



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIULIO CESARE"**

Protocollo numero: **1536 / 2022**

Data registrazione: **28/01/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Avviso esperti compiti a scuola Osimo.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_anic842007**

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il reperimento di esperti formatori, interni o esterni, per la realizzazione di interventi di supporto educativo scolastico in favore degli alunni delle Scuole Primarie Borgo San Giacomo, Campocavallo, Fornace Fagioli e della Scuola Secondaria di 1° grado "Caio Giulio Cesare"**

Destinatario:

**AGLI ATTI DELL'ISTITUTO**

**A tutti i docenti delle Scuole primarie**

**a tutti i docenti della scuola secondaria di Osimo e Offagna**

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

Titolo: **4 - DIDATTICA**

Classe: **1 - Piano triennale dell'offerta formativa POF**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**

Protocollo n°1536/2022

Osimo, 28/01/2022

- **Ai Docenti dell'Istituto**
- **Al Personale docente in servizio presso altre Istituzioni scolastiche**
- **Agli esperti esterni**
- **All'Albo d'Istituto**
- **Al Sito Web**

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il reperimento di esperti formatori interni ed esterni per la realizzazione di interventi di supporto educativo scolastico in favore degli alunni delle Scuole Primarie Borgo San Giacomo, Campocavallo, Fornace Fagioli e della Scuola Secondaria di 1° grado "Caio Giulio Cesare".**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto n° 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto: "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 107";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 avente ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, avente ad oggetto "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 445/2000;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il progetto denominato "Compiti a scuola" approvato dal Collegio dei docenti in data 30/11/2021, con delibera n. 13, finalizzato a supportare gli alunni nello svolgimento pomeridiano dei compiti;
- VISTO** il PTOF 2021/2022, approvato dal Consiglio di Istituto in data 17/12/2021, con delibera n. 46;

**CONSIDERATO** che la spesa relativa al presente provvedimento troverà copertura nel Programma Annuale per l'anno 2022 nell'aggregato A03.301: "Didattica generale";

**VALUTATA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti per l'attivazione degli interventi di supporto educativo scolastico in oggetto, da svolgersi in orario pomeridiano, mediante avviso pubblico;

## INDICE

una procedura di selezione, per titoli ed esperienze, finalizzata all'approvazione di due graduatorie (una per scuola primaria e una per la scuola secondaria) di formatori esperti per la realizzazione di interventi pomeridiani di supporto educativo scolastico, da reperire prioritariamente tra il personale docente interno alla scuola e in subordine docenti in servizio presso altri istituti o esperti esterni.

### Art. 1: Figure professionali richieste e attività:

- **Esperti in ambito educativo - didattico per n° 7 moduli di supporto agli alunni delle classi di scuola primaria.**

Ore di insegnamento per ogni modulo/classe: 4 ore settimanali – 2 ore per ogni lezione - per 12 settimane.

Periodo di svolgimento delle lezioni pomeridiane: dalla terza settimana di febbraio 2022 alla seconda settimana di maggio 2022;

Destinatari: alunni delle Scuole Primarie di Borgo San Giacomo, Campocavallo e Fornace Fagioli (quest'ultima scuola relativamente alle classi a tempo normale).

Le lezioni si terranno nei giorni e secondo gli orari di seguito indicati:

Scuola Primaria Borgo San Giacomo MARTEDI' e MERCOLEDI', dalle ore 15.00 alle ore 17.00;

Scuola Primaria Campocavallo MARTEDI' e GIOVEDI', dalle ore 15.00 alle ore 17.00;

Scuola Primaria Fornace Fagioli LUNEDI' e MERCOLEDI', dalle ore 15.00 alle ore 17.00

I suddetti moduli sono finalizzati a supportare gli alunni nell'espletamento dei compiti e all'innalzamento delle competenze di base, favorendone il successo formativo.

- **N° 9 esperti in discipline letterarie – n° 9 esperti in discipline matematico-scientifiche per il supporto agli alunni delle classi I, II e III della Scuola Secondaria di 1° grado “Caio Giulio Cesare”.**

Ore di insegnamento: per ogni modulo/disciplina n° 2 ore settimanali per 12 settimane

Periodo di svolgimento delle lezioni pomeridiane: dalla terza settimana di febbraio alla seconda settimana di maggio 2022.

