



## Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 Fax 071/887233

[www.anconanord.edu.it](http://www.anconanord.edu.it) - [anic80400c@pec.istruzione.it](mailto:anic80400c@pec.istruzione.it) - [anic80400c@istruzione.it](mailto:anic80400c@istruzione.it)

C.F. **80016250427**

Codice univoco ufficio **UFL56J**

Protocollo e data vedi segnatura

### ***CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO CON CONDUCENTE IN BUS GT VISITE GUIDATE MESE DI NOVEMBRE 2025 CIG B8BAD6F95E***

#### ***TRA***

L'Istituto Comprensivo Ancona Nord, con sede ad Ancona in Via A. Volta, 1/A - codice fiscale 80016250427 nella persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico Lorella Cionchetti - C.F. . CNCLLL65C54A271W, domiciliata per la sua carica presso l'Istituto suddetto;

#### ***E***

L'operatore economico S.A.P. Società Automobilistica Potentina a r.l. avente sede legale a Potenza Picena (MC) in via XXV Aprile s.n.c. – C.F. e partita IVA 0011879045 – nella persona dell'Amministratore unico Viola Giovanni – codice fiscale VLIGNN74A19E783D,

#### ***VISTI***

- Il preventivo fornito in data 08/10/2025, assunto al prot. n. 12882 del 09/10/2025 che è stato ritenuto congruo dalla S.A.;
- la delibera del Consiglio di Istituto n. 138 del 12 settembre 2025;
- la determina del Dirigente Scolastico n. 78 del 20 ottobre 2025, nella quale è stato autorizzato l'affidamento diretto a favore dell'operatore economico S.A.P. Società Automobilistica Potentina a r.l. di Potenza Picena (MC);

### ***SI CONVIENE QUANTO SEGUE***

#### **Art. 1. Oggetto**

Vengono affidati all'operatore S.A.P. Società Automobilistica Potentina a r.l. di Potenza Picena (MC) i sottoindicati servizi di trasporto con conducente mediante bus GT per le visite guidate fuori dal territorio comunale, programmate per il mese di novembre 2025:

- **MARTEDI' 4 NOVEMBRE 2025**

Classi 3^A – 3^B della scuola secondaria di I grado "E. Fermi" di Torrette

**n. 1 bus GT da 51 posti al costo di € 440,00 (comprensivo di IVA al 10%)**

*Meta: RECANATI (MC)*

ore 08.30      ore 12.45/13.00      partenza e rientro da Via Metauro, 70/A di Torrette  
(davanti al cancello della scuola)

- **SABATO 15 NOVEMBRE 2025**

Classi 2^A – 2^B della scuola secondaria di I grado "A. Volta" di Collemarino

**n. 1 bus GT da 60 posti al costo di € 484,00 (comprensivo di IVA al 10%)**

*Meta: SENIGALLIA (AN)*

ore 08.00      ore 13.00      partenza e rientro da Viale L. da Vinci, 13 di Collemarino  
(davanti alla scuola)

- **SABATO 22 NOVEMBRE 2025**

classi 2<sup>A</sup> – 2<sup>B</sup> – 2<sup>C</sup> della scuola secondaria di I grado “E. Fermi” Torrette

**n. 1 bus GT da 64 posti al costo di € 528,00 (comprensivo di IVA al 10%)**

*Meta: SENIGALLIA (AN)*

ore 08.00          ore 13.00          partenza e rientro da Via Metauro, 70/A di Torrette (davanti al cancello della scuola)

## **Art. 2. Requisiti dell'operatore economico – Automezzi - Personale addetto**

L'operatore economico dovrà essere in regola con le normative vigenti in relazione alla dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000), possesso dei requisiti generali e speciali da artt. 94 e seg. E art. 99 e 100 del D.lgs 36/2023.

