



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI ARCEVIA
CON SEZIONI ASSOCIATE DI MONTECAROTTO E SERRA DE' CONTI**

Piazza Crocioni, 1 – 60011 ARCEVIA – tel. 0731-9204/9213 Cod. Fis. n. 81004400420

anic80800q@istruzione.it pec: anic80800q@pec.istruzione.it

www.icarcevia.edu.it

Data e n. Prot.: *vedi stampigliatura*

Alle sezioni di:
Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
www.icarcevia.edu.it
Agli Atti

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto della fornitura di n.500 libretti di giustificazione assenze e n. 2 registri per verbali per i plessi e la segreteria dell'I.C. Arcevia ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b (per servizi e forniture) d. Lgs. 36/2023, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo complessivo di 355,00 € (IVA esclusa), 433,10 € (IVA inclusa).
CIG: B075E6CB21**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 48 del 18/12/2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale dell'E.F 2024 approvato dal C.d.I. in data 24/01/2024 con delibera n. 2;

Firmato digitalmente da ANDREA BOLDRINI

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 17 comma 1 del D. Lgs n. 36/2023 che prevede: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 15, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice»;

RITENUTO che il Dott. Andrea Boldrini, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

VISTO in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"

RILEVATA la necessità di procedere all'acquisto di n.500 libretti di giustificazione assenze e n. 2 registri per verbali per i plessi e la segreteria dell'I.C. di Arcevia;

VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche di beni corrispondenti a tale fabbisogno;

VERIFICATO che la Fornitura è presente sul MEPA, l'Istituzione Scolastica provvede pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che è stato individuato quale operatore economico CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO SRL, zona artigianale loc. Prato, 1/R – 61023 MACERATA FELTRIA (PU), CF e partita IVA 02614070411, acquisito a seguito di indagine informale;

DATO ATTO che, la fornitura offerta dall'operatore economico CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO SRL, zona artigianale loc. Prato, 1/R – 61023 MACERATA FELTRIA (PU), CF e partita IVA 02614070411 è maggiormente rispondente a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica e il prezzo è ritenuto congruo e conveniente per l'amministrazione, per un importo totale pari ad **€ 355,00 IVA esclusa (€ 433,10 IVA al 22% inclusa)**;

CONSIDERATO che il valore della fornitura in oggetto di **€ 355,00 IVA esclusa** trova copertura nel bilancio per l'anno 2024 – **aggregato A.2.4 – Materiale di consumo per uffici**;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di ordine diretto attraverso MEPA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 per l'individuazione della ditta **CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO SRL, zona artigianale loc. Prato, 1/R – 61023 MACERATA FELTRIA (PU), CF e partita IVA 02614070411** cui affidare l'ordine di acquisto per libretti di giustificazione assenze e per i registri verbali alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo inferiore al valore previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto libretti assenze e registri verbali per i plessi e la Segreteria dell'I.C. Arcevia; c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario, dei requisiti di ordine generale; idoneità professionale; capacità economica e finanziaria;

TENUTO CONTO altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità della spesa;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto il codice: **B075E6CB21**;

TENUTO CONTO che i beni e i servizi da acquistare non beneficiano di altri finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei;

CONSIDERATO che l'importo massimo di cui al presente provvedimento risulta pari ad **€433,10 IVA al 22% inclusa** trova copertura nel bilancio per l'anno 2024 alle seguenti voci di destinazione: **A.2.4 Materiale di consumo per uffici**;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto su MEPA all'acquisto di libretti delle giustificazioni e registri verbali all'operatore economico **CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO SRL, zona artigianale loc. Prato, 1/R – 61023 MACERATA FELTRIA (PU), CF e partita IVA 02614070411**;
- di autorizzare la spesa complessiva massima pari ad **€ 355,00 IVA esclusa (€ 433,10 IVA al 22% inclusa)** da imputare nel Programma Annuale E.F. 2024 voce di destinazione A.2 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO – A.2.4 che presenta la necessaria disponibilità;
- di nominare il Dott. Andrea Boldrini quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D. Lgs 36/2023;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Albo online dell'Istituto e sul sito istituzionale www.icarcevia.edu.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di gara e contratti.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Andrea Boldrini
Firmato in modalità digitale