



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Mauro Costantini"**

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI



Deliberata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26 maggio 2023
(ai sensi art.2 D.P.C.M. 07.06.95 - G.U. 138 del 15.06.95)

Pubblicata sul sito istituzionale in Amministrazione Trasparente > Servizi erogati > Carta dei Servizi e Standard di Qualità



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Mauro Costantini"
Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

Sommario

PREMESSA	1
PRINCIPI FONDAMENTALI	2
UGUAGLIANZA	2
IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ	2
ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE	2
DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA	3
PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA E TRASPARENZA	4
LIBERTÀ DI INSEGNAMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	4
DOCUMENTAZIONE	4
AREA DIDATTICA	5
ATTUAZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA	5
CONTINUITÀ CON LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	6
REGOLARITÀ DEL SERVIZIO SCOLASTICO E VIGILANZA ALUNNI	7
SERVIZI AMMINISTRATIVI	7
SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AUSILIARI	7
GESTIONE AMMINISTRATIVA INFORTUNI STUDENTI	8
RILASCIO CERTIFICAZIONI	8
PRIVACY	9
CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA	9
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA	9
COORDINAMENTO CON ALTRI ENTI	9
SICUREZZA	10
INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO	10
PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO	10
ATTUAZIONE	10



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

PREMESSA

L'Istituto Comprensivo "*Don Mauro Costantini*" è nato nell'anno scolastico 1996-1997, dotato di autonomia funzionale e personalità giuridica ai sensi del DPR. 275/1999.

L'Istituto è formato da dieci plessi scolastici: cinque scuole dell'Infanzia (Serra San Quirico – Borgo Stazione, Castellaro, Mergo, Angeli di Rosora, Rosora C.U.), tre plessi di Scuola Primaria (Serra San Quirico C.U., Serra San Quirico Borgo Stazione, Angeli di Rosora) e due plessi di Scuola Secondaria di Primo Grado (Serra San Quirico e Angeli di Rosora).

La Direzione dell'Istituto – ivi inclusi gli Uffici Amministrativi – ha sede in via A. Gramsci, 20 a Serra San Quirico (AN).

La presente Carta dei Servizi si ispira agli articoli 3/21/30/33/34ⁱ della Costituzione della Repubblica Italiana; si fonda sulla consapevolezza che l'autonomia della scuola è un valore riconosciuto e tutelato dall'art. n 117/nⁱⁱ della Costituzione della Repubblica Italiana; fa propria la Dichiarazione Internazionale dei Diritti del Fanciullo; si ispira agli artt. 126/127/128ⁱⁱⁱ del Trattato di Maastricht.

L'Istituto ha come proprio obiettivo fondamentale quello di assicurare ai cittadini utenti l'essenziale servizio dell'istruzione impegnandosi a determinare per ogni alunno le condizioni più favorevoli allo sviluppo della sua formazione culturale e civile.

La Carta dei Servizi scolastici è stata introdotta nell'ordinamento dal "Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 giugno 1995" (oggetto: Schema generale di riferimento della "Carta dei servizi scolastici").

La Carta dei Servizi è un documento pluriennale nel quale ciascuna scuola definisce e rende noti all'esterno i principi fondamentali e le finalità a cui ispira la propria attività. Essa è posta a tutela dei diritti dell'utenza in materia di corretta ed efficace erogazione del servizio e indica i principi fondamentali cui si ispira la scuola e a cui si deve attenere la complessiva attività programmatoria.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

PRINCIPI FONDAMENTALI

Questa carta dei servizi fa propri i principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità e regolarità, accoglienza e integrazione, diritto di scelta, obbligo scolastico e frequenza, partecipazione, efficienza, trasparenza, libertà d'insegnamento ed aggiornamento del personale.

UGUAGLIANZA

Nell'erogare il servizio scolastico, la scuola intende:

- compiere atti costruttivi per impedire il crearsi di condizioni di discriminazione di fatto;
- assumere la diversità come valore e ricchezza;
- dare una risposta congrua ai bisogni di ciascuno, individualizzando il più possibile la risposta nei vari momenti educativi, formativi e d'istruzione, al fine di agevolare l'attuazione del diritto allo studio e la valorizzazione delle diversità degli alunni;
- garantire che non venga fatta nessuna discriminazione nell'erogazione del servizio scolastico per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.

IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ

Il Personale scolastico attua e condivide collegialmente le finalità educative, formative, didattiche e i criteri generali della valutazione. I criteri d'imparzialità e di equità sono alla base della formazione delle classi e dei gruppi degli allievi e di assegnazione dei docenti alle classi.

La scuola si impegna a garantire la piena regolarità di attuazione del servizio utilizzando tutte le risorse disponibili nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni contrattuali.

