

**PROGETTO PTOF "L'omino dei sogni: Gianni Rodari Racconta"**

**Allegato modello A  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Dirigente Scolastico  
I.C. "Scocchera" - ANCONA

**OGGETTO: PROGETTO PTOF "L'omino dei sogni: Gianni Rodari Racconta"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
prov \_\_\_\_\_ tel /cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

La propria disponibilità di cui alla nota prot. n. 470/IV.1 del 16/1/2020, per la realizzazione del Progetto **"L'omino dei sogni: Gianni Rodari Racconta"** .

Il/la sottoscritto/a per la propria prestazione chiede il seguente **compenso al lordo di ogni fiscalità e/o IVA ed eventuali contributi INPS e IRAP, € \_\_\_\_\_**

A tal fine sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

- di possedere i titoli di studio congruenti con il profilo richiesto, come documentato in curriculum vitae che comprova altresì il possesso delle competenze richieste per l'espletamento dell'incarico;
- di essere in possesso di certificata competenza ed esperienza professionale maturata nel settore, come documentato in curriculum vitae;
- di possedere cittadinanza italiana o di stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge fiscali e previdenziali (regolarità contributiva);
- di essere disponibile ad effettuare attività in istituto in orario antimeridiano;
- di accettare pienamente le condizioni dell'avviso.

Allega **curriculum vitae** comprovante il possesso delle competenze richieste per l'espletamento dell'incarico e **copia di un documento di identità**.

**Si allega scheda di autovalutazione dei titoli compilata nella colonna intitolata "descrizione"**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci (**art. 76 del DPR 445/2000**), dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**PROGETTO PTOF "L'omino dei sogni: Gianni Rodari Racconta"**

**Scheda di autovalutazione dei titoli**

<b>requisiti richiesti</b>	<b>Punteggio attribuibile</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio spettante</b> <i>Valutazione riservata all'Istituto</i>
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master,.... coerenti con la tipologia di intervento, posseduti oltre il titolo di studio richiesto per la partecipazione all'avviso di conferimento incarico	max 10 punti (punti 2 per ciascun titolo)		
Esperienza pregressa e la sua rilevanza rispetto agli obiettivi da conseguire maturata nel grado di istruzione di interesse nella scuola pubblica	max 20 punti (punti 4 per ciascuna esperienza)		
Esperienza pregressa e la sua rilevanza rispetto agli obiettivi da conseguire maturata in altre Amministrazioni Pubbliche e/o nel Privato	max 10 punti (punti 2 per ciascuna esperienza)		
Anni di attività in ambito formativo in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche	max 10 punti (punti 2 per ciascuna esperienza)		
Pubblicazione di libri/collaborazioni con riviste (elencare titoli/esperienze)	max 10 punti (punti 2 per ciascuna esperienza)		
Precedenti proficue esperienze di collaborazione con l'Istituzione scolastica	max 15 punti (punti 3 per ciascuna esperienza)		
Continuità di prestazione nell'Istituto inerentemente alla stessa tematica progettuale (previo valutazione positiva del docente referente del progetto)	5 punti		
OFFERTA ECONOMICA importo lordo	20x(offerta più bassa/offerta) Max 20 punti		
<b>TOTALE</b>			

Firma .....

**PROGETTO PTOF "L'omino dei sogni: Gianni Rodari Racconta"**

**Allegato modello B**

**Attuale posizione lavorativa (riservato a coloro che prestano servizio presso pubbliche amministrazioni)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

dichiara

di svolgere servizio presso:

\_\_\_\_\_

Ruolo

\_\_\_\_\_

L'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza sarà presentata **entro 5 gg. dall'individuazione** per l'espletamento dell'incarico.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**PROGETTO PTOF "L'omino dei sogni: Gianni Rodari Racconta"**

**Allegato C**

# Informativa

(articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679)

## CHI SIAMO

La Scuola è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che Lei (Interessato) ci comunica con la modulistica cartacea o ci invia tramite gli strumenti del web, sia al momento dell'iscrizione che durante l'anno scolastico.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

**COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI** (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche "dati particolari" e sarà cura del personale di segreteria comunicare a Lei e ai suoi familiari tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario sia per l'iscrizione, sia per poter usufruire dei servizi forniti dalla Scuola.

## PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità)

I Suoi dati personali sono richiesti per finalità come l'istruzione e la formazione degli studenti, ma anche per il monitoraggio dei progressi conseguiti, il comportamento, le assenze e i motivi delle assenze, l'autenticazione e la gestione degli accessi, la valutazione della qualità dei servizi erogati, l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza.

Se richiesto, possiamo anche trattare i dati relativi ai bisogni educativi speciali, comprese esigenze e classificazione, le informazioni sulla salute, le allergie, i farmaci e le diete.

Dobbiamo gestire anche gli scambi culturali, i viaggi d'istruzione e i servizi informatici; in questi casi è possibile che i Suoi dati personali o quelli dello studente, siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

Possiamo attivare il servizio di comunicazione tramite sms o e-mail soltanto con il Suo consenso, che può concedere indicando i recapiti nella modulistica che le sarà consegnata. Se altri familiari devono ricevere informazioni sullo studente, è necessario fornire sempre il Suo consenso e autorizzarli.

La liberatoria è necessaria per autorizzarci a pubblicare su giornali, su dépliant o sul web, le foto o i video dei momenti positivi degli studenti per la finalità di promozione e pubblicizzazione degli eventi organizzati dalla Scuola.

## COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici dell'Istituto, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in Italia. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

## DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)

I Suoi dati sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, non saranno mai diffusi e non saranno comunicati senza il Suo consenso.

I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

## QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate.

## QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra scuole e tra enti pubblici.

#### COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile all'indirizzo sotto riportato.

Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei sui diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili ai seguenti indirizzi web:

Pagina web GDPR di Istituto	<a href="http://www.scuola-ripe.gov.it/trecastelli/privacy.html">http://www.scuola-ripe.gov.it/trecastelli/privacy.html</a>
Modulo di richiesta di accesso ai dati	<a href="http://www.scuola-ripe.gov.it/trecastelli/modulistica.html">http://www.scuola-ripe.gov.it/trecastelli/modulistica.html</a>
Garante italiano della protezione dei dati	<a href="http://www.garanteprivacy.it">http://www.garanteprivacy.it</a>
Pagina informativa GDPR – GPDP	<a href="https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue">https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue</a>
Privacy a Scuola - opuscolo GPDP	<a href="https://www.garanteprivacy.it/scuola">https://www.garanteprivacy.it/scuola</a>

#### AGGIORNAMENTI

L'Informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'Informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella *home page* del sito web dell'Istituto.

Presto il consenso

Nego il consenso

Ancona, lì

Firma