ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477
E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it
C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Prot. digitale n. vedi segnatura Sassoferrato

Al personale docente
Al personale ATA
Al DSGA
All'Albo online
Al sito web istituzionale
Agli Atti

Oggetto: Avviso di selezione personale scolastico interno per la partecipazione a corsi di formazione all'estero e job-shadowing nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione scolastica Attività KA122
Progetto 2026-1-IT02-KA122-SCH-000433709.
Titolo progetto: A.M.O. l'Europa – Arte, Musica e Orientering per conoscere l'Europa e condividere esperienze. Viaggi, scambi e laboratori formativi per il benessere dello studente e per la sua crescita consapevole come cittadino europeo.
CUP: I94D26004020006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 concernente le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Programma Erasmus+ 2021-2027 dell'Unione europea;

VISTO il Regolamento UE 2021/817 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, che istituisce Erasmus+;

VISTA la documentazione relativa all'Invito Erasmus+ per l'anno 2026;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica nell'ambito del Programma Erasmus+ – Settore Istruzione scolastica, azione:KA122-SCH – Progetti di mobilità a breve termine, contrassegnata dal il codice progetto: 2026-1-IT02-KA122-SCH-000433709 e codice OID E10411631e codice CUP I94D26004020006;

ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477
E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it
C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 37 del 28/10/2025, relativa all'adesione/candidatura dell'Istituzione scolastica al Programma Erasmus+ e alla coerenza con il PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 29 del 18/11/2025, relativa all'adesione/candidatura al Programma Erasmus+ e all'autorizzazione alla gestione amministrativo-contabile del progetto;

VISTA la comunicazione di approvazione/autorizzazione del progetto, INDIRE prot. n. 42362 assunto a prot. n. 8830 del 16/07/2026, con la quale è stato assegnato a questa Istituzione scolastica un finanziamento pari a € 42.937,00;

VISTA la convenzione Numero: 2026-1-IT02-KA122-SCH-000433709 prot. n. 8973 del //28/07/2026 sottoscritta tra Agenzia Nazionale ERASMUS+ INDIRE e l'I.C. "Bartolo da Sassoferrato" progetto: 2026-1-IT02-KA122-SCH-000433709;

VISTA la pubblicazione degli esiti Azione chiave 1 Progetti di mobilità a breve termine – Settore istruzione scolastica KA122-SCH da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE – lista redatta in data 24/08/2026 acquisita al protocollo della scuola n. 9268 del 25/08/2026;

VISTO l'importo massimo del contributo pari ad Euro 42.937,00 per attività di Mobilità alunni, Job shadowing e Formazione docenti;

CONSIDERATO che il Progetto ha una durata di 18 mesi a partire dal 01/07/2026 e termina il 31/12/2027;

VISTO il Programma annuale e.f. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 43 del 19/01/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9436 del 31/08/2026 ;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la nomina RUP prot. n. 9681 del 03/09/2026 ;

VISTA la disseminazione iniziale prot. n. 9764 del 04/09/2026;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione Prot. n. 12724 del 29/10/2026;

EMANA

il presente avviso interno per la selezione del personale scolastico da coinvolgere nelle attività di mobilità Erasmus+ Settore Istruzione scolastica Attività KA122.

Art. 1 – Finalità dell'Avviso

Il presente avviso disciplina la selezione del personale docente e ATA interessato a partecipare alle attività di mobilità previste nell'ambito del progetto Erasmus+ indicato in oggetto.

La procedura è finalizzata a individuare personale in possesso di requisiti coerenti con gli obiettivi progettuali e disponibile a partecipare attivamente alle attività prima, durante e dopo la mobilità, incluse preparazione, documentazione, monitoraggio, disseminazione e ricaduta interna.

Art. 2 – Il Progetto

Il progetto KA122 "A.M.O. l'Europa – Arte, Musica e Orientering per conoscere l'Europa e condividere esperienze. Viaggi, scambi e laboratori formativi per il benessere dello studente e per la sua crescita consapevole come cittadino europeo" nell'ambito del Programma ERASMUS+, è nato dall'esigenza di modernizzare l'Istituto Comprensivo

