



## ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: [info@pinocchio-montesicuro.it](mailto:info@pinocchio-montesicuro.it) - [anic81700e@istruzione.it](mailto:anic81700e@istruzione.it)

P.E.C. [anic81700e@pec.istruzione.it](mailto:anic81700e@pec.istruzione.it) - url: [www.pinocchio-montesicuro.edu.it](http://www.pinocchio-montesicuro.edu.it)



Prot. n. 13138/VI.10

Ancona, 13 Ottobre 2022

**ALLE DITTE INTERESSATE**

**ALL'ALBO DELL'ISTITUTO**

**ALL'AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE DEL SITO WEB**

**Oggetto: Avviso per indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di offerte per n.1 copertura assicurativa multirischio con decorrenza 29/11/2022 a favore di alunni ed operatori scolastici dell'Istituto per la tutela contro infortuni, responsabilità conto terzi, assistenza, tutela legale per l'a.s 2022-2023**

Valore totale presunto dell'affidamento € 8000,00 - **CIG: Z2E3825776**

Procedura negoziale ai sensi art. 36 D.lgs 56/2017 – INDAGINE DI MERCATO.

In qualità di Amministrazione pubblica stazione appaltante, prevista agli artt. 37, 38, 216 del D.Lgs. 50/2016, modificati dall'art. 38 del D.Lgs. 56/2017, si richiede, in nome e per conto dell'Istituto Comprensivo "Pinocchio-Montesicuro" la migliore offerta per la polizza assicurativa in oggetto.

Con la presente procedura si intende individuare con esattezza le garanzie, i massimali e i premi inseriti nelle polizze proposti dalle Compagnie assicurative interpellate, sulla cui base, in base alle nostre esigenze, si procederà con affidamento diretto alla stipula dei contratti per l'a.s. 2022/2023.

Le offerte dovranno pervenire all'Istituto Comprensivo Pinocchio-Montesicuro a mezzo PEC all'indirizzo: [anic81700e@pec.istruzione.it](mailto:anic81700e@pec.istruzione.it) e dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

**Le offerte dovranno pervenire entro il 21/10/2022, a mezzo PEC all'indirizzo [anic81700e@pec.istruzione.it](mailto:anic81700e@pec.istruzione.it)**

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine fissato, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerente è vincolato alle proprie offerte per 90 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato.

**Elenchiamo di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.**

Le offerte saranno valutate sulla base dei parametri di riferimento e delle caratteristiche richieste, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

All'offerta dovranno essere **allegati**:

- modello **D.G.U.E. compilato e firmato digitalmente** (il modello è fornito in formato PDF con campi editabili allegato alla presente richiesta di offerta);
- **dichiarazione di conto corrente bancario dedicato** ai rapporti finanziari con le Pubbliche amministrazioni.
- copia scansionata del documento di identità in corso di validità del soggetto (indicandone la qualità di legale rappresentante ovvero procuratore dell'offerente);

**L'offerta dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:**

- a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della procedura, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente indagine di mercato, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI;
- d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- e) di allegare il modello 7 A (di cui al regolamento ISVAP n. 5/2006);
- f) di allegare il modello 7 B (di cui al regolamento ISVAP n. 5/2006);
- g) di allegare copia certificato iscrizione ISVAP della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito [www.isvap.it](http://www.isvap.it))
- h) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 56/2017, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- i) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99;
- m) di essere in possesso di DURC in corso di validità alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

**L'OFFERTA DA PRESENTARE DOVRÀ CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE, LE SEGUENTI CONDIZIONI MINIME:**

- 1 - La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 Legge n. 62/2005). È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. n. 56/2017. È ammessa altresì la presentazione di un'opzione per la sottoscrizione di polizza biennale o triennale. La scelta tra le opzioni (annuale, biennale o triennale) è a insindacabile decisione dell'Istituto.
- 2 - la decorrenza dal 29/11/2022 (vista la scadenza in data 28/11/2022 dell'attuale copertura assicurativa) per la polizza assicurativa multirischio a favore di alunni ed operatori scolastici dell'Istituto per la tutela contro infortuni, responsabilità conto terzi, assistenza, tutela legale per l'a.s 2022-2023.
- 3 - La polizza assicurativa multirischio a favore di alunni ed operatori scolastici dell'Istituto per la tutela contro infortuni, responsabilità conto terzi, assistenza, tutela legale per l'a.s 2022-2023 deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- 5 - In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14, ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le Istituzioni Scolastiche statali).
- 6 - In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MI Ministero dell'Istruzione) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.
- 7 - Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica,

parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione; manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne ed elementari), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni; le assemblee studentesche autorizzate. Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni sia minorenni che maggiorenni. Deve essere compresa la garanzia Kasko occhiali.