L'operatore economico dovrà, inoltre, garantire il rispetto delle leggi vigenti per il trasporto passeggeri– noleggio bus con conducente:

- adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto, in base ai principi del Codice civile e alle leggi applicabili;
- rispettare le tempistiche stabilite per la realizzazione delle attività oggetto del servizio , secondo quanto è previsto nel presente contratto;
- garantire la completa e tempestiva esecuzione del servizio, nonché ogni altra prestazione e/o attività accessoria o comunque collegata allo stesso;
- curare l'organizzazione, la direzione ed il coordinamento del proprio personale addetto allo svolgimento del servizio, adibendo a tale scopo il personale ed i mezzi propri;
- garantire l'osservanza da parte dei propri addetti al servizio di regole di comportamento e degli obblighi in materia di riservatezza previsti dalla normativa vigente;
- Segnalare, tempestivamente e per iscritto, all'istituzione scolastica situazioni che determinano cause di interruzione e/o sospensione temporanea e/o impossibilità, totale o parziale, di eseguire il servizio;
- Sollevare l'Istituto scolastico da ogni responsabilità per danni ed infortuni che possano derivare dai dipendenti durante il periodo di efficacia e di esecuzione del contratto;
- Sarà inoltre il solo responsabile nei confronti del personale impiegato ai fini dell'erogazione del servizio e risponderà direttamente ed integralmente dei danni che dovessero essere causati per dolo, negligenza e/o imperizia degli addetti al servizio

Gli automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia, permettere e garantire il trasporto di studenti diversamente abili, rispettare la normativa sulla riduzione delle emissioni inquinanti.

I mezzi per l'esecuzione del servizio dovranno:

- Offrire la presenza di un numero di posti a sedere sufficienti a garantire il trasporto di tutti gli studenti partecipanti all'iniziativa e di tutti i docenti accompagnatori su un unico mezzo di trasporto, onde consentire un'attenta vigilanza degli studenti;
- Essere immatricolati non prima del 2014;
- Possedere le caratteristiche costruttive di cui al DM 18.04.197, dal DM 31.01.1997 e relativa circolare del Ministero dei Trasporti n. 23 del 11.03.1997;
- dovranno presentare un'adeguata recettività in rapporto al numero dei passeggeri trasportati e una perfetta efficienza dal punto di vista meccanico, comprovata dalla revisione tecnica annuale;
- Possedere tutti i requisiti di sicurezza e/o idoneità richiesti dalle vigenti leggi per il trasporto di soggetti con disabilità e/o difficoltà deambulatorie, in caso di studenti con determinate problematiche;
- Essere muniti di aria condizionata/climatizzatore a bordo;
- dovranno essere coperti dall'assicurazione prevista per legge e dovranno essere condotti esclusivamente da personale munito della documentazione professionale, patente D e certificato di abilitazione professionale “CQ C” come da predisposizioni legislative;

Per tutti i servizi offerti, inoltre l'Istituto scolastico richiede la gratuità delle prestazioni per ciascun docente accompagnatore ogni 15 (quindici) studenti partecipanti all'iniziativa.

L'operatore economico, inoltre, dovrà vigilare il rispetto, nell'impiego del personale, della normativa nazionale ed europea in tema di regolamentazione dei tempi di guida e di riposo giornalieri dei conducenti adibiti a servizi non di linea.

### **Art. 3. Costo del servizio**

I bus GT saranno a disposizione per tutti gli spostamenti dei gruppi previsti negli itinerari stabiliti.

Il prezzo dei bus è comprensivo di IVA, carburante, pedaggi stradali, ingressi in città e parcheggi ove richiesti e determina un impegno complessivo di spesa per l'Istituto Comprensivo Ancona Nord di € **1.452,00 IVA 10% compresa.**

Tale corrispettivo dovrà intendersi comprensivo e remunerativo di tutte le prestazioni e obblighi previsti per il servizio di trasporto in questione e nessun altro onere, diretto ed indiretto, potrà essere addebitato all'Istituto per effetto dell'esecuzione del contratto;

### **Art. 4. Durata e regolarità del servizio e recessione dal contratto**

Il contratto avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dello stesso e sino alla data di effettiva ed integrale esecuzione del servizio che l'Istituto scolastico fissa, con la data e l'orario del rientro dall'uscita didattica.

