



**Decisione a contrarre per l'affidamento diretto finalizzato al rinnovo della licenza del software gestionale Nuvola Madisoft : Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola oltre Nuvola - Rilevazione Presenze dal 01/09/2026 al 31/08/2027 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D. Lgs. 36/2023**

CIG: [BC2002ABCE](#)

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;  
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;  
VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti», in particolare l'art. 1, comma 78;  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare gli artt. 43, 44, 45 e 46;  
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti, in particolare, dall'art. 44 del succitato D.I. 129/2018;  
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 208 del 2015, che prevede che "[...], tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. [...]";  
VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione [...]. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma [...]";  
VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, c.d. "Nuovo Codice degli Appalti" - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;  
VISTO particolare, che l'art. 50, comma 1, lettera b del D. Lgs 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;  
VISTO L'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice".



*Scuola Infanzia*

*Scuola Primaria*

*Scuola Secondaria I grado*

DATO ATTO che la procedura mediante affidamento diretto si rende opportuna per ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e necessaria all'avvio del nuovo anno scolastico;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del programma Annuale 2026, n.30 del 27/01/2026;

VISTO il regolamento degli Acquisti, delibera del Consiglio d'Istituto n.11 del 12/11/2025;

VISTO L'art. 15, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni".

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», le quali hanno previsto che "Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del Codice degli appalti, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP";

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO che la Prof.ssa Oretta Olivieri, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere al rinnovo della licenza del software gestionale Nuvola Madisoft : Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore e PagoNuvola, oltre Nuvola Rilevazione Presenze dal 01/09/2026 al 31/08/2027 per la durata di un anno;

CONSIDERATO che sono state valutate le offerte della ditta Nuvola Madisoft di importo vantaggioso qualora il contratto venga sottoscritto entro il 30/06/2026;

VALUTATA la continuità di utilizzo del sistema operativo in essere ;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente fornitura;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria nel piano delle destinazioni sull'attività A.01.01 – "FUNZIONAMENTO GENERALE", regolarmente iscritto nel Programma Annuale 2026 è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame

RITENUTO di procedere in merito;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,



Scuola Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria I grado

DECIDE

Di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi art. 36, comma 2, lettera a), D.lgs 50/2016, alla Madisoft S.p.A. Via Giovanni Falcone 5 Pollenza MC Italia 62010, P.iva 02605230420 ad un costo di € 1925.00 oltre IVA 22% pari ad € 423,500 per un totale di € 2348,50 ;

Di autorizzare la spesa complessiva di € 1925.00 oltre IVA 22% pari ad € 423,500 per un totale di € 2348,50 e di imputare la spesa, nel Programma Annuale 2025, sull'attività A.01.01 – "FUNZIONAMENTO GENERALE".

Di individuare quale RUP il Dirigente Scolastico dell'IC "Raffaello Sanzio-Falconara Centro " di Falconara M.ma, la prof.ssa Oretta Olivieri.

Di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa in materia di Trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oretta Olivieri