



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GALILEO FERRARIS"**  
Falconara Marittima

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO**  
**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

Il Conto Consuntivo E.F. 2021 viene elaborato conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018, completo di tutti i documenti previsti nel suddetto Decreto per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15 febbraio 2021 con delibera n. 45.

Le variazioni a dette previsioni sono documentate dalle relative deliberazioni, regolarmente adottate.

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2022**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	9	9	207		205	205	6	22,78

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2022**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	2	4	87		44	43	87	4	0	21,75
Seconde		2	2	4	80		46	32	78	7	2	19,50
Terze		2	2	4	90		49	42	91	6	-1	22,75
Quarte		2	2	4	83		39	46	85	4	-2	21,25
Quinte		2	2	4	94		43	49	92	7	2	23,00
<b>Totale</b>		10	10	20	434		221	212	433	28	1	21,65
Prime		7		7	154		156		156	10	-2	22,29
Seconde		6		6	128		129		129	6	-1	21,50
Terze		5		5	107		106		106	9	1	21,20
<b>Totale</b>		18		18	389		391		391	25	-2	21,72

**Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2022**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio è la seguente:

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>1</b>
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	15
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario *	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario *	7
<i>* da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>149</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>24</b>

## ENTRATE

Rispetto ad una programmazione iniziale di euro 252.242,51 sono state apportate variazioni a seguito di ulteriori entrate accertate per un importo di euro 239.998,10. Pertanto la programmazione definitiva ammonta a euro 492.240,61, di cui euro 383.316,09 accertati. La differenza tra programmazione definitiva e somme accertate, di euro 108.924,52, rappresenta l'avanzo di amministrazione al 31/12/2020. Le riscossioni in conto competenza (escluse le partite di giro) ammontano a euro 264.119,84.

### Analisi delle Entrate

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Importo definitivo
<b>1.1</b>	Non vincolato	500,00	0,00	500,00
<b>1.2</b>	Vincolato	108.424,52	0,00	108.424,52
		<b>108.924,52</b>	<b>0,00</b>	<b>108.924,52</b>

#### 2 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>2.2</b>	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	<b>0,00</b>	<b>102.074,28</b>	<b>102.074,28</b>	<b>102.074,28</b>	<b>0,00</b>	<b>102.074,28</b>

#### Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
2.2.2	Pon Realizzazione reti locali Cod. 13.1.1A-FESR PON-MA-2021-152	46.625,38	A.3.10
2.2.2	Pon Digital board Cod. 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-17	55.448,90	A.3.11
		<b>102.074,28</b>	

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>3.1</b>	Dotazione ordinaria	15.317,99	15.041,76	30.359,75	30.359,75	30.359,75	0,00
<b>3.6</b>	Altri finanziamenti vincolati	0,00	92.736,54	92.736,54	92.736,54	84.736,54	8.000,00
		<b>15.317,99</b>	<b>107.778,30</b>	<b>123.096,29</b>	<b>123.096,29</b>	<b>115.096,29</b>	<b>8.000,00</b>

#### Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
3.1	Funzionamento amm.vo/didattico sett-dic 2021	3.978,34	A.2.1
3.1	Funzionamento amm.vo/didattico sett-dic 2021	4.000,00	A.3.1
3.1	Integrazione funzionamento per alunni disabili	190,00	P.2.2
3.1	Orientamento 2021/2022	313,72	P.2.3
3.1	Integrazione funzionamento amm.vo/didattico a.f. 2021	6.559,70	Z
3.6.5	Animatore digitale PNSD Azione 28 a.s. 2021/2022	1.000,00	A.3.13
3.6.14	Risorse finalizzate all'acquisto di DAE (defibrillatori	1.000,00	A.1.3

	semiautomatici) et similia		
3.6.15	Risorse ex art. 31, c.1, DL 41/2021 - dispositivi protezione, materiali igiene, servizi medico-sanitari	12.300,64	A.1.4
3.6.15	Risorse ex art. 31, c.1, DL 41/2021 - supporto e assistenza psicologica	3.200,00	A.3.8
3.6.16	Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31, c.6, DL 41/2021	19.443,74	P.2.10
3.6.17	Esami di Stato in sicurezza a.s. 2020/2021	2.082,74	A.1.5
3.6.18	Risorse ex art. 58, c. 4, DL 73/2021 – Decreto sostegni bis	35.709,42	A.1.6
3.6.18	Risorse ex art. 58, c. 4, DL 73/2021 – Decreto sostegni bis	2.000,00	A.3.9
3.6.19	PNSD – Spazi e strumenti digitali per le STEM	16.000,00	A.3.12
		<b>107.778,30</b>	

#### 4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>4.4</b>	Altri finanziamenti vincolati	<b>55.000,00</b>	<b>-55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
4.4.1	Por FSE Progetto territoriale di orientamento Codice 1016224 – Minore fabbisogno anno 2021	<b>-55.000,00</b>	P.2.9

#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>5.4</b>	Comune vincolati	0,00	25.535,24	25.535,24	25.535,24	17.669,62	7.865,62
<b>5.6</b>	Altre Istituzioni vincolati	0,00	4.669,35	4.669,35	4.669,35	3.595,01	1.074,34
		<b>0.00</b>	<b>30.204,59</b>	<b>30.204,59</b>	<b>30.204,59</b>	<b>21.264,63</b>	<b>8.939,96</b>

#### Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
5.4	Comune - trasferimento fondi spese varie di competenza comunale delegate a.s. 20/21	9.804,00	A.2.1
5.4	Comune - trasferimento fondi spese varie di competenza comunale delegate a.s. 21/22	15.731,24	A.2.1
5.6	Istituto superiore capofila Piano formazione docenti Ambito 1 - Saldo a.s. 19/20	317,51	P.4.1
5.6	Istituto superiore capofila Piano formazione docenti Ambito 1 a.s. 20/21	2.276,84	P.4.1
5.6	Contributi tirocinio studenti Università Urbino	800,00	P.4.3
5.6	Contributi tirocinio studenti Università Macerata	275,00	P.4.3
5.6	Banca d'Italia – Premio inventiamo una banconota 2021	1.000,00	P.2.4
		<b>30.204,59</b>	

## 6 - Contributi da privati

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>6.1</b>	Contributi volontari da famiglie	0,00	766,00	766,00	766,00	766,00	0,00
<b>6.2</b>	Contributi per iscrizione alunni	0,00	13.633,00	13.633,00	13.633,00	13.633,00	0,00
<b>6.3</b>	Contributi per mensa scolastica	0,00	7.603,00	7.603,00	7.603,00	7.603,00	0,00
<b>6.4</b>	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	108,00	108,00	108,00	108,00	0,00
<b>6.5</b>	Contributi per copertura assicurativa alunni	0,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	0,00
<b>6.6</b>	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	144,00	144,00	144,00	144,00	0,00
<b>6.10</b>	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	14.493,50	14.493,50	14.493,50	14.493,50	0,00
<b>6.12</b>	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	73.000,00	10.092,41	83.092,41	83.092,41	82.910,40	182,01
		<b>73.000,00</b>	<b>54.531,91</b>	<b>127.531,91</b>	<b>127.531,91</b>	<b>127.349,90</b>	<b>182,01</b>

## Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
6.1	Contributi comitato genitori	766,00	P.1.1
6.2	Contributi iscrizione alunni per Funzionamento amministrativo	2.000,00	A.2.1
6.2	Contributi iscrizione alunni per Funzionamento didattico	5.000,00	A.3.1
6.2	Contributi iscrizione alunni per Tecnologie I.C.	6.633,00	P.1.1
6.3	Contributi assistenza educativa mensa facoltativa Primaria Moro	7.603,00	A.2.1
6.4	Contributi per uscite didattiche e visite di istruzione	108,00	A.5.1
6.5	Contributi per assicurazione alunni	7.692,00	A.2.1
6.6	Contributi per assicurazione personale	144,00	A.2.1
6.10	Contributi Certificazione informatica	4.990,00	P.1.1
6.10	Contributi Progetti lingue	2.866,50	P.2.1
6.10	Contributi Corsi/Progetti musica	5.726,00	P.2.1
6.10	Contributi Progetto yoga	672,00	P.2.3
6.10	Contributi comodato strumenti	239,00	A.3.1
6.12	Progetto Cantiere nuova didattica-rimodulazione progetto 20/21	10.092,41	P.2.8
		<b>54.531,91</b>	

## 8 - Rimborsi e restituzione somme

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>8.5</b>	Rimborsi, recuperi e restituzione di somme non dovute da imprese	<b>0,00</b>	<b>408,98</b>	<b>408,98</b>	<b>408,98</b>	<b>408,98</b>	<b>0,00</b>

### Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
8.5	Rimborso compenso PSE	<b>408,98</b>	P.2.10

## 12 - Altre entrate

Aggr/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>12.2</b>	Interessi attivi da Banca d'Italia	<b>0,00</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,04</b>	<b>0,00</b>

### Variazioni

Aggr/ Voce	Descrizione	Importo	Uscita
12.2	Interessi Banca Italia 2020	<b>0,04</b>	A.2.1

## Totale Analisi Entrate

Aggr.	Descrizione	Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
<b>1</b>	Avanzo amm.ne presunto	108.924,52	0,00	108.942,52	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	102.074,28	102.074,28	102.074,28	0,00	102.074,28
<b>3</b>	Finanziamenti dallo Stato	15.317,99	107.778,30	123.096,29	123.096,29	115.096,29	8.000,00
<b>4</b>	Finanziamenti dalla Regione	55.000,00	-55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	30.204,59	30.204,59	30.204,59	21.264,63	8.939,96
<b>6</b>	Contributi da privati	73.000,00	54.531,91	127.531,91	127.531,91	127.349,90	182,01
<b>8</b>	Rimborsi e restituzione somme	0,00	408,98	408,98	408,98	408,98	0,00
<b>12</b>	Altre entrate	0,00	0,04	0,04	0,04	0,04	0,00
		<b>252.242,51</b>	<b>239.998,10</b>	<b>492.240,61</b>	<b>383.316,09</b>	<b>264.119,84</b>	<b>119.196,25</b>

## SPESE

La programmazione iniziale di euro 250.701,65 è aumentata, a seguito delle variazioni apportate al programma, di euro 233.438,40, per un totale di euro 484.140,05 quale programmazione definitiva. Gli impegni ammontano a euro 284.102,46, i pagamenti in conto competenza (escluse le partite di giro) a euro 258.358,20. La disponibilità da programmare è pari a euro 8.100,56.

