ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"RAFFAELLO SANZIO – FALCONARA CENTRO"

Scuola Infanzia *Scuola Primaria* *Scuola Secondaria I grado*

Falconara M.ma, 29/09/2026
Prot. come da segnatura

Ai Docenti
Prof.ssa Tatiana Arosti
Prof.ssa Tiziana D'Amico
E p.c. al DSGA
All'Albo online
Ad Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto di nomina responsabili dei laboratori di Scienze per l'anno scolastico 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;

VALUTATE le competenze professionali e la disponibilità espressa dal personale docente;

ACCERTATA la necessità di assicurare il corretto funzionamento, la vigilanza e la valorizzazione didattica delle strutture laboratoriali del plesso;

DECRETA

Art. 1 – Nomina

La Prof.ssa Tatiana Arosti, docente a tempo indeterminato per la classe di concorso A028, è nominata **Responsabile del Laboratorio di Scienze** per il plesso scolastico scuola secondaria di I grado "M. Montessori" per l'anno scolastico 2026/2027;

La Prof.ssa Tiziana D'Amico, docente a tempo indeterminato per la classe di concorso A028, è nominata **Responsabile del Laboratorio di Scienze** per il plesso scolastico scuola secondaria di I grado "Caio Giulio Cesare" per l'anno scolastico 2026/2027.

Art. 2 – Compiti e Funzioni

Al Responsabile del Laboratorio sono affidate le seguenti mansioni:

Gestione didattico-organizzativa: Coordinare l'orario di accesso al laboratorio da parte delle classi, d'intesa con gli altri docenti del plesso.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"RAFFAELLO SANZIO – FALCONARA CENTRO"

Scuola Infanzia *Scuola Primaria* *Scuola Secondaria I grado*

Custodia e inventario: Curare la conservazione dei beni, dei sussidi e delle attrezzature scientifiche, collaborando attivamente con il DSGA e con l'Assistente Tecnico per l'aggiornamento del registro inventariale.
Sicurezza e segnalazione: Vigilare sul rispetto delle norme di sicurezza e del regolamento interno del laboratorio. Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico e al RSPP eventuali guasti, anomalie o situazioni di pericolo.
Proposte di acquisto: Raccogliere le richieste dei colleghi per l'acquisto di materiale di consumo, reagenti o nuovi strumenti necessari alle attività didattiche.
Relazione finale: Presentare al Dirigente Scolastico, al termine dell'anno scolastico, una sintetica relazione sull'utilizzo del laboratorio e sullo stato delle attrezzature.

Art. 3 – Trattamento Economico

Per lo svolgimento del suddetto incarico, alle docenti sarà corrisposto un compenso orario o forfettario a carico del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (FMOF), nella misura che verrà definita in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto.

Art. 4 – Norme di rinvio e pubblicazione

Il presente provvedimento ha validità per l'anno scolastico in corso. Viene notificato alle interessate, trasmesso al DSGA per gli adempimenti di competenza e pubblicato all'albo online dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Oretta Olivieri

Per accettazione

Firmato digitalmente da ORETTA OLIVIERI