



#NEXTGENERATIONITALIA



H

I

D

R

## ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it

P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.edu.it



Protocollo e data come da segnatura

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Titolo del Progetto: “LA MANO E LA MENTE”

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28259

CUP: I34D23002590006

### AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L’INTEGRAZIONE DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER L’ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E PER IL MULTILINGUISMO, FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “LA MANO E LA MENTE” E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE DI PROGETTO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’Istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito 7 di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, anche sulla base di quanto previsto dai commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 65 del 2023 (Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1), che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 114.738,04 di cui € 92.119,34 per la Quota A "Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti" ed € 22.618,70 per la Quota B "Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti";

**VISTO** inoltre, l'Allegato 2 al predetto decreto n. 65 del 2023 "linee guida per le discipline STEM";

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico inoltrati con prot. n.1397/IV.2 del 07/02/2024;

**VISTO** l'articolo 53 del D. lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 0132935, del 15/11/2023, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*

**CONSIDERATO** che gli incarichi del "**Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM**" sono attività tecniche strettamente connesse al raggiungimento di *Target* e *Milestone* del progetto in quanto trasversale alla esecuzione del progetto;

**DATO ATTO** che le suddette attività non rientrano nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTO** il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

**VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato dall'Istituto in data 27/01/2025 con delibera del Consiglio di Istituto n. 12;

**VISTO** il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. 129/2018, adottato con delibera del Consiglio di Circolo n. 63 del 25/11/2021;

**VISTA** la necessità di individuare ulteriore personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per svolgere incarichi in qualità di componenti del **gruppo di lavoro** per la corretta esecuzione tecnica del progetto in oggetto e ad integrazione dei componenti già nominati;

## **INDICE**

la presente procedura selettiva.

### **Articolo 1 – Oggetto degli incarichi**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di massimo n.2 (due) incarichi individuali per l'integrazione del GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- ✓ effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
  - ✓ programmare e accompagnare le azioni formative;
  - ✓ documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
  - ✓ programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
  - ✓ porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;
2. Il numero complessivo di ore stimate e retribuibile per tutti i componenti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, come previsto dal primo Avviso di selezione prot. n.2405/IV.2 del 02/03/2024, è di ca. 240 ore;

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle esplicitamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione e titoli valutabili

<b>Titolo/Esperienze professionali valutabili</b>	<b>Punteggio</b>
Diploma	4 punti
Laurea triennale coerente con l’area progettuale	6 punti
Laurea magistrale coerente con l’area progettuale	7 punti
Altra laurea triennale/magistrale non coerente con l’area progettuale	5 punti
Certificazioni informatiche	1 per ogni certificazione fino a un max di 4 punti
Pregressa esperienza come componente di gruppi di supporto, Formatore, Tutor, ecc., in progetti analoghi (PON, PNRR, ecc.), da cui si evinca la capacità di operare sulle piattaforme dedicate (Futura, mepa, ecc.)	1 per ogni esperienza fino a un massimo di 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione e/o gruppi di ricerca-azione relativi all’innovazione tecnologica nella didattica, alle discipline STEM e nel multilinguismo	1 per ogni corso di formazione/gruppo di ricerca fino a un massimo di 8 punti

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.
2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

#### **Articolo 4 – Durata dell’incarico**

1. Gli incarichi decorrono dalla data del loro conferimento e si concluderà non oltre il 15/05/2025, data entro la quale le attività formative dovranno essere concluse e rendicontate.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo orario lordo stato, tenuto conto del vigente CCNL e come previsto nelle Istruzioni operative del Ministero dell’istruzione e del Merito prot. n. 0132935, del 15/11/2023, corrisponde ad un importo orario pari a € 34,00 (Euro trentaquattro/00) lordo stato per un numero massimo di 40 ore, pari ad un importo complessivo Lordo Stato di € 1.360,00.
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine dell’incarico mediante bonifico bancario da parte dell’Istituzione Scolastica previa presentazione dell’apposito timesheet come specificato nella lettera di incarico.
3. La Scuola si riserva di non procedere all’affidamento dell’incarico in caso di impedimento all’attivazione del progetto o di sopravvenuta indisponibilità di fondi.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **28/02/2025**, a mezzo pec all’indirizzo [anic81700e@pec.istruzione.it](mailto:anic81700e@pec.istruzione.it) oppure mediante consegna a mano presso la segreteria (sul plico cartaceo dovrà essere indicato il mittente e la dicitura “**Selezione integrativa componenti del Gruppo di lavoro STEM progetto PNRR D.M. 65/2023**”).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. Nella domanda il candidato può specificare a quale gruppo di lavoro è interessato a partecipare;
7. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è rivolta al personale interno all’Istituzione Scolastica ed è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Laddove non fosse possibile selezionare le figure tra il personale interno all’Istituzione Scolastica, quest’ultima potrà procedere all’attribuzione degli incarichi attraverso l’*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell’art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo Pinocchio Montesicuro, con sede in Ancona, via Montagnola, 105 - 60127, quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: [anic81700e@pec.istruzione.it](mailto:anic81700e@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Pinocchio Montesicuro è stato individuato, come emerge nella determina prot. n. 7645/2021, nella società I&P Partners srl, nella persona incaricata Dott. Ivano Pecis, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [ivano.pecis@ip-privacy.it](mailto:ivano.pecis@ip-privacy.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Prof. Ruggero Micioni, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Pinocchio Montesicuro, e-mail istituzionale [anic81700e@istruzione.it](mailto:anic81700e@istruzione.it), numero di telefono 07185718.

## **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale <https://www.pinocchio-montesicuro.edu.it>.

**Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ruggero Micioni  
(firmato digitalmente)**

È allegato al presente Avviso:

- **Allegato A:** Domanda di partecipazione