

Verbale n. 6

Il giorno lunedì 24 ottobre 2022 alle ore 17:30 presso l'Aula Magna della Scuola Primaria "A. Elia" si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Integrazione Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico per la revisione del PTOF 2022-2025
3. Approvazione Progetti di ampliamento dell'offerta formativa 2022-2023, collegati al PTOF
4. Assegnazione degli Incarichi sulla Sicurezza (primo soccorso e antincendio) a.s. 2022-2023
5. Designazione addetti alla vigilanza sul divieto di fumo
6. Restituzione dei dati delle prove INVALSI 2021
7. Nomina Referente per la Formazione
8. Costituzione Gruppo di lavoro per progetti PON
9. Approvazione Curricolo digitale
10. Approvazione saperi essenziali e integrazione con Obiettivi di apprendimento e valutazione nella Scuola Primaria
11. Proposte elaborate dalla Commissione Cambridge
12. Delibera attività alternative alla Religione Cattolica
13. Nomina docente Mobility Manager
14. Variazione nominativo tutor docente neo-immesso in ruolo
15. Variazione nominativo referente di sede per plesso "Marinelli"
16. Nomina Referente di sede per plesso "Gramsci" e "Regina Margherita"
17. Monitoraggio assenze alunni
18. Iscrizione nuovi alunni
19. Modalità di svolgimento dei rapporti scuola-famiglia
20. Orario di ricevimento dei docenti
21. Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione
22. Centro Sportivo Scolastico
23. Rinnovo adesione al progetto "Piccoli eroi a scuola" per tutti i plessi di Scuola dell'Infanzia
24. Progetto "Scuola senza Zaino"
25. Abbonamento a riviste
26. Adesione ad assemblea sindacale e comunicazione in merito alla partecipazione a sciopero tramite compilazione di un modulo Google
27. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, prof.ssa Sabrina Rita Bagnulo e svolge la funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Monica Antomarioni.

Risultano assenti i docenti: Serritella Aurora, D'Agostino Emanuela, Piemontese Antonella, Gambella Elisabetta, Vicini Francesca, Virgili Maria Grazia, Acciarri Franco, Durisotti Ilaria, Gregorio Francesca, Paciello Valentina, Samuele Anna.

Punto 1

Il Dirigente Scolastico chiede di procedere con l'approvazione del verbale della precedente seduta del Collegio dei Docenti, tenutasi in data 13 settembre 2022, e già condiviso con i docenti tramite email. Si fa presente che, per un mero errore materiale, è necessario rettificare l'allegato relativo ai docenti tutor per i neo-immessi in ruolo, in quanto il tutor per la docente Accettura Miriam è la docente Colasanto Paola e per la docente Giacani Sonia è la docente Maurizi Isabella. L'allegato viene rettificato.

Si procede dunque con la votazione: non ci sono astenuti né contrari.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta del 13 settembre 2022.

Delibera n. 13

Punto 2

E' stato condiviso con il Collegio dei Docenti l'Integrazione all'Atto di Indirizzo utile alla revisione del PTOF 2022-2025, divenuta necessaria in seguito all'introduzione dell'insegnamento di Educazione Motoria, ad opera di un docente specialista, nella Scuola Primaria. La suddetta novità, che interessa le classi Quinte per l'anno scolastico 2022/2023 e interesserà le classi Quarte e Quinte dall'anno scolastico 2023/2024, ha richiesto una opportuna rimodulazione del monte ore delle discipline ed una attenta riflessione su contenuti e metodologie legate all'insegnamento dell'Educazione Motoria.

Nell'ottica di individuazione di misure atte a fronteggiare le inevitabili ripercussioni subite in seguito alla pandemia, obiettivo principale è quello di continuare a garantire il successo formativo di alunni e studenti. Punti focali del suddetto Atto di Indirizzo sono pertanto l'individuazione di criteri per attività di recupero e valutazione degli apprendimenti; interventi utili alla realizzazione del Piano di Miglioramento; criteri generali per l'adozione di PEI, PDP e PEP; modalità di adesione alla progettazione europea.

