unione Europea che risulta essere pari ad € 76.000,00. Particolare rilevanza ai finanziamenti dello Stato che risulta essere pari ad € 29.250,71. I contributi da privati ammontano ad € 37.088,29. Anche le Amministrazioni comunali dei Comuni di Agugliano, Polverigi e Camerata Picena concorrono a determinare le entrate della scuola con finanziamenti pari ad € 12.016,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	217.292,38	0,00	217.292,38
	2	Vincolato	175.733,88	0,00	175.733,88
	1	Non vincolato	41.558,50	0,00	41.558,50

I finanziamenti sono determinati tra "Vincolati" e "Non Vincolati".

- € 175.733,88 sono quelli Vincolati;
- € 41.558,50 sono quelli Non Vincolati.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	76.000,00	76.000,00	1.000,00	75.000,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00

In questo Aggregato sono stati imputati i Fondi relativi al Progetto "fondi Europei di sviluppo regionale (FESR) relativo alla Ns candidatura n. 1070721 -28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Progetto Autorizzato con nota MIUR prot. n. AOODGEFID -0042550.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	11.889,33	29.250,71	29.250,71	29.250,71	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	11.889,33	18.107,92	18.107,92	18.107,92	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	11.142,79	11.142,79	11.142,79	0,00	0,00

Su questo Aggregato sono state riversati tutti i finanziamenti derivati dallo Stato, Dotazione ordinaria di € 18.107,92 più Altri finanziamenti vincolati dallo Stato di € 11.142,79 (SUPPORTO PSICOLOGICO LB 2022 COMMA 297 € 2.356,67 - risorsa finanziaria ex art. art. 36, comma 2, del D.L. 21 marzo 2022 € 4.417,37 - Risorse ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 ('c.d. Decreto aiuti-bis') € 3.711,45 - A.F. 2022 SOFFERENZE E INTEGRAZIONE FUNZ. AMMIN. DIDATTICO € 497,30

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	12.016,00	12.016,00	12.016,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	9.600,00	9.600,00	9.600,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	2.416,00	2.416,00	2.416,00	0,00	0,00

In questo Aggregato sono riportati i finanziamenti derivanti dagli Enti Locali (Unione Terra dei Castelli "Agugliano e Polverigi" e dal Comune di Camerata Picena) detti finanziamenti sono utilizzati in parte per la realizzazione di progetti e in parte per l'acquisto di materiale igienico sanitario.

Altre Istituzioni vincolati - Università degli Studi di Macerata Contributo istituti tirocinio studenti. Università degli Studi Carlo Bo contributi a istituzioni scolastiche, per tirocinanti.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	0,00	37.088,29	37.088,29	37.088,29	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	25.001,00	25.001,00	25.001,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	6.700,50	6.700,50	6.700,50	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	80,50	80,50	80,50	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	5.108,50	5.108,50	5.108,50	0,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00	47,79	47,79	47,79	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00

Anche i contributi volontari da parte delle famiglie contribuiscono alla realizzazione di visite, viaggi e programmi di studio all'estero pari ad € 6.700,50. Progetti che si realizzano all'interno delle singole sezioni/classi o nell'ambito delle singole scuole.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	2,51	2,51	2,51	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	2,51	2,51	2,51	0,00	0,00

