

INFORMAZIONI PERSONALI

SABRINA GAGLIARDINI



- _____
- _____
- _____
- Sostituire con sito web personale
- Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

POSIZIONE RICOPERTA

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO C/O I.C. FILOTTRANO – AREA PERSONALE

TITOLO DI STUDIO

MATURITA' SCIENTIFICA - CONSEGUITA C/O ISTITUTO TECNICO FEMMINILE "G. GALILEI"- JESI - A.S. 1990/91

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 01/09/2017 a TUTTOGGI

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO I.C. FILOTTRANO

Dal 01/09/2003 al 31/08/2017

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO presso I.C. MAZZINI – CASTELFIDARDO (AN)

Dal 04/09/2002 al 30/06/2003

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO presso I.C. MAZZINI – CASTELFIDARDO (AN)

Dal 27/11/2001 al 30/06/2002

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO presso I.C. C. G. CESARE - OSIMO (AN)

Dal 04/09/2000 al 31/08/2001

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO I.C. FILOTTRANO

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

FRANCESE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali

- Buona esperienza nel settore "Area Personale" e Discreta nel settore "Didattica e Affari Generali"

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

SANTA MARIA NUOVA, 10/06/2020

Sabrina Gagliardini