



ANIC806004 - AD58B29 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009795 - 05/09/2026 - IV.5 - U
ANIC806004 - ANIC806004 - DECRETI - 0001068 - 05/09/2026 - A1 - ALTRO - U



UNIONE EUROPEA

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ministero dell'Università
e della Ricerca



Erasmus+



ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Prot. n. 9795/IV.5

Sassoferrato 05/09/2026

Ai componenti individuati

Al DSGA

All'Ufficio del personale

All'Albo online

Al sito web istituzionale

Agli Atti

PROGRAMMA ERASMUS+ Settore Istruzione scolastica Attività KA122 Progetto 2026-1-IT02-KA122-SCH-000433709. Titolo progetto: *A.M.O. l'Europa – Arte, Musica e Orientering per conoscere l'Europa e condividere esperienze. Viaggi, scambi e laboratori formativi per il benessere dello studente e per la sua crescita consapevole come cittadino europeo* - **CUP: I94D26004020006**.

Oggetto: Decreto di costituzione Commissione Erasmus+ per la progettazione, il coordinamento, la gestione, il monitoraggio e la disseminazione delle attività relative al Programma Erasmus+ – Settore Istruzione scolastica – a. s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante il Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e, in particolare, l'art. 25, relativo alle funzioni dirigenziali nelle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ove applicabile alle procedure di acquisizione di beni e servizi connesse alla realizzazione delle attività progettuali;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Programma Erasmus+ 2021-2027 dell'Unione europea;

VISTA la documentazione relativa all'Invito Erasmus+ per l'anno 2026/2027

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI



ANIC806004 - AD58B29 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009795 - 05/09/2026 - IV.5 - U
ANIC806004 - ANIC806004 - DECRETI - 0001068 - 05/09/2026 - A1 - ALTRO - U



UNIONE EUROPEA

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ministero dell'Università
e della Ricerca



Erasmus+



ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

VISTA la candidatura/proposta progettuale dell'Istituzione scolastica relativa al Progetto di mobilità a breve termine – KA122-SCH;

VISTO il codice progetto/candidatura 2026-1-IT02-KA122-SCH-000433709;

VISTO il codice CUP I94D26004020006;

VISTO l'OID dell'Istituzione scolastica: E10411631;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituzione scolastica per il triennio 2025/2026;

VISTO il Rapporto di Autovalutazione;

VISTO il Piano di Miglioramento;

VISTO il Piano di formazione del personale;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. n. 29 del 18/11/2025 relativa all'adesione/candidatura e alla gestione amministrativo-contabile delle attività Erasmus+;

VISTA la comunicazione di approvazione/autorizzazione del progetto prot. n. 8830 del 16/07/2026;

VISTA la convenzione di sovvenzione sottoscritta in data 28/07/2026 prot. n. 8973;

CONSIDERATO che la partecipazione al Programma Erasmus+ richiede una struttura interna di coordinamento in grado di curare la progettazione, l'organizzazione delle attività, il raccordo con partner e partecipanti, la documentazione, il monitoraggio, la comunicazione e la disseminazione;

CONSIDERATO che l'attuazione dei progetti Erasmus+ comporta adempimenti didattici, organizzativi, amministrativi, contabili, comunicativi e documentali, da presidiare in modo unitario e coordinato;

CONSIDERATO che occorre garantire trasparenza, tracciabilità, efficacia organizzativa, inclusione, sicurezza dei partecipanti, tutela dei dati personali e corretta conservazione della documentazione;

CONSIDERATA la necessità di individuare un Gruppo Erasmus+ composto da personale interno con competenze didattiche, linguistiche, digitali, organizzative, amministrative e progettuali coerenti con le finalità del Programma;

TENUTO CONTO della disponibilità manifestata dal personale interessato;

VISTA la delibera N. 10 del Collegio dei Docenti del 01/09/2026, con la quale sono stati individuati i membri della Commissione;

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI



ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

RITENUTO necessario procedere alla costituzione del Gruppo Erasmus+ dell'Istituzione scolastica;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1 – Costituzione del Gruppo Erasmus+

È costituito, per l'a. s. 2026/2027, il Gruppo Erasmus+ dell'Istituzione scolastica I.C. "Bartolo da Sassoferrato", con funzioni di progettazione, coordinamento, gestione, monitoraggio, documentazione, comunicazione e disseminazione delle attività connesse al Programma Erasmus+ Settore Istruzione scolastica.

Art. 2 – Composizione del Gruppo

Il Gruppo Erasmus+ è così composto:

N	Cognome e nome	Profilo/ruolo	Plesso/ordine/uffici	Funzione nel Gruppo Erasmus+
1	Guanci Virginia Roberta Gerarda	Dirigente scolastico	Presidenza	Coordinamento generale / legale rappresentanza
2	Nucera Romaine	DSGA	Uffici amministrativi	Coordinamento amministrativo-contabile
3	Zatti Andreina	Docente	Secondaria 1° grado	Referente Erasmus+
4	Renelli Nadia	Docente	Secondaria 1° grado	Supporto a mobilità, compiti e funzioni
5	Galeotti Simona	Docente	Primaria	Supporto a mobilità, compiti e funzioni
6	Piermattei Silvia	Assistente amministrativo	Segreteria	Supporto amministrativo/documentale

La composizione del Gruppo potrà essere integrata o modificata con successivo provvedimento del Dirigente scolastico, in relazione alle esigenze progettuali, organizzative e gestionali.