In caso di conflittualità sindacale, al fine di contemperare l'esercizio del diritto di sciopero con la garanzia del diritto all'istruzione e degli altri diritti costituzionalmente tutelati, il Personale della scuola si atterrà ai principi e alle norme sanciti dalla legge e alle disposizioni contrattuali in materia. In particolare: a) in occasione di ogni sciopero, il Dirigente Scolastico inviterà, con comunicazioni di servizio, coloro che intendono aderire allo sciopero a darne tempestiva comunicazione. La comunicazione ha carattere volontario. La dichiarazione di adesione allo sciopero non è successivamente revocabile; b) in base a tale comunicazione, il Dirigente Scolastico valuterà l'entità della riduzione del servizio scolastico e l'organizzazione di forme sostitutive di erogazione del servizio volte a garantire la tutela dei minori; c) il Dirigente Scolastico, in occasione di ciascuno sciopero, comunica alle famiglie, almeno cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero, le prevedibili modalità di funzionamento del servizio scolastico, ivi compresa l'eventuale sospensione dell'attività didattica.

ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE

Per realizzare il diritto alla buona qualità della vita scolastica è importante che tutti i soggetti coinvolti nell'azione scolastica si impegnino a realizzare lo "star bene a scuola" e a fare in modo che le diversità non diventino disuguaglianze.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Mauro Costantini"**

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

Gli erogatori del servizio favoriscono:

- la continuità formativa verticale (curricoli continui del primo ciclo d'istruzione);
- le iniziative atte a conoscere gli alunni delle classi prime attraverso incontri e momenti di lavoro e di confronto tra i docenti dei diversi gradi scolastici;
- la predisposizione collegiale e condivisa di prove di valutazione (in ingresso, in itinere e conclusive) di Istituto, finalizzate anche ad impostare e verificare la progettazione educativa e didattica annuale e pluriennale (PTOF);
- la realizzazione dei colloqui con le famiglie, volti a conoscere meglio gli alunni e a comunicare e a confrontarsi con i genitori/tutori relativamente al percorso di apprendimento e più in generale al processo di crescita dell'alunno.
- particolare attenzione viene riservata alla conoscenza e all'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (disabilità; disturbi evolutivi specifici e svantaggio socioeconomico, linguistico, culturale);
- iniziative didattiche curriculari funzionali alla conoscenza della storia e della cultura dei Paesi di provenienza degli studenti non italiani;
- soluzioni organizzative dell'orario delle lezioni in grado di temperare le esigenze di studenti di religioni e confessioni diverse;
- contatti con A.S.L. ed Enti locali allo scopo di garantire assistenza adeguata ad alunni con situazione di svantaggio;
- iniziative di formazione e aggiornamento degli operatori, compatibilmente con la disponibilità di risorse finanziarie, sui temi relativi al disagio giovanile, alla devianza, all'educazione alla salute, alle pari opportunità, all'intercultura, ai disturbi specifici dell'apprendimento (dislessia, disortografia...) e al disagio legato a disabilità psicofisiche e sensoriali, al bullismo e cyberbullismo, ai rischi di dipendenze;
- soluzioni organizzative e mezzi atti a garantire pari opportunità formative anche alle famiglie.

DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA

L'utente ha facoltà di scegliere fra le istituzioni che erogano il servizio scolastico. La libertà di scelta si esercita tra le istituzioni scolastiche statali dello stesso tipo, nei limiti della capienza obiettiva di ciascuna di esse. In caso di eccedenza di domande di iscrizione va, comunque, considerato il criterio di territorialità (residenza, domicilio, sede di lavoro dei familiari, ecc.). L'obbligo scolastico e la regolarità della frequenza sono assicurati con interventi di prevenzione e controllo dell'evasione e della dispersione scolastica da parte di tutte le istituzioni coinvolte che collaborano tra loro in modo funzionale e organico. A tal fine il Dirigente Scolastico, qualora rilevi casi di evasione e inadempimento dell'obbligo scolastico, convoca i genitori degli alunni risultanti inadempienti per accertare i motivi della mancata iscrizione e frequenza e promuove, in collaborazione con l'Ente locale e i Servizi sociali presenti nel territorio, iniziative idonee a rimuovere le cause di evasione.

Nel caso di assenze prolungate e non motivate, i docenti comunicheranno al Dirigente Scolastico gli estremi e tutte le informazioni del caso.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA E TRASPARENZA

Il Personale scolastico, i genitori, gli alunni sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della "Carta dei servizi", attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito degli organi e delle procedure vigenti. I loro comportamenti devono favorire la più ampia realizzazione degli standard generali dei servizi.

Gli Organi Collegiali promuovono e favoriscono iniziative e attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile.

La scuola, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure e un'informazione completa e trasparente, anche mediante il sito dell'Istituto e le funzioni del Registro elettronico.

A tal fine il Dirigente Scolastico convoca nel periodo di ottobre/novembre le Assemblee ed i Consigli aperti ai genitori per illustrare la situazione della classe e le progettazioni educativo/didattiche.

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei docenti, predispone nella fase d'avvio dell'anno scolastico, il Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento e lo pubblicizza adeguatamente.

Convoca periodicamente gli incontri collegiali e ne dà comunicazione al Personale della scuola.

Le informazioni riguardanti i genitori e gli alunni vengono fornite o con avviso e comunicazione cartacea, oppure tramite dettato sul diario dell'alunno, o con invio a mezzo posta elettronica o tramite registro elettronico.