La realizzazione di UDA trasversali che pongano l'attenzione sul comportamento corretto degli alunni, la definizione di un Piano di Formazione per i docenti, la necessaria sinergia tra il lavoro degli Uffici di segreteria, l'Animatore Digitale e tutto il team digitale per garantire una comunicazione efficace con le famiglie degli studenti sono infine indicati quali elementi essenziali per costruire una identità di istituto comune, a prescindere dall'ubicazione dei vari plessi.

Punto 3

Il Dirigente illustra al Collegio le azioni contenute nel Piano di Miglioramento 2022/2023, elaborato dall'apposita Commissione. (*Allegato n. 1*)

Successivamente si procede con la lettura delle proposte di Progetti, operando una prima distinzione tra ordini di scuola e specificando che è necessario che ci sia una equa distribuzione tra essi.

Al momento della presentazione dei Progetti di Istituto, emergono divergenze in merito al progetto “#Podestiforfuture”. La docente Manco Florinda comunica di essere contraria a tale progetto in quanto, in un primo momento, durante lo scorso anno scolastico, è stato presentato come progetto per la Scuola Secondaria di 1° grado e solo successivamente è stato esteso a tutti gli ordini di scuola; la docente aggiunge di preferire altre tipologie di progetti, incentrati maggiormente su manualità ed esperienze pratiche, piuttosto che legati all'utilizzo delle tecnologie; riferisce infine di aver votato contro in fase di approvazione del suddetto progetto da parte del Collegio dei Docenti.

Prende la parola la docente Colella M. Lucia, referente per il progetto, e chiarisce che lo stesso è nato per la Scuola Secondaria di 1° grado, ma con il proposito di coinvolgere anche gli altri ordini di scuola.

La docente Di Pace Letizia riferisce che, in merito al progetto, durante lo scorso anno scolastico, è mancata chiarezza. La docente Colella interviene per leggere il testo della Delibera n. 25 del Verbale n. 8 del 20/12/2021, grazie alla quale il Progetto #Podestiforfuturo veniva approvato a maggioranza dal Collegio Docenti; sottolinea inoltre che non è obbligatorio, al momento, per i docenti di Scuola Primaria e Scuola Infanzia avviare la sperimentazione.

Interviene la docente Pietroni Lucia, componente del team di coordinamento del progetto, e riferisce che la realizzazione delle UDA trasversali, elaborate all'interno del progetto, è una azione distinta rispetto alla sperimentazione dell'uso degli iPad, sempre prevista dal progetto. La docente aggiunge che le UDA trasversali sono utili a conferire un elemento di continuità verticale alla progettazione di istituto.

La docente Marzano Ivana chiede se le ore di formazione connesse al progetto #Podestiforfuturo siano terminate e si risponde affermando che, al momento, la formazione si è conclusa.

Dopo aver ascoltato la discussione, il Dirigente Scolastico interviene ricordando al Collegio che l'approvazione del progetto è avvenuta attraverso la Delibera n. 25 del Verbale n. 8 del 20/12/2021; inoltre il suddetto Verbale è stato approvato dal Collegio Docenti con Delibera n. 33 del Verbale n. 9 del 21/02/2022.

Il Dirigente comunica inoltre che, per quanto riguarda i progetti che prevedono il pagamento di un Esperto, è necessaria l'adesione da parte dei genitori degli alunni ed è consigliabile che tali progetti siano svolti in orario extra-curricolare.

Dopo ampia discussione si giunge quindi a chiedere al Collegio l'approvazione dei Progetti proposti (elencati all'interno dell'*Allegato n. 2*).

Si astengono dalla votazione i docenti: Montesi M. Letizia, Rosati Daniela, Manco Florinda, Lucconi Laura, Murgo Eunice, Mazzocchi Daniela, Bica Leonarda, Paun E. Silvia, Cavallo Saverio.

Il Collegio approva a maggioranza i Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa 2022/2023.

