



Dania Mattioli

ESPERIENZA LAVORATIVA

2015 – ATTUALE Prov Ancona, Italia

- **Insegnante di scuola primaria** Pubblica Amministrazione presso Istituti Comprensivi prov An

02/2022 – 10/2022 Arcevia (AN), Italia

- **Collaudatore per PON "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** Istituto comprensivo Arcevia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2019 – 2020 Macerata, Italia

- **Specializzazione sostegno scuola primaria (TFA)** Università degli Studi di Macerata

2006 – 2009 Macerata, Italia

- **Laurea specialistica in Comunicazione multimediale indirizzo Editoria** Univ degli Studi di Macerata

Voto finale 110/110 **Tesi** L'evoluzione editoriale come processo sociale, conformismo o anticonformismo?

2001 – 2006 Macerata, Italia

- **Corso di laurea triennale in Comunicazione di Massa** Univ degli Studi di Macerata

2001 Senigallia, Italia

- **Diploma Liceo Socio Psico Pedagogico** Liceo classico "G. Perticari"

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto B1

Produzione orale A2

Lettura B1

Interazione orale A2

Scrittura A2

francese

Ascolto A2

Produzione orale A2

Lettura A2

Interazione orale A2

Scrittura A2

COMPETENZE DIGITALI

Certificato ECDL IT-Security Certificate Corso uso didattico LIM - 300 ore- accreditato MIUR Corso uso didattico del Tablet di 300 ore. Accreditato MIUR Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Competenze organizzative

- **Competenze organizzative** Buone competenze organizzative e di gestione acquisite grazie alle diverse esperienze lavorative. Discrete competenze di gestione contabile ottenute attraverso corsi di contabilità ordinaria e fiscale (Formatemp) e gestione e amministratore d'ufficio (Enfap Marche FSE).

Competenze comunicative e interpersonali

- **Competenze comunicative e interpersonali** Buone competenze comunicative legate anche a diverse esperienze professionali di vendita, front-office e cameriera - barista.

Competenze professionali

Competenze professionali

Abilità nella gestione e progettazione del lavoro per obiettivi. Buona capacità di team working e di problem solving acquisite con i diversi ruoli ricoperti in varie esperienze lavorative. Svolgo periodiche attività di formazione per curiosità personale e lavorativa.

Trattamento dei dati personali

Trattamento dei dati personali

La sottoscritta, consapevole che - ai sensi degli artt. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Daniela Petriccioli