



Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 C.F. 80016250427
www.anconanord.edu.it E-mail anic80400c@istruzione.it PEC anic80400c@pec.istruzione.it

Protocollo e data vedi segnatura

OGGETTO: *Determina del Dirigente Scolastico n. 12*
Attività di formazione e screening per l'individuazione precoce dei D.S.A.
CIG BAA2B8B783

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste le proposte formative rivolte al personale avanzate per il corrente anno scolastico, rientranti nell'attività progettuale approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 144 del 13/11/2025;
- rilevata l'esigenza di effettuare un'attività di formazione per l'individuazione precoce dei D.S.A finalizzata a fornire al personale docente strumenti psicopedagogici concreti per sviluppare l'auto-osservazione e la sintonizzazione emotiva, da realizzarsi anche attraverso un'attività di screening che prevede la somministrazione di questionari sia agli insegnanti che individualmente ai bambini, per aiutare a distinguere potenziali e reali disturbi dell'apprendimento, allo scopo di indirizzare le famiglie verso una valutazione specifica;
- vista la proposta formativa presentata dalla Società Cooperativa Sociale GAMMANI'' di Monte San Vito (AN), assunta al prot. n. 12703 del 24/02/2026, per un corso di formazione e screening rivolto in particolare ai docenti di scuola dell'infanzia;
- considerato che la Società Cooperativa Sociale GAMMANI'' opera da tempo nell'ambito individuazione precoce e del monitoraggio dei D.S.A.;
- verificata, ai sensi della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. e visto il D. Lgs. n. 97/2016;
- visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della PA e ss.mm.ii.;
- visto l'art. 50 D.lgs n. 36 del 31.03.2023 "Nuovo codice degli appalti" il quale dispone (per i servizi e forniture entro € 140.000) che le stazioni appaltanti procedono con l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurandosi che sia in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- ritenuta la proposta dalla Società Cooperativa Sociale GAMMANI'' opportuna e congruente alle finalità che l'Istituto persegue, considerando la non disponibilità nel proprio organico di professionalità adeguate;

- visto il PTOF Triennale 2025-2028;
- visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- visto il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2026;
- atteso che la spesa complessiva per la realizzazione del corso trova nella disponibilità della scheda progetto P4/04 “Formazione del personale scolastico” Programma annuale 2026;

DETERMINA

- di approvare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare direttamente, mediante stipula contratto di prestazione di servizi, alla Società Cooperativa Sociale GAMMANI’ con sede a Monte San Vito (AN) in Largo Ungaretti, 1/2 - partita IVA 02643220425, l’attuazione dell’attività di formazione e screening, per n. 17 ore complessive, nel periodo da marzo a giugno 2026 e secondo il calendario da concordare.
- di impegnare la spesa complessiva di € **582,75** (imponibile € 555,00 + IVA 5% € 27,75) alle uscite della **Scheda Progetto P04/04 “Formazione del personale scolastico”** del Programma annuale dell’esercizio finanziario 2026;
- di aver acquisito il CIG, secondo le modalità in vigore dal 1° gennaio 2024, durante la procedura di affidamento della fornitura, attraverso l’interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP (sezione della BDNCP).
- di individuare quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico dell’Istituto Lorella Cionchetti, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs 36/2023 “Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- di trattare i dati acquisiti dall’Amministrazione solo per attività istituzionali, così come disposto dal D. Lgs 196/2003 e ss.mm. ii e regolamento UE n. 679/2016, garantendo l’assoluta riservatezza;
- di pubblicare il presente atto all’Albo on line sul sito web dell’Istituto;
- avverso il presente atto può essere proposto ricorso al TAR competente, secondo le normative vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorella Cionchetti

All’ ALBO
Al SITO WEB
Agli ATTI