



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**"Don Mauro Costantini"**

**Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora**

Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)

Tel. 0731 86033 - 868028 - Fax 0731 86023



[www.scuolaserrasq.edu.it](http://www.scuolaserrasq.edu.it) – anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istr

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

AGLI ATTI  
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

**OGGETTO: Determina ai sensi dell'art. 36 c.2 l. a) D.Lgs 50/2016 per l'acquisto del pacchetto gestionale Nuvola Amministrazione Digitale anno 2022 per l' I.C. Don Mauro Costantini - CIG: Z133409E34**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il 18/02/2021 con delibera n.20 e l'innalzamento della soglia entro la quale il Dirigente Scolastico può operare tramite affidamento diretto fino a 20.000 euro;

**VISTA** l'approvazione del Programma annuale 2021 da parte del Consiglio di Istituto in data 14/01/2021

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

**Firmato digitalmente da DS AGNESE DI DONATO**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**"Don Mauro Costantini"**

**Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora**

Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)

Tel. 0731 86033 - 868028 - Fax 0731 86023



[www.scuolaserrasq.edu.it](http://www.scuolaserrasq.edu.it) – anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istr

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

**CONSIDERATO** che nel nostro Istituto è già in uso il programma Nuvola della ditta Madisoft per la gestione di Amministrazione Digitale;

**VISTA** la valutazione positiva delle condizioni di acquisizione del servizio/prodotto e l'ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio in considerazione dell'economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta;

**CONSIDERATO** il preventivo presentato da Madisoft Spa di Pollenza (MC);

**RITENUTO** di dover operare in deroga al principio di rotazione di cui all' art. 36 del D.Lgs. n. 50 del 2016 in quanto non è previsto il passaggio ad altro gestionale;

*nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»*

**DECRETA**

**Art. 1** – di dare avvio alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 c.2 l. a) come modificato dal Decreto-Legge n. 32/2019, convertito dalla legge 14 giugno 2019 n. 55, per il rinnovo del servizio con l'acquisto del pacchetto gestionale Nuvola Amministrazione Digitale per l'anno 2022 alla Ditta **Madisoft SPA** di Pollenza (MC) tramite affidamento diretto;

**Art. 2**- di acquisire la documentazione attestante la regolarità della Ditta sopra indicata;

**Art. 3** - di autorizzare la spesa di **€ 1200,00 + IVA** da imputare all'Attività **A.2.1 – Funzionamento amministrativo** Programma Annuale 2021;

**Art. 4** - Di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente del sito scolastico;

**Art. 5** - Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Di Donato Agnese.

**Art. 6** – di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Agnese Di Donato*