



**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEMARCIANO – MARINA**

via G. Marotti, 26– 60018 MONTEMARCIANO ( AN )

Tel. 071 915239 - Fax 071 915050

E-mail certificata [ANIC82300T@pec.istruzione.it](mailto:ANIC82300T@pec.istruzione.it)

E\_mail: [ic.montemarciano@libero.it](mailto:ic.montemarciano@libero.it) o [anic82300@istruzione.it](mailto:anic82300@istruzione.it)

Cod. Fiscale 93084480420 Codice univoco dell'Ufficio: UFUQEM

[www.icmontemarciano.gov.it](http://www.icmontemarciano.gov.it)



OGGETTO: Fondi strutturali europei - PON 2014/2020 – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico del MIUR prot.n. AOODGEFID/28613 del 13 luglio 2017 di approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione 10/1/1 A del PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento ed il relativo finanziamento, finalizzato alla realizzazione di progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche;  
Codice identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-105  
CUP:B14C17000050006

**LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA di ESPERTO  
MODULO “Imparando l’Italiano”**

PREMESSO che l’Istituto Comprensivo Montemarciano-Marina attua percorsi nell’ambito del progetto PON descritto in oggetto.

PRESO ATTO che per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di personale con competenze specifiche come indicato nell’avviso di selezione per cui la S.V. ha presentato la propria candidatura

VISTO l’avviso prot. n°309 del 16.01.2018 pubblicato sul sito d’istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in servizio presso l’istituto scrivente in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l’incarico di ESPERTO in uno dei moduli formativi indicati

VISTA la istanza da lei presentata per l’affidamento del ruolo di ESPERTO nel modulo “Imparando l’Italiano”

VISTO il verbale di approvazione delle graduatorie definitive prot.n. 1137 del 15/02/2018

VISTO il proprio decreto sull’esito delle procedure di selezione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
NOMINA**

La docente Cerioni Francesca, dipendente di questo Istituto nei ruoli di scuola primaria, ESPERTO per la realizzazione del modulo “Imparando l’Italiano”

**Oggetto della prestazione**

La docente Cerioni Francesca si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l’attività di "ESPERTO" nel modulo “Imparando l’Italiano”.

L’esperto ha come compito essenziale quello di progettare e realizzare le unità didattiche, gestire le dinamiche di gruppo, favorire l’acquisizione di competenze e l’inclusione sociale attraverso l’insegnamento della lingua italiana, contrastare atteggiamenti di discriminazione. Collaborerà con il tutor al fine del

**Firmato digitalmente da BAIONE ANGELICA**

conseguimento degli obiettivi previsti dal modulo e con il valutatore al fine della verifica dei risultati raggiunti.

**Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n°30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 luglio 2018.

**Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato
- 2) Caricamento sulla piattaforma gpu di tutte le parti di competenza.

**Compiti dell'esperto**

La docente Cerioni Francesca dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti come riportati nelle linee guida dei PON ed esplicitati nell'avviso per la selezione del personale.

Inoltre si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. La docente Cerioni Francesca, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Angelica Baione

Per accettazione

---