### ATTIVITA'

Per le attività sono stati impegnati euro 97.535,35, contro una previsione definitiva di spesa di euro 278.560,49, con una conseguente residua disponibilità finanziaria di euro 181.025,14.

Nell'a.s. 2020/2021 le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione sono stati sospesi a causa della pandemia da Covid 19.

#### A.1 - Funzionamento generale

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimasto da pagare (f = d-e)
<b>A.1.3</b>	Risorse per defibrillatori	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>A.1.4</b>	Risorse ex. art. 31,c.1, DL 41/2021	0,00	12.300,64	12.300,64	12.300,64	12.300,64	0,00
<b>A.1.5</b>	Esami di Stato in sicurezza 20/21	0,00	2.082,74	2.082,74	1.544,51	0,00	1.544,51
<b>A.1.6</b>	Risorse ex art. 58, c.4,DL 73/2021	0,00	35.709,42	35.709,42	5.985,74	144,38	5.841,36
		<b>0,00</b>	<b>51.092,80</b>	<b>51.092,80</b>	<b>19.830,89</b>	<b>12.445,02</b>	<b>7.385,87</b>

#### Variazioni

3.6.14 - Risorse finalizzate all'acquisto di DAE (defibrillatori semiautomatici) et similia	1.000,00	A.1.3
3.6.15 - Risorse ex art. 31, c.1, DL 41/2021 - dispositivi protezione, materiali igiene, servizi medico-sanitari	12.300,64	A.1.4
3.6.17 - Esami di Stato in sicurezza a.s. 2020/2021	2.082,74	A.1.5
3.6.18 - Risorse ex art. 58, c. 4, DL 73/2021 – Decreto sostegni bis	35.709,42	A.1.6
	<b>51.092,80</b>	

#### Impegni A.1.4

Materiali per pulizia/ igiene ambienti, dispositivi di protezione (mascherine, visiere)	5.103,29
Convenzione medico competente/consulenze sanitarie	382,00
Arredi scolastici (banchi, sedie)	3.383,49
Altro materiale per emergenza sanitaria (purificatori per aule)	3.431,86
	<b>12.300,64</b>

#### Impegni A.1.5

Materiali per pulizia/ igiene ambienti, dispositivi di protezione (mascherine)	<b>1.544,51</b>
--	-----------------

#### Impegni A.1.6

Materiale/attrezzature per palestra	1.107,76
Dispositivi di protezione (mascherine)	144,38
Servizio di pulizia straordinaria palestra	1.366,40
Arredi scolastici (cassettiere per sala docenti)	3.367,20
	<b>5.985,74</b>

#### Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)

Risorse per defibrillatori	1.000,00	A.1.3
Risorse ex. art. 31,c.1, DL 41/2021	0,00	A.1.4
Esami di Stato in sicurezza 20/21	538,23	A.1.5
Risorse ex art. 58, c.4,DL 73/2021	29.723,68	A.1.6
	<b>31.261,91</b>	

#### A.2 - Funzionamento amministrativo

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimasto da pagare (f = d-e)
<b>A.2.1</b>	Funzionamento amministrativo	<b>30.384,09</b>	<b>46.952,62</b>	<b>77.336,71</b>	<b>52.064,38</b>	<b>48.538,47</b>	<b>3.525,91</b>

#### Variazioni

3.1 - Funzionamento amm.vo/didattico sett-dic 2021	3.978,34
--	----------

5.4 - Comune - trasferimento fondi spese varie di competenza comunale delegate a.s. 20/21	9.804,00
5.4 - Comune - trasferimento fondi spese varie di competenza comunale delegate a.s. 21/22	15.731,24
6.2 - Contributi per iscrizione alunni	2.000,00
6.3 - Contributi assistenza educativa mensa facoltativa Primaria Moro	7.603,00
6.5 - Contributi per assicurazione alunni	7.692,00
6.6 - Contributi per assicurazione personale	144,00
12.2 - Interessi	0,04
	<b>46.952,62</b>

#### Impegni

Carta	1.109,41
Materiale facile consumo	188,98
Stampati	907,90
Materiale informatico	97,36
Materiale pulizie/sanitario	8.060,66
Assistenza medico-sanitaria	202,00
Formazione e aggiornamento	157,50
Manutenzione/riparazioni	10.304,45
Canone noleggio/copie fotocopiatrici	4.746,19
Software Amministrazione digitale/Registro elettronico/Orario/Upgrade Gsuite	5.701,96
Utenze/canoni	61,00
Assistenza educativa mensa facoltativa Primaria Moro	11.434,26
Servizi ausiliari	176,90
Assicurazione	7.744,00
Servizi tesoreria	600,00
Spese postali	95,80
Rimborsi	476,01
	<b>52.064,38</b>

#### Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)

Contributi assicurazione alunni	9.199,58
Contributi assistenza educativa mensa facoltativa	2.436,56
Funzionamento amm.vo/manutenzioni	13.636,19
	<b>25.272,33</b>

#### A.3 - Didattica

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimaste da pagare (f = d-e)
A.3.1	Funzionamento didattico	5.922,17	9.239,00	15.161,17	14.884,97	11.655,74	3.229,23
A.3.6	Risorse ex art 21, DL 137/2020	7.555,11	0,00	7.555,11	7.555,11	7.555,11	0,00
A.3.8	Risorse ex art. 31,c.1, DL 41/2021	0,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	0,00
A.3.9	Risorse ex art 58,c.4, DL 73/2021	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
A.3.10	Pon Realizzazione reti	0,00	46.625,38	46.625,38	0,00	0,00	0,00
A.3.11	Pon Digital Board	0,00	55.448,90	55.448,90	0,00	0,00	0,00
A.3.12	Progetto Stem	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
A.3.13	Risorse Animatore digitale 21/22	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
		<b>13.477,28</b>	<b>133.513,28</b>	<b>146.990,56</b>	<b>25.640,08</b>	<b>22.410,85</b>	<b>3.229,23</b>

#### Variazioni

2.2.2 - Pon Realizzazione reti locali Cod. 13.1.1A-FESRPON-MA-2021-152	46.625,38	A.3.10
2.2.2 - Pon Digital board Cod. 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-17	55.448,90	A.3.11
3.1 - Funzionamento amm.vo/didattico sett-dic 2021	4.000,00	A.3.1
3.6.5 - Animatore digitale PNSD Azione 28 a.s. 2021/2022	1.000,00	A.3.13
3.6.15 - Risorse ex art. 31, c.1, DL 41/2021 - supporto e assistenza psicologica	3.200,00	A.3.8
3.6.18 - Risorse ex art. 58, c. 4, DL 73/2021 – Decreto sostegni bis – supporto e assistenza psicologica	2.000,00	A.3.9
3.6.19 - PNSD – Spazi e strumenti digitali per le STEM	16.000,00	A.3.12
6.2 - Contributi per iscrizione alunni	5.000,00	A.3.1
6.10 - Contributi comodato strumenti	239,00	A.3.1
	<b>133.513,28</b>	



**Impegni A.3.1**

Materiale facile consumo plessi	3.127,38
Libri di testo per comodato	474,65
Materiale informatico	1.671,91
Manutenzione hardware	630,98
Collegamento fibra/sim	1.828,60
Strumenti per indirizzo musicale (clarinetti/violini/chitarre) e per aula musica (tastiere)	7.151,45
	<b>14.884,97</b>

**Impegni A.3.6**

Manutenzione hardware per connettività Primaria/Se. Primo grado	2.366,80
Attrezzature/materiale informatico (notebook)	5.188,31
	<b>7.555,11</b>

**Impegni A.3.8**

Sportello psicologico febbraio/maggio 2021 – Esperto esterno Torretti	<b>3.200,00</b>
---	-----------------

**Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)**

Funzionamento didattico	276,20	A.3.1
Risorse ex art 21, DL 137/2020	0,00	A.3.6
Risorse ex. art. 31,c.1, DL 41/2021	0,00	A.3.8
Risorse ex art 58,c.4, DL 73/2021 – Supporto psicologico	2.000,00	A.3.9
Pon FESR Realizzazione di reti	46.625,38	A.3.10
Pon FESR Digital Board	55.448,90	A.3.11
Spazi e strumenti digitali per le Stem	16.000,00	A.3.12
Risorse Animatore digitale 21/22 PNSD Azione 28	1.000,00	A.3.13
	<b>121.350,48</b>	

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimaste da pagare (f = d-e)
<b>A.5.1</b>	Uscite didattiche e Visite di istruzione	<b>3.032,42</b>	<b>108,00</b>	<b>3.140,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Variazioni**

6.4 - Contributi per uscite didattiche e visite di istruzione	<b>108,00</b>
---	---------------

**Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)**

Contributi per uscite didattiche e visite di istruzione	<b>3.140,42</b>
---	-----------------

## PROGETTI

Per i progetti l'impegno di spesa ammonta a euro 186.567,11, con una differenza di euro 18.512,45 rispetto alla previsione definitiva di euro 205.079,56.