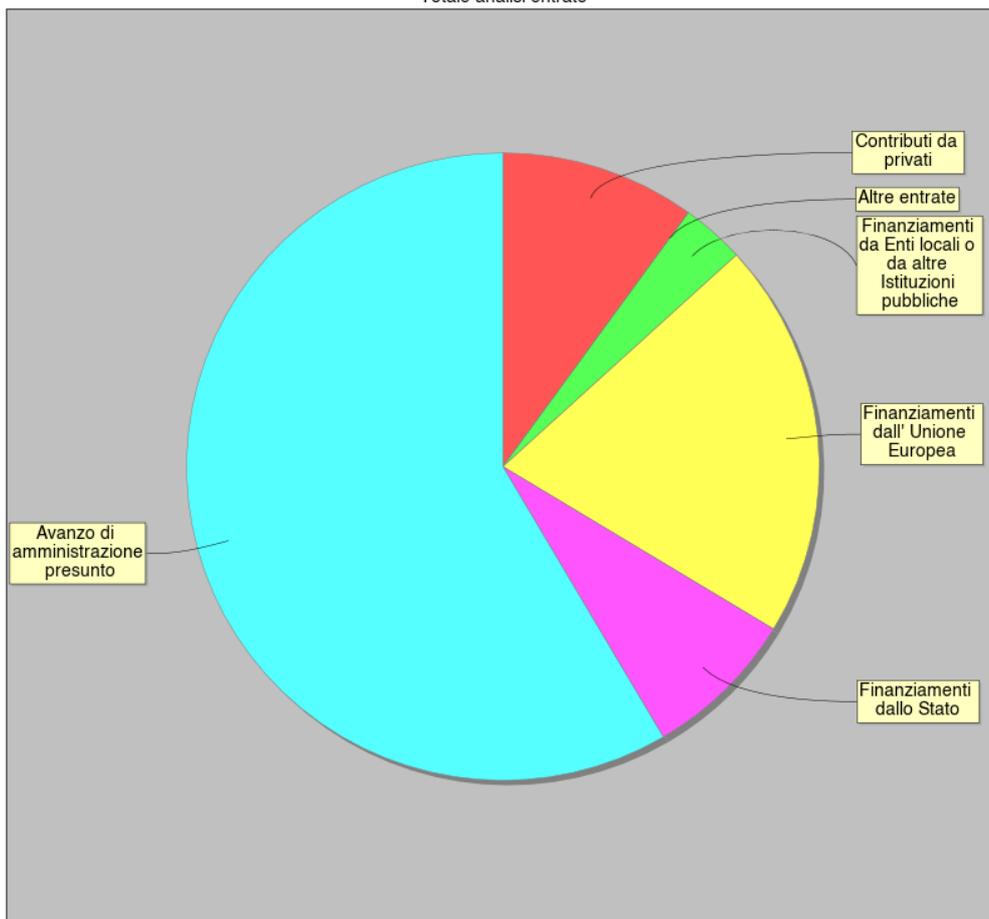
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	217.292,38
Finanziamenti dall' Unione Europea	76.000,00
Finanziamenti dallo Stato	29.250,71
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	12.016,00
Contributi da privati	37.088,29
Altre entrate	2,51



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Totale analisi entrate



- Contributi da privati ● Altre entrate ● Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche
- Finanziamenti dall' Unione Europea ● Avanzo di amministrazione presunto



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	340.916,59	164.128,84	48,14 %
P. Progetti	30.033,30	13.675,90	45,54 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	700,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	371.649,89	177.804,74	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		177.804,74	

Su questo aggregato, sono state imputate tutte le spese inerenti la gestione amministrativa e organizzativa dell'istituzione scolastica.

E' stato acquistato, quindi, tutto il materiale occorrente: spese costo copia fotocopiatrici, materiale di cancelleria, di igiene, di pulizia, farmaceutico, informatico, manutenzione delle attrezzature e, ad ogni spesa sostenuta, è stata puntualmente attribuita la tipologia di spesa, come si può evidenziare dalla modulistica prevista dal M.I.U.R., nello specifico modelli I ed N, secondo quanto previsto dal piano dei conti.

Le spese di funzionamento incidono in maniera notevole sui finanziamenti – soprattutto quelle relative all'acquisto di materiale per la pulizia dei locali scolastici e materiale di consumo.

Per tutti i mandati emessi, è stato puntualmente rispettato il DI 129/18.

In particolare essi sono corredati:

- dall'ordine di acquisto;
- dalla determina del dirigente;
- dal CIG
- dal documento di regolarità contributiva (DURC) della ditta fornitrice
- dalla fattura elettronica sulla quale sono stati apposti i timbri che indicano la presa in carico, ove prevista.
- Dal Conto corrente dedicato della ditta fornitrice

- I mandati emessi per l'acquisto di beni inventariati - a norma della Circ. MEF n.42 del 30.12.2004 sono stati corredati invece, dal verbale di collaudo o dalla dichiarazione di conformità.

I contratti delle attività negoziali svolte, vengono pubblicati sul sito della scuola nell'area dell'Amministrazione Trasparente.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	203.760,86	137.155,73	340.916,59	164.128,84	151.216,19	12.912,65	176.787,75
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	45.331,86	4.417,37	49.749,23	18.327,02	18.076,75	250,27	31.422,21
	2	Funzionamento amministrativo	27.890,21	10.393,96	38.284,17	22.956,75	19.889,55	3.067,20	15.327,42
	3	Didattica	124.147,15	115.238,96	239.386,11	115.942,07	106.346,89	9.595,18	123.444,04
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.088,29	6.700,50	11.788,79	6.903,00	6.903,00	0,00	4.885,79
	6	Attività di orientamento	1.303,35	404,94	1.708,29	0,00	0,00	0,00	1.708,29

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata.

Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

AREA A.1 "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA"

Sono stati effettuati gli acquisti del materiale di pulizia, le spese telefoniche, quelle per i servizi relativi alla normativa sulla privacy, il sito web dell'Istituto, la dotazione dei medicinali in uso nel servizio di Primo Soccorso dei vari plessi.

Tali somme, essendo vincolate a precise scadenze, sono state in tutto o in parte spese.

AREA A.2 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO"

Sono stati effettuati acquisti per beni di consumo necessari per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Istituto. Su questo aggregato ricadono le spese per:

- o noleggio delle fotocopiatrici della segreteria;
- o incarico di amministratore di sistema, figura esterna all'Istituzione scolastica;
- o contratto di assistenza software per gli applicativi in uso presso gli uffici di segreteria;
- o servizi postali;
- o riviste e pubblicazioni;
- o materiale di cancelleria;
- o acquisto di dotazioni hardware per la segreteria.

AREA A.3 "FUNZIONAMENTO DIDATTICO"

In questa area ricadono sia le somme destinate in generale al funzionamento didattico che quelle, provenienti dal Contributo Volontario, destinate all'acquisto di beni di facile consumo per le attività didattiche, una parte del Contributo Volontario è stato destinato alla realizzazione di progetti all'interno delle singole classi e/o Istituto l'altra parte è stata destinata all'acquisto di beni di carta e cancelleria.

AREA A.5 "VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE"

In questa attività sono destinate le somme per la realizzazione di visite e viaggi di istruzione e per le uscite didattiche.

Considerato il perdurare dello stato di emergenza Covid 19 le visite e viaggi di istruzione sono state quasi inesistenti.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	24.720,85	5.312,45	30.033,30	13.675,90	11.744,91	1.930,99	16.357,40
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.331,48						



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"**

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

				0,00	19.331,48	12.931,00	11.000,01	1.930,99	6.400,48
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.389,37	5.312,45	10.701,82	744,90	744,90	0,00	9.956,92

Obiettivo principale di tutti i progetti di ampliamento linguistico è fornire agli studenti strumenti sempre più efficaci di comprensione di testi scritti e orali e, considerato l'uso sempre crescente della lingua inglese e della lingua francese in ambito lavorativo, fornire stimoli e contesti situazionali per attivare e incrementare le competenze di produzione scritta e, soprattutto, orale.

In particolare, per le classi terze della Scuola Secondaria di I grado, il progetto di potenziamento linguistico vuole essere prioritariamente un'opportunità offerta ai ragazzi di prepararsi alla somministrazione di test in lingua, per ottenere le prestigiose certificazioni KET e DELF, rispettivamente per le due lingue di studio curricolari, ossia inglese e francese. Il progetto di potenziamento linguistico vuole essere prioritariamente un'opportunità offerta ai ragazzi di prepararsi alla somministrazione di test in lingua, per ottenere le prestigiose certificazioni KET e DELF, rispettivamente per le due lingue di studio curricolari, ossia inglese e francese.

L'istituto ha aderito inoltre ai seguenti progetti sportivi promossi dal MIUR: in collaborazione con il CONI, "Marche in Movimento" con lo "Sport di Classe" per le Scuole Primarie.

La Scuola dell'Infanzia ha aderito al progetto "Piccoli eroi...competenti si diventa" promosso dal Miur in collaborazione con l'USR Calabria.

La Scuola Primaria collabora con le Associazioni Sportive del Territorio con il progetto "Il volley a servizio delle scuole", con il patrocinio della FIPAV.

La Scuola dell'Infanzia da anni aderisce alla Rete dalla PPE (Pratica Psicomotoria Educativa).

