



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO RICCI"

Via Marconi n. 22 – 60020 POLVERIGI (AN)

Tel. 071/906101-9069265 Fax 071/9069265 – Cod. Fisc. 80016950422

e-mail: anic80300l@istruzione.it

pec: anic80300l@pec.istruzione.it

www.icpolverigi.edu.it



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

TITOLO DEL PROGETTO:

V

L’ISTITUTO SCOLASTICO IC MATTEO Ricci C.F. 8001650422 con sede legale in Polverigi alla Via Marconi n.22, in persona del Dott.ssa Bocci Marta, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti, del 12/09/2022, n. 12, con la quale è stata individuata la docente Appiotti Annalisa, per lo svolgimento dell’incarico di Funzione Strumentale area 2 ambienti digitali, innovazione e multimedialità;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto «**Lettera di Incarico**, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a APPIOTTI Annalisa, docente interno, l’incarico di progettista, avente ad oggetto Progettazione degli spazi, degli allestimenti e degli ambienti, nell’ambito del “LA BOTTEGA DIGITALE” con codice CUP H34D23000620006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento di PROGETTISTA TECNICO in ordine alle attività di:

- ✓ svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- ✓ provvedere alla progettazione esecutiva del progetto secondo le istruzioni operative del MIM e la procedura prevista dalla piattaforma PNRR;



- ✓ collaborare alla redazione del piano degli acquisti (capitolato tecnico) secondo le indicazioni del DS;
- ✓ provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti;
- ✓ redigere eventuali verbali del gruppo di progettisti;
- ✓ redigere i timesheet dell'attività individuale in relazione alle ore prestate;
- ✓ gestire i rapporti con gli aggiudicatari;
- ✓ pianificare dettagliatamente le misure di accompagnamento per l'utilizzo dei nuovi spazi didattici
- ✓ collaborare con il DS e DSGA.

nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo massimo pari ad **€ 2011,94 (€ duemilaundici/94)**, importo inteso lordo stato, rapportato a massimo 87 ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l’Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti n. 12 del 12/09/2022;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Polverigi, 23/09/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. MARTA BOCCI

(*FIRMA DIGITALE*)

L'INCARICATO

per accettazione
