



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ARCEVIA
CON SEZIONI ASSOCIATE DI MONTECAROTTO E SERRA DE' CONTI**

Piazza Crocioni, 1 – 60011 ARCEVIA – tel. 0731-9204/9213 Cod. Fis. n. 81004400420

anic80800q@istruzione.it pec: anic80800q@pec.istruzione.it

www.icarcevia.edu.it

Prot. e data vedi segnaturo

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale in servizio
presso altre Istituzioni scolastiche
Al personale Esterno Al
Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di consulenza e sostegno psicologico (sportello di ascolto e/o interventi in singole classi) agli alunni, famiglie e personale della scuola primaria e secondaria di primo grado di Montecarotto - a.s. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; **VISTO** il D.L. n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche)

VISTO l'art.7, c.6 del D. Lgs.165/2001 concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;

VISTA la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni interne di collaborazioni esterne)

VISTO il D.Lgs. N. 36/2023 e ss.mm.ii.

VISTO Il programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 approvato con delibera n.2 del Consiglio d'Istituto del 24/01/2024;

VISTO il Protocollo d'intesa del Ministero dell'Istruzione con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;

RILEVATA la necessità di individuare con urgenza un professionista psicologo al fine di fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli alunni e le loro famiglie per far fronte a situazioni che richiedono un sistema di assistenza e supporto psicologico che possa prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico tra gli studenti;

EMANA

il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico ad alunni, famiglie e personale per l'anno scolastico 2024/2025.

ART. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ

a) fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado di Montecarotto per rispondere a situazioni determinatesi

Firmato digitalmente da ANDREA BOLDRINI

nel plesso;

b) garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di plesso per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti. Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico ma teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti, genitori), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere se stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Sono previste **n. 20 ore** finalizzate all'attivazione del **servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, sostegno psicologico e soccorso emotivo e/o interventi in singole classi**, realizzando:

- interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso;
- interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
- interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti dell'Istituto, docenti di altre Istituzioni scolastiche, liberi professionisti e associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche in grado di garantire quanto previsto dagli articoli 5 e 6 del presente bando oltre al possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 dello stesso. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 4 – TEMPI E MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando è previsto per il periodo **fine novembre 2024 al 28 febbraio 2025**. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, a richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

ART. 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- Identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- Definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- Realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dello studente. Compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

L'aggiudicatario dovrà garantire le seguenti prestazioni:

- Dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- Dare consulenza finalizzata: 1. all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione; 2. alla prevenzione di comportamenti a rischio; 3. al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza. Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.L.vo n. 101/2018 (sulla Privacy). Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute

psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea V.O.);
- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori pre-adolescenziali, (l'esperienza continuativa costituisce titolo preferenziale);
- esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia.
- iscrizione al competente albo professionale;
- Non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- Essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale

ART. 7 – ULTERIORI REQUISITI PREVISTI

Ulteriori requisiti per la selezione degli psicologi dovrà avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;

ART. 8 - COMPENSO

Il compenso orario lordo, onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese, ammonta ad **euro 40,00 (quaranta/oo)**. L'importo è dunque da intendersi comprensivo di tutte le ritenute (previdenziali, assistenziali, fiscali, IVA) nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

ART. 9 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Gli interessati in possesso dei titoli e requisiti richiesti dovranno presentare la domanda di partecipazione alla selezione **utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso – ALLEGATO A-**

NB: La domanda, con indicazione dei titoli e delle esperienze professionali, dovrà essere corredata dal proprio **curriculum vitae in formato europeo** (inviare anche una copia priva dei dati personali), **in cui il candidato avrà cura di evidenziare i titoli culturali e professionali valutabili dal presente avviso con riferimento all'Allegato A (pena l'esclusione dalla valutazione).**

Nella stessa domanda viene resa anche autocertificazione ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000 relativamente al possesso dei requisiti di legge e quale dichiarazione dei carichi pendenti. Alla stessa dovrà pertanto essere allegato un **documento di identità in regime di validità**.

La candidatura dovrà pervenire **entro le ore 11.00 di giovedì 14 novembre 2024** preferibilmente a mezzo posta certificata dell'Istituto Comprensivo di Arcevia anic80800q@pec.istruzione.it o alla mail istituzionale, anic80800q@istruzione.it avendo cura di indicare nell'oggetto "OFFERTA ASSISTENZA PSICOLOGICA A.S. 2024-25". In alternativa, in busta chiusa, consegna a mano, presso la sede dell'istituto in piazza Crocioni, 1 – Arcevia (AN). Sulla busta dovrà essere indicato l'avviso per cui ci si candida.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso.

ART. 10 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal dirigente scolastico. La valutazione di ciascuna candidatura verrà effettuata sulla base degli indicatori di cui alla seguente tabella:

	Titolo	Punti	Note
TITOLI CULTURALI			
A	TITOLI DI ACCESSO -Laurea specialistica o magistrale in psicologia;	Max 15	<u>Punteggio laurea :</u> fino a 99: 6 punti da 100 a 104 : 8 punti da 105 a 109 : 10 punti 100 : 12 punti 110 e lode: 15 punti
B	Titoli di formazione specifica (inerente le tematiche oggettodel presente bando) acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore: Master/Corsi di specializzazione post laurea	15	Si computano 5 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 3
C	Dottorato di ricerca in materia di psicologia scolastica	5	
TITOLI PROFESSIONALI			
E	Esperienze pregresse nella conduzione di sportello psicologico nelle scuole (almeno 25 ore per ogni esperienza)	Max 25	Si computano 5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 5
F	Esperienze pregresse di laboratori nelle scuole sul bullismo e /o gestione del conflitto (almeno 25 ore per ogni esperienza)	Max 25	Si computano 5 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 5
G	Esperienze pregresse di insegnamento presso scuole di ogni ordine e grado e/o in corsi professionalizzanti promossi dalla regione	Max 15	Si computano 3 punti per ogni anno scolastico fino ad un massimo di 5

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n.445/2000.

ART. 11 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. Selezione interna

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

2. Collaborazione plurima

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.

3. Esperti esterni

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, liberi professionisti, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

ART. 12 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

ART. 13 – AVVERTENZE

- a) La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;
- b) Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate;

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dott. Andrea Boldrini, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'istituto comprensivo di Arcevia, con sede in Arcevia, Piazza Crocioni, n. 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anic80800q@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'istituto comprensivo di Arcevia è stato individuato, con provvedimento n. 9253 del 16/11/2023 del Garante Privacy, in Indo s.r.l.s. raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@indoconsulting.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22,

Firmato digitalmente da ANDREA BOLDRINI

Articolo 16 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ANIC80800Q/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, al seguente link: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ANIC80800Q/4/IN_PUBBLICAZIONE/f292d4bb-5928-494d-9e90-3820b9e225e0/show

Articolo 17 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 18 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Andrea Boldrini
Firmato in modalità digitale

Allegato: A - domanda di partecipazione e autocertificazione possesso requisiti (ALL. B)