La Scuola Secondaria di I grado parteciperà ad eventuali attività sportive indicate dal MI

Vale la pena ricordare anche il progetto Continuità, progetto attento a curare il passaggio tra un ordine di scuola e il successivo. Il progetto è stato elaborato per soddisfare le azioni di continuità necessarie per accompagnare gli alunni nel loro processo evolutivo e di apprendimento durante il passaggio tra gli ordini di scuola, affinché il percorso dei nostri alunni si sviluppi in modo armonico.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

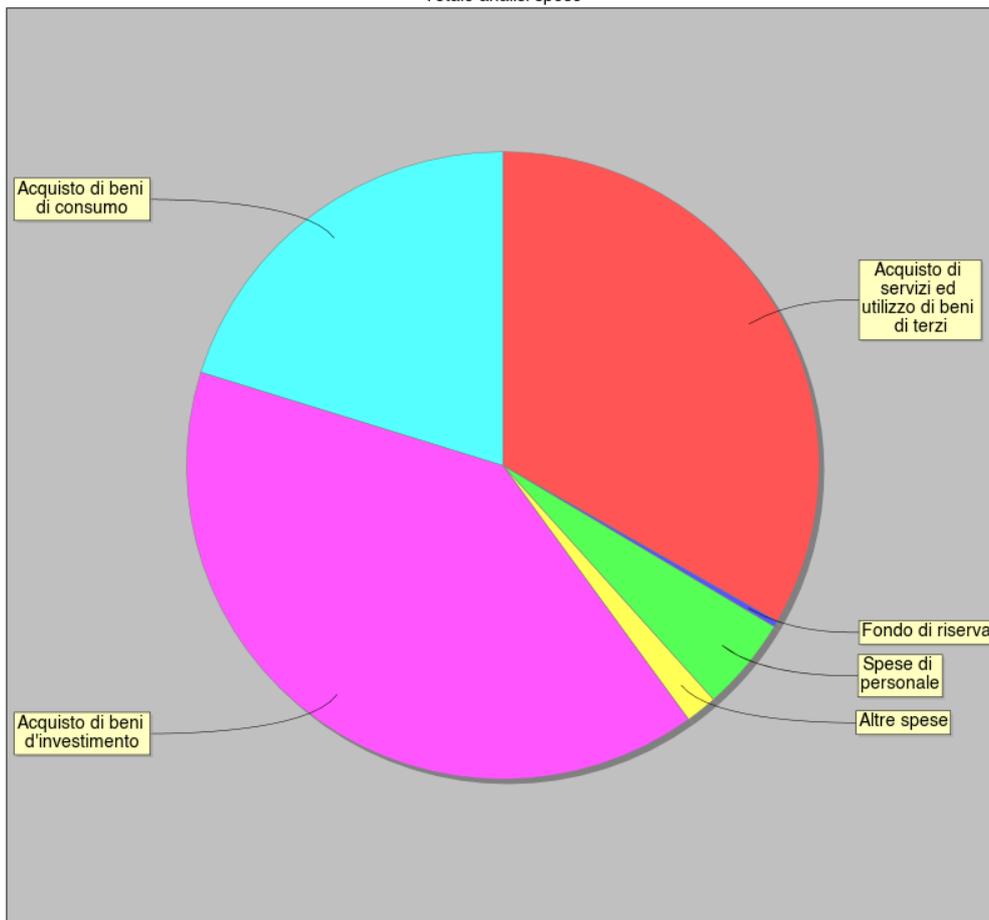
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
	98	Fondo di riserva	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00

SPESE		IMPORTO DESTINATO
Spese di personale		15.850,29
Acquisto di beni di consumo		64.491,83
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		123.589,93
Acquisto di beni d'investimento		163.182,75
Altre spese		3.835,09
Fondo di riserva		700,00



Totale analisi spese



- Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
- Fondo di riserva
- Spese di personale
- Altre spese
- Acquisto di beni d'investimento
- Acquisto di beni di consumo