Delibera n. 14

Punto 4

Per quanto riguarda gli Incarichi per la Sicurezza (Primo Soccorso e Antincendio), il Dirigente propone di confermare gli incarichi dello scorso anno scolastico e legge dunque i nominativi. La docente Celenza Solidea ritira la propria disponibilità; la docente Baldoni Sara precisa di essere nell'elenco degli addetti Antincendio.

Si legge dunque la proposta definitiva degli Incarichi per la Sicurezza (elencati all'interno dell'*Allegato n. 3*).

Il Collegio approva all'unanimità l'assegnazione degli Incarichi per la Sicurezza a.s. 2022/2023.

Delibera n. 15

Punto 5

Si procede alla designazione degli addetti alla vigilanza sul divieto di fumo. Il Dirigente propone di confermare gli incarichi dello scorso anno scolastico e legge dunque i nominativi (*Allegato n. 4*).

Il Collegio approva all'unanimità la designazione degli addetti alla vigilanza sul divieto di fumo a.s. 2022/2023.

Delibera n.16**Punto 6**

Per quanto riguarda il punto n. 6 all'odg, la discussione viene rimandata alla successiva seduta del Collegio in quanto il Dirigente comunica di avere avuto problemi di accreditamento sulla piattaforma INVALSI e, pertanto, non è stato possibile effettuare lo studio dei dati in tempo utile.

Punto 7

Per quanto riguarda la nomina del Referente per la Formazione, il Dirigente comunica che presso l'Ufficio di segreteria è pervenuta la candidatura della docente Pietroni Lucia. La stessa comunica che il primo passo per svolgere eventualmente il suo incarico sarà quello di inviare ai componenti del Collegio un modulo Google per avviare una indagine preliminare sui bisogni formativi di tutti i docenti dell'istituto.

Il Collegio approva all'unanimità la nomina della docente Pietroni Lucia Referente per la Formazione a.s. 2022/2023.

Delibera.17**Punto 8**

Si procede alla costituzione del gruppo di lavoro per i progetti PON.

Le docenti Antongirolami Viviana e Ruggeri Angela comunicano la propria disponibilità e si aggiungono alla docente Pazzagli Silvana, che aveva già avanzato la propria candidatura durante la precedente seduta del Collegio Docenti.

Il Collegio approva all'unanimità la costituzione del Gruppo di lavoro per progetti PON costituito dalle docenti Pazzagli Silvana, Antongirolami Viviana, Ruggeri Angela.

Delibera n. 18**Punto 9**

Il Dirigente chiede se ci sono proposte di modifica in merito al Curricolo Digitale, già condiviso tramite email con tutti i docenti. Non viene avanzata alcuna proposta di modifica.

Il Collegio approva all'unanimità il Curricolo Digitale a.s. 2022/2023.

Delibera n. 19**Punto 10**

In merito al documento de I Saperi Essenziali, già condiviso tramite email con tutti i docenti, la docente Rossi Maila chiede ulteriori chiarimenti.

Interviene la docente Masi M. Cristina e chiede che, per gli obiettivi di apprendimento e la valutazione nella Scuola Primaria, per l'insegnamento della Religione Cattolica, vengano indicati in pagella i seguenti obiettivi: Ascolto; Comprensione ed uso delle fonti.

Il Dirigente chiede l'approvazione al Collegio.

Il Collegio approva all'unanimità I Saperi Essenziali e l'integrazione con Obiettivi di apprendimento e valutazione nella Scuola Primaria a.s. 2022/2023.

Delibera n. 20**Punto n. 11**

La Commissione Cambridge propone per le 7 classi a corso Cambridge della Scuola Secondaria di 1° grado i pomeriggi del Lunedì e Mercoledì dalle ore 13:30 alle 15:30 e dalle 15:30 alle 17:30 per le lezioni di "English as a second language" e di "Maths"/ "Global Perspectives".

Nella Scuola Primaria le classi coinvolte sono 10: 1[^], 2[^], 3[^] del plesso “Frank” e “Marinelli”; 1[^], 2[^], 3[^], 4[^] del plesso “Da Vinci”. La Commissione propone di far acquistare i libri Cambridge solo nelle classi terze e nella classe quarta, ma non nelle classi prime e seconde. Viene inoltre richiesta la presenza di un docente Madrelingua, eventualmente finanziato dalle famiglie.

Per la classe quarta del plesso “Da Vinci” la Commissione propone di interrompere l’insegnamento di Global Perspectives e di iniziare quello di Maths, Il Dirigente risponde che la classe dovrà concludere il proprio percorso con lo stesso insegnamento con cui è stato avviato sin dall’inizio.

La docente Bastiano Alessandra riferisce che le classi prime della Scuola Secondaria di 1° grado saranno avviate con l’insegnamento di Global Perspectives.

La docente Verdenelli Michela chiede se sarà possibile avere un docente Madrelingua anche per la Scuola dell’Infanzia. Il Dirigente risponde che occorrerà chiedere la disponibilità delle famiglie.

La docente Di Pace Letizia ribadisce la necessità della presenza di un docente Madrelingua.

Punto 12

In merito alle Attività Alternative alla Religione Cattolica, il Dirigente illustra al Collegio i nuclei fondamentali, legati al curriculum di Educazione Civica, intorno ai quali dovrebbe ruotare la realizzazione di tali attività.

Il Collegio approva all’unanimità le Attività Alternative alla Religione Cattolica a.s 2022/2023.

Delibera n. 21

Punto 13

Si procede con l’individuazione del docente che ricopra l’incarico di Mobility Manager, ossia la figura che dovrebbe attivarsi per promuovere la mobilità sostenibile, impegnarsi nella gestione di attività relative al rispetto e alla tutela dell’ambiente, anche in collaborazione con le altre agenzie educative del territorio. Il Dirigente Scolastico propone l’incarico alla docente Pazzagli Silvana che accetta.

Il Collegio approva all’unanimità la nomina della docente Pazzagli Silvana Mobility Manager a.s. 2022/2023.

Delibera n. 22

Punto 14

Il Dirigente comunica che c’è stata una variazione nell’individuazione di alcuni docenti tutor per i docenti Neo-immessi in ruolo. In particolare la docente Morresi Giulia sarà tutor per la docente Manco Florinda e la docente De Camillis Claudia sarà tutor per la docente Lamanda Angela.

Il Collegio approva all’unanimità la variazione dei due abbinamenti tutor/neo-immesso Morresi/Manco e De Camillis/Lamanda.

Delibera n. 23

Punto 15

La docente Referente di sede del plesso “Marinelli” Dini Mirna comunica al Collegio le proprie dimissioni. La docente Di Maio Assunta comunica la propria disponibilità ad assumere l’incarico.

Il Collegio approva all’unanimità la nomina della docente Di Maio Assunta referente di sede del plesso “Marinelli”.

Delibera n. 24

Punto 16

Per quanto riguarda i plessi “Gramsci” e “Regina Margherita” le rispettive Referenti di sede, Rani Lucia e Neri Giovanna, hanno rassegnato le dimissioni; è necessario dunque procedere con l’individuazione di nuove figure o, in alternativa, l’incarico sarà assunto dal docente più anziano in servizio nel plesso. Dopo un breve confronto la docente Pistagni Alessandra e la docente Baldini Ilenia comunicano la propria disponibilità ad assumere l’incarico rispettivamente nel plesso “Regina Margherita” e “Gramsci”.

Il Collegio approva all’unanimità la nomina della docente Pistagni Alessandra referente di sede per il plesso “Regina Margherita” e la docente Baldini Ilenia per il plesso “Gramsci”.

Delibera n. 25

Punto 17

Per quanto riguarda il monitoraggio delle assenze degli alunni il Dirigente comunica che non ci sono variazioni rispetto a quanto comunicato nella Circolare n. 054 del 04/10/2022, pertanto sollecita i docenti che non avessero presentato, entro il 5 ottobre, il monitoraggio riferito al mese di Settembre, ad inviare, entro il 5 novembre, le rilevazioni relative ai mesi di Settembre e Ottobre. Si sottolinea l’importanza di tale invio, anche nel caso in cui non vi fossero anomalie nella frequenza, al fine di avere una panoramica completa della situazione di tutte le classi.

Punto 18

Il Dirigente comunica al Collegio che arrivano costantemente richieste di nuove iscrizioni presso le classi dell’Istituto per bambini e alunni di diverse fasce d’età: al momento ci sono 6 richieste di cui una alla Scuola dell’Infanzia, due alla Scuola Primaria e tre alla Scuola Secondaria di 1° grado.

La docente Dolci Meri interviene sostenendo che non è bene che arrivino così tante richieste in corso d’anno al nostro Istituto, perché si rischia di non riuscire a far fronte alle tante situazioni problematiche legate sia alla presenza di bambini stranieri che presentano grandi difficoltà linguistiche, sia per la sempre crescente presenza di alunni in serie difficoltà, certificate o in fase di certificazione.

La docente Papini Manuela comunica che molti bambini con serie difficoltà a livello comportamentale sono arrivati da zone della città che sono fuori dal bacino di utenza dell’istituto; durante il primo periodo non è stato facile instaurare un rapporto, poi si è giunti alla valutazione e, nel momento della diagnosi, quando è stata ottenuta la possibilità della presenza di un docente di sostegno ed è stato elaborato un piano di lavoro funzionale, alcune famiglie hanno trasferito il proprio figlio presso altri istituti.

La docente Pazzagli Silvana interviene comunicando che, durante l’estate appena trascorsa, ha personalmente elaborato un file in cui ha raccolto i dati degli alunni NAI e degli alunni con disabilità al fine di avere una visione più chiara circa le richieste di nuove iscrizioni.

Punto 19

Il Dirigente chiede al Collegio di esprimere la propria opinione sulla modalità di svolgimento dei rapporti scuola-famiglia generali.

La docente Di Pace Letizia chiede di poter svolgere i colloqui generali in presenza per avere un contatto diretto con le famiglie sottolineando che sempre più spesso le famiglie sono assenti e i bambini sono lasciati a loro stessi; la docente propone inoltre di mantenere uno schema orario di 10 minuti per ciascun alunno. La docente Rani Lucia reputa agevole e funzionale lavorare on-line, così da evitare code all’interno dei plessi. La docente Pistagni

Alessandra lamenta che molti genitori non hanno difficoltà ad utilizzare le credenziali di accesso al registro elettronico.

Dopo ampia discussione si propone di esprimere la propria preferenza attraverso un Modulo Google da inviare ai docenti il giorno successivo.

Il Collegio approva all'unanimità di consentire ai docenti di esprimere la propria preferenza, per i colloqui in presenza oppure on-line, attraverso un modulo Google da compilare il giorno successivo alla seduta del Collegio. Il report delle risposte con l'esito della votazione (*Allegato n. 5*) sarà parte integrante della presente delibera.

Delibera n. 26

Punto 20

Per quanto riguarda l'orario di ricevimento dei docenti alla Scuola Secondaria di 1° grado, il Dirigente comunica che è prevista una sola ora al mese; si stabilisce di svolgere la suddetta ora di ricevimento durante la prima settimana utile di ogni mese e per appuntamento.

Punto 21

In base all'art. 53 del Regolamento d'Istituto, approvato con delibera n. 38 del 29/09/2022 dal Consiglio d'Istituto, si rammenta che la scelta delle uscite didattiche deve essere coerente con la programmazione del Consiglio di Classe. Occorre anche programmare le uscite con largo anticipo al fine di richiedere l'autorizzazione, comunicare alle famiglie e raccogliere le autorizzazioni in tempi utili. Qualora sia necessaria la presenza dell'educatore per gli alunni con disabilità, è necessario ancora più tempo per inoltrare la richiesta a chi di competenza.

