



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEO RICCI"
Via Marconi n. 22 – 60020 POLVERIGI (AN)
Tel. 071/906101-9069265 Fax 071/9069265 – Cod. Fisc. 80016950422
e-mail: anic80300l@istruzione.it
pec: anic80300l@pec.istruzione.it
www.icpolverigi.edu.it

Albo on Line

Oggetto: Avviso Pubblico – Bando di selezione per l'individuazione di Esperti Esterni Madrelingua Inglese per le Scuole Secondarie dell'Istituto e le classi quinte della Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" "Don Bosco" (Polverigi), "IV Novembre" (Agugliano), "G. Leopardi" (Camerata Picena).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa PTOF e il POF a.s. 2018/2019;

VISTI i Progetti e le Attività di ampliamento dell'Offerta Formativa approvati dal Collegio dei Docenti ed inseriti nel P.T.O.F. per l'a.s. 2018-2019, "*Lettorato madrelingua inglese*";

CONSIDERATO che i suddetti progetti coinvolgono tutte le classi delle Scuole Secondarie di I grado Polverigi, "G. Spontini" di Agugliano, "A. Manzoni" di Camerata Picena, e le classi quinte delle Scuole Primarie "Don Bosco" di Polverigi, "IV Novembre" di Agugliano, "G. Leopardi" di Camerata Picena e che per loro realizzazione si rende necessaria la presenza di personale esperto MADRELINGUA INGLESE al fine di garantire una migliore qualità di listening;

VISTA la Determina Dirigenziale Prot. n. 756/IV.5 del 14/01/2019 relativa a "Determina a contrarre per la selezione di Esperti Esterni per l'affidamento di incarichi Madrelingua Inglese presso le Scuole Secondarie di I Grado dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" e per le sole classi quinte delle Scuole Primarie "Don Bosco" di Polverigi, "IV Novembre" di Agugliano, "G. Leopardi" di Camerata Picena, per l'a.s. 2018/2019";

VISTO il D.I. n. 44/2001 artt. 32,33,35, e 40 ed il successivo Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Codice degli Appalti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016 e il Decreto Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 150/2009;

VISTO il Regolamento del Consiglio di Istituto che disciplina il conferimento di incarichi ad esperti esterni per particolari progetti di attività ed insegnamenti;

CONSIDERATO che per la realizzazione di questi progetti si rende necessaria la presenza di personale MADRELINGUA INGLESE;

VERIFICATO che i docenti presenti nell'Istituto con competenze specifiche ed adeguate ascrivibili al livello CQF C2 Madrelingua Inglese non sono disponibili allo svolgimento delle attività riferite alle esigenze progettuali richieste;

PRESO ATTO che si rende necessario procedere all'individuazione di contraenti cui conferire i contratti di prestazione d'opera o l'incarico per l'arricchimento dell'offerta formativa;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico a personale esterno all'Istituzione Scolastica di prestazione d'opera professionale intellettuale non continuativa, per Esperto Madrelingua Inglese.

Il Bando è riferito a:

- 1) Personale madrelingua inglese per la realizzazione del progetto *"Lettorato madrelingua inglese"* presso tutte le classi delle Scuole Secondarie di I grado dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" – "Polverigi" (Polverigi), "G. Spontini" (Agugliano) "A. Manzoni" (Camerata Picena) per un totale di 18 classi e di 108 ore complessive di attività;
- 2) Personale madrelingua inglese per la realizzazione del progetto *"Lettorato madrelingua inglese"* presso le classi quinte della Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" "Don Bosco" (Polverigi), "IV Novembre" (Agugliano), "G. Leopardi" (Camerata Picena) per un totale di 6 classi e di 36 ore complessive di attività.

Art. 1- FINALITA' ED OBIETTIVI DELL'ATTIVITA':

Lettorato Madrelingua Inglese in orario curricolare nelle classi prime, seconde e terze delle Scuole Secondarie dell'Istituto e nello specifico:

- Conversazione in L2;
- Esercizi di fonetica e di ascolto con controllo fonologico;
- Costruzioni di dialoghi e brevi testi;
- Attività di consolidamento ed ampliamento lessicale;
- Role-plays e simulazioni;
- Attività di comprensione e ascolto.

