



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIOACCHINO ROSSINI"

di Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado di Belvedere Ostrense – Monsano – Morro d'Alba – San Marcello

60030 - SAN MARCELLO (AN) - Via Dell'Unione,4

Codice Fiscale 82001860426 - Codice Ministeriale ANIC805008

Segreteria - Tel. e Fax 0731/267158 e-mail: anic805008@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: anic805008@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icgioacchinorossinisanmarcello.edu.it/>



Albo on line

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina per acquisto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.L.gs. 50/2016 e del D.I. 129/2018, di materiale di cancelleria per la segreteria dell'Istituto Comprensivo "G. Rossini" di San Marcello (AN)

CIG: ZEF39EB3E3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36 del codice dei contratti c. 2 lett. del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgs n. 56/2017 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi, forniture mediante affidamento diretto per importi inferiori ai 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Firmato digitalmente da PAOLA GOBBI

Viste le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016 approvate dall'ANAC con Delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto il D.I. 129/2018, in particolare l'art. 44, che consente al Dirigente Scolastico l'affidamento, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, così come aggiornato e corretto dal D. Lgs. 56/2017 e delle relative previsioni di attuazione, di lavori servizi e forniture di importo fino ad € 10.000,00;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VERIFICATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

TENUTO CONTO degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi ed ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convezioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);

Preso atto che si rende necessario, per la segreteria di questo Istituto, provvedere all'acquisizione di materiale di cancelleria;

Considerato che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 10.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

Considerato che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il buon funzionamento dell'Istituto e che si è ritenuto di affidare la fornitura dei materiali su indicati alla ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A., vista la comprovata professionalità nel settore e la disponibilità dei prodotti da acquistare;

Considerato che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione;

Vista la predisposizione del Programma Annuale E.F. 2023;

Accertata la copertura finanziaria prevista nella Scheda Illustrativa Finanziaria A – 2 – 1;

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare le procedure di acquisto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del Codice dei Contratti — D. Lgs. 50/2016, mediante ordine diretto di materiale di cancelleria per la segreteria di questo Istituto, alla Ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A. con sede legale in Via Ferdinando Bernini, 22/A 43126 Parma (Pr), P.IVA 00150470342.

Art. 2 Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura di cui all'art.1 è di € 500,09 (di cui IMPONIBILE € 409,91 + IVA 22% € 90,18), da imputare alla Scheda Finanziaria A – 2 – 1, ai conti 2 – 1 – 2 e 6 – 1 – 4, rispettivamente per imponibile ed IVA.

Art. 3 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Paola Gobbi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola Gobbi

ANIC805008 - AD12F6F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001208 - 09/02/2023 - VI.2 - U