



## Istituto Comprensivo Ancona Nord

Via Volta, 1/A – 60126 Ancona (AN) Tel.071/888380 Fax 071/887233 C.F. 80016250427  
[www.anconanord.it](http://www.anconanord.it) E-mail [anic80400c@istruzione.it](mailto:anic80400c@istruzione.it) PEC [anic80400c@pec.istruzione.it](mailto:anic80400c@pec.istruzione.it)

Protocollo e data vedi segnatura

**OGGETTO: *Determina del Dirigente Scolastico n.78***  
***Servizio noleggio pullman GT con conducente per visite guidate mese di novembre 2025***

### ***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

- ✓ Viste le richieste di una visita guidata a Recanati per le classi terze della scuola “E. Fermi” da effettuarsi il 04/11/2025 e di n. 2 visite guidate a Senigallia per le classi seconde delle scuole “A. Volta” ed “E. Fermi” da effettuarsi rispettivamente il 15/11/2025 e il 22/11/2025;
- ✓ vista la delibera del Collegio dei docenti n. 18 del 12 settembre 2025;
- ✓ vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 138 del 12 settembre 2025;
- ✓ viste le adesioni pervenute da parte dei genitori degli alunni interessati;
- ✓ ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per il servizio di trasporto;
- ✓ verificata, ai sensi della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l’assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- ✓ visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- ✓ visto il D. Lgs n. 59/1997 “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Amministrazione Pubblica e per la semplificazione amministrativa”;
- ✓ vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii. e visto il D. Lgs. n. 97/2016;
- ✓ visto l’art. 50 D.lgs n. 36 del 31.03.2023 “Nuovo codice degli appalti” il quale dispone (per i servizi e forniture entro € 140.000) che le stazioni appaltanti procedono con l’affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurandosi che sia in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ✓ visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
- ✓ valutata l’indagine di mercato effettuata tra alcuni operatori del settore, inviati dall’Istituto a fornire un preventivo di spesa, con richiesta prot. n. 12864 del 08/10/2025;

- ✓ visto il preventivo trasmesso dalla Società Automobilistica Potentina a r.l. di Potenza Picena (MC), assunto al prot. n. 12882 del 09/10/2025;
- ✓ considerato che l'affidamento per la fornitura richiesta è in conformità del combinato disposto art. 50 del D. Lgs n. 36/2023 e art. 46 del Regolamento n. 129/2018;
- ✓ atteso che la spesa trova copertura finanziaria nella disponibilità della Scheda Progetto A05 del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025;

#### ***DETERMINA***

- di approvare quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare il servizio alla Società Automobilistica Potentina a r.l. con sede a Potenza Picena (MC) in via XXIV Aprile snc - P.I. 00118790435, con affidamento diretto mediante corrispondenza secondo l'uro del commercio, da restituire firmata per accettazione, per il servizio di noleggio pullman GT con conducente per le seguenti visite guidate:
  - il 04/11/2025 a RECANATI (MC) dalle ore 08.30 alle ore 12.45/13.00 circa
  - il 15/11/2025 a SENIGALLIA (AN) dalle ore 08.00 alle ore 13.00circa
  - il 22/11/2025 a SENIGALLIA (AN) dalle ore 08.00 alle ore 13.00 circa;
- di quantificare la spesa complessiva in € **1.452,00**. (imponibile € 1.320,00 + IVA 10% 132,00) e di impegnare la stessa con imputazione alle uscite Scheda Attività A05 “Visite, viaggi e programmi di studi all'estero” del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;
- di acquisire il CIG, secondo le modalità in vigore dal 1° gennaio 2024, durante la procedura di affidamento della fornitura, attraverso l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma contratti pubblici – PCP (sezione della BDNCP);
- di individuare quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Lorella Cionchetti, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 “Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- di trattare i dati acquisiti dall'Amministrazione solo per attività istituzionali, così come disposto dal D. Lgs 196/2003 e ss.mm. ii e regolamento UE n. 679/2016, garantendo l'assoluta riservatezza;
- di pubblicare il presente atto all'Albo on line sul sito web dell'Istituto;
- avverso il presente atto può essere proposto ricorso al TAR competente, secondo le normative vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Lorella Cionchetti*

All' ALBO  
Al SITO WEB  
Agli ATTI