Lettorato Madrelingua Inglese in orario curricolare nelle classi quinte delle Scuole Primarie dell'Istituto e nello specifico:

- Potenziamento lingua inglese scuola primaria;
- Conversazione in L2;
- Attività di comprensione e ascolto.

Art. 2 – DESTINATARI:

- Alunni delle classi 1°, 2° e 3° delle Scuole Secondarie di I grado "Polverigi" di Polverigi, "G. Spontini" di Agugliano, "A. Manzoni" di Camerata Picena.
- Alunni delle classi 5°A – 5°B – 5°C della Scuola Primaria "Don Bosco" di Polverigi.
- Alunni delle classi 5°A – 5° B della Scuola Primaria "IV Novembre" di Agugliano.
- Alunni della classe 5° A della Scuola Primaria "G. Leopardi" di Camerata Picena.

Art. 3 – CARATTERISTICHE DELL'INCARICO:

L'esperto (soggetto individuale) o gli esperti (Scuole di Lingua, ecc..) destinatari dell'incarico, per i quali l'Istituzione scolastica dovrà stipulare contratto di prestazione d'opera, potranno inoltrare l'istanza per svolgere l'attività di Lettorato Madrelingua Inglese in tutte le classi delle Scuole Secondarie dell'Istituto dei Comuni di Polverigi, Agugliano e Camerata Picena e le classi quinte delle Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" "Don Bosco" (Polverigi), "IV Novembre" (Agugliano), "G. Leopardi" (Camerata Picena), oppure si potrà produrre domanda separatamente:

- solo nelle classi di una o più Scuole Secondarie;
- solo nelle classi di una o più Scuole Primarie.

Le attività verranno realizzate con decorrenza stabilita da ogni singolo contratto, fino ad esaurimento del monte ore previsto dai singoli progetti e soltanto a seguito di verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto e previa delibera degli organi Istituzionali competenti.

Le attività saranno realizzate con i finanziamenti assegnati all'Istituto tramite contributo volontario delle famiglie e con il contributo dell'Amministrazione Comunale.

Il compenso sarà soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e verrà corrisposto secondo le modalità e le scadenze concordate con l'esperto o gli esperti esterni di lingua selezionati.

Le ore di attività saranno così distribuite:

- Scuola Secondaria "Polverigi":

- classe 1° C n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 1° D n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 1° E n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 2° C n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 2° D n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 3° C n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 3° D n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

per un totale di n. 42 ore

Scuola Secondaria "G. Spontini" di Agugliano:

- classe 1° A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 1° B n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 2° A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 2° B n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 3° A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 3° B n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

per un totale di n. 36 ore

Scuola Secondaria "A. Manzoni" di Camerata Picena:

- classe 1° F n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 1° G n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

- classe 2° F n. 6 ore complessive di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;
 - classe 3° F n. 6 ore complessive di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;
 - classe 3° G n. 6 ore complessive di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;
- per un totale di n. 30 ore

Scuola Primaria "Don Bosco" di Polverigi:

- classi 5° A – 5° B – 5° C n. 18 ore complessive di attività (n. 6 per ogni classe) in orario scolastico con cadenza settimanale, in compresenza con le insegnanti curricolari.

Scuola Primaria "IV Novembre" di Agugliano:

- classi 5° A – 5° B n. 12 ore complessive di attività (n. 6 per ogni classe) in orario scolastico con cadenza settimanale, in compresenza con le insegnanti curricolari.

Scuola Primaria "G. Leopardi" di Camerata Picena

- classe 5° A n. 6 ore complessive di attività in orario scolastico con cadenza settimanale, in compresenza con le insegnanti curricolari

L'incarico inizierà dal mese di Febbraio 2019 fino a Marzo 2019.

Art. 4 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono invitati a partecipare al presente bando di selezione tutti coloro che sono in possesso di titoli e requisiti idonei. Le persone fisiche e le società che intenderanno partecipare alla gara dovranno essere in regola con le normative e le necessarie autorizzazioni al rilascio di fatturazione elettronica. Non saranno accettati candidati non in possesso di partita iva o della dichiarazione di volontà di provvedervi entro la prima scadenza di pagamento concordata in sede di individuale stipula di contratto. La mancanza di tale requisito determina l'esclusione immediata dalla gara stessa.

L'Istituto si riserva, in ogni caso, la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi, ecc, del progetto.

