



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEMARCIANO_MARINA
Via G.Marotti 26, 60018 MONTEMARCIANO (AN) tel. 071915239-fax 071915050
e-mail: anic82300t@istruzione.it, pec: anic82300t@pec.istruzione.it
c.f. 93084480420, codice univoco dell'Ufficio UFUQEM
www.icmontemarciano.edu.it

ALL'ALBO PRETORIO
AL SITO WEB
AGLI ATTI

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: BANDO DI GARA PER ACQUISIZIONE DI BENI INFORMATICI

C.I.G. n. Z33310FCE5

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

E' indetta gara d'appalto per acquisizione di beni informatici per la acquisizione del sottostante capitolato d'appalto. L'esecuzione delle prestazioni sarà eseguita dalla Ditta aggiudicataria nei tempi richiesti mediante apposito ordinativo.

I plichi contenenti le offerte e le documentazioni devono:

- pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del 2 aprile 2021** al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo "Montemarciano" via Marotti 26 60018 Montemarciano, ANIC82300t@pec.istruzione.it
- contenere all'interno 3 buste, rispettivamente, "documentazione", "qualità" ed "offerta economica".

Non sono ammesse a presentare offerte le Società/Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate. Non sono, altresì, ammesse a presentare offerte le Società/Ditte che in passato si siano rese inadempienti nei confronti di contratto analogo con la Provincia di Ancona, la Regione Marche, EELL e/o con Istituti Scolastici, con altre pubbliche amministrazioni, ovvero che abbiano in corso procedure promosse per il recupero di crediti.

2. Termine e modalità di presentazione dell'offerta.

- Gli interessati dovranno far pervenire l'offerta indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Montemarciano il cui contenuto essenziale è fissato dagli articoli 4 e 5 del presente disciplinare, l'offerta dovrà indicare come oggetto la dicitura "contiene offerta per amministratore di sistema ed assistenza tecnica informatica correlata".
- E' ammessa la presentazione a mano dei documenti richiesti con apposizione sulla busta, da parte dell'Istituto, della data, del numero di protocollo e dell'ora di arrivo, ovvero pec .
- Non sono ammesse offerte condizionate e/o espresse in modo indeterminato e/o diverse da quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

5. Questo Ente si riserva ogni e qualsiasi valutazione a norma di Legge, precisando che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua (Regio Decreto n. 827/1924 art. 69).

6. La scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta, a suo insindacabile giudizio, risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nella busta denominata “**DOCUMENTAZIONE**” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- modulo per la dichiarazione unica, **allegato A**, compilato e sottoscritto secondo le modalità nello stesso indicate (allegare copia del documento di identità del sottoscrittore);

Nella busta denominata “**OFFERTA TECNICA**” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- caratteristiche del servizio offerto, con la compilazione dei dati come da **allegato “B”**, come previsto nei criteri di aggiudicazione di cui al successivo punto 5.

Nella busta denominata “**OFFERTA ECONOMICA**” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- indicazione del prezzo offerto come compenso forfetario per la realizzazione del capitolato all'oggetto della gara di cui al punto 4, con la compilazione dei dati come da **allegato “C”**.

3. Requisiti di partecipazione alla gara.

Requisiti di ordine generale:

- iscrizione nel Registro delle imprese;
- requisiti di idoneità morale, professionale e finanziaria (D.M. 448/1991, D.Lgs 395/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- assenza di cause di esclusione previste per la partecipazione alle gare di servizi (D.L.vo 163/2006) o di cause ostative previste dalla vigente legislazione;
- regolarità contributiva.

Requisiti tecnici:

- possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia.

Detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del bando e per l'intera durata dell'appalto.

4. Oggetto della gara.

Il preventivo di offerta dovrà essere redatto sulla base delle seguenti prestazioni:

N.	Descrizione prestazioni
1	28 computer fissi completi di mouse, tastiera, schermo, videocamera , microfono, con sistema operativo aggiornato e funzionante con i software di scrittura più diffusi
	20 tablet per fronteggiare le sopravvenute richieste della didattica a distanza aggiornati alle caratteristiche più recenti e che dialoghino con le LIM della scuola
3	Una memoria di massa per i dati del server della Segreteria Presidenza

Le prestazioni indicate si intendono come le minime richieste.

