



## ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it

P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.edu.it



Prot. e data, vedi segnatura

AL DIRETTORE SGA,

e, p.c. Al Personale A.T.A.

All'Albo

### OGGETTO: Adozione *Piano delle attività del personale ATA a. s.2025/2026*

inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lgs. 297/94;

VISTO l'art. 21 L. 59/97;

VISTO l'art. 14 DPR 275/99;

VISTO l'art. 25 D. Lgs. 165/2001;

VISTA la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi con prot. n.15548/II.6 del 13/12/2025;

VERIFICATA la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;

CONSTATATO cha ad oggi non è stato ancora sottoscritto il contratto integrativo d'istituto e ferma l'ultrattività del precedente contratto integrativo nelle more della definizione del nuovo, si rende comunque necessario formalizzare gli incarichi di tutto il personale ATA al fine di una efficace ed efficiente azione amministrativa;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

### **ADOTTA**

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Caserta Antonella, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ruggero Micioni  
*firmato digitalmente*