Nel complesso tutti i progetti relativi all'anno scolastico 2020/2021 sono stati realizzati, alcuni con rimodulazione del monte ore delle attività, altri con la prosecuzione delle stesse attività in modalità on line. Per tutti sono stati raggiunti in modo soddisfacente gli obiettivi prefissati.

### P.1 - Progetti ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimaste da pagare (f = d-e)
<b>P.1.1</b>	Tecnologie dell'informazione e comunicazione	4.479,37	12.389,00	16.868,37	10.218,54	10.218,54	0,00
<b>P.1.4</b>	Furti e atti vandalici	2.908,05	0,00	2.908,05	2.045,94	2.045,94	0,00
		<b>7.387,42</b>	<b>12.389,00</b>	<b>19.776,42</b>	<b>12.264,48</b>	<b>12.264,48</b>	<b>0,00</b>

#### Variazioni

6.1 - Contributi comitato genitori	766,00	P.1.1
6.2 - Contributi per iscrizione alunni	6.633,00	P.1.1
6.10 - Contributi Certificazione informatica	4.990,00	P.1.1
	<b>12.389,00</b>	

#### Impegni P.1.1

Assistenza informatica collaborazione plurima ass. tecnico Pignati	3.797,50
Spese personale interno per corsi/esami certificazione informatica	2.297,49
Manutenzione hardware	403,82
Rinnovo Ei Center certificazione informatica/abilitazione formatori-supervisor/Eicard	2.039,79
Attrezzature informatiche (stampante La Mongolfiera; videoproiettori Mercantini/Ferraris)	1.679,94
	<b>10.218,54</b>

#### Impegni P.1.4

Notebook per alunni ipovedenti Primaria Moro	<b>2.045,94</b>
--	-----------------

#### Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)

Attrezzature informatiche/assistenza informatica	4.324,53	P.1.1
Certificazione informatica	2.325,30	P.1.1
Furti e atti vandalici	862,11	P.1.4
	<b>7.511,94</b>	

### P.2 - Progetti ambito "Umanistico e sociale"

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimaste da pagare (f = d-e)
<b>P.2.1</b>	Creare per esprimersi	14.681,76	8.592,50	23.274,26	18.420,38	18.420,38	0,00
<b>P.2.2</b>	Star bene insieme a scuola	3.881,56	190,00	4.071,56	3.730,04	3.730,04	0,00
<b>P.2.3</b>	Conoscerci per scegliere	769,21	985,72	1.754,93	1.298,45	1.298,45	0,00
<b>P.2.4</b>	Insieme per costruire una coscienza civile	311,03	1.000,00	1.311,03	150,00	150,00	0,00
<b>P.2.8</b>	Laboratori 4.0 e career management skills	73.040,00	10.092,41	83.132,41	83.132,41	79.430,41	3.702,00
<b>P.2.9</b>	Progetto territoriale di orientamento	99.156,85	-55.000,00	44.156,85	43.412,32	43.412,32	0,00
<b>P.2.10</b>	Piano Scuola Estate 2021	0,00	19.852,72	19.852,72	19.852,72	14.228,31	5.624,41
		<b>191.840,41</b>	<b>-14.286,65</b>	<b>177.553,76</b>	<b>169.996,32</b>	<b>160.669,91</b>	<b>9.326,41</b>

#### Variazioni

3.1 - Integrazione funzionamento per alunni disabili	190,00	P.2.2
3.1 - Orientamento 2021/2022	313,72	P.2.3
3.6.16 - Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31, c.6, DL 41/2021	19.443,74	P.2.10
4.4.1 - Por FSE Progetto territoriale di orientamento Codice 1016224 - Minore fabbisogno anno 2021	-55.000,00	P.2.9

5.6 - Banca d'Italia – Premio inventiamo una banconota 2021	1.000,00	P.2.4
6.10 - Contributi Progetti lingue	2.866,50	P.2.1
6.10 - Contributi Corsi/Progetti musica	5.726,00	P.2.1
6.10 - Contributi Progetto yoga	672,00	P.2.3
6.12 - Progetto Cantiere nuova didattica-rimodulazione progetto 20/21	10.092,41	P.2.8
8.5 - Rimborso compenso PSE	408,98	P.2.10
	<b>-14.286,65</b>	

#### Impegni P.2.1

Progetto musica e percussioni Primaria Mercantini – prosecuzione a.s. 19/20 - Esperto esterno Lorenzetti	823,95
Corso pomeridiano canto Ferraris a.s. 19/20 – Sonavox di Casamassima	480,00
Progetto musica e percussioni Primaria Mercantini a.s. 20/21 - Esperto esterno Lorenzetti	2.786,40
Certificazione lingua inglese Ket – Inlingua Pesaro srl	1.800,75
Progetto musica e percussioni Primaria Moro a.s. 19/20 – collaborazione plurima docente Griffoni	217,00
Corso potenziamento inglese Primaria Mercantini – prosecuzione a.s. 19/20 – Esperto esterno Zenobi	174,00
Corso preparazione certificazione Ket – Esperto esterno Duranti	1.029,00
Corso chitarra Primaria Mercantini - Esperto esterno Serpili	921,00
Progetti Musica Infanzia/Primaria Moro – prosecuzione a.s. 19/20 Associazione Anspi Zonamusica	1.684,25
Progetti Musica Infanzia/Primaria Moro a.s. 20/21 Associazione Anspi Zonamusica	4.040,70
Laboratorio di tecnoarte Primaria Moro a.s. 20/21 – Associazione Fab Lab	1.125,00
Progetto musica e percussioni Primaria Moro a.s. 20/21 – Esperto esterno Mattioni	705,25
Progetto alunni all'opera 21/22 - Associazione Mi.Re.La	550,00
Laboratori Scuola aperta - Docenti interni	2.050,58
Rimborsi	32,50
	<b>18.420,38</b>

#### Impegni P.2.2

Progetto L2 – spese personale interno	1.685,03
Progetto screening sec. primo grado Ferraris - Esperti esterni Brunori, Maggi, Savini	2.045,01
	<b>3.730,04</b>

#### Impegni P.2.3

Progetto Yoga Primaria Mercantini - Esperto esterno Neri	788,50
Aggiornamento profilo facebook Inf. La Mongolfiera – Esperto esterno Cozzi	509,95
	<b>1.298,45</b>

#### Impegni P.2.4

Progetto legalità Ferraris – Esperto esterno Avv. Serena	<b>150,00</b>
--	---------------

#### Impegni P.2.8

Atelieristi esterni - Esperti esterni Cuccaro, Lorenzetti, Zenobi, Zanni, Ortenzio, Serena, Carloni, Moretti	15.182,00
Atelieristi esterni - Associazioni Anspi Zonamusica, Mi.Re.La, Persichetti, Ma.Mo Dance, Aesis Natura snc	3.000,00
Atelieristi interni	3.900,32
Altre figure interne (direzione, coordinamento rete e atelieristi, referente istituto, referenti classe, referente istituto per monitoraggio, coordinamento rete per monitoraggio)	5.453,98
Altre figure esterne (progettazione didattica ed esecutiva) - esperti esterni Marcelloni, Paoletti	3.600,00
Personale ATA	1.727,50
Materiale facile consumo per laboratori	475,72
Trasferimento fondi scuole in rete (I.C. Romagnoli, I.C. Marco Polo, I.C. Monte san Vito)	46.932,89
Convenzioni per seminari/formazione (Irase Ancona, Associazione Kulturando Fabriano, Società Cooperativa Sociale Progetto Crescita I.S. Fano)	2.860,00
	<b>83.132,41</b>

#### Impegni P.2.9

Commissioni rinnovo fideiussione primo acconto finanziamento	845,00
Account software Sorprendo	355,02
Formatori esterni – Esperti esterni Sabattini, Maggi, Carnevali, Di Capua, Di Domenico	7.040,82
Formatori interni - Docenti	9.168,97

Altre figure interne (direzione, coordinamento, responsabili orientamento)	14.799,44
Altre figure esterne (progettazione esecutiva, gestione piattaforma Siform2) - Esperti esterni Marcelloni, Paoletti, Morazzini	7.936,00
Personale ATA	3.267,07
	<b>43.412,32</b>

