



Decisione a contrarre mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii , ordinativo di fornitura noleggio fotocopiatrici per plessi scolastici dell'ex I.C. Falconara Centro secondo semestre 2025.

CIG: [B9C73CA9D0](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la necessità di mantenere la fornitura a tutti i plessi dell' ex Istituto Centro di fotocopiatrici necessarie per le attività didattiche degli alunni;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;

VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti», in particolare l'art. 1, comma 78;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare gli artt. 43, 44, 45 e 46;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti, in particolare, dall'art. 44 del succitato D.I. 129/2018;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;”

VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

CONSIDERATE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici»;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 31/01/2025 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 208 del 2015, che prevede che “[...], tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di

ogni ordine e grado, [...] sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. [...]”;

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive che rispondano alle esigenze della scuola, con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di affidamento;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», le quali hanno previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del Codice degli appalti, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP”;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: **B9C73CA9D0**

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [...]. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma [...]”;

CONSIDERATO CHE al 31.08.2024 le fotocopiatrici erano già in uso nell' Istituto oggetto di dimensionamento, e che, una nuova procedura di acquisto avrebbe dilazionato i tempi di reperimento delle macchine con conseguente difficoltà per il funzionamento dei vari plessi scolastici;

PRESO ATTO delle caratteristiche e della peculiarità della fornitura richiesta, che rende continuità al proseguo dell'anno scolastico;

TENUTO CONTO che l'importo effettivo verrà stabilito alla fine di ciascun semestre attraverso la lettura del contatore e fatturazione di quelle effettivamente fatte;

ATTESO che il costo stimato del servizio per il periodo Luglio 2025 a Dicembre 2025 è pari ad Euro 1511,82 (millecinquecentoundici/82) oltre IVA 22% pari ad Euro 332,60;

VISTO il prospetto di spesa relativo al periodo luglio-dicembre 2025 prot. n. 20866 del 23/12/2025 della Ditta TreGi, via Giovanni conti 10/A – 60131, Ancona, C.F. e P.I. 00685000424 e risultato economicamente conveniente;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria nel piano delle destinazioni sull'attività A.3.01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO, regolarmente iscritto nel Programma Annuale 2025 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

RITENUTO di procedere in merito;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'operatore economico TreGi, via Giovanni conti 10/A – 60131, Ancona, C.F. e P.I. 00685000424, per un importo complessivo pari ad Euro 1511,82 (millecinquecentoundici/82) oltre IVA 22% pari ad Euro 332,60

Art.2

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2025 sull'attività A.3.01 FUNZIONAMENTO DIDATTICO.

Art. 3

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Prof.ssa Oretta Olivieri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Oretta Olivieri