



Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 Fax 071/887233 C.F. 80016250427
www.anconanord.it E-mail anic80400c@istruzione.it PEC anic80400c@pec.istruzione.it

Protocollo e data vedi segnatura

OGGETTO: *Determina del Dirigente Scolastico n. 21
Noleggio di macchine fotocopiatrici per le scuole dell'istituto- proroga tecnica dal 01-04-
2026 al 31.05.2026
CIG BB137FFC74*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata la situazione di estremo lavoro in cui si trovano i plessi dell'Istituto per il lavoro istituzionale e la realizzazione dei progetti e del lavoro istituzionali e quindi c'è la necessità di avere subito a disposizione un'apparecchiatura multifunzione attiva ed efficiente;

Preso Atto che questa istituzione scolastica ha realizzato i progetti del PNRR ed ha concluso parte degli stessi utilizzando i propri fondi e che a tutt'oggi non ha ricevuto il saldo rendendo molto difficoltoso l'impegno di ulteriori risorse economiche;

Preso Atto che la ditta Tre Gi S.a.s. di Ancona mantiene le medesime condizioni economiche del precedente contratto;

Considerato che le convenzioni Consip presenti in Mepa; "Apparecchiature multifunzione noleggio 1 "Lotto 5 e "Servizi di Print & Copy Management 3" Lotto 3, evidenziano la validità del contratto per minimo 36 mesi con condizioni economiche troppo gravose per questo Istituto;

Ravvisata pertanto l'opportunità di attivare le procedure necessarie per garantire la prosecuzione del suddetto servizio fino al 31.05.2026;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D. Lgs n. 59/1997 "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Amministrazione Pubblica e per la semplificazione amministrativa";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione pubblica e s.m.i.;

Visto l'art. 50 del D.lgs n. 36/2023;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Considerato che la spesa sarà imputata alla Scheda Attività A03/00 del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;

DETERMINA

- di approvare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di impegnare la spesa di **euro 475,38** (imponibile € 389,66 + € 85,73) alle uscite della **Scheda Attività A03/00 "Didattica generale"** del programma annuale esercizio finanziario 2026, relativa alla fornitura in noleggio di n. 7 apparecchiature multifunzioni per scansione copia e stampa dal 01/04/2026 al 31/05/2026 senza limite di copie, per le scuole dell'Istituto Comprensivo Ancona Nord;
- di affidare la fornitura del servizio alla ditta Tre Gi S.a.s. con sede ad Ancona, Via G. Conti 10/A - partita IVA 00685000424, facendo ricorso all'istituto dell'affidamento diretto;
- di individuare Lorella Cionchetti Dirigente Scolastico di questo Istituto quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di trattare i dati di cui questo Istituto verrà a conoscenza per i soli fini istituzionali e secondo la normativa del Regolamento UE 679/2016 e D.lgs 101 del 2018;
- di pubblicare il presente atto all'Albo on line sul sito web dell'Istituto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorella Cionchetti

All'Albo on line

Al Sito web

Agli Atti