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere Madrelingua Inglese: requisito essenziale (non si considera equivalente il livello di conoscenza linguistica C2 come da EQF);
- avere sufficiente conoscenza della lingua italiana;
- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

I requisiti richiesti dell'esperto per l'affidamento dell'incarico dovranno essere:

- possesso di laurea o titolo di studio equivalente, conseguito in Italia o all'estero;
- specifica formazione ed ogni altra competenza certificata utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione;

- avere documentata esperienza pregressa nello svolgimento delle attività di lettorato, maturata in Istituti del I e II ciclo di istruzione;
- appartenenza a Ditte/Cooperative o Organizzazioni che possono garantire l'immediata sostituzione in caso di impedimento o assenza temporanea;
- essere in possesso di partita iva: requisito essenziale;
- curriculum vitae firmato e datato.

Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario da concordare con il Dirigente Scolastico.

In caso di più candidature l'affidamento dell'incarico sarà subordinato al punteggio riportato sulla base della seguente tabella di valutazione:

TITOLI VALUTABILI

Laurea o titolo di studio equivalente, conseguito in Italia o all'estero	Titolo di accesso: 66 - 80 punti 3 81 - 99 punti 4 100 - 110 punti 5
Attività di Lettorato Madrelingua Inglese	Punti 1 per ogni anno (fino ad max di 10 punti)
Corsi formazione e/o specializzazione in didattica e congruenti all'attività professionale svolte dal candidato	Punti 5 per un corso; Punti 3 per corsi successivi; (fino ad un max di 12 punti)
Curriculum vitae	Punti 6

Art. 5 - PREROGATIVE:

L'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" di Polverigi si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente alle esigenze dell'attività oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" di Polverigi si riserva inoltre la possibilità di variare il monte ore inizialmente previsto o di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dello stesso.

Art. 6 –PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo, di questa Istituzione Scolastica, consegnato a mano presso l'Ufficio stesso, o a mezzo raccomandata all'indirizzo Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" Via Marconi n. 22 cap 60020 Polverigi (An), o via PEC all'indirizzo anic80300l@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29 gennaio 2019, un plico debitamente firmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "SELEZIONE Esperto Madrelingua Inglese per le Scuole Secondarie di I grado e per le classi quinte delle Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" di Polverigi". Il plico dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione alla selezione, da redigere secondo il fac-simile modello A allegato, debitamente compilata e sottoscritta
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità
- Titoli di studio dichiarati
- Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato

Le domande pervenute oltre i termini previsti come quelle prive dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione non saranno prese in considerazione.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione

Non saranno, inoltre, ritenute ammissibili le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- pervenute all' Ufficio Protocollo dell' Istituto oltre il termine previsto nel presente avviso;
- prive della predetta documentazione e della firma.

La selezione delle domande sarà effettuata da idonea Commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto al quale conferire l'incarico.

La Commissione, all'uopo costituita, procederà all'esame della valutazione dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione (fac - simile modello A allegato).

A conclusione della procedura, la Commissione predisporrà una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti nella valutazione.

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà riportato il maggior punteggio complessivo tenuto conto dei criteri stabiliti nella tabella sopraindicata. In caso di candidati che riportino l'exaequo punteggio si procederà attraverso le modalità previste dal Contratto degli Appalti Pubblici Decreto Legislativo n. 50/2016 art. 35, di cui al principio di rotazione, che prevede l'assegnazione a persona diversa da quella incaricata nel precedente anno scolastico per lo stesso bando.

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito web e all'albo on line dell'Istituto. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria diviene definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere al soggetto affidatario ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. L'eventuale mancata corrispondenza tra i titoli e le esperienze valutate che hanno determinato il miglior punteggio e la documentazione che ne dimostrano l'effettivo possesso, comporta l'esclusione del partecipante dalla procedura di selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico. In tal caso l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Art. 7 - COMPENSO PREVISTO e MODALITA' DI PAGAMENTI

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione vistata dal Dirigente Scolastico:

- Relazione finale sulle attività svolte ed obiettivi raggiunti;
- Dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato e la calendarizzazione delle ore prestate;
- Compilazione scheda esperto esterno fornita dall'Amministrazione;
- Fattura (elettronica per chi è in possesso di partita I.V.A.) o Ricevuta Fiscale o Nota Addebito intestata a questo Istituto Scolastico;
- Durc rilasciato da INPS/INAIL se dovuto;
- Dichiarazione sostitutiva "Tracciabilità flussi finanziari" (art.3 Legge 13/08/2010 n. 136).

