

ISTITUTO COMPRENSIVO "GALILEO FERRARIS"

Via T. Speri, 32 - 60015 FALCONARA MARITTIMA (AN)

E-mail: anic826009@istruzione.it

Pec: anic826009@pec.istruzione.it

Tel. 071/9160397

Codice Fiscale 80014070421

Codice Meccanografico ANIC826009

Sito scolastico: <http://www.icgalileoferraris.edu.it>

Codice per la fatturazione elettronica: UFIW46

All'Albo on line

Al Sito web

Oggetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

Titolo del Progetto: Dispositivi digitali.

Codice Progetto: 10.8.6A-FDRPOC-MA-2026-120

CUP E14D26002760007

Avviso di SELEZIONE INTERNA per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto: Referente per attività di Gestione della Piattaforma PON GPU Indire e Referente per attività di Gestione procedure d'acquisto e atti.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarichi»), per la realizzazione delle attività di Referente per attività di Gestione della Piattaforma PON GPU Indire e Referente per attività di Gestione procedure d'acquisto e atti.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'individuazione di:
 - N. 1 unità – Referente per attività di Gestione della Piattaforma PON GPU Indire
 - N. 1 unità – Referente per attività di Gestione procedure d'acquisto e atti.

Articolo 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione di figure professionali:

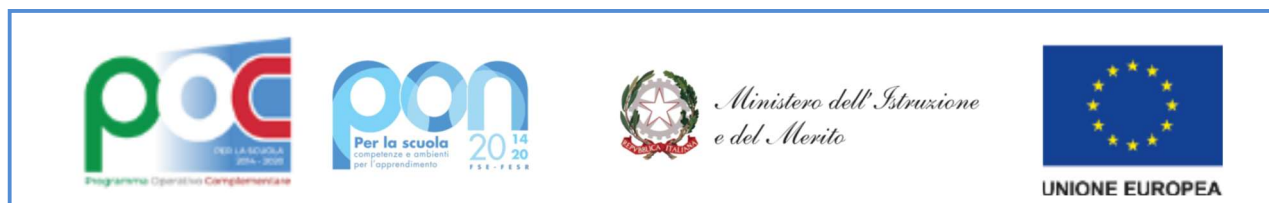
N. 1 Referente per attività di Gestione della Piattaforma PON GPU Indire, con i seguenti compiti:

- ✓ Gestione della piattaforma: Inserimento e aggiornamento costante dei dati relativi al progetto sulla piattaforma ministeriale (GPU Indire). Caricamento di tutti i documenti nella sezione documentale dedicata;
- ✓ Monitoraggio procedurale: Monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività;
- ✓ Interfaccia con l'AdG: Gestione dei ticket di assistenza e delle comunicazioni tecniche con l'Autorità di Gestione.

N. 1 Referente per attività di Gestione procedure d'acquisto e atti, con i seguenti compiti:

- ✓ Supporto alle procedure d'acquisto: Collaborazione alla predisposizione degli atti relativi alla procedura d'acquisto;
- ✓ Inventario e etichettatura: Supporto alla presa in carico dei beni acquistati, etichettatura dei dispositivi (con loghi e codici identificativi di progetto);
- ✓ Supporto operativo generico: Assistenza alle fasi di collaudo dei beni e alla redazione dei relativi verbali di conformità.

Firmato digitalmente da FILOMENA ZACCARO



Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di Scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

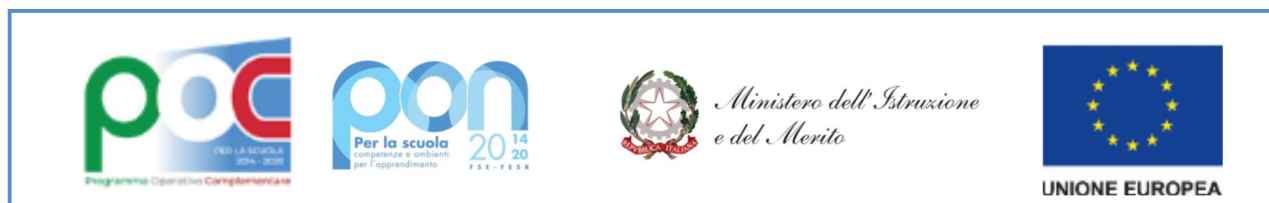
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio/culturali specifici presentati, come da tabella seguente.

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 894 punti da 90 a 995 punti da 100 a 104.....6 punti da 105 a 110 e lode10 punti	Max. Punti 10
In alternativa al punto precedente - Laurea Triennale valida Fino a 89.....1 punto da 90 a 104.....2 punti da 105 in poi3 punti	
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5
Pregresse esperienze, in qualità di progettista e/o coordinatore, in progetti PNRR/POC/PON (FSE e FESR)	Punti 5 per ogni esperienza Max. punti 20
Corsi di formazione professionalizzanti attinenti alla tipologia di incarico, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Max. Punti 5



Attività professionale: anzianità di docenza, secondo la seguente tabella: da 1 a 2 anni p. 4 da 3 a 4 anni p. 6 da 5 a 6 anni p. 8 da 7 a 10 anni p. 10 oltre 10 anni p. 20	Max. Punti 20
TOTALE	Max. Punti 60

Articolo 5 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima fino al termine previsto per la rendicontazione del progetto, a decorrere dalla data di stipula della Lettera di Incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito nei seguenti importi, intesi quali importi lordo Stato, comprensivi di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate.

