



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOACCHINO ROSSINI"

di Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado di Belvedere Ostrense – Monsano – Morro d'Alba – San Marcello

**60030 - SAN MARCELLO (AN) - Via Dell'Unione,4**

Codice Fiscale 82001860426 - Codice Ministeriale ANIC805008

Segreteria - Tel. e Fax 0731/267158 e-mail: [anic805008@istruzione.it](mailto:anic805008@istruzione.it)

Posta Elettronica Certificata: [anic805008@pec.istruzione.it](mailto:anic805008@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://icgioacchinorossinisanmarcello.edu.it/>



**Albo on line**

**Amministrazione Trasparente**

**OGGETTO: Determina per affidamento diretto FUORI MEPA, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023 e successive mm.ii. in conformità con il D. l. 129/2018, per fornitura di duplicati di chiavi per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo "G. Rossini".**

**CIG: ZE93C8F4C3**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

**Viste** le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016 approvate dall'ANAC con Delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e furniture approvato dal Consiglio di Istituto in data 18/02/2020 con delibera n. 9;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2023, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 14/02/2023;

**VISTO** il Decreto Legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28 marzo 2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

**Visto** l'art. 17, comma 2 del D.Lgs 36/2023, il quale dispone che " In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità - finanziaria e tecnico-professionale";

**Visto** l'art. 50, c. 1 lett. b del Decreto Legislativo recante il codice dei contratti pubblici n. 36 del 31 marzo 2023, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi, furniture mediante affidamento diretto per importi inferiori ai 140.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 deliberato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2022 con delibera n. 4;

**Vista** la necessità di provvedere all'acquisto di duplicati di chiavi e portachiavi da consegnare ai collaboratori scolastici in servizio nei plessi di questo Istituto;

**Effettuata** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti web, consultazione listini sia su MEPA che fuori, consultazione cataloghi e proposte commerciali da fornitori, richiesta informale di preventivo, al termine della quale è risultato che la ditta FERRAMENTA CIRILLI di Jesi dispone di attrezzatura adeguata per la duplicazione di tutti i tipi di chiave, dai più semplici ai più sicuri e complessi, per tutte le serrature;

**Valutato** nel rispetto del principio di rotazione, di poter affidare, mediante ordine diretto, la fornitura come sopra specificata alla ditta FERRAMENTA CIRILLI di Jesi, in quanto risultata essere maggiormente rispondente ai bisogni dell'Istituto, vista l'immediata disponibilità dei prodotti da acquistare;

**Verificato** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**Rilevato** che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Consiglio di Istituto/Dirigente Scolastico;

**Considerato** che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 138.999,99 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

**Considerato** che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione;

**Accertata** la copertura finanziaria prevista nella Scheda Illustrativa Finanziaria A.1.1, ai conti 2/3/11 e 6/1/4 rispettivamente per imponibile ed Iva. ;

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

di procedere all'acquisto di n. 8 duplicati di chiavi e n. 32 Portachiavi , mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs 36/2023, alla ditta Ferramenta Cirilli di Allegrezza Giulietti Roberto – Via Garibaldi, 44 – 60035 Jesi (An) – P.IVA 02329770420.

### Art. 2 Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura di cui all'art.1 è di € 42,00, di cui Imponibile € 34,43 e IVA 22% € 7,57, da imputare alla Scheda Finanziaria A.1.1, ai conti 2/3/11 e 6/1/4 rispettivamente per imponibile ed Iva.

### Art. 3 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Paola Gobbi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Paola Gobbi

ANIC805008 - AD12F6F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007320 - 22/09/2023 - VI.2 - U