Nell'offerta vogliate specificare:

- per ogni singola voce l'offerta migliorativa

- la percentuale dell'aliquota IVA ed il periodo di validità del preventivo;

5. Criteri di aggiudicazione.

L'Istituto Comprensivo di "Montemarciano" procederà all'aggiudicazione dei servizi in oggetto in base al criterio del miglior rapporto tra qualità e prezzo (art. 83 D.Lgs. n. 163/2006), risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla qualità del servizio e al prezzo offerto, per un totale massimo raggiungibile di punti 100:

- **"OFFERTA TECNICA":** PUNTI 40
- **"OFFERTA ECONOMICA":** PUNTI 60

I suddetti punteggi (con un massimo di 100 punti) verranno attribuiti come segue:

"OFFERTA TECNICA" (allegato B):

Il punteggio massimo di **40 punti** è determinato dalla somma dei punteggi parziali conseguiti dall'offerente sulla base dei dati dal medesimo espressi nell'allegato B:

1. indicare se la Ditta ha avuto esperienze pregresse con la pubblica Amministrazione (10 punti in caso affermativo);
2. indicare se la Ditta è facilmente reperibile nel territorio entro le 24 ore, per emergenza (10 punti in caso affermativo);
3. descrivere ogni altra offerta migliorativa aggiuntiva a quanto richiesto nell'oggetto di gara (20 punti in caso di offerta migliorativa);

"OFFERTA ECONOMICA" (allegato C): Il punteggio massimo di **60 punti** verrà assegnato all'impresa che avrà offerto il prezzo complessivo più basso sulla base della seguente tabella come descritta all'oggetto della gara

N. prestazione	Punteggio massimo
1	20
2	20
3	20
TOTALE	60

Il calcolo dei punteggi avverrà assegnando i punti indicati per singola voce alla ditta che avrà proposto il prezzo più basso. Le sommatorie dei singoli punti formeranno il punteggio complessivo dell'offerta economica di ogni singola ditta. In caso di parità tra le offerte pervenute si valuteranno gli anni di esperienza nel settore. L'esame delle offerte e l'aggiudicazione della gara sarà deliberata da una commissione tecnica appositamente nominata, composta di elementi di piena fiducia dell'Amministrazione con esperienza specifica nei settori interessati dagli acquisti necessari all'Istituzione Scolastica e professionalmente qualificati, con il compito di procedere all'esame comparativo e alla valutazione dei preventivi di offerta pervenuti. L'operazione di aggiudicazione si svolgerà in data da comunicarsi da parte dell'Istituto scrivente alle aziende partecipanti.

6. Durata del contratto.

Il contratto avrà la durata necessaria ad espletare i lavori programmati in stretto coordinamento con la DSGA e la DS della scuola, questa decorrerà dalla data di aggiudicazione, e non potrà superare il compenso forfetario indicato nel CIG del bando. Non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005).

7. Veridicità delle dichiarazioni e verifiche.

1. L'accertamento definitivo in ordine all'effettivo possesso dei requisiti autodichiarati sarà effettuato dall'Amministrazione Scolastica in sede di approvazione dell'aggiudicazione definitiva in capo al soggetto aggiudicatario.
2. Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti.
3. La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione e vieta la partecipazione, negli anni successivi a gare per ogni tipo di appalto.
8. Trattamento dei dati personali – informativa.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Angela IANNOTTA

OGGETTO: BANDO DI GARA PER ACQUISIZIONE DI BENI INFORMATICI

Il sottoscritto.....nato il.....a.....
in qualità didella Ditta..... con
sede in.....con codice fiscale n.....con
partita IVA n.....