Orario: dalle ore 15.00 alle ore 17,00, nella giornata di LUNEDI', per l'ambito letterario; dalle ore 15.00 alle ore 17.00, nella giornata di GIOVEDI', per l'ambito matematico – scientifico.

Destinatari: alunni delle classi I – II – III della Scuola Secondaria di 1° grado “Caio Giulio Cesare”, P.le Bellini 1

I moduli sono finalizzati a supportare gli alunni nell'espletamento dei compiti e all'innalzamento delle competenze di base degli alunni con maggiori difficoltà di apprendimento e/o provenienti da contesti caratterizzati da disagio socio-culturale. Si punta a potenziare le competenze già acquisite e le abilità necessarie per la padronanza delle discipline.

### Descrizione del profilo di esperto ed attività da svolgere.

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto dovrà:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo, in stretta collaborazione con i docenti di classe;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;

- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- Relazionarsi con il docente di classe in relazione alla disciplina;
- Documentare puntualmente le attività tramite la compilazione del registro fornito dalla scuola;
- Redigere una relazione conclusiva sulle attività formative. Tale relazione da consegnare al termine del progetto dovrà esplicitare le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività, le criticità dell'esperienza e la concreta ricaduta sulle competenze degli alunni.

## Art. 2 – Requisiti di ammissione e criteri per la selezione

Possono presentare domanda ai fini della selezione di esperti formatori, prioritariamente personale docente interno alla scuola e in subordine docenti in servizio presso altri istituti o esperti esterni, in possesso dei titoli e delle esperienze che presentino apposita istanza di partecipazione come di seguito indicato:

- Possesso dei titoli (vedi tabella 1)
- Essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'UE;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere in possesso dei titoli e delle competenze richieste dal bando.

Si precisa che i candidati in servizio presso altri Istituti scolastici o Pubbliche Amministrazioni dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza; la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

## Art. 3 – Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, redatta secondo il modello (Allegato A), corredata da curriculum vitae in formato europeo compilato digitalmente, debitamente sottoscritto allegando obbligatoriamente (pena l'esclusione) una copia di un documento di riconoscimento.

Dovrà essere altresì compilato l'Allegato B) relativo alla scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta.

Tutta la documentazione dovrà pervenire **entro le ore 13 del giorno 07/02/2022** all'indirizzo pec istituzionale: [anic842007@pec.istruzione.it](mailto:anic842007@pec.istruzione.it) con indicazione obbligatoria nell'oggetto della seguente dicitura: **“Istanza di partecipazione alla selezione per ESPERTO FORMATORE”**. L'istanza può altresì essere consegnata all'Ufficio Protocollo in busta chiusa *brevi manu*, riportando all'esterno la medesima dicitura nel rispetto del termine di scadenza sopra indicato.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente avviso di selezione e con curriculum vitae redatto a mano.

## Art. 4 - Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figure da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da apposita Commissione costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi indicati nella sottostante tabella:

**Tabella 1**

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO
Titoli di studio per moduli scuola primaria	1) Laurea in Scienze della formazione primaria	Fino ad un massimo di 20 punti*
	2) Oppure Diploma Magistrale o Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico o Diploma sperimentale ad indirizzo linguistico conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002	Fino ad un massimo di 12 punti**