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

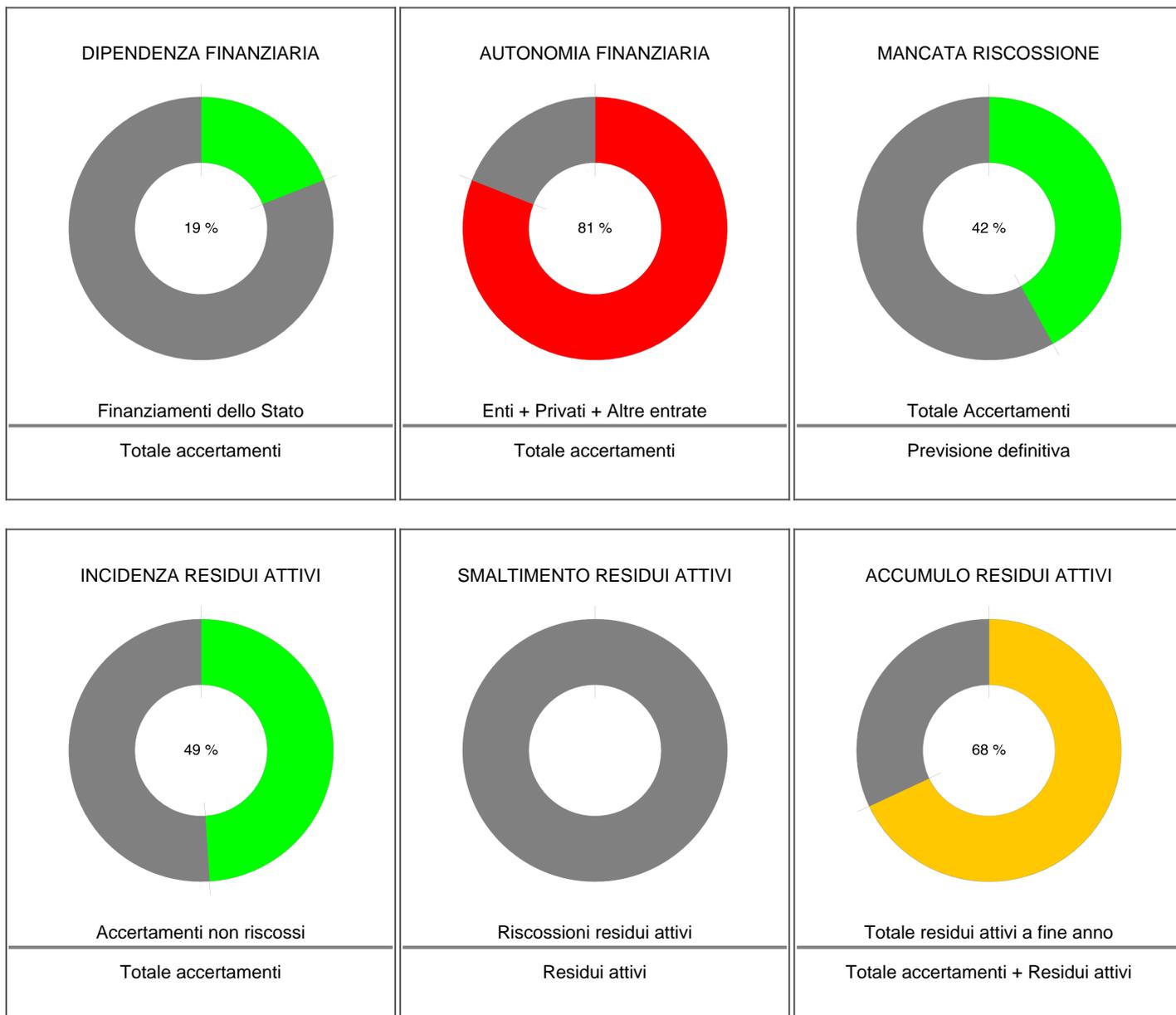
In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2022 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregato 03) e il totale degli accertamenti.

INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la programmazione annuale

INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra le riscossioni in conto residui e i residui attivi a inizio anno.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: MARCHE
IC POLVERIGI "M. RICCI"**

60020 POLVERIGI (AN) VIA MARCONI, 22 C.F. 80016950422 C.M. ANIC80300L

INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.



4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





INDICE SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICHE

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A03 e di tutti i progetti, al totale degli impegni.

INDICE SPESE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A02, al totale degli impegni.

INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra i pagamenti in conto residui e i residui passivi iniziali.

INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti iniziali)



5. Conclusioni

La realizzazione delle attività da parte della Scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui l'Istituto Comprensivo ha avuto modo di disporre.

Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e il Dirigente Scolastico hanno effettuato le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

Le scelte per gli interventi, le Attività e i Progetti sono sempre stati effettuati tenendo conto delle peculiarità proprie della Scuola e delle strutture a disposizione.

Il Conto Consuntivo che si propone, se approvato, sarà affisso all'albo della scuola e potrà essere richiesto dalle famiglie o da chi vi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Infine per quanto riguarda le spese si precisa che:

- 1) l'ammontare totale dei mandati per ogni attività e progetto del Programma annuale è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- 2) che i mandati risultano emessi ai diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- 3) che i giustificativi di spesa sono regolari, secondo le norme vigenti e che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico nel registro magazzino e ove previsto il numero di inventario, nonché sono corredate di eventuale verbale di collaudo o certificato di regolare fornitura.

POLVERIGI, 11-03-2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Vinicio Sassaroli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marta Bocci