



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEMARCIANO – MARINA

via G. Marotti, 26– 60018 MONTEMARCIANO (AN)

Tel. 071 915239 - Fax 071 915050

E-mail certificata ANIC82300T@pec.istruzione.it

E mail: ic.montemarciano@libero.it o anic82300@istruzione.it

Cod. Fiscale 93084480420 Codice univoco dell'Ufficio: UFUQEM

www.icmontemarciano.gov.it



Oggetto: Determina dirigenziale con impegno di spesa noleggio pullman con conducente.

CIG:Z0C2A39519

Valutata la proposta presentata dalle Docenti delle classi seconde della scuola secondaria I° grado "Falcinelli" per le visite guidate a Urbino (PU).
per l'Attività: A05– Visite-Viaggi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Programma Annuale 2019 e accertato che sussiste la copertura finanziaria;
Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 agosto 2018 n.129,concernente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
Visto il Decreto Interministeriale n°122 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1,comma 143,della legge 13/07/2015 n.107, in particolare gli art.43-44-45-46-47-48;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante " Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto il decreto 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice degli Appalti" con particolare riferimento all'art.36 che consente acquisti col sistema dell'affidamento diretto-procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2,lett.a) del decreto legislativo n.50 del 18/04/2016;
Rilevato che non sono attive convenzioni Consip;
Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
Visto le Linee guida n.4 di attuazione del D.Lds. 18/04/2016, n.50 pubblicate dall'ANAC;
Visto la richiesta preventivo di spesa prot.n.8806 dell'14/10/2019 inviata a cinque Agenzie noleggio pullman;
Visto che il preventivo della Ditta Pettinelli di Senigallia (AN) assunta in prot.n.8813, risulta il più vantaggioso delle Ditte che hanno risposto alla richiesta;
Tenuto conto che si rende necessario il noleggio del pullman con autista per l'attuazione di tali attività;

DETERMINA

Art.1

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente provvedimento

Art.2

Di procedere ai sensi dell'art.36 del D.L.50/2016 e dell'art.34 del D.L. 44/2001, l'affidamento del noleggio pullman alla Ditta Pettinelli, Piazza Garibaldi,2 -60019- Senigallia (AN) per le uscite didattiche come sopra elencato;

Art.3

Di informare la Ditta aggiudicatrice sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari alla Legge 136/2010.

Art.4

Di impegnare la somma di € 790,00 IVA compresa.

Art.5

Ai sensi dell'art.31 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990 n.241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Iannotta.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Iannotta