I docenti incontrano i genitori durante le assemblee programmate annualmente, durante i colloqui nel quadrimestre, nonché durante le riunioni degli Organi Collegiali (Consigli d'Intersezione, d'Interclasse, di Classe, di Istituto) e si rendono disponibili – in base ad un calendario di appuntamenti previsto – per incontri e ricevimenti settimanali.

LIBERTÀ DI INSEGNAMENTO ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Dal Curricolo di Istituto compreso nel Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto prendono forma le progettazioni didattiche annuali e pluriennali dei docenti.

Le progettazioni didattiche curriculari assicurano il rispetto della libertà di insegnamento dei docenti e garantiscono la formazione globale dell'alunno, facilitandone le potenzialità evolutive e contribuendo allo sviluppo armonico della personalità, nel rispetto degli obiettivi formativi.

L'aggiornamento e la formazione costituiscono un impegno per tutto il Personale scolastico e un compito per l'amministrazione, che assicura interventi organici e regolari.

DOCUMENTAZIONE

L'Istituto Comprensivo garantisce l'elaborazione, l'adozione e la pubblicazione sul sito della scuola del Piano dell'Offerta Formativa e della "Carta dei servizi scolastici" e dei "Regolamenti d'Istituto".

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che contiene i criteri e le scelte educative, didattiche ed organizzative della scuola nell'ambito dell'autonomia e costituisce un impegno per l'intera comunità scolastica, viene aggiornato ogni anno. Si integra in modo coerente con il Regolamento d'Istituto.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

La sua finalità è di raccordare gli obblighi istituzionali con i bisogni formativi degli alunni che vivono in una determinata realtà territoriale per garantire a ognuno la possibilità di sviluppare al meglio le proprie potenzialità.

Il POF è l'esplicitazione delle linee d'intervento definite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa soprattutto per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e gestionali ed i progetti relativi a ogni anno scolastico.

AREA DIDATTICA

ATTUAZIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

La scuola, con l'apporto delle competenze professionali del personale, con l'attiva partecipazione al lavoro scolastico degli alunni, delle istituzioni e della Società civile, è responsabile della qualità delle attività formative e si impegna a garantirne l'adeguatezza alle esigenze culturali e formative degli alunni, nel rispetto degli obiettivi e traguardi previsti per il raggiungimento delle finalità istituzionali. La scuola individua ed elabora gli strumenti per garantire la continuità educativa, programmando annualmente momenti di lavoro e di collegamento tra i diversi gradi dell'istruzione (scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado).

Nella scelta dei libri di testo la scuola assume come criteri quelli rispondenti alle Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2012, al Curricolo d'Istituto e al PTOF, in forma digitale o mista, rispettando tetti di spesa (DM 781/2013) così come previsto dal DM 43 del 11.05.2012, salvo adeguamenti al tasso d'inflazione.

I docenti di ogni Consiglio di Classe e di Team, con l'opportuno coinvolgimento delle famiglie, adottano soluzioni idonee a evitare un sovraccarico di materiali didattici da trasportare. Ciascun docente, inoltre, avrà cura di precisare quali materiali gli alunni dovranno necessariamente avere con sé in ciascuna delle ore di lezione settimanali.

Nell'assegnazione dei compiti a casa, il docente opera in coerenza con la progettazione didattica del Consiglio di Classe o del Team docente, tenendo presente la necessità di rispettare razionali tempi di studio degli alunni. A loro volta gli alunni, sotto la guida dell'insegnante, sono invitati e sollecitati a lavorare con impegno e a partecipare attivamente alle lezioni e alle attività scolastiche; il lavoro a casa ha la finalità di consolidare quanto appreso e favorire l'autonomia di lavoro personale dell'alunno. Per questo il lavoro domestico ha una insostituibile valenza educativa che non deve costituire un carico di lavoro eccessivamente oneroso, in quanto, nel rispetto degli obiettivi formativi previsti dalla progettazione educativa e didattica, occorre garantire agli alunni il tempo da dedicare allo svago o ad attività extrascolastiche particolarmente gratificanti e motivanti.

I docenti controllano personalmente o collegialmente con la classe l'esecuzione dei compiti tutte le volte che lo ritengono opportuno.

I compiti e le esercitazioni in classe, momenti di verifica degli apprendimenti per alunno e insegnante, dovranno costituire la conclusione dei processi didattici condotti in precedenza e



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

ANIC80900G - A7FF7B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004178 - 27/05/2023 - I.6 - I

avranno carattere di normali esercitazioni, di razionale e sistematico controllo del lavoro svolto e dei processi di apprendimento avvenuti.

La valutazione, così come illustrata nella normativa vigente e nell'apposito Documento di valutazione di Istituto, deve essere trasparente e condivisa, nei suoi fini e nelle procedure, da tutti coloro che vi sono coinvolti.

Le prove standardizzate nazionali dell'Invalsi, previste dal Sistema nazionale di valutazione, rappresentano un momento di partecipazione alla rilevazione statistica nazionale riguardanti le discipline curriculari di italiano, matematica (classi seconde e quinte di scuola primaria, classi terze di scuola secondaria di 1° grado) e lingua inglese (classi quinte di scuola primaria e terze di scuola secondaria). Gli esiti di tali prove costituiscono utile documentazione per i docenti al fine di verificare anche attraverso tali momenti di prova atteggiamento ed esito dimostrati dall'alunno. Rappresentano inoltre utile materiale di lavoro per l'aggiornamento costante del curriculum di Istituto relativamente alle discipline coinvolte e per le classi terze della Scuola secondaria di 1° grado prova obbligatoria propedeutica allo svolgimento dell'Esame di Stato del 1° Ciclo (D.Lgs. 62/2017, D.M. 741/2017).

