



**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEMARCIANO\_MARINA**  
Via G.Marotti 26, 60018 MONTEMARCIANO (AN) tel. 071915239-fax 071915050  
e-mail: [anic82300t@istruzione.it](mailto:anic82300t@istruzione.it), pec: [anic82300t@pec.istruzione.it](mailto:anic82300t@pec.istruzione.it)  
c.f. 93084480420, codice univoco dell'Ufficio UFUQEM  
[www.icmontemarciano.edu.it](http://www.icmontemarciano.edu.it)

Prot. n. vedi segnatura

Montemarciano, 31 marzo 2022

**DETERMINA A CONTRARRE PER  
ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA  
CIG: ZAE35D330F  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che questo istituto ha la necessità di acquistare del materiale di cancelleria;
- VISTO** l'articolo 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive adeguate per il servizio che si intende acquisire;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisto di materiale vario di cancelleria s.d.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- CONSIDERATO CHE** l'intervento in oggetto ha un valore **pari a € 288,86 (Duecentottantotto/86)** ivato e pertanto rientra nel limite indicato nell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- CONSIDERATO CHE** la ditta ditta **AB COMPANY s.n.c.**, alla quale si intende affidare l'acquisto possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;

**DECRETA**

l'avvio della procedura di affidamento diretto del materiale s.d. dell'Istituto con la ditta **Ditta AB COMPANY s.n.c., Via De Amicis, 25 – 60033 Chiaravalle – Partita IVA 01555000429;**  
La s.d. spesa sarà impegnata al progetto/attività al nuovo piano dei conti introdotto dal Nuovo Regolamento di contabilità DI 129/2018 al piano delle destinazioni A 3 1 sottoconto 2.3.8.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof.ssa Silvia Del Monte.  
La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo sul sito web dell'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Silvia Del Monte*  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3- comma 2 DLgs.39/93