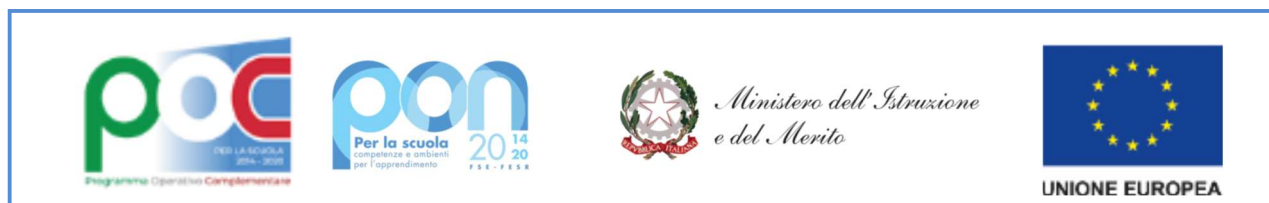
Oggetto Incarico	N. Ore Totali	Compenso Orario Lordo Stato (Lordo dipendente e oneri riflessi)
Referente per attività di Gestione della Piattaforma PON GPU Indire	20	€ 25.54
Referente per attività di Gestione procedure d’acquisto e atti.	20	€ 25,54

2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione dell’incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico, a seguito dell’effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIM.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno **29 luglio 2026** via mail all’indirizzo PEO anic826009@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l’Allegato A al presente bando, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n.165/2001, deve essere corredata, pena esclusione da:
 - **Allegato A:** domanda di partecipazione;
 - **Curriculum vitae** in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso. Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo ed esperienza professionale per cui si richiede l’attribuzione del punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (Allegato B)
 - **Allegato B:** Tabella valutazione dei titoli compilato dal candidato ai sensi dell’art. 46 del D.P.R.445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione. Le domande saranno ammesse solo se presentate secondo le

Firmato digitalmente da FILOMENA ZACCARO



modalità previste, utilizzando i modelli allegati al presente avviso ed il formato europeo per il curriculum.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 10 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire gli incarichi ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Galileo Ferraris", con sede in Via Tito Speri n. 32, Falconara Marittima (AN), al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: anic826009@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

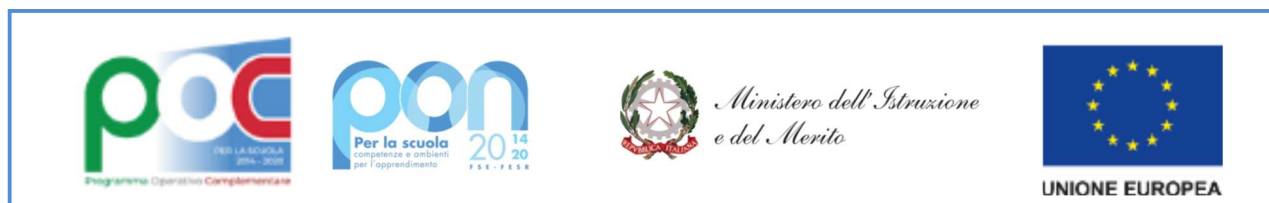
Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Istituzione scolastica è Vargiu Scuola Srl (referente Antonio Vargiu), tel. 070271526, email dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per



le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Filomena Zaccaro, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale anic826009@istruzione.it, numero di telefono 0719160397.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, rinvenibili al seguente link <https://icgalileoferraris.edu.it>.

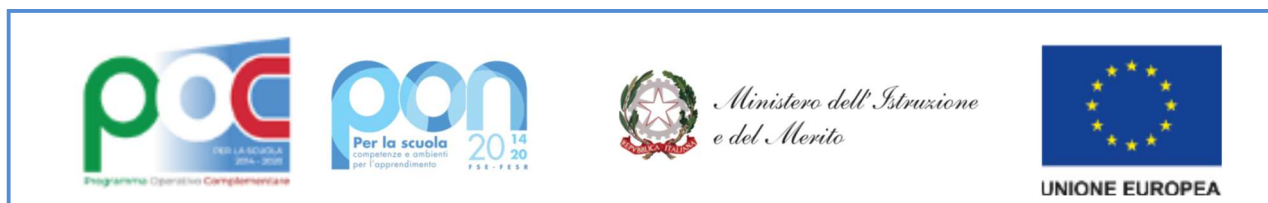
Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Firmato digitalmente da FILOMENA ZACCARO



Il Dirigente Scolastico
Filomena Zaccaro
(Firma digitale)

- **AII. A:** Domanda di partecipazione
- **AII. B:** Tabella valutazione titoli