La liquidazione sarà effettuata entro 30 gg. dal ricevimento dei documenti sopra indicati, eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato e non daranno origine ad oneri per l'Istituto.

Non sono previsti rimborsi di spese (es. spese di trasporto, vitto, ecc.).

Art. 8 - PERFEZIONE INCARICO/STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico o la stipula del contratto di prestazione d'opera. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali, qualora dovute, previste dalla vigente normativa.

Si fa presente che i dipendenti di Amministrazioni Pubbliche dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio delle attività a norma del Decreto Legislativo 165/2001 art. 53, comma 10.

Art. 9 – MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti delle Legge n. 241/1990, del D.Lgs. n. 184/2006 e del D.M. dell'ex MPI n. 60/1996, solo e soltanto a conclusione di tutte le operazioni.

Art. 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" di Polverigi entrerà in possesso saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e successive integrazioni e/o modifiche, di cui al Regolamento UE n. 679/2016.

Art. 11 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito web e all'albo on line.

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" di Polverigi alcun obbligo a concludere, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.

Art. 12– NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Alessandra Bertini

OGGETTO: Domanda di partecipazione al bando pubblico per l' affidamento dell'incarico di n. 1 esperto di madrelingua inglese - PTOF a.s. 2018/2019 (avviso prot. n ____ del ____)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci"
Via Marconi 22
60020 Polverigi (AN)

Oggetto: Avviso di selezione per l'individuazione di Esperti Esterni Madrelingua Inglese per le Scuole Secondarie di I grado dell'Istituto e le classi quinte delle Scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci" di Polverigi a.s. 2018/2019.

Il/La sottoscritto/a _____

Codice fiscale/Partita IVA _____ nato/a a _____

Il _____ e residente in Via _____ N° _____

Città _____ Prov _____ Tel cellulare _____

Tel.fisso _____ indirizzo mail _____

CHIEDE

in qualità di: Titolare Rappresentante legale Amministratore Altro _____

della Ditta/Società/Ente/Cooperativa _____

con sede in _____ via _____

P.IVA _____

di partecipare alla selezione per svolgere, in qualità di Esperto Esterno, un' incarico per l'attività Madrelingua Inglese prevista nel presente bando e precisamente (barrare le caselle che interessa):

Scuole Secondarie (come di seguito specificato):

Polverigi:

-classe 1°C n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

-classe 1°D n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

-classe 1°E n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

-classe 2°C n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in compresenza con le insegnanti curricolari;

-classe 2°D n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 3°C n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 3°D n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
per un totale di n. 42 ore

□ "G. Spontini" di Agugliano:

-classe 1°A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 1°B n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 2°A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 2°B n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 3°A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 3°B n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
per un totale di n. 36 ore

□ "A. Manzoni" di Camerata Picena:

-classe 1°F n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 1°G n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 2°F n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 3°F n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
-classe 3°G n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza quindicinale, in presenza con le insegnanti curricolari;
per un totale di n. 30 ore

□ **Scuole Primarie (come di seguito specificato):**

□ **Scuola Primaria "Don Bosco" di Polverigi:**

-classi 5°A - 5°B - 5°C n. **18 ore complessive** di attività (n. 6 per ogni classe) in orario scolastico con cadenza settimanale, in presenza con le insegnanti curricolari

□ **Scuola Primaria "IV Novembre" di Agugliano:**

-classi 5°A - 5°B - n. **12 ore complessive** di attività (n. 6 per ogni classe) in orario scolastico con cadenza settimanale, in presenza con le insegnanti curricolari

□ **Scuola Primaria "G. Leopardi" di Camerata Picena:**

-classe 5°A n. **6 ore complessive** di attività in orario scolastico con cadenza settimanale, in presenza con le insegnanti curricolari

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti requisiti (barrare le caselle):

- essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____;
- essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti (precisare) _____;
- essere Madrelingua Inglese;
- di avere sufficiente conoscenza della lingua italiana;
- essere in possesso di titolo di studio italiano o estero (allegare copia del certificato di laurea)