L'azione formativa della scuola viene esercitata nella piena coscienza del valore del rispetto dell'alunno. Perché questo si realizzi, i docenti colloquiano in modo pacato e teso al convincimento, manifestano atteggiamenti di fiducia, di ottimismo e comportamenti che facilitino l'autonomia personale e sociale, che esaltino l'operatività e la valorizzazione della competenza anche a livelli minimi.

Tutto il lavoro realizzato negli ultimi anni nell'ambito della didattica per competenze chiave e di educazione civica è finalizzato a considerare l'alunno al centro dell'azione istituzionale della scuola, colto nella sua complessità e nel divenire della crescita, proiettato verso un percorso orientativo che lo condurrà alla scoperta di attitudini, potenzialità, competenze e talenti, necessari al proseguimento del percorso scolastico e professionale.

Proprio in vista della maturazione umana personale e sociale, la scuola chiede agli alunni attenzione, partecipazione, costanza nell'impegno e disponibilità alla collaborazione e al lavoro "di squadra"; esige atteggiamenti di rispetto verso tutte le sue componenti e in nessun caso può tollerare comportamenti irrispettosi o che possano costituire pericolo per sé e per gli altri.

I genitori collaborano con proposte e pareri alla realizzazione dell'azione formativa della scuola, assicurando frequenti contatti con gli insegnanti, controllando le comunicazioni riguardanti la vita scolastica sul diario e sul registro elettronico, i compiti assegnati, aiutando i figli a vivere con serietà e serenità la vita scolastica e gli impegni che richiede loro, conciliando esigenze di lavoro e di tempo libero.

CONTINUITÀ CON LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO

Per favorire la scelta del percorso formativo dopo il primo ciclo di istruzione, la scuola, nell'ambito dei lavori dell'Area n.3 delle Funzioni strumentali - "Continuità e Orientamento" -, propone e attua annualmente il Progetto Orientamento con l'intento di sviluppare negli alunni le capacità, le competenze e le conoscenze necessarie per scegliere il proprio futuro e di favorire il successo scolastico, attraverso:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

- attività specifiche di orientamento nel corso del triennio;
- somministrazione di test psico-attitudinali;
- la realizzazione di uno "sportello orientamento";
- l'organizzazione di incontri con studenti e docenti delle scuole secondarie di secondo grado presenti sul territorio;
- la formulazione dei consigli orientativi sulla base di attitudini e interessi dimostrati;
- il monitoraggio delle scelte fatte negli anni precedenti e una successiva verifica degli esiti scolastici;
- l'attivazione e la partecipazione a progetti in rete.

REGULARITÀ DEL SERVIZIO SCOLASTICO E VIGILANZA ALUNNI

La scuola controlla la regolarità della frequenza degli studenti (assenze, ritardi, uscite anticipate).

Le modalità di tale controllo sono indicate dettagliatamente nel Regolamento di Istituto. Il servizio di vigilanza è garantito in orario scolastico dal personale docente e non docente nell'ambito delle proprie mansioni e del proprio orario di lavoro. Per le attività extrascolastiche la vigilanza degli alunni è garantita dal personale scolastico mediante apposito incarico.

In caso di imprevisti di qualsiasi natura, la scuola si impegna a ridurre al minimo i disagi per l'utenza garantendo, nei limiti del possibile, la regolarità del servizio, della vigilanza e l'informazione alle famiglie.

La sorveglianza è garantita per tutto il periodo delle attività scolastiche e prevista per ogni servizio erogato; essa avviene con le seguenti modalità:

1. al mattino, a seconda dell'orario deliberato dagli Organi collegiali per eventuali casi autorizzati di richiesta di pre-scuola, dal personale ausiliario
2. Dalla 1^a ora di lezione dal personale docente (il docente è presente in aula a partire dai 5 minuti precedenti l'orario fissato per l'inizio delle lezioni)
3. Durante il cambio-ora dal personale docente e ausiliario
4. Nell'intervallo, dai docenti stessi, secondo l'orario di servizio e dal personale ausiliario.
5. Nelle attività del pomeriggio e durante l'orario mensa, dai docenti referenti di tali iniziative, dal personale ausiliario (D.P.R. n. 275/99, Legge 107/2015).

L'accesso all'edificio scolastico, adeguatamente assicurato, è sottoposto a controllo da parte del personale addetto alla vigilanza e deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico.

SERVIZI AMMINISTRATIVI

SERVIZI AMMINISTRATIVI ED AUSILIARI

I Servizi Amministrativi contribuiscono in maniera rilevante al raggiungimento degli obiettivi istituzionali. In relazione al Piano Annuale predisposto dal DSGA, il personale amministrativo esplica la propria attività al servizio di tutta l'utenza scolastica (alunni, genitori, docenti, personale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

ausiliario) e garantisce il collegamento funzionale dell'Istituto con gli organi centrali e regionali del sistema nazionale di istruzione.