#### Impegni P.2.10

Materiale facile consumo	123,86
Musica e percussioni Primaria Mercantini – Esperto esterno Lorenzetti	2.136,70
Summer Camp Ferraris – English Team srl	3.600,00
Summer Camp Mercantini – Embassy Scuola di lingue sas	1.250,00
Supporto attività sportiva – Esperto esterno Franconi	280,00
Laboratorio multisensoriale – Esperti esterni Gratti, Rossi	1.114,80
Attività sportiva pallavolo – ASD Pallavolo Falconara	366,00
Attività sportiva atletica – ASD Atletica Falconara	420,02
Rimborso	410,98
Recupero/Robotica/Attività sportiva giugno/luglio 2021 Ferraris/Primaria – Docenti interni	4.525,95
Recupero 2021/2022 Ferraris/Primaria Moro – Docenti interni	5.624,41
	<b>19.852,72</b>

#### Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)

Progetti lingue/musica/teatro-arte	4.853,88	P.2.1
Progetti inclusione	341,52	P.2.2
Progetti orientamento	456,48	P.2.3
Progetti legalità	1.161,03	P.2.4
Laboratori 4.0 e career management skills	0,00	P.2.8
Progetto territoriale di orientamento	744,53	P.2.9
Piano Scuola Estate 2021	0,00	P.2.10
	<b>7.557,44</b>	

#### P.4 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

Categ/ Voce	Descrizione	Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimaste da pagare (f = d-e)
<b>P.4.1</b>	PTOF - Ricerca azione disciplinare	2.124,04	2.594,35	4.718,39	3.430,35	1.153,51	2.276,84
<b>P.4.2</b>	Documentare e valutare la scuola - RAV	500,00	0,00	500,00	200,00	200,00	0,00
<b>P.4.3</b>	Formazione sicurezza e privacy	1.455,99	1.075,00	2.530,99	675,96	675,96	0,00
		<b>4.080,03</b>	<b>3.669,35</b>	<b>7.749,38</b>	<b>4.306,31</b>	<b>2.029,47</b>	<b>2.276,84</b>

#### Variazioni

5.6 - Istituto superiore capofila Piano formazione docenti Ambito 1 - Saldo a.s. 19/20	317,51	P.4.1
5.6 - Istituto superiore capofila Piano formazione docenti Ambito 1 a.s. 20/21	2.276,84	P.4.1
5.6 - Contributi tirocinio studenti Università Urbino	800,00	P.4.3
5.6 - Contributi tirocinio studenti Università Macerata	275,00	P.4.3
	<b>3.669,35</b>	

#### Impegni

Spese personale Corso Formazione docenti Ambito 1 aprile/maggio 2021 - Esperto esterno Maggi/direzione e tutoraggio	1.053,63	P.4.1
Spese personale Corso Formazione docenti Ambito 1 novembre/dicembre 2021 - Esperto esterno Guerci/formatori interni/direzione e tutoraggio/personale Ata	2.176,90	P.4.1
Materiale facile consumo corsi formazione Ambito 1	199,82	P.4.1
Quota associativa anno 2021 Centro studi AU.MI.RE	200,00	P.4.2
Incarico Responsabile Protezione Dati saldo 20/21 - Esperto esterno Ing. Felici	675,96	P.4.3
	<b>4.306,31</b>	

#### Residua disponibilità finanziaria (g = c-d)

Progetti formazione	1.288,04	P.4.1
Progetti valutazione scuola	300,00	P.4.2
Progetti privacy/Formazione sicurezza	1.855,03	P.4.3
	<b>3.443,07</b>	

**R.98 - Fondo di riserva**

Descrizione		Previsione iniziale (a)	Variazioni (b)	Previsione definitiva (c = a+b)	Somme impegnate (d)	Pagato (e)	Rimaste da pagare (f = d-e)
<b>R.98</b>	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00

**Totale Analisi Destinazioni di Spesa**

Descrizione		Previsione iniziale	Variazioni	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimaste da pagare
<b>A.1</b>	Funzionamento generale	0,00	51.092,80	51.092,80	19.830,89	12.445,02	7.385,87
<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	30.384,09	46.952,62	77.336,71	52.064,38	48.538,47	3.525,91
<b>A.3</b>	Didattica	13.477,28	133.513,28	146.990,56	25.640,08	22.410,85	3.229,23
<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.032,42	108,00	3.140,42	0,00	0,00	0,00
<b>P.1</b>	Progetti ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.387,42	12.389,00	19.776,42	12.264,48	12.264,48	0,00
<b>P.2</b>	Progetti ambito "Umanistico e sociale"	191.840,41	-14.286,65	177.553,76	169.996,32	160.669,91	9.326,41
<b>P.4</b>	Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"	4.080,03	3.669,35	7.749,38	4.306,31	2.029,47	2.276,84
<b>R.98</b>	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
		<b>250.701,65</b>	<b>233.438,40</b>	<b>484.140,05</b>	<b>284.102,46</b>	<b>258.358,20</b>	<b>25.744,26</b>

#### **Aggr. P 1.1 - Le tecnologie dell'informazione e comunicazione**

**Responsabile progetto** - Gianna Baldoni

**Destinatari** - Alunni, genitori, docenti dell'Istituto.

**Obiettivi raggiunti** - Il sito è stato aggiornato regolarmente. Gli insegnanti, di ogni ordine di scuola, hanno messo in atto proposte e strategie digitali per potenziare il pensiero logico e computazionale, creando situazioni di inclusione per gli alunni diversamente abili..

**Metodologia** - Sono state svolte attività per apprendimenti di base, lavori a coppie o a piccoli gruppi per promuovere un apprendimento attivo( fare e pensare) utilizzando modalità di collaborazione peer to peer e di cooperative learning.

**Punti di forza** - Buona informazione dell'utenza scolastica. Aggiornamento dei docenti. Attivazione immediata della Didattica a Distanza. Aumento della motivazione ad apprendere e sviluppo della capacità di autoapprendimento.

**Miglioramenti/Criticità** - Amministrazione della piattaforma ancora da perfezionare per la necessità di approfondire le sue caratteristiche e potenzialità.

#### **Certificazioni informatiche**

**Responsabile progetto** - formatore e supervisore Marisa Piersimoni (certificata Eipass).

**Destinatari** - alunni scuola secondaria di 1° grado Ferraris e adulti, esterni o interni che utilizzano la scuola come Centro certificato Eipass.

**Obiettivi raggiunti** - avviato il percorso per la certificazione informatica Eipass Junior, che prevede 7 moduli, con lezioni ed esami relativi ai moduli presentati per alunni iscritti alle classi prime; mentre sono proseguiti gli esami per i vecchi iscritti; da parte degli adulti il Centro Eipass viene utilizzato per sostenere gli esami.

**Metodologia** - corsi di presentazione dei singoli moduli in aula informatica, avvio esercitazioni in piattaforma, che poi continua in maniera individuale da parte degli alunni, sessioni d'esame per i moduli.

**Punti di forza** - Le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione, attraverso la conoscenza degli strumenti digitali, hanno permesso una fruizione più consapevole e corretta delle esperienze quotidiane di comunicazione e di espressione personale. Inoltre hanno permesso il potenziamento delle capacità di riflessione e di ragionamento. Il lavoro con gruppi classe poco numerosi (15 alunni circa) rende la fruizione delle attività digitale molto buona e tutti gli alunni possono essere seguiti dalla docente.

**Miglioramenti/Criticità** - Non sono presenti criticità.

#### **Aggr. P 1.4 - Progetto Furti e atti vandalici**

**Responsabile progetto** - Mariadina Bondielli

**Destinatari** - Tutto il personale della scuola e gli studenti.

**Obiettivi raggiunti** - Migliorare la dotazione informatica della scuola conseguente al furto. In particolare sono stati acquistati pc per alunni ipovedenti.

**Metodologia** - Utilizzo del computer nelle classi in qualità di supporto didattico e per la LIM.

**Punti di forza** - Esplorare le possibilità offerte dalle tecnologie per fruire delle diverse forme per comunicare e per esprimersi attraverso di esse. Utilizzare il computer per realizzare apprendimenti significativi.

#### **Aggr. P 2.1 - Creare per esprimersi - I linguaggi verbali e non**

**Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro

**Destinatari** - Insegnanti dell'Istituto Comprensivo, alunni e loro famiglie.

**Obiettivi raggiunti** - Promuovere l'integrazione dei linguaggi per ampliare il repertorio di possibilità espressive; utilizzare in forma creativa le attitudini espressive e comunicative degli alunni (Teatro con Arte); utilizzare voce, strumenti e nuove tecnologie sonore in modo creativo e consapevole (Musica); sviluppare la capacità di concentrazione e riflessione critica attraverso la lettura come momento di socializzazione e confronto con gli altri, discussione dei contenuti appresi, ricerca autonoma, recupero e potenziamento, incontro con l'Autore (Biblioteca); ampliare gli orizzonti culturali, potenziare le abilità di comunicazione in lingua straniera sia scritta che parlata, anche mediante brevi soggiorni all'estero (Lingue); capacità di collaborare con l'insegnante e con i compagni.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, intervento di esperti, visite guidate, concerti, soggiorni all'estero.