-
- di avere documentata esperienza pregressa nello svolgimento delle attività di lettorato maturata in Istituti del I e II ciclo di istruzione;
 - di appartenere a Ditte/Cooperative o Organizzazioni che possono garantire l'immediata sostituzione in caso di impedimento o assenza temporanea;
 - di aver preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dall'avviso di selezione in oggetto;
 - di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze specifiche maturate _____;
 - di essere disponibile di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto che sarà reso noto dal Coordinatore del dipartimento di lingue;
 - di essere in regola con le norme necessarie al rilascio di fatturazione elettronica ovvero di essere in procinto di richiedere le necessarie autorizzazioni consapevole del fatto che in mancanza delle stesse non potrà essere corrisposto alcun compenso.

Dichiara inoltre :

- di essere informato/a che i dati dei quali l'Istituto Comprensivo Matteo Ricci di Polverigi entrerà in possesso saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i., di cui al Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale conferimento di incarico;
- che autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs.n. 196/2003;
- di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserva.

Il/La sottoscritto/a allega:

- 1) curriculum vitae, in formato europeo, datato e sottoscritto;
- 2) scheda esperto/i esterno/i;

- 3) offerta economica ovvero dichiarazione completa di compenso forfettario per la prestazione d'opera distinta per le Scuole Secondarie di I grado e/o per le Scuole Primarie;
- 4) fotocopia del documento d'identità in corso di validità.
- 5) fotocopia Laurea;
- 6) comunicazione dei dati per la richiesta del DURC o dichiarazione sostitutiva inerente la non obbligatorietà dello stesso;
- 7) dichiarazione ai fini della tracciabilità;
- 8) altra documentazione utile alla valutazione (specificare):

Luogo e data _____

Firma leggibile

Dati anagrafici:

Il/La sottoscritto/a _____
 C.F. _____ Nato _____
 PROV. (_____), residente a: _____
 Via _____ n. _____ CAP _____
 Tel. _____ Indirizzo e-mail _____
 Riferimenti del Bando: Prot. _____ del _____

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (Art. 46 e 47 D.P.R.445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità (barrare la voce d'interesse):

di essere dipendente da altra Amministrazione Statale _____
Specificare quale in ottemperanza al D. Lgs.n. 165/2001 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico. Consegnare ultimo cedolino di stipendio.

di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale;
 di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA.n. _____

e di rilasciare regolare fattura allegando:

- 1) comunicazione dei dati per la richiesta del Dure o dichiarazione sostitutiva inerente la non obbligatorietà dello stesso;
- 2) dichiarazione ai fini della tracciabilità su modello dell'Istituzione.

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%

di svolgere una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto (20%)

Dichiara inoltre che, alla data del _____ sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno corrente, al netto di eventuali costi:

- 1) ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00
- 2) non ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____

che l'attività svolta è una collaborazione coordinata e continuativa a progetto con iscrizione alla gestione separata INPS di cui all'art. 2, c. 26, l. 08/08/95, n° 335.

di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale: _____ Sede legale: _____

Tel _____ C.F./P.I: _____

di essere in regola con le normative e le necessarie autorizzazioni al rilascio di fattura elettronica ovvero di essere in procinto di richiedere le necessarie autorizzazioni, consapevole del fatto che in mancanza delle stesse non potrà essere corrisposto alcun compenso

Modalità di pagamento:

Accredito su c/c postale n _____

Bonifico Bancario presso: Banca _____ Filiale _____

C/C n° (dodici cifre) _____

Paese _____ Cin Euro _____ Cin IT _____ ABI (5 cifre) _____ CAB (5 cifre) _____

Codice IBAN _____

Il/La sottoscritto/a:

- si impegna a non variare in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario, quanto dichiarato;
- allega fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, consapevole che in mancanza la dichiarazione non avrà alcun valore, tranne nel caso in cui la firma venga posta in presenza di un pubblico ufficiale (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

Data _____

Firma

Dati anagrafici:

Il/La sottoscritto/a _____
C.F. _____ Nato a _____ il _____
PROV. (_____), Residente a: _____
Via _____ n. _____ CAP _____
Tel. _____ Indirizzo e-mail _____
Riferimenti del Bando: Prot. _____ del _____

OFFERTA ECONOMICA

Costo orario lordo € _____ comprensivo di imposte e di ogni altro onere a carico del dipendente e dello stato, per attività di insegnamento esperto Madrelingua Inglese per le Scuole Secondarie di I grado.