I servizi amministrativi scolastici intrattengono inoltre rapporti di stretta collaborazione con tutte le istituzioni territoriali, in primo luogo con gli Uffici Comunali.

Il personale ausiliario contribuisce quotidianamente al regolare funzionamento del servizio scolastico secondo le indicazioni del Piano Annuale predisposto dal DSGA. In particolare: assicura l'igiene e la pulizia dei locali scolastici; collabora con i docenti per garantire la sicurezza e la vigilanza degli alunni; cura il patrimonio, gli arredi e le attrezzature scolastiche; accoglie ed orienta i genitori ed altri soggetti che si rivolgono all'istituzione scolastica.

Gli Uffici amministrativi hanno i seguenti **orari di funzionamento** di massima, che possono essere lievemente modificati funzionalmente a situazioni contingenti:

da settembre a giugno dal lunedì al sabato: h 7.30 – 14.00

(in luglio e agosto tali orari potrebbero subire modifiche, puntualmente comunicate tramite sito istituzionale e avvisi in sede)

Orario apertura al pubblico:

dal lunedì al sabato: ore 11.00-13.00

al martedì: anche in orario pomeridiano dalle 15.00 alle 17.00.

GESTIONE AMMINISTRATIVA INFORTUNI STUDENTI

Le modalità seguite dall'Istituto Comprensivo di Serra San Quirico in caso di infortunio degli studenti prevedono, a norma di legge^{iv}:

- 1) Comunicazione da parte del docente, fatta salva la responsabilità di sorveglianza, circa le dinamiche dell'infortunio;
- 2) Consegna del certificato del Pronto soccorso da parte dell'infortunato o di un suo familiare;
- 3) A seguire:
 - a) Apertura pratica INAIL e invio documentazione, tramite piattaforma dedicata in SIDI – Adempimenti INAIL - Denunce e Comunicazione infortuni INAIL (dopo la consegna della documentazione di cui al punto 2, entro 48 ore dall'accaduto e comunque da quando ne viene a conoscenza il DS con messa a protocollo);
 - b) Pratica Assicurazione (invio dei documenti da parte della Segreteria).

RILASCIO CERTIFICAZIONI

La certificazione di competenza dell'Istituto (attestati di servizio; certificati di frequenza; nulla-osta per il trasferimento degli alunni presso un'altra sede scolastica; ecc.) viene rilasciata – previa richiesta degli interessati indirizzata al Dirigente Scolastico – entro e non oltre sette giorni lavorativi dalla data di acquisizione della stessa al protocollo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

Nel caso in cui debba essere rilasciata documentazione che coinvolge altre istituzioni pubbliche, i tempi potranno essere più lunghi e verranno comunque comunicati al richiedente anche in modo formale, seguendo le disposizioni della L. n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni. È da escludere il rilascio immediato di qualsiasi certificazione, ovvero l'immediata emissione di provvedimenti amministrativi come – ad esempio - i contratti individuali di lavoro del personale i quali sono comunque preceduti dai provvedimenti di individuazione dell'avente diritto che vengono immediatamente resi pubblici tramite affissione all'Albo.

PRIVACY

L'Istituto – per quanto attiene la configurazione e la struttura del proprio sistema informatico – garantisce il diritto alla riservatezza dei dati personali e sensibili dei quali viene a conoscenza nell'esercizio della propria funzione pubblica.

Viene annualmente nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), che opera in stretta collaborazione con il Dirigente scolastico affinché venga garantito il rispetto della normativa vigente nella gestione della privacy sia in ambito didattico che amministrativo.

CONDIZIONI AMBIENTALI DELLA SCUOLA

ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI PULIZIA

Le condizioni igieniche di tutti i locali e gli spazi dell'Istituto Comprensivo di Serra San Quirico sono garantite attraverso l'intervento dovuto e, se necessario, ripetuto da parte del personale ausiliario durante la giornata lavorativa, oltre che a fine attività giornaliera. Sarà cura dei docenti e del personale sollecitare gli alunni ad una fattiva collaborazione nel conservare ordine e pulizia nei locali della scuola.

COORDINAMENTO CON ALTRI ENTI

L'Istituto – pur essendo dotato di autonomia funzionale e di personalità giuridica – non ha autonomia finanziaria ed opera all'interno di edifici (strutture, impianti, arredi, ecc.) la cui fornitura e la cui manutenzione ordinaria e straordinaria sono competenza dell'Amministrazione Comunale. Ciò premesso, il perseguimento degli obiettivi, sia istituzionalmente propri che ulteriormente programmati nell'ambito di eventuali delibere degli Organi collegiali, dipende anche da decisioni e scelte che rientrano nella sfera di competenza di altri Soggetti responsabili:

- del MIUR e dell'Ufficio Scolastico Regionale, per quanto attiene l'assegnazione delle risorse finanziarie necessarie per garantire che una istituzione articolata in dieci sedi scolastiche dia risposte adeguate ed efficaci in tema di sicurezza e di tutela della privacy;
- dell'Amministrazione Comunale, che decide autonomamente sia i finanziamenti da destinare agli interventi di adeguamento delle strutture e degli impianti alle norme di sicurezza, sia le priorità ed i tempi di realizzazione degli interventi progettati.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

SICUREZZA

Il Dirigente scolastico assegna – tramite avviso pubblico - annualmente ad un tecnico qualificato l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP); nomina il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) eletto ogni tre anni dal personale in servizio; individua per ogni plesso scolastico i preposti alla sicurezza e gli incaricati di primo soccorso e antincendio.