**Punti di forza** - Conoscenza del sé e miglioramento delle proprie capacità relazionali; approfondimento della conoscenza della musica; stimolo dell'interesse nei confronti della lettura, dello studio e della ricerca; potenziamento della conoscenza della lingua estera.

**Miglioramenti/Criticità** - Molti progetti afferenti alle attività musicali, artistiche e linguistiche sono pomeridiani e/o a pagamento, così come i progetti di certificazione linguistica e di lettorato per la scuola secondaria di primo grado; si auspica per il futuro una maggiore facilità di accesso alle attività sopra descritte. La temporanea sospensione delle lezioni in presenza nel marzo 2021 e la necessità di implementare la DDI per gli alunni in quarantena ha condizionato la realizzazione di molti progetti afferenti a P2.1. e le uscite didattiche, sospese dal febbraio 2020.

#### **Teatro con Arte**

**Obiettivi raggiunti** - Ricerare e valorizzare le diverse attitudini espressive e comunicative, comprese quelle grafico-pittoriche. Scoprire creatività e leadership all'interno del gruppo. Sviluppare socialità ed autostima, rispetto degli spazi e dei ruoli altrui, gestire correttamente le relazioni interpersonali. Favorire l'inclusione degli alunni con difficoltà relazionali e di apprendimento.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, incontri con esperti del settore.

**Punti di forza** - Conoscenza di sé, scoperta e valorizzazione delle proprie attitudini e potenzialità. Collaborazione tra pari e migliore capacità di autocontrollo, corretta gestione delle relazioni fra pari, sviluppo della socialità, rispetto dei tempi e degli spazi altrui. Miglioramento delle capacità di ascolto, concentrazione e memoria. Potere inclusivo.

**Miglioramenti/Criticità** - L'emergenza sanitaria da COVID19 non ha condizionato fortemente le attività come accaduto l'anno scorso; con le note precauzioni è stato possibile realizzare murales ed attività artistiche di vario genere, comprese quelle teatrali.

## **Musica**

**Obiettivi raggiunti** - Far vivere agli alunni l'esperienza di padroneggiare la musica. Comprensione (ascolto); produzione (voce – corpo – strumenti); creazione (manipolazione dei materiali sonori). Eseguire brani musicali d'insieme con semplici strumenti musicali o con quelli del laboratorio di musica (anche in modalità digitale); educazione al canto. Conoscere l'Opera Lirica.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, incontri con Esperti e Professionisti del settore, partecipazione a performance musicali dal vivo.

**Punti di forza** - Conoscenza delle proprie attitudini comunicative ed espressive. Sviluppo della capacità di ascolto e delle potenzialità musicali e canore. Conoscenza essenziale di uno strumento musicale. Integrazioni tra approcci artistici diversi (esempi: danza moderna coreografica, percussioni, yoga, strumento musicale, lettura animata di un libro in lingua straniera).

**Miglioramenti/Criticità** - L'emergenza sanitaria da COVID19 ha obbligato i docenti dell'indirizzo musicale a riorganizzare le modalità di svolgimento della musica d'insieme; l'impossibilità di partecipare a spettacoli ha impedito agli alunni di assistere all'opera lirica prevista sin dal novembre 2020; le uniche performances dal vivo sono state gli incontri fra gli alunni della scuola primaria e gli insegnanti dell'indirizzo musicale che si sono esibiti nel dicembre 2020.

## **Biblioteca/Mediateca**

**Obiettivi raggiunti** - Sviluppare l'interesse verso la lettura e lo studio. Svolgere attività didattiche manipolativo-espressive (scuola primaria). Incentivare la capacità di collaborare con l'insegnante e con i compagni. Stimolare i processi logici (giochi matematici nei plessi Ferraris, Moro e Mercantini). Promuovere l'approfondimento di argomenti significativi segnalati nel corso della programmazione didattica, . Incontro con l'Autore (rivolto a tutti i plessi) e convenzioni con librerie locali (#ioleggoperché).

**Metodologia** - Didattica laboratoriale. Scrittura argomentativa e creativa. Lettura animata. Approccio integrato che prevede lettura, proiezione di un film eventualmente associato alla lettura svolta o altra attività pratica.

**Punti di forza** - Buona divulgazione del materiale librario e video, specialmente se associato ad opportuna rielaborazione. Interesse e piacere verso la lettura, lo studio, la ricerca, soprattutto con l'incentivo offerto dalla settimana di sensibilizzazione all'acquisto del libro (progetto #ioleggoperché, 2020) e dai progetti che prevedono incontri con gli Autori. Parziale riqualificazione degli ambienti della biblioteca grazie alle Prof.sse Nitti e Vincenti.

**Miglioramenti/Criticità** - L'emergenza sanitaria da COVID19 ha interrotto o procrastinato al prossimo anno scolastico alcune attività pianificate sin da ottobre 2020, come quelle pomeridiane extracurricolari; l'incontro con l'Autore è stato effettuato nella scuola primaria ma non nella secondaria di primo grado, e da remoto sotto forma di videocollegamento. Data la notevole complessità del lavoro di riorganizzazione del materiale della biblioteca, presso la scuola secondaria di I grado è ancora in corso l'opera di catalogazione e riordino dei testi e dei materiali multimediali disponibili, iniziata proficuamente durante questo anno scolastico. Si auspica che tale attività sia completata nel corso del prossimo anno scolastico.

## **Lingue**

**Obiettivi raggiunti** - Promuovere interesse verso la lingua straniera. Integrare la conoscenza della lingua straniera con attività ludico-didattiche quali il teatro, la lettura animata, non solo per gli alunni della scuola primaria o dell'infanzia ma anche per quelli della scuola secondaria di I grado. Sviluppare le abilità di comprensione e produzione orale e scritta.

**Metodologia** - Didattica laboratoriale, attività CLIL (scuola primaria Mercantini), attività di potenziamento per l'inglese, presenza di lettore madrelingua (scuola secondaria Ferraris).

**Punti di forza** - Motivazione allo studio di una lingua comunitaria diversa dall'italiano e alla conoscenza di civiltà estere. Potenziamento delle abilità di comprensione e produzione orali e scritte. Eventuale integrazione con lettura animata e storytelling. Possibilità di partecipare a soggiorni estivi all'estero.

**Miglioramenti/Criticità** - L'emergenza sanitaria da COVID19 ha interrotto o procrastinato al prossimo anno scolastico molte attività pianificate sin da ottobre 2020. L'attività di potenziamento in lingua inglese alla scuola Moro non è stata svolta; alla secondaria di primo grado non è stato possibile organizzare l'approfondimento con il lettore madrelingua e le certificazioni linguistiche DELF e DELE per le classi terze. Al momento non è possibile sapere se saranno effettuati soggiorni all'estero.

## **Aggr. P 2.2 - Star bene insieme a scuola**

**Responsabile progetto** – Simona Caimmi e Claudia Talevi

**Destinatari** - Alunni, docenti, genitori e personale ATA

### **Inclusione alunni BES di prima fascia (alunni H)**

**Obiettivi raggiunti** - L'inserimento e l'integrazione degli alunni nel gruppo classe e nel plesso è risultato positivo, gli alunni hanno intrapreso un percorso scolastico che ha portato al raggiungimento della maggior parte degli obiettivi proposti e laddove siano sorte criticità, sono state risolte grazie ad una proficua collaborazione tra scuola e famiglia.

**Metodologia** - Sono stati organizzati 3 incontri GLH. Tutti gli incontri hanno visto la partecipazione attiva del corpo docente e dell'educativa. Sono inoltre stati predisposti 3 incontri del gruppo H con la presenza dei docenti di sostegno di tutti gli ordini di scuola in cui si sono effettuati scambi di informazioni inerenti agli adempimenti scolastici e all'andamento dei casi.

**Punti di forza** - La comunicazione con i docenti di sostegno dei vari plessi, attraverso il prezioso aiuto dei referenti, è risultata efficace per un coordinamento funzionale e per l'ascolto delle varie esigenze sorte in itinere.

**Miglioramenti/Criticità** – Attenzione da parte di tutte le figure educative interessate ai casi di alunni h coinvolti nella DDI, allo scopo di integrare al meglio gli alunni. Impossibilità di effettuare uscite e progetti.

### **Inclusione alunni BES di seconda e terza fascia**

E' stato svolto un accurato lavoro di monitoraggio degli alunni bes/dsa, volto a mettere in luce la loro presenza e tipologia nei diversi ordini di scuola, evidenziare le difficoltà prevalenti, favorire e registrare i Pdp di tutti gli alunni identificati.

Per l'attività di screening il gruppo di lavoro inclusione è stato impegnato nelle diverse fasi di organizzazione, presentazione e restituzione degli esiti alle famiglie. Sono stati coinvolti per la scuola dell'infanzia tutti gli alunni dell'ultimo anno di frequenza. Nella scuola primaria gli screening sono stati somministrati a tutti gli alunni delle classi II, agli alunni delle classi III che alla prima somministrazione (nella classe I) avevano mostrato risultati "al limite" e agli alunni delle classi III e IV per i quali gli insegnanti hanno fatto richiesta (per lo più alunni trasferiti). Nella scuola secondaria di primo grado sono state interessate tutte le classi prime.