"Bartolo da Sassoferrato" inserendolo in un Piano di Sviluppo Europeo in ottica interculturale.
Grazie alla realizzazione del progetto Erasmus+, l'Istituto Comprensivo "Bartolo da Sassoferrato" inizierà il suo percorso di modernizzazione ed internazionalizzazione per avvicinarsi sempre più a migliori standard qualitativi delle scuole europee. Il progetto persegue il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ facilitare la dimensione internazionale della scuola;
- ✓ migliorare le competenze linguistiche e le pratiche di insegnamento dei docenti;
- ✓ perfezionare le abilità disciplinari applicate al contesto lavorativo;
- ✓ formare il personale docente e amministrativo alla multiculturalità;
- ✓ rendere i rapporti con gli enti del territorio e con le famiglie degli studenti più prolifici;
- ✓ introdurre nuove strategie di insegnamento e una nuova organizzazione e gestione del contesto scolastico.
- ✓ promuovere il benessere dello studente;
- ✓ favorire la crescita consapevole di ognuno come cittadino europeo.

Il progetto prevede l'apertura a nuove metodologie da mettere in atto nel nostro istituto tramite corsi strutturati, ma anche visite in scuole europee per esplorare modelli organizzativi e approcci diversi alla gestione scolastica. Tutto questo servirà a migliorare il nostro istituto e la nostra offerta formativa. Tutto verrà finanziato nell'ambito del Programma Erasmus+.

Art. 3 – Attività di mobilità previste

Tutti i corsi previsti per l'anno 2026 e 2027 si svolgeranno in lingua inglese e le varie mobilità dovranno essere realizzate entro il 31/12/2027. Sono previste due tipologie di mobilità, più precisamente sono disponibili n. 6 Mobilità per corsi e n. 9 mobilità per job- shadowing, per un totale di n. 15 mobilità di cui n. 13 unità di personale docente e n. 2 unità di personale Staff/non docente come di seguito riportato:

DATA	**ATTIVITA'**	**LUOGO**	**N° PARTECIPANTI**	**TIPOLOGIA**
07/02/2027-13/02/2027	JOB SHADOWING	VIENNA AUSTRIA	3	1 Doc. infanzia 2 Doc. primaria
28/02/2027-06/03/2027	JOB SHADOWING	HELSINKY FINLANDIA	3	2 ATA 1 Doc. primaria
04/04/2027-10/04/2027	JOB SHADOWING	GRANADA SPAGNA	3	1 Doc. secondaria 2 Doc. primaria
11/07/2027-17/07/2027	CORSO CLIL	GALWAY IRLANDA	3	1 Doc. primaria 2 Doc. secondaria
11/07/2027-17/07/2027	CORSO CLIL LABORATORIALE	REJKJAVIK ISLANDA	3	3 Doc. secondaria

N.B. L'Istituzione scolastica si riserva di modificare date, destinazioni, numero di partecipanti e articolazione delle attività in relazione alle esigenze progettuali, organizzative, finanziarie, alle indicazioni dell'Agenzia nazionale, alla disponibilità dei partner e alle condizioni di sicurezza. Le date potrebbero essere soggette a variazioni in base alla disponibilità dell'ente di formazione e/o dei mezzi di trasporto. Altresì, si precisa che per contenere i costi delle mobilità e per rispettare i margini di spesa imposti da Indire, la maggior parte dei voli acquistati non comprenderà bagagli da stiva.

Art. 4 – Requisiti di ammissione e condizioni

Il presente avviso è destinato al personale scolastico, docente e ATA, che alla data di pubblicazione del bando, nonché durante il periodo fissato per la mobilità, siano in possesso dei seguenti requisiti:

✓ In servizio con contratto a tempo indeterminato o determinato presso l'Istituto Comprensivo "Bartolo da Sassoferrato";

✓In possesso di competenze linguistiche di livello base (almeno A2 con autocertificazione).

Gli aspetti formativi e organizzativi saranno curati con appositi incontri dalla Commissione Erasmus.

Ogni beneficiario della mobilità dovrà impegnarsi a:

- partecipare agli incontri propedeutici e collaborare nell'organizzazione della logistica della mobilità;
- sottoscrivere il Patto formativo;
- registrarsi nella piattaforma ESEP/ eTwinning prima di partecipare alla mobilità, qualora non lo avesse già fatto;
- completare le attività del programma ed inserire in piattaforma i dati richiesti entro i termini stabiliti;
- documentare l'attività di mobilità attraverso per esempio foto, video, diario di bordo.
- applicare le metodologie apprese nella didattica quotidiana nelle proprie classi;
- svolgere attività di formazione per i colleghi dell'Istituto, condividendo i contenuti formativi e i materiali didattici prodotti durante l'esperienza formativa all'estero;
- svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati;
- al termine della mobilità e delle attività previste, il docente dovrà presentare una relazione conclusiva.