Presso tutte le sedi scolastiche sono disponibili e pubblici:

- il Documento di Valutazione dei Rischi per gli alunni e per tutto il personale;
- il Piano di Evacuazione degli edifici scolastici in caso di calamità o emergenza;
- l'elenco del Personale scolastico che ricopre un ruolo e svolge funzioni in tema di sicurezza.

Presso ogni sede scolastica inoltre vengono programmate e realizzate, con la supervisione del RSPP, le prove di evacuazione previste dalle vigenti norme.

INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO

Di norma la procedura è la seguente:

1. Comunicazione telefonica a un genitore
2. Assistenza di un docente o di un collaboratore scolastico fino all'arrivo del genitore (o chi delegato)
3. Eventuale chiamata del 112 (Numero Unico per le Emergenze).

PROCEDURA DEI RECLAMI E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

I reclami devono essere espressi in forma sottoscritta, tramite deposito cartaceo al protocollo o attraverso la posta elettronica ordinaria (anic80900g@istruzione.it) o certificata (anic80900g@pec.istruzione.it).

Il Dirigente scolastico, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde in forma scritta, entro 15 giorni, salvo ritardi motivati da indifferibili cause ostative, e si attiva per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo, se di sua competenza, altrimenti fornisce indicazioni circa il corretto destinatario.

L'Istituto rende pubblico il proprio RAV (Rapporto di Autovalutazione) ed il successivo Piano di Miglioramento (parte integrante del PTOF d'Istituto), elaborati dopo il sistematico reperimento di informazioni tramite questionari rivolti a tutti i soggetti coinvolti nella Comunità educante.

ATTUAZIONE

La Carta dei Servizi entra in vigore immediatamente dopo l'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto e può essere modificata con successive deliberazioni e seguendo le procedure previste dalla legge.



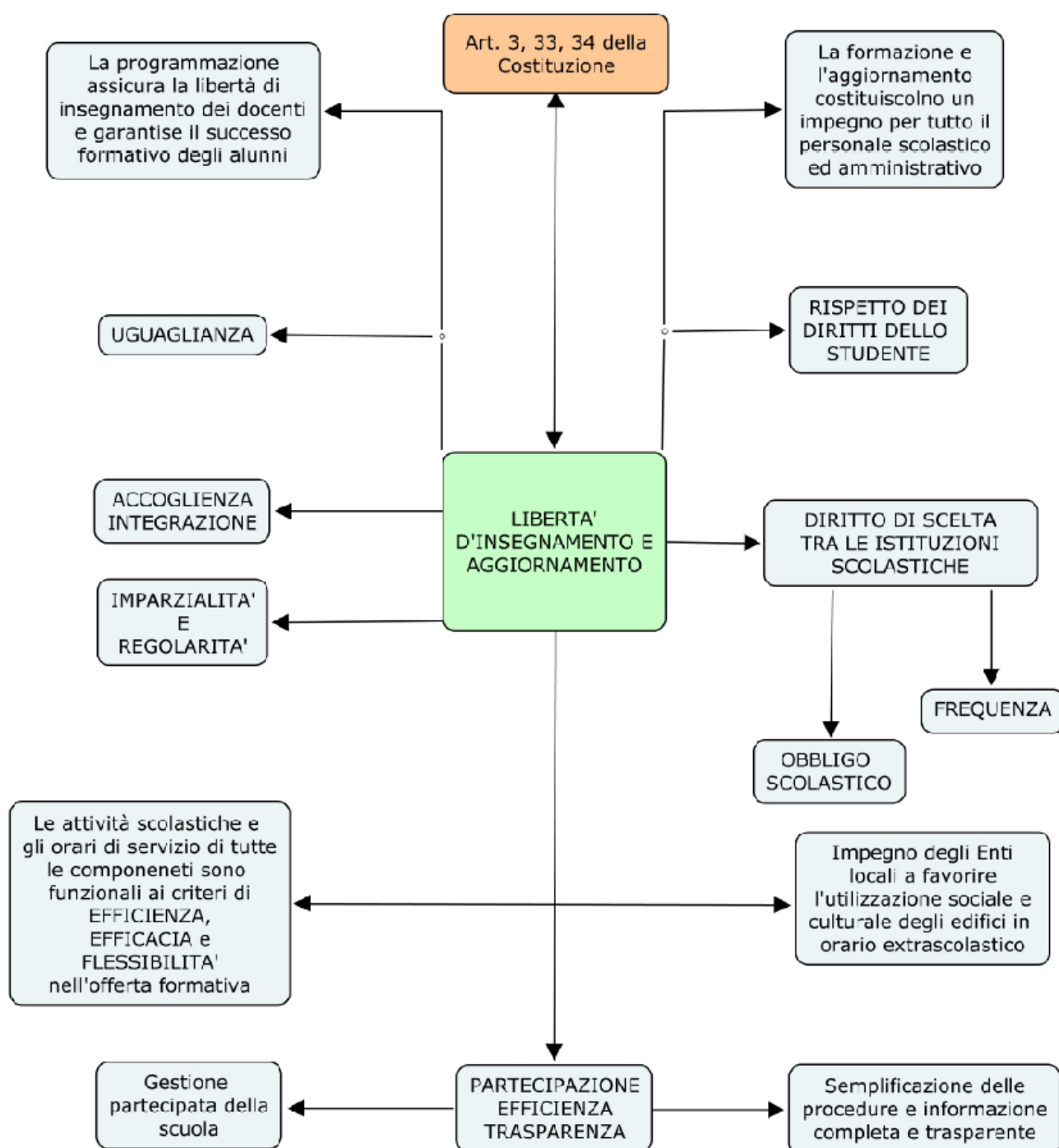
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Mauro Costantini"
Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