### **Educazione alla solidarietà**

Nel corrente anno scolastico tutte le scuole del nostro Istituto si sono adoperate nel periodo natalizio con iniziative di solidarietà che hanno riscosso molto interesse da parte dei genitori. Anche quest'anno però non è stato possibile organizzare l'iniziativa del Donacibo a causa dell'epidemia Covid-19 e alla conseguente temporanea chiusura della scuola.

### **Intercultura e L2**

Le ore di L2 sono state destinate a tutti gli ordini di scuola, ma si è deciso di concentrare il monte ore destinato alla scuola dell'infanzia e primaria alla sola scuola primaria in favore di un numero ristretto di bambini provenienti da altri paesi e in serie difficoltà di comprensione e utilizzo della lingua.

## **Aggr. P 2.3 - Conoscersi per scegliere**

### **Continuità**

**Responsabile progetto** - Manuela Baiardi

**Destinatari** - Alunni delle classi ponte di ciascun segmento di istruzione.

**Obiettivi raggiunti** - Promuovere attività che favoriscono la continuità educativa e didattica tra ordini di scuola. Favorire il confronto tra docenti dei diversi segmenti di istruzione e plessi al fine di raggiungere uno stile di lavoro condiviso, pur nella specificità di ciascun ordine di istruzione. Favorire negli alunni identificazione e senso di appartenenza al contesto scolastico vissuto come esperienza unitaria e trasversale coerente.

**Metodologia** - Incontri tra docenti degli anni ponte per un confronto su contenuti e metodologie di insegnamento al fine di costruire un percorso formativo coerente e unitario. Incontri tra docenti finalizzati alla specifica conoscenza degli alunni iscritti alle classi prime al fine di valorizzare le potenzialità di ciascuno. Organizzazione di laboratori e visite guidate dei plessi.

**Punti di forza** - Grande attenzione da parte degli insegnanti in occasione del passaggio delle informazioni relative agli alunni. Particolare cura nello scambio delle informazioni relative al primo periodo scolastico degli alunni nel segmento di istruzione successivo. Collaborazione ed interesse da parte di tutti i docenti al fine di mettere a punto un percorso didattico ed educativo unitario e coerente in ogni aspetto.

**Miglioramenti/Criticità** - Si suggerisce di realizzare, nel corso dell'anno scolastico, alcuni interventi da parte di docenti della scuola secondaria di primo grado presso le classi quinte per svolgere tematiche specifiche del programma di scuola secondaria, dando l'opportunità agli alunni di vedere nuovi testi, di coglierne le differenze con i propri, di apprezzare il linguaggio che si fa più specifico per ciascuna disciplina, interessandosi in tal modo ad una nuova modalità del fare scuola. Per favorire il passaggio alla scuola primaria si suggerisce una specifica formazione rivolta ai docenti sul gesto grafico dei bambini.



## **Orientamento – Strategie per il successo formativo**

**Responsabile progetto** - Valeria Latini

**Destinatari** - Alunni classi prime, seconde, terze Scuola Secondaria di Primo grado, con particolare riferimento agli alunni delle classi terze..

**Obiettivi raggiunti** - Acquisita consapevolezza di sé e dell'ambiente. Approfondita conoscenza di sé e di scoperta delle proprie attitudini. Conoscenza della regolamentazione dell'obbligo scolastico e formativo. Saper cercare informazioni sulle opportunità di studio e di formazione professionale. Conoscenza dell'offerta formativa e di lavoro del territorio. Scelta consapevole del proprio futuro percorso scolastico anche in funzione degli sbocchi professionali..

**Metodologia** - Organizzazione incontri scambio d'informazione alunni tra scuola primaria e media. Letture, filmati, riviste finalizzati al processo orientativo degli alunni. Incontri tra insegnanti della Scuola Secondaria di I grado e insegnanti della Scuola Secondaria di II grado. Attenta selezione e distribuzione del materiale informativo sull'Offerta Formativa del territorio. La rassegna- di presentazione delle Scuole Superiori presso l'I.C. Ferraris non è stata svolta a causa della pandemia.

**Punti di forza** - Le collaborazioni con il territorio: Scuole Superiori, Comune. Collaborazione con la Regione Marche: attività POR Marche. Laboratori con le scuole superiori anche con implicazioni pratiche e professionali. Collaborazione con Funzione strumentale continuità.

**Miglioramenti/Criticità**- In considerazione del numero sempre crescente di preadolescenti con problematiche legate a difficoltà di gestione emotiva dei conflitti interpersonali, difficoltà nelle relazioni interpersonali, disturbi alimentari, dipendenza dalle tecnologie si ritiene opportuno incrementare l'educazione affettiva con ulteriori attività raccordate in un progetto di promozione del benessere psicofisico da svolgersi in modo più capillare e specifico nelle singole classi in orario curricolare.

## **Educazione motoria e Sport**

**Responsabile progetto** - Nicoletta Moroni

**Destinatari** - Alunni della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

**Obiettivi raggiunti** - Consapevolezza di sé e buona padronanza degli schemi motori e posturali, consapevolezza delle proprie competenze motorie. Saper riconoscere i corretti stili di vita. Visione dell'attività motoria/sportiva in correlazione alla vita quotidiana e delle sue evoluzioni ed interferenze nella storia. Formazione del personale docente della scuola primaria attraverso l'osservazione di pratiche motorie e la collaborazione degli esperti esterni CONI.

**Metodologia** - Didattica di gruppo e cooperativa: esercizi con il corpo e con materiale strutturato. Percorsi strutturati- gare/giochi, manifestazioni finali. Attività con la consulenza di esperti esterni provenienti da varie associazioni sportive presenti sul Territorio (accreditate CONI e/o presso l'Ente Locale) o con la collaborazione di docenti di altre scuole (meccanismo dei prestiti professionali).

**Punti di forza** - Conoscenza di un sano stile di vita. Collaborazione con le locali società sportive accreditate presso l'Ente Locale e il Comitato provinciale CONI per la scuola Primaria. Partecipazione alla Consulta per lo Sport. Opportunità offerta agli alunni di vivere e condividere esperienze significative di relazione e di crescita civile. Studio/conoscenza dei movimenti non praticabili in palestra e di materia teorica attraverso l'ausilio di sussidi audiovisivi (LIM).

**Miglioramenti/Criticità** – Quest'anno a causa della pandemia, dopo aver stilato il protocollo anticovid per la palestra, l'attività della scuola secondaria di primo grado è iniziata dapprima all'aperto poi al chiuso, senza la presenza di esperti esterni e preferendo solo attività individuali. Alla scuola dell'infanzia nessuna attività con esperti esterni. Alla scuola primaria non si sono potute attuare tutte le attività di motoria pianificate per il II quadrimestre. La scuola Moro ha svolto, quando possibile, solo attività all'aperto. Solo la scuola Mercantini ha effettuato alcune lezioni con l'esperto esterno.

## **Aggr. P 2.4 - Insieme per costruire una coscienza civile**

**Responsabile progetto** – Marisa Piersimoni

Progetti coordinati: Sicurezza; Salute/mensa; Educazione alla cittadinanza e legalità; Educazione Ambientale.

**Destinatari** - Personale docente, ATA ed alunni dell'Istituto Comprensivo Ferraris

**Obiettivi raggiunti**

Sicurezza: formazione rivolta agli alunni delle classi prime per le emergenze terremoto e incendio; Prove di evacuazione ad ottobre e maggio per terremoto in tutti i plessi. E' stato elaborato, ad inizio anno scolastico, il protocollo, sia per le singole scuole che per le palestre, per il rientro a scuola con l'emergenza sanitaria per Covid-19. Durante l'anno scolastico c'è stato un continuo contatto telefonico con l'Asur Marche per le situazioni di quarantena che, di volta in volta, si rendevano necessarie nei singoli plessi per positività di alunni o personale scolastico.

Educazione alla cittadinanza e alla Legalità ed Educazione Ambientale: collaborazione con la Polizia Postale, per alunni e genitori, sui pericoli della rete; gli incontri si sono svolti on line in orario pomeridiano e collaborazione con la Tenenza dei Carabinieri di Falconara M.ma per lezioni sulla legalità, in particolare bullismo e dipendenze, rivolta a studenti delle classi terze; gli incontri si sono svolti in presenza in orario curricolare. Si sono realizzati, per gli alunni delle classi terze, i progetti di salute e educazione ambientale

con gli interventi del dott. Butini, dell'associazione ANLAIDS, medico degli Ospedali Riuniti di Torrette e con l'Associazione Marchigiana Astrofili per incontri a scuola di astronomia e visita all'Osservatorio di Pietralacroce per la visione del cielo notturno.

Per l'ambito salute-mensa, buono è stato il servizio offerto quest'anno dalla Cooperativa con la quale è stata prolungata la convenzione fino al 1/6/2021, giornata in cui era stato programmato, un menù speciale per tutti i bambini di Falconara.

