



**ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"  
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

*P.le Partigiani del Monte Strega, 1  
60041 SASSOFERRATO (AN)  
Tel. 07329335 – 073296477*

*E-mail: [anic806004@istruzione.it](mailto:anic806004@istruzione.it) - Pec: [anic806004@pec.istruzione.it](mailto:anic806004@pec.istruzione.it)*

*Sito Internet: [www.icsassoferrato.edu.it](http://www.icsassoferrato.edu.it)*

*C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ*

Prot.digitale n. vedi segnatura

Alla Docente MENOTTI GIOIA

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL D.S.G.A.

ATTI

**OGGETTO:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020*

**Progetto: INTEGRA – CIP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2024-42 – CUP:I94D24002050007**

**Progetto: INTEGRA TECH – CIP: ESO4.6.A2.B-FSEPN-MA-2024-19 – CUP:I94D24002060007**

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE DOCENTE INTERNO**

**"DOCENTE TUTOR IN INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELL’ABBANDONO SCOLASTICO E PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLE REGIONI DEL CENTRO-NORD "**

**Progetto: INTEGRA-Modulo Sipario**

L’Istituto Comprensivo " **Bartolo da Sassoferrato** ", C.F. n. 81003330420 con sede legale in Sassoferrato (AN), in Piazzale Partigiani del Monte Strega, 1, in persona della Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

## VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto " **FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI ESPERTI E/O TUTOR (n. 11 incarichi Esperti e n. 11 incarichi Tutor per n. 11 moduli)** n. prot.12393 del 08/11/2025 per la realizzazione del progetto ricadente nell'ambito dei fondi di cui sopra "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 12394 del 08/11/2025;
- il verbale di selezione del 18/11/2025 prot.n. 8280, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 923 del 17/11/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 24/11/2025 prot. n. 13243;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale n.992 del 04/12/2025 e prot. n. 13786 del 04/12/2025;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell' **AVVISO DI SELEZIONE INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI ESPERTI E/O TUTOR (n. 11 incarichi Esperti e n. 11 incarichi Tutor per n. 11 moduli) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RICADENTE NEI FONDI di cui sopra**, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di incarico di Esperto e Tutor, (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente **Menotti Gioia** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 13786 del 04/12/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente **MENOTTI GIOIA** l'incarico di **DOCENTE TUTOR IN INTERVENTI INTEGRATI DI RIDUZIONE DELL'ABBANDONO SCOLASTICO E PER IL**

**POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLE REGIONI DEL CENTRO-NORD**, avente ad oggetto:

- “Docente tutor in interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020 - MODULO: SIPARIO per n. 30 ore, nell’ambito del progetto : INTEGRA – CIP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-MA-2024-42 – CUP:I94D24002050007 secondo le modalità di seguito elencate.

L’incarico prevede l’espletamento delle seguenti prestazioni:

Attività di tutor per sviluppare le competenze linguistiche in Italiano, attraverso la pratica teatrale. Realizzazione di uno spettacolo teatrale. Le attività previste: scelta del tema, scrittura o studio di un copione, scelta dei personaggi e dei ruoli, creazione della scenografia, incontri con esperti, scelte e interpretazione del repertorio musicale, esibizione di canti e balli, drammatizzazione dell’opera, pubblicizzazione dell’evento, interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord - MODULO: SIPARIO"

**PROGRAMMA MODULO:**

**Obiettivi e finalità:** sviluppare le competenze linguistiche attraverso la pratica teatrale e sintetizzare il percorso di apprendimento con la messa in scena di uno spettacolo. Sperimentare l’ascolto, la lettura, il parlato e la scrittura in un contesto creativo.

**Laboratorio teatrale:** la metodologia laboratoriale rende l’apprendimento coinvolgente e personalizzato. Un percorso che unirà le arti performative ed inclusive guidando i piccoli partecipanti nella scelta di un tema, nella creazione di una storia con la narrazione, la drammatizzazione, l’interpretazione e il canto. Si costruirà poi una cornice scenografica che, insieme ai costumi e alle coreografie, supporteranno la narrazione.

**Attività:**

1. Sipario: gioco, scoperta e idee condivise per la scelta del tema.
2. Dal tema al testo: scrittura scenica con la narrazione e la drammatizzazione.
3. Il testo: scrittura scenica con la narrazione e la drammatizzazione.
4. Il testo teatrale. La voce e l’interpretazione.
5. Studio del copione: scelta e assegnazione dei ruoli.
6. Studio del copione: dialoghi e personaggi.
7. La scenografia: realizzazione degli elementi scenografici e dei costumi.
8. La scenografia: realizzazione degli elementi scenografici.
9. Scelta repertorio musicale: prove di canto.
10. Prove di canto e ballo: inserimento delle parti musicali nelle scene.
11. La coreografia: costruzione e definizione di piccole coreografie.
12. Creazione degli inviti per la pubblicizzazione dell’evento.

13. Prove generali di recitazione con musiche e scenografie.
14. Prove generali di recitazione con musiche e scenografie.
15. Presentazione e rappresentazione teatrale.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi.

L'incarico prevede i seguenti compiti per il **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A1 – Sotto azione ESO4.6. A1.B e Sotto azione ESO4.6. A1.C. - Azione A2 – Sotto azione ESO4.6. A2.B e Sotto azione ESO4.6. A2.C – Avviso Prot. 0136777 del 09/10/2024, interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
4. L'incaricato secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 è autorizzato al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del presente incarico.
5. La durata dell'incarico è di 30 ore max, a decorrere dalla data di nomina fino alla conclusione delle attività progettuali ovvero fino al 31/12/2026, salvo eventuali proroghe del medesimo.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
8. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
9. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
10. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
11. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 30 (Euro trenta/00), per un massimo di ore pari a 30, per un totale onnicomprensivo pari a € 900,00 (Euro novecento/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto.
12. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
13. Il corrispettivo, quindi, sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time sheet sulle ore effettivamente svolte, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi e secondo le modalità compatibili con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Sassoferrato, lì 22/12/2025

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***  
Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci

**L'INCARICATO : MENOTTI GIOIA**  
per accettazione

---



## Elenco firmatari

**Virginia Roberta Gerarda Guanci**

Firma di Virginia Roberta Gerarda Guanci

Firma .....

**Gioia Menotti**

Firma di Gioia Menotti

Firma .....