Costo orario lordo € _____ comprensivo di imposte e di ogni altro onere a carico del dipendente e dello stato, per attività di insegnamento esperto Madrelingua Inglese per le Scuole Primarie.

Data. _____

Firma

Dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva

(Art. 46, comma 1 lett. p D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e art. 4, comma 14-bis Legge 12 luglio 2011 n. 106)

Il/La sottoscritto/a, _____
C.F. _____ Nato a _____,
il _____ PROV(____), Residente a: _____
Via _____ n. _____ CAP _____
Tel. _____ Indirizzo e-mail _____

per le persone giuridiche:

in qualità di: titolare rappresentante legale amministratore altro _____ della
ditta individuale/società/ente _____
con sede in _____
via/piazza _____
P.IVA _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

(ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 1, lett. p), del citato D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 4, comma 14-bis, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70:

1. il proprio numero di matricola o iscrizione INPS: _____, sede di _____
2. il proprio numero di matricola o iscrizione INAIL: _____, sede di _____
3. il proprio numero di iscrizione alla Cassa Edile: _____, sede di _____
4. il contratto collettivo applicato ai propri dipendenti: _____
oppure di non avere dipendenti occupati nella ditta.
5. che gli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi sono in regola; che non esistono inadempimenti in atto e rettifiche notificate, non contestate o non pagate.
6. di essere a conoscenza che *"le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare controlli periodici sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del medesimo testo unico di cui al D.P.R. n. 445/2000"*.
7. _____

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali, anche sensibili, volontariamente forniti e necessari per la procedura di affidamento ed il successivo pagamento di servizi/forniture di importo inferiore ad € 20.000,00, saranno trattati dall'Istituto comprensivo in base al vigente Regolamento sui dati sensibili, anche con strumenti informatici, soltanto per il procedimento per il quale è resa questa dichiarazione. Il Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente scolastico. Sono fatti salvi i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto ove previsto dalla legge.

Il/la sottoscritto/a allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità, consapevole che in mancanza la dichiarazione non avrà alcun valore, tranne nel caso in cui la firma venga posta in presenza di un pubblico ufficiale (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

Data _____

Il Dichiarante _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 46 e 47 Legge 445/2000)

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità contributiva

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

nella sua qualità di _____

e legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Ditta: _____

(partita IVA/Codice Fiscale _____) domiciliata a _____

Via _____ n. _____ Tel. _____

Relativamente al servizio di _____,
consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

che l'Ente/Associazione/Ditta non è tenuto/a alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (DURC) per il seguente motivo (indicare una sola delle situazioni per le quali è impossibilitato a produrre il DURC):

- che non svolge attività d'impresa e pertanto non può produrre il DURC;
- che svolge attività d'impresa commerciale in forma individuale senza collaboratori e/o dipendenti e pertanto, non essendo soggetto/a all'iscrizione INAIL, non può produrre il DURC;
- che è non tenuto al possesso del DURC in quanto l'associazione non è tenuta a versamenti INPS e INAIL.

Allegare fotocopia del documento di identità i corso di validità.

Luogo e data _____

Firma _____
(Leggibile e posta per esteso)

MODULO TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE 136/2010

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Matteo Ricci"
Via Marconi 22
60020 Polverigi (AN)

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente in _____ Via _____
Codice fiscale _____ in qualità di _____
dell'Operatore Economico _____
con sede in _____ Via _____
Tel. _____ Fax _____ Indirizzo e-mail _____
Partita IVA/Codice Fiscale _____

In relazione alla fornitura di beni/servizi, consapevole che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente: _____
Istituto di Credito: _____
Agenzia: _____
IBAN: _____

che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

- Sig./Sig.ra_Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____
Codice Fiscale _____ Residente in _____
Via _____
- Sig./Sig.ra_Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ Codice
Fiscale _____ Residente in _____
Via _____

che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto il giorno ____ / ____ / ____

Il Sottoscrittore¹

¹ Allegare copia del documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.