**Metodologia** - Lezioni frontali, lezioni a distanza, prove evacuazione, uscite sul territorio.

**Punti di forza** - Formazione e aggiornamento del personale in servizio, collaborazione con Enti esterni.

**Miglioramenti/Criticità** - Proposte: allargare la formazione di Primo Soccorso agli alunni di terza classe in uscita.

#### **Aggr. P 2.8 – Laboratori 4.0 e Career Management Skills per l'orientamento delle nuove generazioni**

**Responsabile progetto** - Bondielli Mariadina

**Destinatari** - Alunni e genitori Secondaria di primo grado e Primaria Mercantini e Moro – Docenti per la formazione

**Obiettivi raggiunti** – potenziamento delle capacità orientative degli studenti, promozione del valore formativo e orientante della scuola, rinnovamento metodologico della didattica attiva e orientante, costruzione di comunità educanti mediante la condivisione del progetto con insegnanti, famiglie e associazioni del territorio.

**Metodologia** – progettazione di Unità di apprendimento interdisciplinari con inserimento di laboratori nel curricolo e nell'extra curricolo con esperti esterni. Formazione rivolta ai docenti relativa alla progettazione e valutazione delle competenze, tecnologie informatiche, gestione del gruppo classe, conduzione dei laboratori.

**Miglioramenti/Criticità** – Molte attività sono state sospese a causa dell'emergenza Covid19, per poi proseguire nell'a.s. successivo.

#### **Aggr. P 2.9 – Progetto territoriale di orientamento Area Falconara M.ma – Senigallia**

**Responsabile progetto** - Mariadina Bondielli

**Destinatari** - Studenti area Falconara - Senigallia

**Obiettivi raggiunti** – garantire la realizzazione ottimale e l'inserimento più consono per la persona nell'ambito della comunità sociale, sia essa scolastica che professionale, contribuendo allo sviluppo personale degli studenti e alla qualità della loro vita futura, attraverso azioni di tipo formativo ed informativo che si integrano degli apporti dei genitori, insegnanti, personale specializzato ed istituzioni esterne; prevenire forme diverse di disagio personale e scolastico, attraverso un sostegno all'elaborazione di una scelta scolastico - professionale soddisfacente; favorire il potenziamento dell'autonomia, dell'auto-decisione e dei processi di autoregolazione dell'apprendimento e della motivazione; stimolare la capacità di comprensione, analisi e valutazione dell'ambiente e della realtà in cui si vive; favorire la formazione delle capacità di sapere, saper fare e saper essere, integrando personalità e professionalità; contribuire ad abbassare gli indici di dispersione scolastica.

**Metodologia** – osservazione delle attitudini e caratteristiche della personalità di ciascun alunno attraverso l'esame delle abilità e delle competenze con strumenti in grado di fornire indicazioni su aspetti caratteriali e competenze.

**Miglioramenti/Criticità** - Il progetto è stato avviato ad inizio a.s. 2020/21 a causa dell'emergenza Covid19.

#### **Aggr. P 2.10 – Piano Scuola Estate**

**Responsabile progetto** - Mariadina Bondielli

**Destinatari** - Studenti scuola primaria e secondaria di primo grado

**Obiettivi raggiunti** – eliminare il rischio di comportamenti di intolleranza ed emarginazione, educando al concetto di "diversità" sia come multiculturalità, sia come altra abilità; convertire fenomeni latenti di bullismo in atteggiamenti di solidarietà e rispetto; prevenire forme di disagio, devianze e dipendenze in età giovanile, favorendo percorsi di didattica orientativa; ridurre gli insuccessi scolastici e valorizzare le eccellenze, identificando itinerari di orientamento formativo atti alla conoscenza di sé e delle proprie attitudini; promuovere un dialogo costruttivo con la famiglie e le altre agenzie formative del territorio ed intervenire sulla continuità educativa tra scuola ed extrascuola.

**Metodologia** – In tutte le attività è stata privilegiata l'attività laboratoriale e il peer to peer. Per quanto riguarda le attività sportive, si è cercato di aumentare il senso di appartenenza alla squadra e i ragazzi, divertendosi nel gioco, si sono sentiti a proprio agio senza ansie, né pregiudizi. Far parte di un gruppo/squadra significa condividere e stimolare diversi valori educativi come il rispetto delle regole, la collaborazione, l'integrazione, la disciplina, l'impegno, le emozioni e la sana competizione. Il summer camp ha portato all'interno della Scuola Ferraris l'ambiente inglese con animatori/esperti madrelingua che hanno reso l'apprendimento piacevole favorendo anche l'aspetto relazionale attraverso attività ludiche che sviluppino comunque la conoscenza del linguaggio specifico.

Potenziamento di attività ricreative per lo sviluppo di competenze trasversali e relazionali:

Scuola primaria Mercantini - Musica e percussioni; Summer camp (classi 3,4,5); Attività sportive (classi 1, 2).

Scuola primaria Moro - Attività sportive; Robotica; Attività di recupero.

Scuola secondaria di primo grado Ferraris - Summer camp; Recupero delle competenze disciplinari riservato a studenti con carenze disciplinari; Potenziamento attività sportiva (Pallavolo, Pallamano, Atletica).

**Miglioramenti/Criticità** - Le attività svolte sono state proficue per tutti gli studenti

#### **Aggr. P 4.1 - PTOF**

**Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro

**Destinatari** - Personale docente, non docente, alunni e genitori

**Obiettivi raggiunti** - Ricepire i bisogni formativi del Comprensivo. Coordinare le diverse esigenze raccolte ed i bisogni formativi rilevati per la revisione del PTOF. Aggiornare i contenuti del PTOF relativamente all'anno scolastico 2020-2021, soprattutto alla luce delle novità introdotte a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID19 (protocolli per il rientro in sicurezza e per l'uso della palestra) e delle esigenze del ministero (introduzione del curriculum di educazione civica con relativa griglia di valutazione, aggiornamento del piano di miglioramento). Verificare in itinere ed a conclusione dell'anno scolastico lo sviluppo della progettualità stabilita ad inizio anno scolastico. Collaborare all'analisi della normativa vigente relativa a valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione ed esami di Stato per il corrente anno scolastico, con successiva modifica dei documenti di valutazione. Coordinare incontri didattici su metodologie innovative per l'acquisizione delle competenze (ANLAIDS).

**Metodologia** - Incontri di studio/confronto tra docenti ed esperti. Incontri di studio/confronto con membri della Commissione PTOF e della Commissione Nuovi decreti, Dirigente, FFSS, Docenti Fiduciari di plesso.

**Punti di forza** - Collaborazione sistematica all'aggiornamento del PTOF da parte di tutte le componenti dell'Istituto Comprensivo. Coerenza delle iniziative progettuali curricolari ed extracurricolari con le linee programmatiche del PTOF.

**Miglioramenti/Criticità** - Notevole numerosità di progetti, per la quale si propone una maggiore selezione. Sospensione delle lezioni e delle attività in presenza a causa del COVID19 (marzo 2021), introduzione della didattica a distanza e variazione della modalità di svolgimento dell'esame di stato, con conseguenti aggiornamenti in termini di criteri di valutazione (aggiornamento di griglie di valutazione) e modulistica adottata..

#### **PTOF: Ricerca-azione disciplinare**

**Responsabile progetto** - Simona Giuliodoro

**Destinatari** - Personale docente

**Obiettivi raggiunti** - Garantire trasparenza e sistematicità nella progettazione didattica, attraverso la condivisione delle finalità generali, degli obiettivi trasversali e delle priorità di intervento. Inserire nell'ambito del PTOF attività di ricerca ed incontri con Esperti per promuovere forme di progettazione didattica che permettano l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali (con particolare riferimento al Progetto della Fondazione Cariverona ed ai progetti di orientamento). Formazione/autoformazione docenti; incontri aperti anche ai genitori sui temi dell'orientamento. Revisione curricolare secondo le nuove Indicazioni Nazionali per una scuola solidale ed inclusiva. Progettazioni disciplinari in linea con le nuove Indicazioni Nazionali per il curriculum. Revisione delle rubric già approvate lo scorso anno scolastico per la valutazione di competenze disciplinari, allestimento di rubric di valutazione per educazione civica e per l'elaborato e l'esposizione orale dell'esame di stato 2021. Aggiornamento della rubric per la valutazione del comportamento in riferimento alle competenze di cittadinanza, già creata nel 2017 secondo DLgs62/2017 e adeguata alla didattica a distanza iniziata da marzo 2020 a causa della pandemia da COVID19.

**Metodologia** - Incontri di studio/confronto tra docenti. Monitoraggio iniziale, intermedio e finale. Formazione ed autoformazione, incontri con Esperti (docenti, professionisti) con eventuale invito esteso anche ai genitori.

**Punti di forza** - Momenti di approfondimento e condivisione nell'ambito della didattica delle discipline. Costruzione di percorsi per valutare l'acquisizione di competenze disciplinari e trasversali. Formazione sui temi dell'inclusione (BES, DSA), della legalità e della cittadinanza, dell'orientamento (progetti in rete e POR) e della gestione della classe (con Dr.ssa Maggi e con Dr. Sabattini nell'ambito del progetto della Fondazione Cariverona).