- 8 – Con riguardo alla polizza multirischio a favore di alunni ed operatori scolastici dell'Istituto (tutela contro infortuni, responsabilità conto terzi, assistenza, tutela legale, ecc.) in base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.
- 9 - Indicazione della tolleranza tra soggetti paganti/assicurati (non superiore al 95%) per entrambe le coperture assicurative in oggetto.
- 10 - Massimale Responsabilità Civile Terzi pari ad almeno 25.000.000 Euro.
- 11 - Per la garanzia Infortuni massimale catastrofale pari ad almeno 15.000.000 Euro.
- 12 - Per la garanzia Infortuni massimale per terremoti, alluvioni allagamento pari ad almeno 15.000.000 Euro.
- 14 - Il rischio in itinere è sempre compreso.
- 15 - La franchigia è sempre esclusa.

Qualora le offerte facciano riferimento a programmi assicurativi standard è fatto obbligo ai partecipanti, pena esclusione, allegare l'intera documentazione delle condizioni generali particolari delle polizze (brochure), compresi i quadri sinottici e le tabelle di valutazione delle invalidità permanenti. In caso di non corrispondenza con quanto indicato nelle offerte queste saranno scartate, fatte salve le sole eventuali deroghe indicate più avanti, al punto: servizi aggiuntivi, estensioni, esenzioni, modalità di gestione amministrativa.

## REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA INDAGINE DI MERCATO:

### 1) RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

- 1. Responsabilità civile (Terzi RCT, Prestatori di lavoro RCO), Infortuni, Tutela legale/giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

### 2) SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Dovranno essere assicurati:

- 1. Gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica
- 2. Tutti gli Operatori Scolastici (personale docente e ATA di ruolo e non).
- 3. L'Istituto scolastico.
- 4. L'Amministrazione scolastica (M.I.)

La polizza dovrà essere operante anche nei confronti dei soggetti indicati nella tabella "Altri soggetti assicurati a titolo gratuito".

L'Istituto procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta ritenuta migliore a insindacabile giudizio dell'Istituto, sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri qui di seguito indicati.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto affidatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

**Requisiti minimi di ammissibilità per la copertura assicurativa multirischio per la tutela contro infortuni, responsabilità conto terzi, assistenza, tutela legale:**

<b>RISCHI ASSICURATI</b>	
1	Responsabilità Civile Terzi (RCT )
2	Responsabilità Civile verso Prestatori di lavoro (RCO )
3	Infortuni
4	Tutela Legale/Giudiziaria
5	Assistenza

<b>AMBITI DI APPLICAZIONE DELLA POLIZZA</b>	
• attività scolastiche, parascolastiche, extra scolastiche, interscolastiche, ricreative e tutto quello che rientra nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.)	

• prescuola e doposcuola o interscuola (anche con vigilanza prestata da personale in supporto dagli Enti Locali e/o altri Enti);

• tutte le attività di educazione fisica (motoria, per le scuole materne ed elementari), comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma;

• visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli;

• visite a cantieri, aziende e laboratori, stage aziendali, alternanza scuola/lavoro e le attività pratiche di topografia con uso di strumenti anche all'esterno della scuola compreso esperimenti e prove pratiche dirette, anche in assenza di personale scolastico;

• utilizzo di strutture quali: piscine, palestre campi sportivi, teatri, cinematografi, aula magna e centri congressi;

• Pedibus, Bicibus e i corsi organizzati per il conseguimento del certificato di idoneità alla guida del ciclomotore;

• i Giochi della Gioventù, Giochi sportivi e studenteschi e relativi allenamenti anche in strutture esterne alla scuola o altri luoghi all'uopo designati, purché effettuati in presenza di personale incaricato e in convenzione con la scuola stessa;

• tutte le attività di refezione e ricreazione;

• le gite scolastiche, passeggiate e uscite didattiche, comprese le "settimane bianche", l'esercizio degli sport invernali e/o sulla neve, organizzate nell'ambito del mondo scolastico e deliberate dal Consiglio d'Istituto o di circolo, con esplicita esclusione delle competizioni organizzate dalle federazioni sportive;

• i viaggi e scambi di integrazione culturale e di preparazione di indirizzo, purché venga rispettato il programma deliberato;

• le uscite relative al Progetto Orientamento, sempreché l'uscita sia organizzata dalla Contraente e con personale della scuola;

• le attività autogestite ed attività correlate all'autonomia;

• i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle suddette attività;

• le assemblee studentesche, anche se effettuate in locali esterni alla scuola e anche non autorizzate nei locali dell'Istituto, con l'esclusione dell'occupazione violenta;

• i centri estivi purché deliberati dagli organismi scolastici competenti.

• cessione in uso a terzi, a qualsiasi titolo, di aule, palestre e relative attrezzature, aule di informatica e/o altri locali.