CARTA DEI SERVIZI





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Mauro Costantini"
Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

ⁱ Art. 3.

Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali.

È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.

Art. 21.

Tutti hanno diritto di manifestare liberamente il proprio pensiero con la parola, lo scritto e ogni altro mezzo di diffusione.

La stampa non può essere soggetta ad autorizzazioni o censure.

Si può procedere a sequestro soltanto per atto motivato dell'autorità giudiziaria nel caso di delitti, per i quali la legge sulla stampa espressamente lo autorizzi, o nel caso di violazione delle norme che la legge stessa prescriva per l'indicazione dei responsabili.

In tali casi, quando vi sia assoluta urgenza e non sia possibile il tempestivo intervento dell'autorità giudiziaria, il sequestro della stampa periodica può essere eseguito da ufficiali di polizia giudiziaria, che devono immediatamente, e non mai oltre ventiquattro ore, fare denuncia all'autorità giudiziaria. Se questa non lo convalida nelle ventiquattro ore successive, il sequestro s'intende revocato e privo d'ogni effetto.

La legge può stabilire, con norme di carattere generale, che siano resi noti i mezzi di finanziamento della stampa periodica.

Sono vietate le pubblicazioni a stampa, gli spettacoli e tutte le altre manifestazioni contrarie al buon costume. La legge stabilisce provvedimenti adeguati a prevenire e a reprimere le violazioni.

Art. 30.

È dovere e diritto dei genitori mantenere, istruire ed educare i figli, anche se nati fuori del matrimonio.

Nei casi di incapacità dei genitori, la legge provvede a che siano assolti i loro compiti.

La legge assicura ai figli nati fuori del matrimonio ogni tutela giuridica e sociale, compatibile con i diritti dei membri della famiglia legittima.

La legge detta le norme e i limiti per la ricerca della paternità.

Art. 33.

L'arte e la scienza sono libere e libero ne è l'insegnamento.

La Repubblica detta le norme generali sull'istruzione ed istituisce scuole statali per tutti gli ordini e gradi.

Enti e privati hanno il diritto di istituire scuole ed istituti di educazione, senza oneri per lo Stato.

La legge, nel fissare i diritti e gli obblighi delle scuole non statali che chiedono la parità, deve assicurare ad esse piena libertà e ai loro alunni un trattamento scolastico equipollente a quello degli alunni di scuole statali.

È prescritto un esame di Stato per l'ammissione ai vari ordini e gradi di scuole o per la conclusione di essi e per l'abilitazione all'esercizio professionale.

Le istituzioni di alta cultura, università ed accademie, hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato.

Art. 34.

La scuola è aperta a tutti.

L'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni (*ora elevati a dieci*), è obbligatoria e gratuita.

I capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi.

La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze, che devono essere attribuite per concorso.

ⁱⁱ Art. 117.

La potestà legislativa è esercitata dallo Stato e dalle Regioni nel rispetto della Costituzione, nonché dei vincoli derivanti dall'ordinamento comunitario e dagli obblighi internazionali.

Lo Stato ha legislazione esclusiva nelle seguenti materie:

...

n) norme generali sull'istruzione;

...

ⁱⁱⁱ iii Capo 3

Istruzione, formazione professionale e gioventù

Articolo 126

1. La Comunità contribuisce allo sviluppo di un'istruzione di qualità incentivando la cooperazione tra Stati membri e, se necessario, sostenendo ed integrando la loro azione nel pieno rispetto della responsabilità degli Stati membri per quanto riguarda il contenuto dell'insegnamento e l'organizzazione del sistema d'istruzione, nonché delle loro diversità culturali e linguistiche.

