



**ISTITUTO COMPRENSIVO “GALILEO FERRARIS”
Via T. Speri, 32 - 60015 FALCONARA MARITTIMA (AN)**

E-mail: anic826009@istruzione.it Pec: anic826009@pec.istruzione.it
Tel. 071/9160397 - Codice Fiscale 80014070421- Codice Meccanografico ANIC826009
Sito scolastico: <http://www.icgalileoferraris.edu.it>
Codice per la fatturazione elettronica: UFIW46

Albo on line
Sito Web Istituto

Oggetto: Determina a contrarre - affidamento diretto servizio di assistenza per mensa facoltativa presso Scuola Primaria A. Moro dal 17/10/2023 al 04/06/2024. CIG n. Z713CD2C45.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “ Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D.Lgs 31/03/2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 29/04/2019 di approvazione del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e successiva integrazione con delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 02/03/2022;

VISTE le richieste dei genitori per le iscrizioni a. s. 2023/2024;

RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento diretto del servizio di assistenza durante l'orario della mensa facoltativa presso la Scuola Primaria A. Moro dal 17 ottobre 2023 al 04 giugno 2024.

VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF;

CONSIDERATA la disponibilità della Ditta POLO 9 Soc. Coop. Sociale – Impresa Sociale, con sede legale ad Ancona, Piazza della Repubblica, 1/D - P.IVA 00474850419, ad espletare il servizio di assistenza durante la mensa facoltativa presso la scuola Primaria A. Moro di questo Istituto;

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che s'intende acquisire;

CONSIDERATO che il costo del servizio è coperto con i contributi delle famiglie;

VISTA l'offerta della ditta POLO 9 Soc. Coop. Sociale – Impresa Sociale, assunta al Prot. n. 5244VI2 del 11/10/2023;

RITENUTA congrua l'offerta economica del fornitore individuato;

VISTO il controllo con esito positivo dei requisiti minimi del fornitore individuato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

l' avvio della procedura di affidamento diretto per la seguente convenzione:

- Servizio di assistenza durante l'orario della mensa facoltativa presso la scuola Primaria A. Moro di questo Istituto dal 17 ottobre 2023 al 04 giugno 2024.

Art. 2 – Importo

L'importo orario di spesa per il servizio di cui all'articolo 1 è euro 7.500,00 (Settemilacinquecento/00) IVA esclusa.

Art. 3 – Fornitore

Il servizio è affidato al La Ditta POLO 9 Soc. Coop. Sociale – Impresa Sociale - Piazza della Repubblica, 1/D – Ancona.

Art. 4 – Durata

Il servizio verrà espletato dal 17 ottobre 2023 al 04 giugno 2024.

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Fabio Rustici

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fabio Rustici