	3) In alternativa altro Diploma di maturità congiunto a ulteriore laurea affine al settore di pertinenza (si valuta il voto di laurea)	Fino ad un massimo di 15 punti***
	4) Altro Diploma di maturità da valutare solo se congiunto con esperienze in ambito educativo – didattico	Fino ad un massimo di 12 punti **
<b>Titolo di studio per moduli scuola secondaria</b>	5) Laurea specifica o titolo equipollente nel settore di pertinenza, in riferimento ad ogni modulo	Fino ad un massimo di 20 punti *
	6) Laurea affine al settore di pertinenza	Fino ad un massimo di 15 punti***
	7) Corsi di specializzazione e perfezionamento, Master post-universitari di I e II livello nel settore specifico	Fino ad un massimo di 20 punti (max 5 titoli – 4 punti per ogni titolo)
<b>Esperienze valide per tutti i moduli di ogni ordine di scuola</b>	8) Servizio d'insegnamento specifico prestato sullo stesso grado di scuola, in scuole statali e/o paritarie	Per ogni mese 2 punti fino ad un massimo di 12 punti per ogni anno
	9) Servizio d'insegnamento non specifico prestato in scuole statali e/o paritarie	Per ogni mese 1 punto fino ad un massimo di 6 punti per ogni anno
	10) Esperienza in ambito educativo – didattico	Massimo 5 punti (1 punto per corso) Si puntualizza che il punteggio verrà assegnato solo se non precedentemente considerato unitamente al diploma - vedi punto 4)
	11) Ampie e significative esperienze maturate nel settore specifico	Massimo 5 punti (1 punto per ogni attività) Si puntualizza che il punteggio verrà assegnato solo se non precedentemente considerato unitamente al diploma - vedi punto 4)

**\*\* ATTRIBUZIONE PUNTI SULLA BASE DEL VOTO DI MATURITA' PER I MODULI DI SCUOLA PRIMARIA in assenza di laurea**

da 60 a 65 = 4  
da 66 a 70 = 5  
da 71 a 75 = 6  
da 76 a 80 = 7  
da 81 a 85 = 8  
da 86 a 90 = 9  
da 91 a 95 =11  
da 96 a 100 =12

<b>ATTRIBUZIONE PUNTI SULLA BASE DEL VOTO DI LAUREA</b>	<b>*LAUREA SPECIFICA</b>	<b>***LAUREA AFFINE</b>
Per votazioni fino a 100	14	10
Per votazioni da 101 a 105	16	11

Per votazioni da 105 a 109	18	12
Per votazione pari a 110	20	15

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nell'istanza di partecipazione (allegato A), nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autovalutazione (allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso di selezione. L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, quanto di seguito precisato:

- la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di istanze non ritenute valide in relazione ai requisiti previsti dal presente avviso;
- la facoltà, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti indicati dal candidato, mediante l'acquisizione d'ufficio dei documenti attestanti quanto dichiarato nella domanda.

### **Formulazione delle graduatorie:**

Le graduatorie saranno suddivise in tre fasce, secondo i seguenti ordini di priorità:

#### **FASCIA A: Selezione candidati interni:**

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

I docenti potranno essere utilizzati in scuole diverse da quella dove espletano il normale servizio.

#### **FASCIA B: Selezione candidati in servizio presso altri istituti:**

Candidature presentate da personale in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche.

#### **FASCIA C: Esperti esterni:**

Le domande dei singoli candidati saranno valutate e graduate in base ai criteri indicati alla tabella 1).

A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto, sezione "Segreteria Digitale – Albo on line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro le ore 13 del giorno 13/02/2022. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze apportando, eventualmente, le dovute modifiche alla graduatoria.

Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.

### **Art. 5 – Natura dell'incarico**

Per il personale interno dell'istituto verrà effettuato il conferimento con lettera di incarico; per il personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche con conferimento d'incarico di collaborazione plurima.

Per l'esperto esterno l'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

### **Art. 6 – Compenso e modalità di pagamento**

Il compenso lordo massimo, onnicomprensivo, attribuito all'esperto (interno o esterno) è previsto nella misura di **euro 35 all'ora** (lordo dipendente), come stabilito dalla tabella n° 5 del Contratto Collettivo nazionale Comparto scuola del 29/11/2007.

Il compenso spettante sarà erogato al termine dell'incarico, previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta;
- consegna del registro e dichiarazione delle ore effettivamente prestate;
- per gli esperti esterni presentazione di notula o fattura elettronica.

### **Art. 7 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Dott. Fabio Radicioni, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE **2016/679** del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

### **Art. 9 – Pubblicità dell'avviso**

Il presente bando viene pubblicato in data odierna sul sito istituzionale [www.iscgcesare.it](http://www.iscgcesare.it) alla sezione Segreteria digitale -Albo on-line.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. Fabio Radicioni**

Allegati:

- A) Istanza partecipazione
- B) Scheda autovalutazione