



ISTITUTO COMPRENSIVO "GALILEO FERRARIS"

Via T. Speri, 32 - 60015 Falconara M.ma

Albo, Atti, Sito web
Alle Assistenti amministrative
Istituto Comprensivo "G. Ferraris"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 47 del CCNL 2006/2009;
VISTO il piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2022/23;
VISTO il Contratto Integrativo d'Istituto per l'anno scolastico 2022/23 sottoscritto in data 20/12/2022;

conferisce

alle sottoelencate Assistenti amministrative in servizio presso questo istituto scolastico i seguenti incarichi specifici per l'anno scolastico 2022/2023:

Incarico specifico	Assistente amministrativa	Attività
Referente area personale (seconda posizione economica)	Torcoletti Damiana	<ul style="list-style-type: none">• referente organizzativo per il D.S. e per il D.S.G.A.• definizione, con il D.S.G.A. e in base alle direttive del D.S., delle procedure dell'area• organizzazione della sistemazione delle pratiche, della modulistica e dei registri• controllo sulla tenuta dei registri obbligatori e sul rispetto delle scadenze• scambio informazioni con gli altri uffici• smistamento posta• pubblicazione all'albo on line
Referente area didattica	Piergigli Loredana	<ul style="list-style-type: none">• referente organizzativo per il D.S. e per il D.S.G.A.• definizione, con il D.S.G.A. e in base alle direttive del D.S., delle procedure dell'area• organizzazione della sistemazione delle pratiche, della modulistica e dei registri• controllo sulla tenuta dei registri obbligatori e sul rispetto delle scadenze• scambio informazioni con gli altri uffici• smistamento posta• pubblicazione all'albo on line

Referente informatica e sostituzione Dsga (seconda posizione economica)	Agrioli Lorena	<ul style="list-style-type: none"> • referente organizzativo per il D.S e il D.S.G.A. per gli aspetti informatici • raccordo assistenti tecnici/docenti responsabili dei laboratori/ditte esterne • primo intervento per la soluzione di problemi informatici negli uffici
Referente privacy	Bordoni Beatrice	<ul style="list-style-type: none"> • referente organizzativo per il D.S., per il D.S.G.A. e per le figure della privacy (DPO, incaricati) • aggiornamento periodico dell'informatica e degli incarichi • referente organizzativo per la formazione del personale dell'istituto • conservazione/archiviazione della documentazione e raccolta della normativa di riferimento
Referente sicurezza	Romiti Dorian	<ul style="list-style-type: none"> • referente organizzativo per il D.S., per il D.S.G.A. e per le figure della sicurezza (rspp, aspp, addetti e funzione strumentale) • referente organizzativo per la formazione del personale dell'istituto • conservazione/archiviazione della documentazione e raccolta della normativa di riferimento

Gli incarichi saranno retribuiti col fondo dell'Istituzione scolastica nella misura stabilita dalla contrattazione integrativa d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Fabio Rustici