CHIEDE di partecipare alla gara in oggetto. A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 e della decadenza prevista dall'art. 75 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- a. **che** la ditta non è in stato di fallimento, liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilita e che tali situazioni non si sono verificate nell'ultimo quinquennio anteriore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- b. **che** nei suoi confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n.1423, irrogate nei confronti di un soggetto convivente;
- c. **che** non ha commesso atti o comportamenti discriminatori ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n.286, recante "*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*";
- d. **che** nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva, emessa ai sensi del decreto legislativo 8/6/2001, n.231, per i reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
- e. **di** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;
- f. **di** essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
- g. **che** nei suoi confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale è prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale;
- h. **che** nei suoi confronti non è stata emessa condanna a pena detentiva, accertata con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti di cui al titolo II e VIII del libro II del codice penale, ovvero di ricettazione, riciclaggio, emissione di assegni a vuoto, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, sequestro di persona a scopo di estorsione, rapina;
- i. **che** non ha riportato due o più condanne a pena detentiva o a pena pecuniaria, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, accertate con sentenza passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dagli articoli 442, 444, 513, 513-bis, 515, 516 e 517 del codice penale, o per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti, previsti da leggi speciali;
- j. **di** non essere sottoposto ad una delle misure di prevenzione di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423, e che nei propri confronti non è stata applicata una delle misure previste dalla legge 31 maggio 1965, n.175, e che non sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza;

- k. **che** la ditta è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di..... per l'attività *corrispondente all'oggetto della gara* e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (*per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*):
- numero di iscrizione
 - data di iscrizione.....
 - durata della ditta/data termine.....
 - forma giuridica... ..
- l. l'inesistenza, a carico della ditta, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui la ditta è stabilita;
- m. **di** non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate a carico della ditta, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;
- n. **di** essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 68/99;
- o. **che** nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettere c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n.223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.248;
- p. **di** accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale;
- q. **di** aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- r. **di** osservare all'interno dell'azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (art.1 – comma 5- L.327 del 7/11/2000);
- s. **di** essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- t. **di** essere a conoscenza degli obblighi introdotti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 recante il "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" che ha introdotto alcuni obblighi per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali nel settore dei finanziamenti pubblici e degli appalti pubblici.

Data

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B. La domanda e dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore. Il presente modello, riguardante l'istanza di partecipazione con annesse dichiarazioni, deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente.

ALLEGATO B - "OFFERTA TECNICA":

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
"Montemarciano"-ANCONA**

OGGETTO: BANDO DI GARA PER ACQUISIZIONE DI BENI INFORMATICI

Il sottoscritto _____

in qualità di legale rappresenta della società _____

con sede legale in _____

partita IVA n. _____

<u>Servizio offerto</u>	<u>Risposta</u>	<u>Punti</u>
indicare se la Ditta ha avuto esperienze pregresse con l'Istituto Comprensivo di Montemarciano	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> <u>(da barrare)</u>	Max 10 punti
indicare se la Ditta è fornita della certificazione sistema di qualità in corso di validità UNI EN ISO 9001:2008:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <u>(da barrare)</u>	Max 10 punti
descrivere ogni altra offerta migliorativa aggiuntiva a quanto richiesto nell'oggetto di gara:	<u>(descrizione)</u>	<u>Max 20 punti</u>
In caso di parità di punteggio: Anni di esperienza nel settore	Anni di esperienza: _____	

La presente offerta vincola l'offerente per 180 gg. (centoottanta). Firma del Legale Rappresentante della Ditta

ALLEGATO C - "OFFERTA ECONOMICA":

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Montemarciano"
ANCONA

OGGETTO: BANDO DI GARA PER ACQUISIZIONE DI BENI INFORMATICI

Il sottoscritto _____

in qualità di legale rappresenta della società _____

con sede legale in _____

partita IVA n. _____

ANIC82300T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001992 - 19/03/2021 - C14 - Contabilità general - E

Descrizione prestazioni	<u>PREZZO UNITARIO- IVA esclusa</u> (espresso in cifre)	<u>PREZZO UNITARIO - IVA esclusa</u> (espressa in lettere)
28 computer fissi completi di mouse, tastiera, schermo, videocamera , microfono, con sistema operativo aggiornato e funzionante con i software di scrittura più diffusi		
20 tablet per fronteggiare le sopravvenute richieste della didattica a distanza aggiornati alle caratteristiche più recenti e che dialoghino con le LIM della scuola		
1 Memoria di massa per stoccaggio dati server e altri dati digitali della Segreteria della scuola.		

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida ed impegnativa l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante.

La presente offerta vincola l'offerente per 180 gg. (centottanta).

Vogliate indicare l'eventuale disponibilità a sponsorizzare le iniziative della scuola

Firma del Legale Rappresentante della Ditta

.....

F.to La Dirigente Scolastica prof.ssa Angela Iannotta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93