Art. 3 – Compiti del Gruppo Erasmus+

Il Gruppo Erasmus+ svolge i seguenti compiti:

a) analisi dei fabbisogni dell'Istituzione scolastica in relazione agli obiettivi del PTOF, del RAV e del Piano di Miglioramento;

b) supporto alla predisposizione della candidatura Erasmus+ e alla raccolta dei dati necessari;

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI



ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

- c) individuazione delle attività progettuali coerenti con gli obiettivi educativi, formativi, inclusivi e organizzativi dell'Istituzione scolastica;
- d) supporto all'individuazione e al raccordo con eventuali partner, scuole ospitanti, enti, consorzi o organizzazioni estere;
- e) supporto alla definizione del cronoprogramma progettuale;
- f) supporto alla predisposizione di avvisi, moduli, griglie, autorizzazioni, informative e documentazione interna;
- g) supporto alla selezione dei partecipanti, nel rispetto dei criteri approvati e delle procedure adottate dall'Istituzione scolastica;
- h) organizzazione delle attività preparatorie alle mobilità;
- i) raccordo con famiglie, alunni, personale partecipante e scuole/enti ospitanti;
- j) supporto alla predisposizione di learning agreement, programmi di apprendimento, patti formativi, impegni dei partecipanti e documentazione di mobilità;
- k) supporto alla verifica delle condizioni di sicurezza, assicurazione, autorizzazione e accompagnamento dei partecipanti, con particolare attenzione agli alunni minorenni;
- l) supporto alla gestione e archiviazione della documentazione relativa alle attività svolte;
- m) monitoraggio dell'andamento delle attività e raccolta di evidenze, report, questionari, prodotti e attestazioni;
- n) supporto alle attività di comunicazione, disseminazione e valorizzazione dei risultati;
- o) promozione della ricaduta delle esperienze Erasmus+ nella didattica ordinaria e nell'organizzazione scolastica;
- p) supporto alla rendicontazione finale, nei limiti delle rispettive competenze e senza sovrapposizione con le funzioni amministrativo-contabili proprie del DSGA e degli uffici.

Art. 4 – Compiti specifici del referente Erasmus+

Il referente Erasmus+, individuato con separato atto o all'interno del presente provvedimento nella persona di ZATTI ANDREINA cura, in raccordo con il Dirigente scolastico, il DSGA e il Gruppo Erasmus+:

- il coordinamento operativo delle attività progettuali;

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI



ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

- il raccordo con i partner e con eventuali scuole/enti ospitanti;
- la predisposizione e l'aggiornamento del calendario operativo;
- il coordinamento delle attività preparatorie, di mobilità e post-mobilità;
- la raccolta della documentazione didattica e organizzativa;
- il monitoraggio dell'avanzamento delle attività;
- la predisposizione di report, relazioni, materiali e documenti di sintesi;
- il supporto alla comunicazione interna ed esterna del progetto;
- la proposta di azioni di disseminazione e valorizzazione dei risultati;
- la relazione finale sulle attività svolte.

Art. 5 – Compiti amministrativo-contabili

Il DSGA e l'ufficio amministrativo, ciascuno per quanto di competenza, curano gli adempimenti amministrativo-contabili connessi al progetto, inclusi:

- verifica degli atti di autorizzazione e della convenzione/accordo di sovvenzione;
- supporto alla predisposizione del decreto di assunzione in bilancio;
- gestione della scheda finanziaria dedicata;
- accertamenti, impegni, liquidazioni e pagamenti;
- supporto agli eventuali affidamenti di beni e servizi;
- acquisizione e conservazione della documentazione giustificativa;
- supporto alla rendicontazione finanziaria;
- raccordo con il Dirigente scolastico e con il Gruppo Erasmus+ per la corretta imputazione delle spese.

Art. 6 – Durata

Il Gruppo Erasmus+ opera dalla data del presente decreto fino alla conclusione delle attività progettuali, incluse le fasi di monitoraggio, rendicontazione, disseminazione, archiviazione documentale ed eventuali controlli, salvo modifica, revoca o integrazione disposta dal Dirigente scolastico.

Art. 7 – Trattamento economico

La partecipazione al Gruppo Erasmus+ non comporta automaticamente il riconoscimento di compensi.

Eventuali compensi al personale interno potranno essere riconosciuti esclusivamente ove previsti dalla fonte finanziaria, compatibili con le regole del Programma Erasmus+, autorizzati dagli organi competenti ove necessario, formalizzati mediante specifico incarico, riferiti ad attività aggiuntive effettivamente svolte e documentate, nei limiti delle disponibilità e compatibilità finanziarie e della normativa vigente.

Art. 8 – Riservatezza e protezione dei dati personali

I componenti del Gruppo Erasmus+ sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e alla riservatezza sulle informazioni trattate nell'ambito delle attività progettuali, con

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI



ANIC806004 - AD58B29 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009795 - 05/09/2026 - IV.5 - U
ANIC806004 - ANIC806004 - DECRETI - 0001068 - 05/09/2026 - A1 - ALTRO - U



UNIONE EUROPEA



Erasmus+



ISTITUTO COMPRENSIVO "BARTOLO DA SASSOFERRATO"

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel. 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it Sito Internet: www.icsassoferrato.edu.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

particolare riferimento a dati personali di alunni, famiglie, personale scolastico, partecipanti, partner e soggetti coinvolti nelle mobilità.

I dati dovranno essere trattati esclusivamente per finalità istituzionali e progettuali, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, pertinenza, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

Art. 9 – Pubblicità e conservazione

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online e/o sul sito web istituzionale, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e protezione dei dati personali.

Il provvedimento è conservato agli atti dell'Istituzione scolastica e inserito nel fascicolo del progetto Erasmus+.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci

Per accettazione:

DSGA Nucera Romaine

Doc. Zatti Andreina

Doc. Renelli Nadia

Doc. Galeotti Simona

Ass.Amm.Piermattei Silvia

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI