

ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA PIANO ARCHI"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado
Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA
Tel. 071 894992 – 0712810464
C.F. 80013030426

fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**

Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it

e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

Vedi segnatura

Ancona, 13 settembre 2025

Contratto di Prestazione Professionale

CONTRATTO RELATIVO AD INCARICO DI MEDICO COMPETENTE, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE DEL D. LGS. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFW2CU – CIG: B83BAEDB8D

Tra

l'Istituto Comprensivo "Posatora Piano Archi", con sede ad Ancona, via Urbino n. 22, C.F. n. 80013030426 nella persona del suo legale rappresentante, Dirigente Scolastico *pro tempore*, Prof.ssa Rosa Marincola, nata a Rogliano (CS) il 30/08/1967 C.F. MRNRSO67M70H490Q e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto suddetto, codice fiscale 80013030426

e

la Dott.ssa ROBERTA MALATESTA, nata a Jesi (AN) il 06/09/1975 e residente a Jesi (AN) in Via Albert Schweitzer, 29 - codice fiscale MLTRRT75P46E388N e partita iva n. 02639750427;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico, prot.9599 del 13/09/2025 quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'affidamento diretto dell'incarico di Medico Competente,

si conviene e si stipula quanto segue

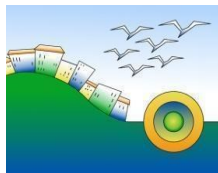
Art. 1 - Premessa

La narrativa in premessa forma parte integrante del presente atto.

Art. 2 – Individuazione Medico Competente

L'Istituto Comprensivo "Posatora Piano Archi" di Ancona, per lo svolgimento delle funzioni di Medico Competente, individua la Dott.ssa ROBERTA MALATESTA, in possesso dei titoli di cui all'art. 38 del D.Lgs. 81/2008, il quale assume le prerogative, le responsabilità e le incombenze *ex lege*.

L'incarico professionale previsto nel presente atto non configura, per il Medico Competente, oltre



ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA PIANO ARCHI"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA

Tel. 071 894992 – 0712810464

C.F. 80013030426

fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**

Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it

e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

alle proprie, l'assunzione di altre responsabilità, di natura civile o penale, inerenti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro o prevenzione infortuni e malattie professionali.

Art. 3 - Oggetto

L'Istituto Comprensivo "Posatora Piano Archi" di Ancona affida l'incarico per lo svolgimento delle prestazioni inerenti agli adempimenti connessi alla funzione di medico competente, ai sensi degli artt. 18,25, 35 e 40 del D. Lgs. N. 81/2008 ss. mm. ii. alla Dott.ssa ROBERTA MALATESTA.

Art. 4 – Modalità Organizzative

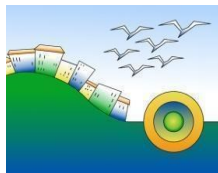
Il Medico Competente svolgerà l'attività e adempirà tutte le incombenze nel rispetto della normativa vigente in materia; ha l'obbligo della riservatezza di ogni notizia o documento del quale viene a conoscenza o in possesso in conseguenza dello svolgimento del proprio incarico. L'istituzione scolastica assume l'obbligo di garantire l'accesso ai locali, alle strutture e alla documentazione ritenuti necessari al fine dello svolgimento dell'attività di medico competente.

Art. 5 – Compiti del Medico Competente

(Art. 25, D. Lgs. N. 81/2008)

"1. Il Medico Competente:

- a) collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico – fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e all'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;
- b) programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c) istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
(lettera così sostituita dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009)
- d) consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio,



ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA PIANO ARCHI"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA

Tel. 071 894992 – 0712810464

C.F. 80013030426

fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**

Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it

e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

(lettera così sostituita dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009)

f) (lettera soppressa dall'articolo 15 del d.lgs. n. 106 del 2009)

- g) fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- h) informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- i) comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- l) visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m) partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- n) comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui **all'articolo 38** al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

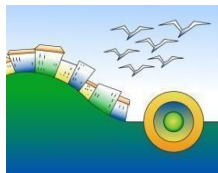
Art. 6 – Luogo custodia cartelle sanitarie

L'Istituto Comprensivo "Posatora Piano Archi" e il medico competente, Dott.ssa ROBERTA MALATESTA, concordano che le cartelle sanitarie e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, istituite e aggiornate, sotto la responsabilità del Medico Competente, sono custodite e conservate, con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il domicilio professionale del Medico Competente.

Art. 7 – Condizioni Economiche

Per le attività professionali svolte dal Medico Competente l'Istituto Comprensivo "Posatora Piano Archi" di Ancona si impegna a corrispondere i seguenti compensi:

- **Quota fissa annuale:** € 500,00 (euro cento/00) (IVA esente) comprensiva di:
 - Nomina Medico Competente (art.18, lettera a, D.Lgs. 81/08),



ISTITUTO COMPRENSIVO "POSATORA PIANO ARCHI"

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA

Tel. 071 894992 – 0712810464

C.F. 80013030426

fattura elettronica-codice univoco dell'ufficio: **UFW2CU**

Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it

e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

- Visita agli ambienti di lavoro (art.25, lettera i, D.Lgs. 81/08),
 - Collaborazione con il datore di lavoro alla valutazione dei rischi (art.25, lettera a, D.Lgs. 81/08),
 - Programmazione della Sorveglianza Sanitaria e stesura di relativo Protocollo (art.25, lettera b, D.Lgs. 81/08),
 - Partecipazione alla riunione annuale e/o periodica (art.35, comma 1, D.Lgs 81/08),
 - Elaborazione ed invio telematico ai servizi competenti per territorio delle informazioni di cui all'allegato 3B (art. 40, D.Lgs 81/08).
- **Visita medica periodica** la somma di € 50,00 / lavoratore (euro cinquanta/00);
 - **Visita medica preventiva, a richiesta, da rientro dopo assenza superiore a 60 giorni, visite mediche straordinarie** la somma di € 60,00 / lavoratore.

La visita medica comprende: compilazione della cartella sanitaria e di rischio, certificato di idoneità all'assunzione specifica, esami strumentali in base ai rischi specifici.

Per ogni altra attività aggiuntiva e non specificata nel presente contratto, il datore di lavoro predisporrà ulteriori incarichi dettagliati al costo orario massimo di € 80,00.

Verrà emessa regolare fattura elettronica – con indicazione del Codice Univoco Ufficio - da parte del professionista Dott.ssa ROBERTA MALATESTA (in possesso di partita IVA), con esenzione IVA art. 10, e con ritenuta d'acconto pari al 20%.

Art. 8 – Durata

L'incarico avrà durata dal 17/09/2025 al 16/09/2026 e non potrà essere tacitamente rinnovato.

Art. 9 – Pagamento del compenso

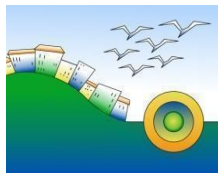
Il pagamento del corrispettivo, tramite bonifico bancario, dovuto al Medico Competente sarà liquidato in un'unica rata annuale, entro massimo 60 giorni, dal ricevimento della fattura.

Il contraente, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n. 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010, dovrà comunicare il conto corrente dedicato su cui l'Amministrazione potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del contratto.

Il contraente è obbligato ad indicare in fattura e in tutte le corrispondenze il Codice Univoco Ufficio **UFW2CU - CIG: B83BAEDB8D** come previsto dalla normativa vigente.

Art. 10 – Recesso

Le parti concordano la facoltà reciproca di recesso, in qualsiasi momento, per inadempimenti della controparte, nei casi in cui si verificano comprovate situazioni di non collaborazione o di disattenzione degli obblighi previsti dalla vigente normativa e dal presente contratto, dandone motivata comunicazione per iscritto.



ISTITUTO COMPRENSIVO “POSATORA PIANO ARCHI”

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via Urbino, 22 - 60126 ANCONA

Tel. 071 894992 – 0712810464

C.F. 80013030426

fattura elettronica-codice univoco dell’ufficio: **UFW2CU**

Sito web: www.icposatorapianoarchi.edu.it

e-mail: anic81800a@istruzione.it – anic81800a@pec.istruzione.it

In tutti gli altri casi, le parti concordano parimenti la facoltà reciproca di recesso con un preavviso di almeno 60gg. da comunicare per iscritto.

Art. 11 – Foro competente

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti, in relazione all’ esecuzione, interpretazione o applicazione del presente contratto, la questione verrà, in prima istanza, definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, la controversia sarà devoluta alla sola ed esclusiva competenza del Foro di Ancona, che le parti con il presente atto accettano espressamente.

Art. 12 – Registrazione in caso d’uso

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d’uso.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli articoli 2222 e successivi del codice civile.

Art. 13 – Rinnovo

Il presente contratto può essere soggetto a rinnovo, previa intesa tra le parti.

Il rinnovo dovrà essere rinegoziato, con esclusione di rinnovo tacito e dovrà essere chiesto preventivamente dall’Istituto Comprensivo “*Posatora Piano Archi*” per iscritto.

Art. 14 – Trattamento dei Dati

I dati forniti dalla Dott.ssa ROBERTA MALATESTA saranno oggetto di trattamento ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 novellato dal Decreto Legislativo n. 101/2018, degli obblighi di riservatezza e di sicurezza, finalizzati ad adempimenti richiesti dall’ esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il proprio rapporto di lavoro.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l’Istituto Comprensivo “*Posatora Piano Archi*” rappresentato dal legale rappresentante e Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Rosa Marincola. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza, la Dott.ssa ROBERTA MALATESTA è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del del Decreto Legislativo n. 196/2003 novellato dal Decreto Legislativo n. 101/2018.

Il presente contratto è firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenuti. Ogni parte dichiara di aver ricevuto un originale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL MEDICO COMPETENTE
Dott.ssa Roberta Malatesta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosa Marincola