



## Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 Fax 071/887233 C.F. 80016250427  
[www.anconanord.it](http://www.anconanord.it) E-mail [segreteria@anconanord.it](mailto:segreteria@anconanord.it) PEC [anic80400c@pec.istruzione.it](mailto:anic80400c@pec.istruzione.it)

Prot. n. 6221/2020  
3.2.t

Ancona, 28/09/2020

Alle inss CARLETTI MONICA

FELICETTI MONICA

e p. c Agli insegnanti dell'Istituto Comprensivo Ancona Nord

All' albo dell'Istituto Comprensivo Ancona Nord

**Oggetto: Nomine Funzioni strumentali a. s. 2020/21 - Carletti Monica - Felicetti Monica**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999 - Regolamento sull'Autonomia delle istituzioni scolastiche ;
- Visto l'art. 33 del CCNL 2006/09;
- Visto lo specifico capitolo del MOF dedicato a tale tipologia di incarichi a valere per l'a.s. 2020-2021;
- Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 01/9/2020 con la quale sono state individuate le funzioni strumentali;
- Considerato che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi del PTOF;
- Preso atto che non si è presentata la necessità di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico
- Vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 11/9/2020 con la quale si è proceduto alla designazione

### NOMINA

Le docenti CARLETTI MONICA E FELICETTI MONICA funzioni strumentali per il PTOF, il coordinamento dei progetti, la formazione e l'aggiornamento professionale, la continuità didattica, con i seguenti compiti:

- Predisporre il Piano delle attività del Gruppo di lavoro
- Elaborazione ed aggiornamento del PTOF e del piano annuale dei progetti;
- Coordinare le attività di continuità didattica all'interno dell'Istituto;
- Individuare criteri, modalità e strumenti per la verifica e la valutazione del PTOF
- Operare l'analisi dei bisogni formativi del personale docente ed ATA al fine della predisposizione del Piano annuale di Formazione/Aggiornamento di Istituto

Con il conferimento del presente incarico le SSLL assumono contestualmente l'obbligo a:

- Partecipare alle riunioni periodiche di coordinamento
- Predisporre idonea relazione finale per illustrare il proprio operato.

Il compenso derivante dal presente conferimento spetterà a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Lorella Cionchetti)**

Carletti Monica

Firma per accettazione \_\_\_\_\_

Felicetti Monica

Firma per accettazione \_\_\_\_\_