<b>PROGETTI FORMATIVI PREVISTI IN POLIZZA</b>	
• Tutte le attività inserite nel P.T.O.F.	
• Progetti Europei FSE-FESR-PON	
• Tutti i progetti educativi adottati dall'Istituto	

<b>ALTRI SOGGETTI ASSICURATI A TITOLO GRATUITO</b>	
• Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico	
• Alunni portatori di handicap (solo se la scuola non è prevalentemente rivolta a tali soggetti)	
• Gli insegnanti di sostegno	
• Gli accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano, durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate.	
• Gli Obiettori di coscienza	
• I partecipanti al progetto orientamento	
• Il Responsabile della sicurezza (D.Lgs. n. 81/08)	
• Uditori ed Allievi iscritti in corso di anno scolastico	
• Esperti Esterni/Prestatori d'opera estranei all'organico della scuola	
• Personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/94)	
• Presidente e componenti della Commissione d'esame	
• Revisori dei Conti	

• Presidente del Consiglio di Istituto
• Membri degli Organi Collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n. 416 del 31/05/1974)
• Tirocini anche professionali e gli ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento
• Assistenti di lingua straniera
• Assistenti educatori
• Operatori Scolastici componenti squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di Legge
• Gli Alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico o presso le famiglie degli studenti

**Per la copertura assicurativa multirischio per la tutela contro infortuni, responsabilità conto terzi, assistenza, tutela legale Il premio pro capite per alunni e operatori, comprensivo di ogni onere dovrà essere compreso tra € 5,00 e € 6,00.**

Il premio indicato dovrà essere lordo ossia comprensivo di imposte e di ogni altro onere e dovrà essere comprensivo di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

Nella valutazione delle offerte pervenute, oltre ai premi e ai massimali, saranno tenuti in particolare considerazione:

- gli importi degli indennizzi previsti in caso di sinistri con esito di invalidità permanente;
- La dichiarata non tassatività dei limiti di tempo previsti per la prima visita a seguito di infortunio;
- La dichiarata non esclusività del rilascio del primo certificato a seguito di infortunio da parte di un servizio di pronto soccorso.

In caso di offerte pressoché analoghe in ordine ai massimali, ai premi e alle garanzie, assumeranno particolare rilevanza ai fini della scelta del contraente i seguenti:

<b>SERVIZI AGGIUNTIVI, ESTENZIONI, ESENZIONI, MODALITA' DI GESTIONE AMMINISTRATIVA per la polizza assicurativa oggetto della presente indagine di mercato</b>	
– Denuncia e gestione sinistri totalmente on line.	
– Assistenza on line e telefonica durante tutte le fasi di rapporto contrattuale con la Compagnia, con assegnazione di un unico referente per tutta la durata della polizza e per tutte le problematiche emergenti.	
– Invio documenti di diagnosi, prognosi, spese ai fini della valutazione liquidazione del danno in copia, a mezzo e-mail.	
– Semplificazione documentale per richiesta indennizzi danni materiali (es: non richiesta di ricevute, scontrini, fatture di effetti personali, quali indumenti o occhiali rovinati da sostituire a seguito di infortunio).	
– Invio anche all'Istituto tempestivo e contestuale agli invii alle famiglie o agli operatori coinvolti in sinistri e altre fattispecie previste dalle polizze, di tutte le comunicazioni relative all'entità degli indennizzi, alla tempistica dei risarcimenti, alle cause di eventuale non accoglimento delle richiesta di indennizzo, e a tutte le problematiche che in qualsiasi modo ostacolino il riconoscimento degli indennizzi previsti dalla polizza.	

Tutte le condizioni e i servizi indicati nella tabella di cui sopra per essere valutati dovranno essere espressamente previsti in modo inequivocabile e non dovranno in alcun modo contrastare con le condizioni generali e particolari previste nella polizza, ovvero dovrà essere espressa esplicita deroga alle condizioni con cui dovessero venire in contrasto.

**Si potrà procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.**

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della Scuola.

L'aggiudicazione avverrà, coerentemente al tipo di procedura adottata e nel rispetto della normativa vigente, da parte dell'istituto Scolastico che deciderà a proprio insindacabile giudizio quale, tra le offerte pervenute, sia quello più rispondente alle esigenze della Scuola.

## Il Regime Delle Varianti

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito.

## Informazioni sul Contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi alla data odierna):

- Alunni: 1.215
- Operatori: 197

## Trattamento dei dati personali - Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento UE 2016/679, e nel caso per la finalità di svolgimento della selezione e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 12 - 18 del predetto Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica: Istituto Comprensivo "Pinocchio-Montesicuro". Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della Dirigente Scolastica Prof.ssa Alessandra Rucci. Si rammenta che le dichiarazioni non veritieri e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*f.to Prof.ssa Alessandra Rucci*

## Allegati:

- modello D.G.U.E. in formato PDF con campi editabili;