L'affidatario si impegna a garantire la regolare e continua esecuzione del servizio per tutta la durata del contratto.

In particolare, le interruzioni parziali del servizio per guasti o per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna, se comunicate tempestivamente all'Istituzione scolastica.

Nel caso di annullamento di una o più uscite didattiche dovute a cause sopravvenute non imputabili all'Istituto stesso, il quale potrà recedere dal servizio mediante comunicazione scritta da trasmettere a mezzo mail, senza alcun addebito se effettuata entro 10 giorni dalla data prevista, altrimenti la Ditta addebiterà un importo pari al 10% per prezzo concordato nel contratto per lo specifico servizio.

L'operatore è sempre obbligato ad assicurare la regolarità e la corretta e puntuale esecuzione di quanto richiesto, nel rispetto delle modalità e dei tempi definiti. L'Istituto scolastico provvederà a verifiche e controlli volti ad accertare la regolare esecuzione e l'adempimento delle obbligazioni assunte. Qualora fosse riscontrata grave irregolarità potrà recedere dal contratto e procedere alla risoluzione del rapporto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con raccomandata A/R.

### **Art. 5. Pagamento**

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica intestata all'Istituto Comprensivo Ancona Nord cod. univoco UFL56J, secondo quanto dalla normativa vigente in materia di fatturazione elettronica e "split payment".

Non sono compresi rimborsi e spese.

### **Art. 6. Tracciabilità**

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Operatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010. A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla stessa.

### **Art. 7. Mancata esecuzione del servizio di interruzione dello stesso per cause non imputabile alla Ditta**

La Ditta non potrà essere ritenuta inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o di interruzione nel corso dello stesso non imputabili alla stessa, ma dettate da forza maggiore.

S'intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, condizioni metereologiche particolarmente avverse, tali da impedire la regolare esecuzione del viaggio, scioperi, agitazioni sindacali, altri incidenti industriali, impedimenti inevitabili o qualunque altra causa che non sia imputabile alla Ditta, a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento del

viaggio.

In caso di guasto tecnico del veicolo, la Ditta garantisce un tempestivo intervento, atto a limitare il disagio della Stazione Appaltante e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese.

#### **Art. 8. Responsabilità dell'Istituto**

L'Istituto è responsabile dei gravi danni che possono essere arrecati all'autobus durante la prestazione del servizio, il relativo costo (documentato) sarà addebitato dalla Ditta con emissione di fattura.

#### **Art. 9. Modifiche contrattuali**

Eventuali modifiche al presente contratto di noleggio stipulato tra le parti devono avvenire per iscritto sotto pena di nullità dell'intero contratto.

#### **Art. 10. Norme applicabili**

Per quanto non espressamente previsto nelle clausole del presente contratto, si rinvia alle disposizioni di cui del Codice Civile.

#### **Art. 11. Responsabile Unico del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 "Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", è il Dirigente Scolastico Lorella Cionchetti.

#### **Art. 12. Foro competente**

In caso di controversia il foro competente è quello di Ancona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Operatore economico.

#### **Art. 13. Trattamento dati personali**

Nell'ambito dei loro rapporti contrattuali, le parti si impegnano a rispettare i regolamenti in vigore applicabili al trattamento dei dati personali e, in particolare, il regolamento (UE) 2016/679 e normativa nazionale di riferimento laddove applicabile.

I dati personali verranno trattati dall'Istituto per finalità istituzionali nelle modalità descritte nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 e della L.196 del 2003 s.m.i.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Ancona Nord.

Per tutti i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito dei servizi erogati dall'Operatore economico all'Istituto, dovrà essere garantito il rispetto delle vigenti norme, comunitarie e nazionali.

#### **Art. 14. Firma digitale**

Il presente contratto è un documento informatico, firmato digitalmente dalle parti, ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i e norme collegate.

AMMINISTRATORE UNICO  
Ditta S.A.P. a r. l  
*Giovanni Viola*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Lorella Cionchetti*

**Firmato digitalmente da LORELLA CIONCHETTI**