**Miglioramenti/Criticità** - Difficoltà riscontrate nel conciliare i momenti di confronto e formazione fra docenti con la routine scolastica e nel costruire percorsi didattici trasversali. Si propone di applicare le conoscenze acquisite durante la formazione per migliorare gli approcci didattici. Necessità di adeguare le rubric di valutazione alla nuova realtà didattica a distanza, stesura di nuove griglie di valutazione per l'elaborato e la presentazione in occasione dell'esame di stato, con conseguenti difficoltà nella ricerca di formulazioni pertinenti ed oggettive.

#### **Aggr. P 4.2 - Documentare e valutare la scuola - RAV**

**Responsabile progetto** - Catia Capomagi

**Restituzione esiti Invalsi** – Per l'a.s. 20/21 le prove INVALSI sono state svolte come da calendario, con una finestra temporale più estesa per poter garantire le norme igieniche di sicurezza.

**Prove di verifica per classi parallele** - A seguito della sospensione delle attività didattiche in presenza per il COVID non è stato possibile procedere alla somministrazione delle prove parallele d'Istituto.

**Monitoraggio** - Proposto dalla Rete Au.Mi.Re. sui dati relativi all'a.s. precedente. Gli indicatori sono stati adattati alla situazione pandemica vissuta nell'a.s. 19/20. I dati raccolti sono stati analizzati, rappresentati su

grafici e tabelle e presentati al collegio docenti nel mese di dicembre. I dati ricavati dal Monitoraggio sono stati poi utilizzati per l'aggiornamento degli altri documenti utili per l'autovalutazione d'Istituto (RAV e PDM).

**Questionari di Autovalutazione d'Istituto** – I questionari di autovalutazione rivolti ad alunni, famiglie, docenti e ATA sono stati modificati con l'inserimento di indicatori relativi alla DDI. I questionari, predisposti con G-Moduli, sono stati somministrati con l'invio, via email, del link per la compilazione, mentre per gli alunni la compilazione è passata attraverso il registro elettronico.

**Aggiornamento Piano di Miglioramento (PDM) 2019/2022** - Il nuovo PDM conferma le priorità precedenti: consolidare gli esiti scolastici, migliorare gli esiti INVALSI soprattutto alla Scuola Secondaria di I°G, potenziare le competenze di base (italiano, matematica e inglese), potenziare le competenze digitali.

**Aggiornamento Rapporto di Autovalutazione (R.A.V.)** - Documento revisionato e pubblicato su Scuola in Chiaro a dicembre 2020.

**Elaborazione della Rendicontazione Sociale (RS)** - Con l'anno scolastico 2019/2020 è iniziata la nuova triennialità 2019/2022 del SNV che, per la prima volta, raccorda tutti i documenti relativi l'autovalutazione d'Istituto (PDM, RAV, RS) e il PTOF. La Rendicontazione Sociale è stata inserita nell'apposita piattaforma, predisposta all'interno del portale dell'SNV, nel dicembre 2019 e sarà in essere fino a fine a.s. 2021/2022.

#### **Punti di forza/Criticità**

Lo svolgimento degli incontri con le altre Funzioni Strumentali e con il Gruppo qualità (on line su piattaforma G-Meet) costituiscono una buona pratica ed una valida opportunità per ottimizzare la raccolta dei dati utili all'aggiornamento dei vari documenti. La standardizzazione dei processi operativi relativi alla funzione "Documentare e valutare la scuola" e la maggiore familiarizzazione con i documenti ministeriali richiesti dalla piattaforma SNV hanno permesso il raggiungimento degli obiettivi di gran parte dei progetti coordinati.

**Miglioramenti** - Vista l'interazione sinergica tra il PDM, RAV, RS e PTOF si auspica un lavoro d'integrazione del PTOF nella piattaforma ministeriale del SNV in quanto questi documenti sono strettamente correlati. Per quanto riguarda il progetto relativo alle prove di verifica per classi parallele, il percorso, ormai consolidato, verrà riproposto nell'a.s. 21/22.

### **Aggr. P 4.3 - Formazione Sicurezza e Privacy**

**Responsabile progetto** – Marisa Piersimoni

**Destinatari** - Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo Ferraris

#### **Obiettivi raggiunti**

Riunione di programmazione; aggiornamento registri di plesso; revisione cassetta primo soccorso; Revisione DVR, Piano d'emergenza e Piano d'evacuazione. Monitoraggio per corsi di formazione generale dei lavoratori e Preposti, su richiesta dell'I.I.S. Panzini a cui è seguita l'attivazione dei corsi stessi. Prove di evacuazione per terremoto ad ottobre ed aprile. Tutto il personale ha potuto usufruire della formazione online relative alle misure di contenimento del Covid-19.

**Metodologia** - Lezioni frontali, incontri con esperti, utilizzo di piattaforme informatiche dedicate.

**Punti di forza** - Gli incontri con esperti esterni hanno arricchito la formazione del personale, grazie alla professionalità e all'esperienza sul campo degli stessi.

**Miglioramenti/Criticità** - Si sottolinea l'importanza di attivare annualmente i corsi di formazione di primo soccorso per tutto il personale. (Nel corso dell'anno scolastico 2020/21 non è stato possibile farlo per l'emergenza sanitaria da Covid -19)

## Conto Finanziario (Mod. H)

Il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
Avanzo di amministrazione presunto	108.924,52		
Finanziamenti dall'Unione Europea	102.074,28	102.074,28	100%
Finanziamenti dallo Stato	123.096,29	123.096,29	100%
Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	100%
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	30.204,59	30.204,59	100%
Contributi da privati	127.531,91	127.531,91	100%
Proventi da gestioni economiche			
Rimborsi e restituzione somme	408,98	408,98	100%
Alienazione di beni materiali			
Alienazione di beni immateriali			
Sponsor e utilizzo locali			
Altre entrate	0,04	0,04	100%
Mutui			
Totale entrate	492.240,61	383.316,09	
Disavanzo di competenza		0,00	
	Totale a pareggio	383.316,09	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività amministrativo-didattiche	278.560,49	97.535,35	35,01%
Progetti	205.079,56	186.567,11	90,97%
Gestioni economiche			
Fondo di Riserva	500,00		0,00%
Totale Spese	484.140,05	284.102,46	
Disponibilità finanziaria da programmare	8.100,56		
Avanzo di competenza		99.213,63	
Totale a pareggio	492.240,61	383.316,09	

Pertanto, la gestione di competenza per l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di € 99.213,63 derivante dalla differenza tra entrate accertate e spese impegnate.

## Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	46.766,39	44.732,59	2.033,80	119.196,25	0,00	121.230,05

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	8.264,97	8.264,97	0,00	25.744,26	0,00	25.744,26

Al 13/04/2021 risultano pagati residui passivi per euro 14.625,08.

## Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a euro **263.620,28**. I valori sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	63.238,92	-7.804,94	55.433,98
Totale Disponibilità	118.455,49	115.475,07	233.930,56
Deficit Patrimoniale			
<b>Totale Attivo</b>	<b>181.694,41</b>	<b>107.670,13</b>	<b>289.364,54</b>
<b>PASSIVO</b>			
<b>Totale Debiti</b>	<b>8.264,97</b>	<b>17.479,29</b>	<b>25.744,26</b>
<b>Consistenza Patrimoniale</b>	<b>173.429,44</b>	<b>90.190,84</b>	<b>263.620,28</b>
<b>Totale Passivo</b>	<b>181.694,41</b>	<b>107.670,13</b>	<b>289.364,54</b>

Le variazioni sono state determinate tenendo conto dell'intervenuto aggiornamento del valore dei beni e a seguito delle operazioni di rinnovo inventariale, come disposto dalla nota MI prot. n. 4083 del 23/02/2021.

Il valore delle disponibilità liquide indicato al punto B-4-1 del modello K (€ 112.700,51) corrisponde con la somma della disponibilità bancaria (€ 112.652,36) e della disponibilità postale (€ 48,15) al 31/12/2021.

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2021.

## Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				70.423,10
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021 (tranne partite di giro)	Partite di giro	
Riscossioni	44.732,59	264.119,84		308.852,43
Pagamenti	8.264,97	258.358,20		266.623,17
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				112.652,36
Residui Attivi	2.033,80	119.196,25		121.230,05
Residui Passivi	0,00	25.744,26		25.744,26
Avanzo di amministrazione al 31/12				208.138,15

Il fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 112.652,36 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia e con le scritture del libro giornale.

## CONCLUSIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio 2021, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni progetto/attività, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che gli oneri previdenziali - contributivi - fiscali, quando dovuti, sono stati versati;
- che le fatture e i documenti giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria di questo Istituto Comprensivo e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2021.

Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il Dirigente Scolastico sottopone ai Revisori dei Conti e al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Conto Consuntivo 2021.

Il Conto Consuntivo si compone dei seguenti allegati previsti dal DM 129/2018:

- mod. H (conto finanziario)
- mod. I (rendiconti progetto/attività)
- mod. J (situazione amm.va definitiva al 31/12/2021)
- mod. K (conto del patrimonio)
- mod. L (elenco residui attivi/passivi)
- mod. M (prospetto delle spese per il personale)
- mod. N (riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa)

Falconara M.ma, 13/04/2021

Il Direttore S.G.A.  
Loredana Melchiorre

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Fabio Rustici