

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GALILEO FERRARIS"**

**Via T. Speri, 32 - 60015 FALCONARA MARITTIMA (AN)**

E-mail: [anic826009@istruzione.it](mailto:anic826009@istruzione.it) Pec: [anic826009@pec.istruzione.it](mailto:anic826009@pec.istruzione.it)

Tel. 071/9160397

Codice Fiscale 80014070421

Codice Meccanografico ANIC826009

Sito scolastico: <http://www.icgalileoferraris.edu.it>

Codice per la fatturazione elettronica: UFIW46

All'Albo on line  
Al Sito web

**Oggetto: Avviso di selezione personale interno Gestione progetto**

Progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-17 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica - CUP E19J21007870006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la nota del Ministero dell'istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 con oggetto: Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA la nota del Ministero dell'istruzione prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 29/10/2021 di approvazione delle modifiche e integrazioni al PTOF a.s. 2021/2022;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 61 del 29/10/2021 di autorizzazione alla partecipazione all'avviso pubblico Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA la propria nota prot. n. 6930 del 27/12/2021 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di euro 55.448,90 relativo al Progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-17;
- RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di gestione nell'ambito del progetto;

ANIC826009 - A6FCFF4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000317 - 15/01/2022 - IV.5 - U

**Firmato digitalmente da FABIO RUSTICI**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-17 da impiegare per la seguente attività:

**Gestione progetto - n. 71 ore - Compenso orario lordo dipendente € 17,50**

#### Prestazioni Richieste

- attività legate alla gestione organizzativa e di coordinamento tecnico del PON;
- attività legate alla gestione delle procedure in GPU;
- collaborazione con la segreteria per l'inserimento dei dati in piattaforma;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

#### Criteri di Scelta

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui alla tabella sottostante

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 10/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100
Abilitazione professionale attinente alla tipologia di incarico	Punti 5/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista e/o coordinatore, in progetti FSE e FESR	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20/100
Titoli specifici comprovanti competenze informatiche	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o addetto servizi di prevenzione e protezione, di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza e di preposto	Punti 5 per incarico max 20/100
Corsi di formazione attinenti ai finanziamenti Europei e Nazionali (PON)	Punti 5/100
Corsi di formazione professionalizzanti attinenti alla tipologia di incarico	Punti 5/100
Attività professionale: anzianità di docenza, secondo la seguente tabella: da 1 a 2 anni p. 4 da 3 a 4 anni p. 6 da 5 a 6 anni p. 8 oltre 6 anni p. 10	Punti max 10/100

#### Incarico

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.  
L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

**Firmato digitalmente da FABIO RUSTICI**

### Compenso

La misura del compenso è stabilita in € 1.648,80 onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

### Termini e modalità di presentazione delle domande

Le istanze, debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli (Allegato 1 – Domanda di partecipazione; Allegato 2 – Tabella di valutazione dei titoli), entro le ore **12,00** del giorno **22/01/2022**, **in busta chiusa** con l'indicazione "Selezione esperto gestione progetto Digital Board" progetto cod. "13.1.2A-FESR PON-MA-2021-17" con le seguenti modalità:

#### **- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

### Disposizioni Finali

Ai sensi del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) - i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679).

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on-line dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Fabio Rustici