



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOACCHINO ROSSINI"

di Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado di Belvedere Ostrense – Monsano – Morro d'Alba – San Marcello

60030 - SAN MARCELLO (AN) - Via Dell'Unione,4

Codice Fiscale 82001860426 - Codice Ministeriale ANIC805008

Segreteria - Tel. e Fax 0731/267158 e-mail: anic805008@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: anic805008@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icgioacchinorossinisanmarcello.edu.it/>



Albo on line

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina per acquisto, mediante affidamento diretto su MePA, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e del D.L. 129/2018, Lettore di rilevazione presenze per la sede centrale dell'Istituto Comprensivo.

CIG: Z503AFC910

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

Viste le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate dall'ANAC con Delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto il D.L. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 c. 143 Legge n. 107/2015, in particolare l'art. 44 – funzioni e poteri del D.S. nell'attività negoziale;

Considerato in particolare l'art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

Visto l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 495 della L. n. 208 – 28 dicembre 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Tenuto conto degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

Visto il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti cd. "Sblocca cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

Visto il Decreto n. 76/2020 cd. "Decreto semplificazioni" e la successiva legge di conversione n. 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dall'entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021 prorogata successivamente al 30/06/2023;

Visto in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera a) che eleva il limite per gli affidamenti diretti di servizi "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00;

Visto la Legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 14/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

Rilevata la necessità di sostituire il lettore di rilevazione presenze della sede centrale dell'Istituto Comprensivo Rossini a causa di un guasto tecnico non riparabile;

Verificata la disponibilità del sopracitato lettore, in base alle caratteristiche richieste, da parte della ditta G. OSTI SISTEMI Srl, già fornitore del sistema di rilevazione presenze e dell'assistenza tecnica per l'Istituto Comprensivo;

Verificato che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura (prot. n. 3781 del 02/05/2023);

Rilevato che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Consiglio di Istituto/Dirigente Scolastico;

Ravvisata, pertanto, la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura di cui all'oggetto senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

Preso atto che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione;

Accertata la copertura finanziaria prevista nella Scheda Illustrativa Finanziaria A-2-1;

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare le procedure di acquisto mediante affidamento diretto su MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del Codice dei Contratti — D. Lgs. 50/2016, di n. 1 Rilevatore presenze “LETTORE RFID MOD C2C PRO” per la sede centrale dell’Istituto Comprensivo, dalla ditta G. OSTI SISTEMI Srl, con sede in Via Lugo 10, 40128 Bologna (BO), P. IVA 02969631205.

Art. 2 Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura di cui all'art.1 è di € 624,64 (di cui € 512,00 imponibile e € 112,64 IVA al 22%) da imputare alla Scheda Finanziaria A-2-1, ai conti 4 -3 - 6 e 6 – 1 – 4, rispettivamente per imponibile ed IVA.

Art. 3 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Paola Gobbi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola Gobbi