



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEMARCIANO_MARINA
Via G.Marotti 26, 60018 MONTEMARCIANO (AN) tel. 071915239-fax 071915050
e-mail: anic82300t@istruzione.it, pec: anic82300t@pec.istruzione.it
c.f. 93084480420, codice univoco dell'Ufficio UFUQEM
www.icmontemarciano.edu.it

Prot. n. vedi segnatura

Montemarciano, 28 giugno 2022

**DETERMINA A CONTRARRE PER
ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIATRICE
CIG: ZA836F7742
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

PREMESSO che questo istituto ha la necessità di acquistare la carta per le fotocopiatrici dell'Istituto;
VISTO l'articolo 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive adeguate per il servizio che si intende acquisire;
RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisto di carta per le fotocopiatrici s.d.;
VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
CONSIDERATO CHE l'intervento in oggetto ha un valore di € **2596,53 (Duemilacinquecentonovantasei/53)** ivato e pertanto rientra nel limite indicato nell'art. 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia" modificato dal D. Lgs n. 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
CONSIDERATO CHE la ditta **KRATOS SPA** alla quale si intende affidare l'acquisto possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;

DECRETA

l'avvio della procedura di affidamento diretto del materiale s.d. dell'Istituto con la ditta **KRATOS SRL, Via Piane,36 – 47853 Coriano (RN)– P.I. 02683390401**. La s.d. spesa sarà impegnata al progetto/attività al nuovo piano dei conti introdotto dal Nuovo Regolamento di contabilità DI 129/2018 al piano delle destinazioni A 2 3 1 sottoconto 2.1.2.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof.ssa Silvia Del Monte.

La presente determinazione a contrarre sarà esposta all'Albo sul sito web dell'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Del Monte
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3- comma 2 DLgs.39/93