Punto 22

Il Dirigente comunica che in sede di Consiglio di Istituto è stata deliberata la costituzione del Centro Sportivo Scolastico, ossia un "contenitore" che consente agli alunni di svolgere attività motoria in orario extrascolastico gratuitamente e su base volontaria. Si tratta di un organismo sostenuto dalla Federazione e prevede anche l'ingresso a scuola di un Esperto esterno in compresenza con il docente interno di Scienze Motorie. Per le famiglie è un'attività gratuita che si affianca ai Giochi Sportivi Studenteschi e alle Rappresentative d'Istituto. All'interno del Centro Sportivo Scolastico sono previste anche attività come Scacchi e Olimpiadi della Danza (per questa specialità occorrerebbe un contributo da parte delle famiglie di € 5,00 per la gara finale).

Il Collegio ratifica la costituzione del Centro Sportivo Scolastico a.s. 2022/2023.

Delibera n. 27

Punto 23

In merito al rinnovo dell'adesione al progetto "Piccoli Eroi a scuola", Progetto d'Istituto rivolto alla Scuola dell'Infanzia, si fa riferimento alla Delibera n. 14 del presente Verbale di approvazione dei Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa 2022/2023.

Punto 24

Per quanto riguarda il progetto "Scuola senza zaino" il Dirigente ricorda che il Collegio ha deliberato l'adesione al suddetto progetto con Delibera n. 24 del Verbale n. 8 del 20/12/2021.

I docenti hanno deliberato suddetta adesione nella consapevolezza di dover seguire un percorso di formazione della durata di 4 anni. Successivamente i referenti nazionali del progetto hanno comunicato che le condizioni di partecipazione sono cambiate e che la formazione sarebbe diventata permanente vincolando in tal modo il nostro istituto. La docente Ragni Arianna, referente del progetto, riferisce che non c'è stata la necessaria trasparenza circa le suddette condizioni di partecipazione e che, durante la riunione per Interclasse del

10/10/2022, tutti i docenti coinvolti si sono espressi in modo contrario a questa modalità di lavoro manifestando la volontà di interrompere il percorso del progetto.

Il Dirigente chiede al Collegio di esprimersi in merito alla questione e, dopo ampia discussione, tutti i docenti si esprimono in favore dell'interruzione del progetto "Scuola senza zaino" in atto presso la Scuola Primaria "L. Da Vinci".

Il Collegio approva all'unanimità l'interruzione del percorso previsto dal progetto "Scuola senza zaino".

Delibera n. 28

Punto 25

Il Dirigente propone al Collegio di rinnovare l'abbonamento alle riviste di supporto sia didattico che amministrativo a cui già durante lo scorso anno scolastico l'istituto era abbonato.

Il Collegio approva all'unanimità il rinnovo dell'abbonamento alle riviste di supporto amministrativo e didattico a cui l'istituto è già abbonato dallo scorso anno scolastico.

Delibera n. 29

Punto 26

Il Dirigente propone al Collegio di utilizzare i Moduli Google per raccogliere le adesioni/non adesioni/presa visione delle comunicazioni inerenti gli scioperi e le adesioni/non adesioni alle assemblee sindacali, evitando così la compilazione di fogli cartacei da consegnare in segreteria.

Si precisa che, in questo modo, il personale scolastico, attraverso il proprio account istituzionale nome.cognome@icposatorapianoarchi.edu.it, dovrà compilare il modulo in modo tale che il report delle risposte, raccolto dall'Ufficio di segreteria, possa essere inviato ai docenti Referenti di plesso che provvederanno all'organizzazione del servizio.

Il Collegio approva all'unanimità la compilazione del Modulo Google per adesione/non adesione/presa visione in caso di sciopero e adesione/non adesione per le assemblee sindacali.

Delibera n. 30

Punto 27

Per le comunicazioni il Dirigente rammenta al Collegio che il giorno successivo i docenti dovranno compilare il Modulo Google per esprimere la propria preferenza sulla modalità di svolgimento dei rapporti scuola-famiglia (in presenza/on-line).

Esauriti i punti all'odg la seduta si conclude alle ore 19:45.

Il segretario verbalizzante:
prof.ssa Monica Antomarioni

Il Dirigente Scolastico:
prof.ssa Sabrina Rita Bagnulo