2. L'azione della Comunità è intesa:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Mauro Costantini"

Comuni di Serra San Quirico - Mergo - Rosora
Via A. Gramsci, 20 - 60048 SERRA SAN QUIRICO (AN)
Tel. 0731 86033



www.scuolaserrasq.edu.it – PEO: anic80900g@istruzione.it – PEC: anic80900g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale n. 90009390429 – Codice Meccanografico: ANIC80900G

ANIC80900G - A7FF7B7 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004178 - 27/05/2023 - I.6 - I

- a sviluppare la dimensione europea dell'istruzione, segnatamente con l'apprendimento e la diffusione delle lingue degli Stati membri;
 - a favorire la mobilità degli studenti e degli insegnanti, promuovendo tra l'altro il riconoscimento accademico dei diplomi e dei periodi di studio;
 - a promuovere la cooperazione tra gli istituti d'insegnamento;
 - a sviluppare lo scambio di informazioni e di esperienze sui problemi comuni dei sistemi di istruzione degli Stati membri;
 - a favorire lo sviluppo degli scambi di giovani e di animatori di attività socioeducative;
 - a incoraggiare lo sviluppo dell'istruzione a distanza.
3. La Comunità e gli Stati membri favoriscono la cooperazione con i paesi terzi e le organizzazioni internazionali competenti in materia di istruzione, in particolare con il Consiglio d'Europa.
4. Per contribuire alla realizzazione degli obiettivi previsti dal presente articolo, il Consiglio adotta:
- deliberando in conformità della procedura di cui all'articolo 189 B e previa consultazione del Comitato economico e sociale e del Comitato delle regioni, azioni di incentivazione, ad esclusione di qualsiasi armonizzazione delle disposizioni legislative e regolamentari degli Stati membri;
 - deliberando a maggioranza qualificata su proposta della Commissione, raccomandazioni.

Articolo 127

1. La Comunità attua una politica di formazione professionale che rafforza ed integra le azioni degli Stati membri, nel pieno rispetto della responsabilità di questi ultimi per quanto riguarda il contenuto e l'organizzazione della formazione professionale.

2. L'azione della Comunità è intesa:

- a facilitare l'adeguamento alle trasformazioni industriali, in particolare attraverso la formazione e la riconversione professionale;
- a migliorare la formazione professionale iniziale e la formazione permanente, per agevolare l'inserimento e il reinserimento professionale sul mercato del lavoro;
- a facilitare l'accesso alla formazione professionale ed a favorire la mobilità degli istruttori e delle persone in formazione, in particolare dei giovani;
- a stimolare la cooperazione in materia di formazione tra istituti di insegnamento o di formazione professionale e imprese;
- a sviluppare lo scambio di informazioni e di esperienze sui problemi comuni dei sistemi di formazione degli Stati membri.

3. La Comunità e gli Stati membri favoriscono la cooperazione con i paesi terzi e le organizzazioni internazionali competenti in materia di formazione professionale.

4. Il Consiglio, deliberando in conformità della procedura di cui all'articolo 189 C e previa consultazione del Comitato economico e sociale, adotta le misure atte a contribuire alla realizzazione degli obiettivi di cui al presente articolo, ad esclusione di qualsiasi armonizzazione delle disposizioni legislative e regolamentari degli Stati membri.»

TITOLO IX

CULTURA

Articolo 128

1. La Comunità contribuisce al pieno sviluppo delle culture degli Stati membri nel rispetto delle loro diversità nazionali e regionali, evidenziando nel contempo il retaggio culturale comune.

2. L'azione della Comunità è intesa ad incoraggiare la cooperazione tra Stati membri e, se necessario, ad appoggiare e ad integrare l'azione di questi ultimi nei seguenti settori:

- miglioramento della conoscenza e della diffusione della cultura e della storia dei popoli europei;
- conservazione e salvaguardia del patrimonio culturale di importanza europea;
- scambi culturali non commerciali;
- creazione artistica e letteraria, compreso il settore audiovisivo.

3. La Comunità e gli Stati membri favoriscono la cooperazione con i paesi terzi e le organizzazioni internazionali competenti in materia di cultura, in particolare con il Consiglio d'Europa.

4. La Comunità tiene conto degli aspetti culturali nell'azione che svolge ai sensi di altre disposizioni del presente trattato.

5. Per contribuire alla realizzazione degli obiettivi previsti dal presente articolo, il Consiglio adotta:

- deliberando in conformità della procedura di cui all'articolo 189 B e previa consultazione del Comitato delle regioni, azioni di incentivazione, ad esclusione di qualsiasi armonizzazione delle disposizioni legislative e regolamentari degli Stati membri. Il Consiglio delibera all'unanimità durante tutta la procedura di cui all'articolo 189 B;
- deliberando all'unanimità su proposta della Commissione, raccomandazioni.

iv DISPOSIZIONI DI RIFERIMENTO

T.U n. 1124/1965

Sono state successivamente emanate diverse circolari di chiarimento in riferimento allo specifico settore della scuola, quelle più recenti, attualmente in vigore sono: Circolare n. 28 del 23/4/2003 (indica i criteri per la trattazione degli infortuni per insegnanti e studenti). Circolare n. 79 del 17/11/2004 (Integra a parziale modifica la precedente del 2003). Circolare n. 19 del 4/4/2006 (Integra a parziale modifica la precedente del 2003). Circolare n. 44 del 21/11/2016 (per studenti in ASL e sull'assicurazione degli studenti). Circolare n. 24 del 9/9/2021 (chiarimenti su art.53 TU n.1124/1965).