In sintesi, **FASI DELLA MOBILITA'**

Le attività saranno articolate in 3 fasi:

Prima della mobilità:

✓ partecipare ad incontri preparatori

Durante la mobilità:

✓ seguire le lezioni,

✓ redigere quotidianamente un diario di bordo digitale

✓ compilare schede di osservazione e questionari

Dopo la mobilità:

✓ presentare l'esperienza in incontri collegiali attraverso materiale digitale

✓ disseminare con i colleghi quanto appreso anche in dipartimenti verticali

✓ inserire nella propria programmazione almeno una UDIA

✓ produrre un'autovalutazione dell'esperienza realizzata

✓ impegnarsi per il raggiungimento degli obiettivi del progetto

✓ fornire materiale per la diffusione dell'esperienza a livello interno ed esterno alla scuola tramite media tradizionali e digitali

✓ Organizzare una formazione interna da parte del personale non docente

Art. 5 – Aspetti finanziari

Le attività sono finanziate dal Programma Erasmus+ nei limiti delle risorse assegnate e secondo le regole previste dalla specifica azione progettuale.
Il finanziamento Erasmus+ consisterà in:

- un contributo per il viaggio A/R per il paese di destinazione, che copre in parte o l'intero costo del viaggio, ed è maggiorato in caso di utilizzo di mezzi di trasporto a basso impatto ambientale, come il treno;
- un contributo per le spese di vitto e alloggio/sostegno individuale per tutto il periodo della permanenza all'estero;
- iscrizione al corso prescelto.

Una parte della spesa (soprattutto legata a spese di vitto e trasporto locale) dovrà essere anticipata dai partecipanti e verrà rimborsata al rientro a seguito della presentazione dei documenti giustificativi.

Non saranno riconosciute spese non autorizzate, non documentate, non coerenti con il progetto o non ammissibili secondo la disciplina Erasmus+ e gli atti interni dell'Istituzione scolastica.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione

Ciascun aspirante in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 presenterà una candidatura con i seguenti documenti:

✓ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione;

✓ALLEGATO 2 – Tabella di valutazione titoli;

✓ALLEGATO 3 – Lettera motivazionale;

✓Curriculum vitae in formato europeo;

✓Valido documento di riconoscimento.

Tutti i documenti devono essere consegnati con firma autografa.

Le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'Istituzione scolastica potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

La documentazione su indicata dovrà essere consegnata in forma cartacea presso l'Ufficio di Segreteria didattica dell'Istituto, oppure via e-mail in formato digitale all'indirizzo anic806004@istruzione.it entro e non oltre il **05 novembre 2026 alle ore 12:00**.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"Istanza di partecipazione alla mobilità- Erasmus plus azione kA122".** Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Art.7- Valutazione delle domande e criteri di selezione

La valutazione delle candidature/istanze pervenute sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza del presente bando.

La Commissione procederà:

- alla verifica dell'ammissibilità delle candidature;
- alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate;
- all'attribuzione dei punteggi secondo la griglia allegata;
- alla redazione del verbale;
- alla formulazione della graduatoria.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi della rispettiva tabella di valutazione.

I membri della Commissione differenzieranno la selezione tra docenti e ATA distribuendo i beneficiari in due graduatorie parallele assegnando, così come previsto dal progetto, n. 13 borse di mobilità a membri del personale docente e n. 2 borse di mobilità a membri del personale ATA. Ove non pervenissero domande di candidatura da parte del personale ATA ovvero pervenissero domande di candidatura in misura inferiore a 2, la rispettiva borsa di mobilità potrà essere destinata al personale docente.
La Commissione di Selezione, per l'assegnazione delle borse di mobilità, farà riferimento alle tabelle di valutazione redatte secondo i parametri stabiliti in fase di progettazione e approvate dagli OO.CC. :

ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477
E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it
C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Griglia di valutazione personale docente

