



## Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 Fax 071/887233 C.F. 80016250427  
[www.anconanord.it](http://www.anconanord.it) E-mail [anic80400c@istruzione.it](mailto:anic80400c@istruzione.it) PEC [anic80400c@pec.istruzione.it](mailto:anic80400c@pec.istruzione.it)

Protocollo e data vedi segnatura

**OGGETTO:** *Determina del Dirigente Scolastico n. 84*  
*Attivazione nuovo servizio collegamento remoto postazioni uffici Direzione e segreteria*  
*CIG Z1E2F3CFE8*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Considerato lo sviluppo della situazione epidemiologica da Covid 19, in particolare per quanto riguarda la nostra Regione, che potrebbe condurre alla necessità di attivare il servizio in modalità smart working per tutto o parte del personale degli Uffici di Direzione e segreteria;
- preso atto che parte l'attività amministrativa degli Uffici viene svolta con l'utilizzo di applicazioni che hanno la loro banca dati all'interno della rete locale e che gli addetti hanno necessità di accedere alla propria cartella documenti presente in ciascuna postazione;
- verificata, ai sensi della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- visto il D. Lgs n. 59/1997 "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Amministrazione Pubblica e per la semplificazione amministrativa";
- vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. e visto il D. Lgs. n. 97/2016 ;
- visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione pubblica e s.m.i.;
- visto l'art. 32 co. 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte";
- visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- visto il servizio precedentemente affidato alla ditta KEYPASS S.r.l. di Camerano che mantiene le medesime condizioni economiche applicate in precedenza;
- considerato che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è in conformità del combinato disposto art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 e art. 46 del Regolamento n. 129/2018;
- considerato che la spesa sarà imputata alla Scheda Attività A02 del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

### **DETERMINA**

- di approvare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di impegnare una spesa mensile di **euro 78,08** (imponibile € 64,00 + € 14,08 IVA 22%) alle uscite della **Scheda Attività A02** “*Funzionamento amministrativo*” del programma annuale esercizio finanziario 2020;
- di far attivare n. 8 collegamenti remoti per n. 8 postazioni della rete informatica degli Uffici, con decorrenza immediata e per un tempo al momento quantificato in mesi 4 (da novembre 2020 a febbraio 2021), periodo che potrà subire modifiche in base alle effettive necessità;
- di riaffidare la fornitura del servizio alla ditta KEYPASS S.r.l. con sede a Camerano (AN) in Via Direttissima del Conero, 39/41 - partita IVA 02124250420, facendo ricorso all’istituto dell’affidamento diretto per specificità della fornitura;
- di individuare come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto;
- di trattare i dati acquisiti dall’Amministrazione solo per attività istituzionali, così come disposto dal D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii e regolamento UE n. 679/2016, garantendo l’assoluta riservatezza;
- di pubblicare il presente atto all’Albo on line sul sito web dell’Istituto;
- avverso il presente atto può essere proposto ricorso al TAR competente, secondo le normative vigenti.

*Firmato digitalmente da*  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Lorella Cionchetti*

\*\*\*\*\*

Al SITO WEB  
Agli ATTI