Criterio	Elementi valutabili	Punteggio	Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Competenze linguistiche certificate	Certificazioni QCER rilasciate da enti accreditati MIM: B1 = 2 punti; B2 = 4 punti; C1 = 6 punti; C2 = 8 punti	max 8	____	____
Competenze linguistiche autocertificate, documentabili/accertabili	Esperienze di utilizzo della lingua in contesti didattici, progettuali o formativi 2 punti per esperienza	max 4	____	____
Esperienze Erasmus+ pregresse	Partecipazione a mobilità, progettazione, coordinamento, disseminazione 2 punti per esperienza	max 6	____	____
Esperienze e Twinning o TwinSpace	Progetti attivati/conclusi/documentati 2 punti per progetto	max 6	____	____
Esperienze in progettazione europea/nazionale	Erasmus+, PNRR, PN, FSE, FESR, gemellaggi, partenariati 2 punti per esperienza	max 6	____	____
Formazione coerente con la mobilità	Corsi su lingue, digitale, inclusione, sostenibilità, metodologie innovative, internazionalizzazione 1 punto per corso	max 4	____	____
Competenze digitali	Certificazioni, incarichi digitali 1 punto per certificazione e/o incarico	max 4	____	____
Incarichi strategici	Funzione strumentale, referente, coordinatore classe/dipartimento, animatore digitale, NIV, inclusione, orientamento, commissione viaggi, etc..1 punto per incarico/a.s.	max 6	____	____
Esperienze didattiche coerenti con il progetto	UDA, CLIL, debate, cooperative learning, didattica laboratoriale, inclusione, cittadinanza europea 2 punti per attività	max 8	____	____
coerenza profilo con obiettivi A.M.O. Europa	Coerenza del profilo con Arte, Musica, Orientering, benessere studente, cittadinanza europea	max 6	____	____
Proposta di ricaduta/disseminazione	Chiarezza, fattibilità, coerenza con PTOF, utilità per la scuola (Chiara 10 punti; parziale 5 punti)	max 10	____	____
Motivazione personale	Coerenza con obiettivi della mobilità e sviluppo professionale (Chiara 5 punti; parziale 3punti)	max 5	____	____

Criterio	Elementi valutabili	Punteggio	Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Non precedente partecipazione a mobilità Erasmus+ della scuola	Rotazione e ampliamento platea, inclusione e valorizzazione partecipazione di tutti	5 punti	____	____
Disponibilità a partecipare a tutte le fasi	Preparazione, mobilità, report, disseminazione, produzione materiali	max 5	____	____
Disponibilità integrazione, sperimentazione e CLIL	Disponibilità ad integrare le attività osservate nella programmazione disciplinare, disponibilità alla sperimentazione didattica, interesse CLIL (Chiara 9 punti; parziale 4 punti)	max 9	____	____
Capacità confronto e lavoro in team	Capacità di confrontarsi con colleghi di contesti differenti, disponibilità a lavorare in team - Capacità di confrontarsi con i colleghi 4 punti; - Attitudine all'adattamento e al lavoro in team 4 punti;	max 8	____	____
Totale		max 100	____	____

Criteri di precedenza a parità di punteggio – personale docente

In caso di parità di punteggio, si applicano, nell'ordine:

1. maggiore anzianità di servizio presso l'Istituzione scolastica;
2. minore numero di precedenti mobilità Erasmus+;
3. maggiore coerenza della proposta di ricaduta con gli obiettivi progettuali;
4. migliore competenza linguistica;
5. maggiore rappresentatività rispetto a ordine di scuola/plesso/dipartimento da coinvolgere;
6. sorteggio pubblico.

Griglia di valutazione personale ATA

Criterio	Elementi valutabili	Punteggio	Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Profilo professionale coerente con la mobilità	Punteggio fisso per profilo: DSGA/Assistente Amministrativo 5 punti, Assistente Tecnico 4 punti, Collaboratore Scolastico/o altro profilo coinvolto 3 punti	max 5	____	____
Competenze linguistiche certificate	Certificazioni QCER rilasciate da enti accreditati MIM:	max 8	____	____

ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477
E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it
C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Criterio	Elementi valutabili	Punteggio	Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
	A2 = 1 punto; B1 = 2 punti; B2 = 4 punti; C1 = 6 punti; C2 = 8 punti (si valuta solo il titolo più alto)			
Competenze digitali/amministrative	Incarichi specifici o certificazioni informatiche (es. ICDL, PEKIT, EIPASS) attinenti a: Gestione documentale, piattaforme, segreteria digitale, rendicontazione, protocollo 1 punto per certificazione/incarico documentato	max 8	____	____
Esperienze in progetti Erasmus+/europei/nazionali	Attività documentate di supporto amministrativo, contabile, documentale o organizzativo a progetti europei o nazionali 2 punti per esperienza/progetto	max 8	____	____
Formazione coerente	Attestati di corsi di formazione (Sofia, Scuola Futura, ecc) su: Erasmus, PNRR/PN, contabilità, privacy, digitale, lingue, internazionalizzazione 1 punto per corso minimo 10 ore	max 6	____	____
Esperienza in gestione viaggi, assicurazioni, documentazione alunni/personale	Procedure e Attività documentate presso la scuola 2 punti per procedura	max 6	____	____
Incarichi specifici o attività aggiuntive coerenti	Incarichi amministrativi, tecnici, supporto progetti, area didattica/personale/contabilità 1 punto per incarico/a. s.	max 6	____	____
Disponibilità alla disseminazione interna	Valutata sulla base di un impegno scritto "Format ricaduta" Per supporto a procedure, modelli, archivio, trasferimento competenze agli uffici	max 5	____	____
Motivazione e ricaduta organizzativa	Chiarezza della motivazione e utilità per il miglioramento dei processi interni. Valutata sul testo della proposta scritta (allegato all'Avviso) con parametri fissi: 1)Accordo con DS firmato 2 punti 2)Internazionalizzazione (Chiara 4 punti; parziale 2 punti) 3) Dialogo interculturale (Chiaro 4 punti; parziale 2 punti) 4) Arricchimento offerta educativa (Chiaro 5 punti; parziale 3 punti)	max 15	____	____
Non precedente partecipazione a mobilità Erasmus+ della scuola	Rotazione 5punti se il candidato non ha mai effettuato mobilità Erasmus con la scuola	5 punti	____	____

Criterio	Elementi valutabili	Punteggio	Punteggio dichiarato	Punteggio attribuito
Disponibilità a partecipare a tutte le fasi	Sottoscrizione della dichiarazione di impegno a garantire: Preparazione, mobilità, report, documentazione, disseminazione	max 5	____	____
Coerenza con A.M.O. Europa	Supporto concreto ad attività Arte, Musica, Orientering, benessere 2 punti per ogni attività/proposta coerente	max 8		
Confronto e team europeo	Flessibilità, lavoro in team, adattabilità contesto diverso. Valutato tramite storico incarichi di team su questi indicatori: - propensione al lavoro di squadra max 5 punti - capacità di problem solving e flessibilità operativa max 5 punti - attitudine all'adattamento in contesti multiculturali (max 5 punti)	max 15		
Totale		max 100	____	____

Criteri di precedenza a parità di punteggio – personale ATA

In caso di parità di punteggio, si applicano, nell'ordine:

1. maggiore coerenza del profilo con l'attività prevista;
2. minore numero di precedenti mobilità Erasmus+;
3. maggiore utilità della ricaduta organizzativa per l'ufficio/servizio;
4. migliore competenza linguistica;
5. maggiore anzianità di servizio presso l'Istituzione scolastica;
6. sorteggio pubblico.

Nel caso di un numero di domande inferiore a quello richiesto dal bando, la Commissione o il Team Erasmus+ si riserva la possibilità di attingere alle altre graduatorie.

In caso di rinuncia da parte dei partecipanti si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 - Pubblicazione degli esiti

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online e/o sul sito web istituzionale, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La pubblicazione delle graduatorie avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e,

eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola https://icsassoferrato.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line". Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria diventerà definitiva.

Art. 9 - Rinuncia alla partecipazione al progetto

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata delle attività di mobilità**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni lavorativi** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga sulla base della graduatoria definitiva.

Dopo aver effettuato la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare spese e/o eventuali penali sostenute dall'Istituto, tranne nel caso di gravi e comprovati motivi di salute o lutto di familiare di primo grado.

Art. 10 - Rientro anticipato o posticipato

In caso di interruzione della mobilità prima della data prevista di conclusione del progetto, l'I.C. "Bartolo da Sassoferrato" potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di mobilità non effettuata tranne nel caso di gravi e comprovati motivi di salute o lutto di familiare di primo grado.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi e forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di mobilità all'estero.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione alla procedura. I dati potranno essere comunicati ai soggetti coinvolti nella gestione del progetto, nei limiti delle finalità istituzionali e progettuali.

Art. 12 – Disposizioni finali

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di differire, spostare, revocare, modificare il presente avviso qualora vi fossero dei cambiamenti negli accordi tra la scuola e l'Agenzia Nazionale Erasmus + INDIRE.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alla disciplina Erasmus+, agli atti progettuali, alla normativa scolastica, amministrativo-contabile e di protezione dei dati personali vigente.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icsassoferrato.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **Allegato 1**: Schema di candidatura/Domanda di partecipazione;
- **Allegato 2: Tabella di** valutazione titoli docenti e ATA;

ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477
E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it
C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

- **Allegato 3:** Lettera Motivazionale.